รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
(ระยะดำเนินการ)
ระหว่างเดือน มกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568

Supalai Cute
Ratchayothin - Phaholyothin 34



Supalai Cute
Ratchayothin - Phaholyothin 34

โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34
เจ้าของโครงการ นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34
ที่ตั้งเลขที่ 189 ซอยพหลโยธิน 34 แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร
กรุงเทพมหานคร

กรกฎาคม 2568

จัดทำโดย บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
1/94 หมู่ที่ 5 ต.คานหาม อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา 13210
โทรศัพท์ : 035-800593, 035-226382-3 โทรสาร : 035-800594

ใบรับรองการรับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับรายงาน :	3ก091/68-1	**วันที่รับรายงาน :**	24 กรกฎาคม 2568
ชื่อโครงการ :	**ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34**		
เจ้าของโครงการ :	นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34		
เลขที่หนังสือเห็นชอบ :	ทส 1009.5/14255	**วันที่เห็นชอบ :**	17 ธันวาคม 2557
ช่วงเดือน :	มกราคม-มิถุนายน 2568	**เขต :**	จตุจักร
ระยะโครงการ :	เปิดดำเนินการ	**ประเภทโครงการ**	อาคารอยู่อาศัยรวม
สถานะการรายงาน :	**ส่งภายในระยะเวลากำหนด**	**ผู้จัดทำรายงาน :**	บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
ผู้ส่ง :	[redacted]	**เบอร์โทรผู้ส่ง :**	[redacted]

รายละเอียดเพิ่มเติม :

ลงชื่อ..... [redacted] ..... ผู้รับรายงาน

นักวิชาการสิ่งแวดล้อม

สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้เป็นเพียงการรับรองการนำส่งรายงานฯ เท่านั้น ไม่ได้เป็นการรับรองความถูกต้อง สมบูรณ์ของเนื้อหารายงานฯ

นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34
189 ซอยพหลโยธิน 34 แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0-9940-01344-47-7
Tel. 0-2157-3101, 08-6414-6604, E-Mail: supalaicute.phaholyothin34@gmail.com

วันที่ 20 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

เรื่อง นำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ระยะดำเนินการ ช่วงเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568

เรียน ผู้อำนวยการเขตจตุจักร

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ระยะดำเนินการ ช่วงเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 จำนวน 1 ชุด
2. ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงแผ่นซีดี จำนวน 1 แผ่น

โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ตั้งอยู่เลขที่ 189 ซอยพหลโยธิน 34 แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และผ่านความเห็นชอบตามหนังสือเลขที่ ทส 1009.5/14256 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2557 ทั้งนี้โครงการฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละ 2 ครั้ง นั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ได้ว่าจ้างบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 แล้วเสร็จ จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าวให้หน่วยงานของท่านพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

[redacted]

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34

[redacted]

24/7/68

หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34

วันที่ 10 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

หนังสือฉบับนี้ขอรับรองว่า บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบโครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ) ตั้งอยู่เลขที่ 189 ซอยพหลโยธิน 34 แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ของนิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ฉบับประจำเดือน

(✓) มกราคม - มิถุนายน พ.ศ. 2568
( ) กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2568
( ) อื่นๆ (ระบุ).....

โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

	ผู้จัดทำรายงาน	ลายมือชื่อ	ตำแหน่ง
1.	[redacted]		นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
2.			นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
3.			นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
4.			นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
5.			นักวิชาการสิ่งแวดล้อม

ขอแสดงความนับถือ

[redacted].....

ผู้จัดการทั่วไป
บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34

1. **ชื่อโครงการ** : ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34
2. **สถานที่ตั้ง** : เลขที่ 189 ซอยพหลโยธิน 34 แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร
3. **ชื่อเจ้าของโครงการ** : นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34
4. **สถานที่ติดต่อ** : เลขที่ 189 ซอยพหลโยธิน 34 แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร
   โทรศัพท์ : 02-157-3101
5. **จัดทำโดย** : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
6. **โครงการได้รับความเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม**
   : เลขที่ ทส.1009.5/14256 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2557
7. **โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครั้งล่าสุด**
   : ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2568
8. **หน่วยงานอนุญาต** : กรุงเทพมหานคร
9. **รายละเอียดโครงการ**

- ลักษณะ/ประเภทโครงการ : อาคารอยู่อาศัยรวม
- ขนาดพื้นที่โครงการ : 10-1-14 ไร่ หรือ 16,456 ตารางเมตร
- กิจกรรมในโครงการ (โดยสรุป)

- ระบบประปาและน้ำใช้	:	โครงการได้รับบริการน้ำประปาจากการประปานครหลวง สาขาพญาไท โดยจะต่อเชื่อมท่อประธานของการประปานครหลวง และรับน้ำผ่านทางมาตรวัดน้ำเข้าสู่ถังสำรองน้ำภายในโครงการ
- ระบบบำบัดน้ำเสีย	:	เป็นระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนเร่ง ชนิดเติมอากาศแบบทั่วไป Activated Sludge (Conventional AS) ถูกออกแบบให้รองรับน้ำเสียได้ถึง 560 ลบ.ม./วัน
- ระบบระบายน้ำ	:	ระบบระบายเป็นระบบท่อแยกระหว่างน้ำฝนและน้ำเสียที่ผ่านการบำบัด โดยน้ำฝนและน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้ว จะไหลมารวมกันลงสู่ท่อระบายน้ำก่อนระบายออกสู่ระบบระบายน้ำสาธารณะต่อไป
- ระบบไฟฟ้า	:	โครงการได้รับกระแสไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวง เขตบางเขน โดยมีการติดตั้งหม้อแปลง จำนวน 3 ชุด เพื่อลดแรงดันไฟฟ้าเป็นระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากนั้นจะเดินสายเข้าสู่ห้องระบบไฟฟ้า (MDB) ที่อยู่ชั้นล่างของอาคารพักอาศัยแต่ละอาคาร ก่อนจ่ายไปยังส่วนต่างๆ ของอาคาร
- ระบบระบายอากาศ	:	ระบบระบายอากาศของโครงการ ประกอบด้วย การระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ ได้แก่ ช่องเปิดระบายอากาศ และการระบายอากาศด้วยวิธีกล ได้แก่ การระบายอากาศโดยใช้พัดลมดูดอากาศและระบายอากาศโดยใช้ระบบปรับอากาศ โดยเครื่องปรับอากาศที่ใช้เป็นชนิดแยกส่วน (Split Type)
- การจัดการมูลฝอย	:	โครงการได้จัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ชั้นละ 1 ห้อง และจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมบริเวณชั้นล่าง โดยได้ประสานงานให้ทางสำนักงานเขตจตุจักรเข้ามาจัดเก็บไปกำจัดต่อไป

สารบัญ

	หน้า
สารบัญ	I
สารบัญภาพ	II
สารบัญตาราง	III
บทที่ 1 รายละเอียดโครงการ	
1.1 ความเป็นมาในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-1
1.2 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป	1-2
1.3 รายละเอียดโครงการ	1-5
1.4 แผนการปฏิบัติตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-39
บทที่ 2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	
2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2-1
2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2-1
บทที่ 3 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	
3.1 การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-1
3.2 วัตถุประสงค์	3-1
3.3 ขอบเขตการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-1
3.4 ผลการปฏิบัติตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-2
3.5 ผลการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-16
บทที่ 4 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และข้อเสนอแนะ	

ภาคผนวก

ก หนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการฯ

ข หนังสือจากหน่วยงานราชการ

ค เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

ง ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

จ สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

ฉ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ช เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

สารบัญภาพ

ภาพที่		หน้า
1.2-1	ที่ตั้งโครงการ	1-3
1.2-2	สภาพปัจจุบัน	1-4
1.3.1-1	ประเภทและขนาดของโครงการ	1-5
1.3.2-1	ระบบการจราจรและที่จอดรถ	1-7
1.3.3-1	ระบบประปาและน้ำใช้	1-11
1.3.4-1	น้ำเสียและการบำบัดน้ำเสีย	1-15
1.3.5-1	ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	1-19
1.3.6-1	ระบบไฟฟ้า	1-21
1.3.7-1	ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้และจุดรวมพล	1-24
1.3.8-1	ระบบดับเพลิง	1-27
1.3.9-1	ระบบระบายอากาศและระบบปรับอากาศ	1-28
1.3.10-1	การจัดการมูลฝอย	1-31
1.3.11-1	พื้นที่สีเขียว	1-36
1.3.12-1	ระบบรักษาความปลอดภัย	1-37
2.2-1	พื้นที่สีเขียว	2-28
2.2-2	ระบบการจราจร	2-29
2.2-3	การดูแลภูมิทัศน์	2-32
2.2-4	ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ	2-33
2.2-5	รูปแบบ และโครงสร้างอาคาร	2-37
2.2-6	ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล	2-38
2.2-7	ระบบระบายอากาศ และปรับอากาศ	2-41
2.2-8	การรณรงค์ และประชาสัมพันธ์	2-42
2.2-9	การรับเรื่องร้องเรียน	2-43
2.2-10	ระบบรักษาความปลอดภัย	2-43
2.2-11	การอนุรักษ์พลังงาน	2-44
2.2-12	ระบบน้ำใช้	2-44
2.2-13	ระบบการระบายน้ำ และป้องกันน้ำท่วม	2-46
2.2-14	ระบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอย	2-47
2.2-15	ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุเพลิงไหม้	2-49
3.4-1	ระบบไฟฟ้า	3-15
3.5.3-1	เก็บตัวอย่างและวิธีการเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำ	3-18
3.5.3-2	การตรวจคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำประจำวัน	3-18

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1.4.1-1	แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-39
1.4.2-1	แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-40
2.2-1	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)	2-2
3.4-1	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)	3-3
3.5.2-1	ขอบเขตวิธีวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม	3-17
3.5.3-1	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง	3-19
3.5.3-2	เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง	3-20
3.5.3.-3	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ความถี่ปีละ 1 ครั้ง	3-23
3.5.3-4	เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ความถี่ปีละ 1 ครั้ง	3-23
4-1	มาตรการที่โครงการฯ ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	4-1
4-2	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	4-2
4-3	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	4-4

บทที่ 1

รายละเอียดโครงการ

บทที่ 1
รายละเอียดโครงการ

1.1 ความเป็นมาในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

อ้างถึงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง "กำหนดประเภทและขนาดของโครงการหรือกิจการซึ่งต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบปฏิบัติ และแนวทางการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2562" ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ระบุว่า อาคารอยู่อาศัยรวมตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 4,000 ตารางเมตรขึ้นไป ต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)

โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ของบริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบันได้โอนอำนาจการบริหารให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว) เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม กลุ่มเป้าหมายของโครงการ คือ ผู้บริโภคระดับกลางที่ต้องการที่อยู่อาศัยที่ตั้งอยู่ในเขตเมือง ที่มีความพร้อมด้านระบบสาธารณูปการ มีความสะดวกสบายในการเดินทาง โครงการตั้งอยู่ที่ ซอยพหลโยธิน 34 (เสนานิคม 2) แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย อาคารชุดพักอาศัย ขนาดความสูง 8 ชั้น จำนวน 5 อาคาร มีจำนวนห้องพักอาศัยรวม 882 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ (ร้านค้า) 6 ห้อง จึงเข้าข่ายที่ต้องจัดทำรายงานตามกฎหมายดังกล่าวโดยเจ้าของโครงการได้ว่าจ้าง บริษัท กรีนแคร์ คอนซัลแตนท์ จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลขึ้นทะเบียนเป็นผู้มีใบอนุญาตในการจัดทำรายงานฯ เป็นผู้ศึกษาและจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ รวมไปถึงได้มีการนำเสนอรายงานฯ เข้าสู่กระบวนการพิจารณาของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

โครงการได้รับหนังสือเห็นชอบรายงาน EIA จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส.1009.5/14256 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2557 **(ดังภาคผนวก ก)** กำหนดให้โครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุก 6 เดือน

ดังนั้น นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 **(ดังภาคผนวก ข-1)** ซึ่งตระหนักถึงการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม จึงได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลและห้องปฏิบัติการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ขึ้นทะเบียนต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ทะเบียนเลขที่ ว-190 เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานดังกล่าว และจัดทำรายงาน โดยรายงานฉบับนี้ เป็นรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 เพื่อเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

1.2 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป

1.2.1 **ชื่อโครงการ** : ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34

1.2.2 **สถานที่ตั้งโครงการ** : เลขที่ 189 ซอยพหลโยธิน 34 (เสนานิคม 2) แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร **(ภาพที่ 1.2-1)** มีอาณาเขตติดต่อในทิศทางต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดกับ	อาคารชุดพักอาศัยโครงการ ศุภาลัย ปาร์ค เกษตร-นวมินทร์ (26 ชั้น) และโครงการเปรมสิริ บูทิคพาร์ค คอนโดมิเนียม (8ชั้น)
ทิศใต้	ติดกับ	ซอยพหลโยธิน 24 เขตทางกว้าง 12 เมตร
ทิศตะวันออก	ติดกับ	ที่ว่าง บ้านพักอาศัย 2 หลัง และอาคารชุดพักอาศัย 8 ชั้น
ทิศตะวันตก	ติดกับ	ที่ว่าง ถัดไปเป็นบ้านพักอาศัย

1.2.3 **เจ้าของโครงการ** : นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34
เลขที่ 189 ซอยพหลโยธิน 34 (เสนานิคม 2) แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 02-157-3101

1.2.4 **จัดทำรายงานโดย** : บริษัท กรีนแคร์ คอนซัลแตนท์ จำกัด

1.2.5 **ได้รับความเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม**
: เลขที่ ทส.1009.5/14256 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2557 **(ภาคผนวก ก)**

1.2.6 **โครงการได้นำเสนอรายงายผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครั้งสุดท้าย**
: ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2567 **(ภาคผนวก ข-3)**

1.2.7 **ประเภทโครงการ** : อาคารอยู่อาศัยรวม

1.2.8 **สภาพโครงการปัจจุบัน** : โครงการมีการก่อสร้างและเปิดใช้อาคารรวมไปถึงระบบสาธารณูปโภคทั้งหมด **(ภาพที่ 1.2-2 และ ภาคผนวก ข-2)**

1.2.9 **ขนาดพื้นที่โครงการ** : ขนาด 10-1-14 ไร่ หรือ 16,456 ตารางเมตร



ภาพที่ 1.2-1 ที่ตั้งโครงการ



ภาพที่ 1.2-2 สภาพปัจจุบัน

1.3 รายละเอียดโครงการ

1.3.1 ประเภทและขนาดของโครงการ

ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ของบริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน) เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม กลุ่มเป้าหมายของโครงการ คือ ผู้บริโภคระดับกลางที่ต้องการที่อยู่อาศัยที่ตั้งอยู่ในเขตเมือง ที่มีความพร้อมด้านระบบสาธารณูปการ มีความสะดวกสบายในการเดินทางภายในโครงการ ประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัยความสูง 8 ชั้น จำนวน 5 อาคาร มีจำนวนห้องพักอาศัย 882 หน่วย ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ (ร้านค้า) 6 หน่วย ที่จอดรถรวม 433 คัน (ที่จอดรถแท็กซี่ 5 คัน)

การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 เป็นอาคารชุดพักอาศัย ขนาดความสูง 8 ชั้น จำนวน 5 อาคาร มีห้องพักรวมทั้งหมด 882 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ (ร้านค้า) 6 ห้อง ปัจจุบันได้เปิดดำเนินการให้ผู้พักอาศัยเข้ามาพักอาศัยเป็นที่เรียบร้อย รวมไปถึงการเปิดใช้งานสิ่งอำนวยความสะดวก ระบบสาธารณูปโภคต่างๆ อย่างเต็มรูปแบบ ทั้งนี้พื้นที่ภายในโครงการส่วนใหญ่ได้ก่อสร้างตามแบบที่ได้รับการเห็นชอบในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมทุกประการจึงทำให้การดำเนินการในปัจจุบันเป็นไปตามผลที่ได้จากการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.1-1**




อาคารชุดพักอาศัย




ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์

ภาพที่ 1.3.1-1 ประเภทและขนาดของโครงการ

1.3.2 ระบบการจราจรและที่จอดรถ

ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) ทางเข้า-ออก และระบบการจราจรภายในโครงการ

โครงการได้ออกแบบทางเข้าออกโดยได้ขอความคิดเห็นจากสำนักงานการจราจรและขนส่ง โดยออกแบบทางเข้า-ออกทางเดียว ความกว้าง 6 เมตร เชื่อมกับถนนเสนานิคม 2 (ซอยพหลโยธิน 34) ด้านหน้าโครงการ (ทิศใต้) ซึ่งเป็นถนนสาธารณะเขตทางกว้าง 12 เมตร

แนวศูนย์กลางปากทางเข้าออกของรถ ไม่อยู่ในที่ที่เป็นทางร่วมทางแยก และอยู่ห่างจากจุดเริ่มต้นโค้งหรือหักมุมของขอบทางแยกสาธารณะ มีระยะไม่น้อยกว่า 20 เมตร โดยออกแบบให้อยู่ห่างจากแนวเขตที่ดินด้านทิศตะวันตกเป็นระยะประมาณ 58.57 เมตร นอกจากนั้น ได้ร่นแนวเขตที่ดินทำเป็นช่องจราจรบริเวณทางเข้า กว้าง 2.80 เมตร ยาวประมาณ 15.00 เมตร และร่นแนวเขตที่ดินทำเป็นช่องจราจรบริเวณทางออกกว้าง 2.80 เมตร ยาวประมาณ 10.00 เมตร พร้อมจัดทำทางเท้าให้เหมือนเดิม เพื่อให้รถที่จะเข้าโครงการ มีพื้นที่รอเลี้ยวเข้าโดยไม่กีดขวางการจราจรในสายหลัก

ถนนภายในโครงการแต่ละบริเวณกว้างไม่น้อยกว่า 6.00 เมตร ทิศทางการราจรภายในโครงการจัดให้มีการเดินรถทั้งแบบทางเดียว (ถนนใต้อาคาร ชั้นล่าง) และแบบสองทางสวนกันได้ (ถนนด้านข้างอาคาร C)

2) ที่จอดรถภายในโครงการ

โครงการจัดให้มีที่จอดรถภายในโครงการบริเวณชั้นล่าง รวมทั้งสิ้น 433 คัน ตำแหน่งที่จอดรถออกแบบให้ตั้งฉากกับแนวทางเดินรถ มีความกว้างไม่น้อยกว่า 2.40 เมตร และความยาวไม่น้อยกว่า 5 เมตร โดยจัดไว้บริเวณต่างๆ รวมทั้งสิ้น 433 คัน ดังนี้

- ใต้อาคาร A, B, D และ G	จำนวน	48	คัน/อาคาร
- ใต้อาคาร C	จำนวน	18	คัน
- พื้นที่ว่างระหว่างอาคาร	จำนวน	218	คัน
- ที่จอดรถแท็กซี่	จำนวน	5	คัน

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการได้จัดให้มีทางเข้า-ออก จำนวน 1 แห่ง มีความกว้าง 6 เมตร เชื่อมต่อกับถนนเสนานิคม 2 (ซอยพหลโยธิน 34) พร้อมจัดทำทางเท้าเพื่อให้รถที่จะเข้าโครงการมีพื้นที่รอเลี้ยวเข้าโดยไม่กีดขวางการจราจรในสายหลัก ถนนภายในโครงการแต่ละบริเวณ มีความกว้างไม่น้อยกว่า 6 เมตร จัดให้มีการเดินรถทั้งแบบทางเดียวและสองทางสวนกันได้ตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ โดยมีลูกศรบอกทิศทางและสัญลักษณ์การจราจรอย่างชัดเจน พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจรแก่ผู้พักอาศัย ส่วนที่จอดรถภายในโครงการ โครงการได้จัดให้มีที่จอดรถยนต์บริเวณใต้อาคารและพื้นที่ว่างระหว่างอาคาร รวมทั้งสิ้น 433 คัน ซึ่งปัจจุบันมีความเพียงพอต่อการใช้งานของผู้พักอาศัย แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.2-1**



ถนนบริเวณหน้าโครงการ



ป้อม รปภ. และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย





ทางเข้า-ออกโครงการ









ถนนและที่จอดรถบริเวณพื้นที่ว่างระหว่างอาคาร

ภาพที่ 1.3.2-1 ระบบการจราจรและที่จอดรถ





ถนนและที่จอดรถบริเวณใต้อาคาร



สันนูนชะลอความเร็ว



กระจกนูน









ป้ายและสัญลักษณ์จราจร

ภาพที่ 1.3.2-1 (ต่อ) ระบบการจราจรและที่จอดรถ

1.3.3 ระบบประปาและน้ำใช้

ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) ปริมาณน้ำใช้ การคาดการณ์ปริมาณน้ำใช้และการสำรองน้ำใช้ของโครงการมีเกณฑ์การพิจารณาที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กำหนดปริมาณน้ำใช้สำหรับผู้พักอาศัย ไม่น้อยกว่า 200 ลิตร/คน/วัน โดยการประเมินจำนวนผู้พักอาศัยในโครงการ ประเมินจากขนาดพื้นที่ใช้สอยแต่ละหน่วย (ห้อง) คือ ห้องพักอาศัยที่มีพื้นที่ใช้สอยขนาดไม่เกิน 35 ตารางเมตร กำหนดให้มีผู้พักอาศัย 3 คน และขนาดมากกว่า 35 ตารางเมตรขึ้นไป กำหนดให้มีผู้พักอาศัย 5 คน

ทั้งนี้ การคาดการณ์ปริมาณน้ำใช้ของโครงการ ยึดตามเกณฑ์ที่สำนักงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมกำหนดดังกล่าวข้างต้น สำหรับน้ำใช้ส่วนอื่นๆ ประเมินตามการใช้งานจริง ดังนี้

- ปริมาณน้ำเพื่อการอุปโภคและบริโภคส่วนห้องพัก	=	686.00	ลบ.ม./วัน
- ปริมาณน้ำใช้จากผู้ใช้บริการห้องออกกำลังกาย	=	1.80	ลบ.ม./วัน
- ปริมาณน้ำใช้สำนักงาน	=	0.05	ลบ.ม./วัน
- ปริมาณน้ำใช้ล้างพื้นห้องพักขยะ	=	4.00	ลบ.ม./วัน
รวมปริมาณน้ำใช้ในโครงการ (ไม่รวมสำหรับร้านค้า)	=	693.35	ลบ.ม./วัน
ปริมาณการใช้น้ำสำหรับร้านค้า	=	1.35	ลบ.ม./วัน

โครงการมีการแยกมิเตอร์และถังสำรองน้ำประปาสำหรับร้านค้าและส่วนของที่พักอาศัยออกจากกัน โดยส่วนร้านค้า ซึ่งมีความต้องการใช้น้ำ 1.35 ลูกบาศก์เมตร/วัน จะมีถังเก็บน้ำประปาตั้งอยู่บริเวณห้องเครื่องชั้นใต้ดิน ความจุ 1.00 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 2 ถัง สำหรับส่วนพักอาศัย ซึ่งมีความต้องการใช้น้ำรวม 693.35 ลูกบาศก์เมตรนั้น จัดให้มีถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำบนชั้นหลังคา ความจุรวม 820.10 ลูกบาศก์เมตร (ไม่รวมน้ำสำรองดับเพลิง) ซึ่งเพียงพอต่อการใช้งานในโครงการ

2) แหล่งน้ำใช้ การเก็บสำรองและการจ่ายน้ำ

แหล่งน้ำใช้ของโครงการ จะรับจากสำนักงานประปา สาขาพญาไท โดยทางโครงการมีการแยกมิเตอร์น้ำประปาและถังสำรองน้ำประปาสำหรับส่วนร้านค้าและส่วนของที่พักอาศัยออกจากกัน โดยส่วนร้านค้าจะมีถังเก็บน้ำประปาตั้งอยู่ในห้องเครื่องชั้นใต้ดิน (ขนาด 1 ลูกบาศก์เมตร 2 ถัง) ก่อนสูบจ่ายไปยังถังของร้านค้าโดยเครื่องสูบน้ำเพิ่มแรงดัน (Booster Pump) เพื่อจ่ายน้ำประปาให้กับร้านค้าภายในโครงการ

สำหรับส่วนพักอาศัยนั้น จะรับน้ำผ่านท่อของโครงการซึ่งมีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 4 นิ้ว มากักเก็บไว้ที่ถังเก็บน้ำสำรองใต้ดินซึ่งอยู่ด้านล่างของสระว่ายน้ำ ซึ่งจะเก็บน้ำสำหรับใช้อุปโภค-บริโภคของพื้นที่ในห้องพักอาศัยและส่วนอื่นๆ ของอาคาร (ยกเว้นร้านค้า) และสำรองเพื่อใช้ในการดับเพลิงด้วย โดยมีเครื่องสูบน้ำติดตั้งภายในห้องเครื่องที่อยู่ต่อเนื่องกับถังเก็บน้ำใต้ดิน สำหรับสูบน้ำขึ้นสู่ถังเก็บน้ำบนชั้นหลังคาของอาคารพักอาศัยทั้ง 5 อาคาร ผ่านท่อขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 3 นิ้ว เพื่อจ่ายน้ำไปยังส่วนต่างๆ ของอาคารโดยแรงโน้มถ่วง ส่วนชั้น 8

และชั้น 7 ของแต่ละอาคาร จะจ่ายน้ำด้วยระบบเครื่องสูบน้ำและถังเก็บน้ำความดัน (Booster Pump and Pressure Tank)

ถังเก็บน้ำสำรองใต้ดิน มีปริมาตรเก็บกัก 744 ลูกบาศก์เมตร ถังเก็บน้ำบนชั้นหลังคาของอาคาร A, B, D และ G มีปริมาตรเก็บกักถังละ 46 ลูกบาศก์เมตร ส่วนถังเก็บน้ำชั้นหลังคาของอาคาร C มีปริมาตรเก็บกัก 63 ลูกบาศก์เมตร รวมปริมาณน้ำสำรองในโครงการ เท่ากับ 1,021 ลูกบาศก์เมตร จำแนกเป็นน้ำใช้ประจำวัน เท่ากับ 820.10 ลูกบาศก์เมตร (คิดเป็นปริมาณน้ำสำรองประมาณ 820.10/693.35=1.18 วัน) ที่เหลือ 200.90 ลูกบาศก์เมตร สำรองใช้เพื่อการดับเพลิง

โครงการออกแบบถังเก็บน้ำให้มีฝาถังขนาด 0.80x0.80 เมตร จัดไว้ด้านบนของถังเก็บน้ำ และจัดให้มีช่องเปิดสำหรับระบายอากาศ ขนาด 0.30x0.30 เมตร เพื่อความสะดวกและปลอดภัยในการบำรุงรักษา นอกจากนี้ ภายในถังเก็บน้ำทุกถังเคลือบด้วยสารป้องกันการรั่วซึมของน้ำและเป็นสารที่ไม่เป็นอันตรายต่อการบริโภค นอกจากนี้ โครงการยังได้จัดให้มีมาตรการดูแลและบำรุงรักษาถังสำรองน้ำใช้ภายในโครงการ ดังนี้

(1) ล้างและทำความสะอาดถังสำรองน้ำใช้ อย่างน้อยทุกๆ 6 เดือน ในกรณีที่ทำความสะอาดไม่ได้จะมีการระบายตะกอนถังทิ้ง 1-2 ครั้ง/ปี

(2) มีการหมุนเวียนการใช้น้ำในถังเก็บน้ำ เพื่อไม่ให้อยู่ในสภาวะน้ำนิ่ง ซึ่งง่ายต่อการแพร่ระบาดของเชื้อแบคทีเรีย *Legionella sp.* ซึ่งเป็นสาเหตุของโรคลีเจียนเนลโลซิส (*Legionellosis*)

(3) ตรวจสอบอุปกรณ์ระบบประปาของโครงการเป็นประจำทุกเดือน หากพบว่ามีการแตกรั่วของท่อต้องดำเนินการซ่อมแซมโดยเร็ว เพื่อป้องกันเชื้อโรค รวมถึงสิ่งสกปรกปนเปื้อนเข้าไปในระบบเส้นท่อ

สำหรับระบบจ่ายน้ำดับเพลิงของโครงการ จะรับน้ำดับเพลิงจากหัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคารแต่ละอาคาร (FDC) ขนาด Ø2.5"x 2.5"x 4" ส่งไปตามท่อยืนหลักของอาคาร ซึ่งมีท่อยืนขนาด 6 นิ้ว อาคารละ 2 ท่อยืน ต่อกับ Fire Hose Cabinet ที่ชั้นต่างๆ ของอาคาร

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

ปัจจุบันโครงการรับน้ำจากสำนักงานประปา สาขาพญาไท เฉลี่ยประมาณ 145 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยระบบน้ำใช้ในโครงการ แยกเป็น 2 ส่วน คือ น้ำใช้สำหรับห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ และน้ำใช้สำหรับส่วนพักอาศัย สำหรับส่วนห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จะมีถังเก็บน้ำประปาตั้งอยู่ในห้องเครื่องชั้นใต้ดิน ก่อนสูบจ่ายไปยังถังของห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ และส่วนพักอาศัย จะรับน้ำมากักเก็บไว้ในถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินของโครงการ จากนั้นจะทำการสูบน้ำจากถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินไปยังถังเก็บน้ำบนดาดฟ้าของแต่ละอาคาร ทั้งหมด 5 อาคาร ก่อนจะจ่ายไปยังส่วนต่างๆ ของอาคาร ซึ่งปริมาณการใช้น้ำในปัจจุบันน้อยกว่าที่ประเมินไว้ในรายงานฯ ทำให้การสำรองน้ำใช้ภายในโครงการเพียงพอต่อการใช้งานในปัจจุบัน ทั้งนี้ โครงการได้จัดให้มีการทำความสะอาดถังเก็บน้ำอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบน้ำใช้เป็นประจำทุกวัน ทำให้ระบบดังกล่าวสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.3-1**




มิเตอร์รับน้ำประปา




ถังสำรองน้ำใช้ใต้ดิน พร้อมเครื่องสูบน้ำ




ถังสำรองน้ำชั้นดาดฟ้า พร้อมเครื่องปั๊มน้ำ




ถังเก็บน้ำใช้ พร้อมเครื่องปั๊มน้ำสำหรับห้องชุดเพื่อการพาณิชย์

ภาพที่ 1.3.3-1 ระบบประปา และน้ำใช้





ดำเนินการล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำใช้ (13,16-17/06/68)





เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจเช็คระบบน้ำใช้

ภาพที่ 1.3.3-1 ระบบประปา และน้ำใช้

1.3.4 น้ำเสียและการบำบัดน้ำเสีย

<u>ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

1) ปริมาณน้ำเสีย การคำนวณปริมาณน้ำเสียของโครงการจะประเมินไม่น้อยกว่า 80% ของปริมาณน้ำใช้ จากปริมาณน้ำใช้ทั้งหมด (ไม่รวมน้ำที่ระเหยจากสระว่ายน้ำ) 690.70 ลูกบาศก์เมตร/วัน คิดเป็นน้ำเสีย 552.57 ลบ.ม./วัน โดยมีค่า BOD ณ แหล่งกำเนิดน้ำเสียก่อนการบำบัดใดๆ ไม่น้อยกว่า 250 มิลลิกรัม/ลิตร

2) การบำบัดน้ำเสีย ในการออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ กำหนดปริมาณน้ำเสียมากกว่าที่คำนวณได้ คือกำหนดปริมาณน้ำเสีย เท่ากับ 560 ลบ.ม./วัน น้ำเสียที่เกิดขึ้นจะผ่านการบำบัดจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการซึ่งเป็นระบบตะกอนเร่ง ชนิดเติมอากาศแบบทั่วไป Activated Sludge (Conventional AS) ส่วนน้ำเสียจากห้องพักขยะ จะผ่านการบำบัดจากถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป รุ่น BO-600 หรือเทียบเท่า ซึ่งเป็นระบบบำบัดน้ำเสียชนิดแยกกากตะกอน-กรองเติมอากาศภายในถังเดียวกัน (Solid separation & Aerobic filter) โดยการเพาะเลี้ยงจุลินทรีย์ด้วยสื่อชีวภาพ (Biomedia) จนมีค่าความสกปรกในรูปบีโอดี (BOD) ไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร ก่อนระบายสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะด้านหน้าโครงการ

ทั้งนี้ น้ำทิ้งจากอาคารพักอาศัยแต่ละอาคาร จะไหลผ่านมาตามท่อระบายน้ำทิ้งด้วยแรงโน้มถ่วง โดยน้ำโสโครก ประมาณ 46 ลบ.ม./วัน/อาคาร จะไหลผ่านมาตามท่อระบายน้ำทิ้งเข้าสู่บ่อเกรอะ (Septic Tank) ของแต่ละอาคาร ซึ่งมีเวลาเก็บกัก 6.26 ชั่วโมง ส่วนน้ำทิ้งจากครัว ประมาณ 12 ลบ.ม./วัน/อาคาร จะไหลผ่านระบบตะแกรงดักขยะเข้าสู่บ่อดักไขมัน (Grease Trap) ของแต่ละอาคาร ซึ่งมีเวลาเก็บกัก 9.94 ชั่วโมง เพื่อที่จะทำการแยกขยะไขมันและตะกอนน้ำทิ้งบางส่วนไปก่อน ต่อจากนั้น จะไหลเข้าสู่บ่อปรับเสถียร (Equalization Tank) ของแต่ละอาคาร เพื่อทำการปรับสภาพและปริมาณความเข้มข้นของน้ำทิ้งให้มีค่า BOD สม่ำเสมอ น้ำเสียจะมีเวลาพักตัวในบ่อปรับเสถียรประมาณ 4.24 ชั่วโมง ก่อนที่จะสูบด้วยปั๊มเข้าสู่ถังเติมอากาศ (Aeration Tank) ของระบบบำบัดส่วนกลางต่อไป ในบ่อเติมอากาศจะมีการควบคุมความเข้มข้นของตะกอนจุลินทรีย์ (MLSS) ให้มีความคงที่ประมาณ 2,800 มก./ล. มีค่า F/M Ratio ประมาณ 0.19 วัน โดยน้ำทิ้งจะถูกเติมอากาศนานประมาณ 10.8 ชั่วโมง หลังจากนั้นน้ำทิ้งจะไหลไปยังถังตกตะกอน (Sedimentation Tank) เพื่อทำการแยกตะกอนแบคทีเรียออก โดยถังตกตะกอนจะมีอัตราการไหลของน้ำเข้า 560 ลบ.ม./วัน มีพื้นที่ผิวสำหรับตกตะกอน 39.69 ตารางเมตร มีระยะเวลากักเก็บประมาณ 2 ชั่วโมง ตะกอนส่วนหนึ่งจะถูกสูบด้วยปั๊มที่อยู่ด้านล่างของถังตกตะกอนกลับเข้าไปในถังเติมอากาศใหม่ (อัตราการหมุนเวียนตะกอน 9.07 ลบ.ม./ชั่วโมง) เพื่อเป็นการควบคุมให้ค่า F/M ratio ให้มีค่าคงที่ตลอดเวลาเดินระบบส่วนตะกอนส่วนเกินจะถูกสูบไปเก็บกักที่ถังเก็บกักตะกอน (Sludge Storage Tank) ประมาณ 47 กก./วัน ในถังตกตะกอนจะมีระยะเวลาเก็บกักประมาณ 32 วัน หลังจากนั้นจะส่งกำจัดต่อไป ส่วนน้ำใสที่ไหลล้นออกจากถังตกตะกอนนั้น ส่วนหนึ่งจะไหลไปยัง Reused Tank เพื่อนำกลับมาใช้รดน้ำต้นไม้ภายในโครงการบริเวณชั้นล่าง น้ำใสส่วนที่เหลือจะไหลผ่านไปยังบ่อรวบรวมน้ำใส (Effluent Tank) เพื่อสูบน้ำทิ้งที่ได้มาตรฐานตามที่ราชการกำหนดลงบ่อพักของระบบระบายน้ำสาธารณะต่อไป

สำหรับน้ำเสียจากห้องพักขยะนั้น จะถูกรวบรวมด้วยท่อขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2 นิ้ว ไหลเข้าสู่ส่วนแยกกากตะกอน (Solid separation) ของถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป ด้วยอัตราการไหลรวม 0.050 ลบ.ม./วัน (เฉลี่ย 0.002 ลบ.ม./ชม.) มีระยะเวลากักเก็บประมาณ 120 ชั่วโมง ซึ่งจะเกิดการย่อยสลายสารอินทรีย์หรือสิ่งสกปรกในระดับหนึ่งโดยแบคทีเรียจำพวกไม่ใช้อากาศ ส่วนที่เหลือจะสะสมอยู่ที่ก้นถัง และมีบางส่วนลอยตัวอยู่บนผิวน้ำ หลังจากนั้นจะเข้าสู่ส่วนกรองเติมอากาศ (Aerobic Filter) ซึ่งบำบัดโดยใช้สื่อชีวภาพเป็นตัวกลางเพื่อให้จุลินทรีย์ชนิดที่ใช้อากาศในการย่อยสลายสารอินทรีย์ยึดเกาะเป็นฟิล์มชีวภาพ โดยมีค่า F/M Ratio ประมาณ 0.042 วัน มีระยะเวลากักเก็บประมาณ 130 ชั่วโมง ต่อจากนั้นจะเข้าสู่ส่วนตกตะกอน (Sedimentation) ด้วยอัตราการไหลโดยเฉลี่ย 0.002 ลบ.ม./ชม. มีพื้นที่ผิวสำหรับตกตะกอน 0.002 ตารางเมตร มีระยะเวลากักเก็บประมาณ 28.8 ชั่วโมง โดยมีประสิทธิภาพของถังบำบัดเท่ากับ 98% หลังจากนั้นจะระบายลงสู่บ่อพักและท่อระบายน้ำของโครงการ

3) การจัดการกากตะกอนสิ่งปฏิกูล จากข้อมูลแนวทางการจัดการกากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย พบว่า อัตราการเกิดสิ่งปฏิกูลเฉลี่ย 1 ลิตร/คน/วัน หรือ 0.37 ลูกบาศก์เมตร/คน/ปี (4% Dry Solids) หรือคิดเป็นการเกิดของแข็ง 40 กรัม/คน/วัน และอัตราการเกิดกากตะกอนสิ่งปฏิกูลหลังการบำบัด (20% Dry Solids) เท่ากับ 0.13 ลูกบาศก์เมตรต่อสิ่งปฏิกูล 1 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งสามารถคำนวณได้ดังนี้

ปริมาณสิ่งปฏิกูลที่ขับถ่าย (ลูกบาศก์เมตร/ปี)
= จำนวนประชากร x อัตราการเกิดสิ่งปฏิกูล (0.37 ลบ.ม./คน/ปี)

ปริมาณกากตะกอนสิ่งปฏิกูล (ลูกบาศก์เมตร/ปี)

= ปริมาณสิ่งปฏิกูลที่ขับถ่าย x อัตราการเกิดกากตะกอนปฏิกูลหลังบำบัด
(หรือ 0.13 ลูกบาศก์เมตรต่อสิ่งปฏิกูล 1 ลูกบาศก์เมตร)

ดังนั้นจากจำนวนประชากรประมาณ 3,468 คน จึงมีปริมาณสิ่งปฏิกูลที่ขับถ่ายเกิดขึ้นประมาณ 1,284 ลูกบาศก์เมตร/ปี แต่จะเหลือเป็นกากตะกอนหลังเก็บกักในบ่อเกรอะแล้วประมาณ 167 ลูกบาศก์เมตร/ปี ทั้งนี้ การควบคุมกากตะกอนปฏิกูลในบ่อเกรอะ ได้ประเมินที่บ่อเกรอะ Septic Tank เป็นปริมาณตะกอนสะสมรวมของทั้งโครงการ ซึ่งกำหนดปริมาณสะสมไม่ให้เกินระดับหนึ่งในสามของระดับความสูงเก็บกักของบ่อ สำหรับบ่อเกรอะแต่ละอาคารมีขนาด 1.80x2.90x3.00 เมตร ดังนั้น ประเมินการควบคุมปริมาตรกักเก็บตะกอนในบ่อเกรอะแต่ละอาคารไม่ให้เกิน 5.22 ลูกบาศก์เมตร (รวมทั้ง 5 อาคาร ประมาณ 26.1 ลูกบาศก์เมตร) หรือประเมินเป็นระยะเวลาที่ต้องสูบกากตะกอนปฏิกูลออกประมาณ 1.88 เดือน ดังนั้น เพื่อรักษาประสิทธิภาพของระบบบ่อเกรอะ โครงการจะกำหนดให้สูบตะกอนอย่างน้อยทุก 4-6 สัปดาห์

4) การจัดการกากไขมัน จากข้อมูลแนวทางการจัดการน้ำมันและไขมันจากบ่อดักไขมันและการนำไปใช้ประโยชน์ ของกรมควบคุมมลพิษ พ.ศ. 2551 ระบุว่าน้ำเสียจากครัวสำหรับบ้านเรือน/สำนักงาน และร้านอาหารจะมีปริมาณไขมันในน้ำเสียประมาณ 500 และ 1,500 มิลลิกรัม/ลิตร ตามลำดับ โครงการออกให้มีถังดักไขมัน 5 ชุด (อาคารละ 1 ชุด) แต่ละบ่อรองรับน้ำเสีย 12 ลบ.ม./วัน ดังนั้นสามารถประเมินปริมาณไขมันที่บ่อดักไขมันแต่ละบ่อต้องรองรับได้ดังนี้

$$\text{ปริมาณไขมันจากอาคารพักอาศัย (kg/d)} = \frac{500\ \text{mg/L} \times 12\ \text{m}^3\text{/d}}{1{,}000}$$

$$= 6\ \text{kg/d}$$

อย่างไรก็ตาม ประสิทธิภาพการบำบัดของบ่อดักไขมันโดยทั่วไปประมาณ ร้อยละ 60 ดังนั้นปริมาณกากไขมันที่จะต้องกำจัดในแต่ละบ่อ มีประมาณ 3.6 กิโลกรัม/วัน

โครงการจะกำหนดให้มีพนักงานรับผิดชอบตรวจสอบปริมาณกากไขมันที่เพิ่มขึ้นเป็นประจำทุกสัปดาห์หรือเพิ่มความถี่ตามความเหมาะสมและตักไขมันใส่ในกระถางที่มีกระดาษทิชชูรองอยู่เพื่อให้น้ำซึมลงด้านล่าง เมื่อแห้งดีแล้วจะรวบรวมใส่ถุงพลาสติกสีดำ มัดปากถุงให้แน่น นำไปพักไว้ที่ห้องพักขยะแห้งเพื่อรอเจ้าหน้าที่มาเก็บไปกำจัด

5) การบำบัดก๊าซมีเทน การบำบัดน้ำเสียจากโครงการจะมีก๊าซมีเทนเกิดขึ้นในขั้นตอนที่ไม่มีการใช้อากาศ จากการคำนวณ พบว่า ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ มีอัตราการเกิดก๊าซมีเทนรวม 3.83 ลบ.ม./วัน (0.16 ลบ.ม./ชม.) ก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นจะถูกรวบรวมโดยระบบท่อระบายอากาศไปยังบริเวณบ่อดิน เพื่อทำการบำบัดด้วยวิธี Biological Oxidation อาศัยจุลินทรีย์ในปุ๋ยช่วยย่อยสลายก๊าซมีเทน ซึ่งจากการศึกษาพบว่า ควรเลือกใช้ปุ๋ยหมักพร้อมใช้งาน (Mature Compost) โครงการจะเลือกใช้ดินร่วนซึ่งโดยทั่วไปจะมีขนาดของรูพรุนประมาณ 0.002-0.05 มิลลิเมตร ร่วมกับปุ๋ยของกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นปุ๋ยอินทรีย์ที่มีปริมาณจุลินทรีย์อยู่มาก โดยจุลินทรีย์จะสามารถออกซิไดซ์ก๊าซมีเทนให้เปลี่ยนรูปไปเป็นคาร์บอนไดออกไซด์ น้ำ พลังงาน และเซลล์ใหม่

โครงการฯ ออกแบบให้มีบ่อดินขนาด 1.40 x 2.00 x 1.00 เมตร พื้นที่ผิวจริง 2.8 ตารางเมตร และมีท่อรวบรวมก๊าซมีเทน เป็นท่อพีวีซีเจาะรู ทุกระยะ 15 เซนติเมตร ฝังลึกลงไปในดินซึ่งผสมด้วยปุ๋ยคอก ที่ระดับความลึกประมาณ 1.00 เมตร หุ้มท่อด้วยผ้าในล่อน เพื่อให้ก๊าซมีเทนระเหยผ่านดิน พื้นดินด้านบนปลูกต้นไม้คลุมดินเพื่อเพิ่มความชุ่มชื้นให้ดิน

6) การบำบัดละอองน้ำเสีย (Aerosol) ละอองน้ำเสีย หรือ Aerosol ที่เกิดขึ้นจากขั้นตอนการบำบัดน้ำเสียที่มีการใช้เครื่องเติมอากาศนั้น จะเกิดขึ้นประมาณ 33.6 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง โครงการจะบำบัดโดยการใช้บ่อดินขนาดพื้นที่หน้าตัด 1 เมตร x 1 เมตร ลึก 0.40 เมตร คิดเป็นพื้นที่ผิว 1 ตารางเมตร

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

โครงการได้จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียย่อยของแต่ละอาคาร ประกอบด้วย ถังเกรอะ ถังดักไขมัน จะทำการแยกขยะ ไขมันและตะกอนน้ำทิ้งบางส่วนไปก่อน จากนั้นจะไหลเข้าสู่บ่อปรับเสถียร (Equalization Tank) ของแต่ละอาคาร เพื่อทำการปรับสภาพและปริมาณความเข้มข้นของน้ำทิ้งให้มีค่า BOD สม่ำเสมอ ก่อนจะไหลเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของโครงการ ซึ่งเป็นระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนเร่ง ชนิดเติมอากาศแบบทั่วไป Activated Sludge (Conventional AS) ถูกออกแบบให้รองรับน้ำเสียได้ถึง 560 ลบ.ม./วัน แต่ทั้งนี้ในปัจจุบันโครงการมีการปรับเปลี่ยนการบำบัดน้ำเสียภายในพื้นที่โครงการเป็นการระบายน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดขั้นต้นแล้ว ลงสู่บ่อพักท่อระบายน้ำสาธารณะของกรุงเทพมหานคร ต่อสำนักการระบายน้ำ (พื้นที่บริการของโรงควบคุมคุณภาพน้ำจตุจักร) ในการบำบัดน้ำเสียที่เกิดขึ้นภายในโครงการ โดยได้รับการอนุญาตเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.4-1**





ท่อรวบรวมน้ำเสีย





ระบบบำบัดน้ำเสียย่อยอาคาร A

ภาพที่ 1.3.4-1 น้ำเสียและการบำบัดน้ำเสีย




ระบบบำบัดน้ำเสียย่อยอาคาร B




ระบบบำบัดน้ำเสียย่อยอาคาร C




ระบบบำบัดน้ำเสียย่อยอาคาร D




ระบบบำบัดน้ำเสียย่อยอาคาร G

ภาพที่ 1.3.4-1 (ต่อ) น้ำเสียและการบำบัดน้ำเสีย




ระบบบำบัดน้ำเสียรวม พร้อมตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย




พื้นที่ระบบมีเทน Aerosol

ภาพที่ 1.3.4-1 (ต่อ) น้ำเสียและการบำบัดน้ำเสีย

1.3.5 ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

<u>ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

ระบบระบายน้ำของโครงการเป็นระบบท่อระบายน้ำแยกส่วนระหว่างน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วและน้ำฝน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) ระบบระบายน้ำเสีย น้ำเสียที่เกิดขึ้นจากการใช้น้ำของอาคารจะถูกรวบรวมผ่านระบบท่อ โดยน้ำจากส้วมจะถูกรวบรวมโดยท่อโสโครก (Soil Pipe) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 8 นิ้ว ส่งเข้าสู่บ่อเกรอะ (Septic tank) ของแต่ละอาคารน้ำเสียอื่นๆ จะรวบรวมโดยท่อน้ำทิ้ง (Waste Pipe) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 8 นิ้ว ส่วนน้ำเสียจากห้องครัวจะถูกรวบรวมโดยท่อ Kitchen Waste ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 6 นิ้ว เข้าสู่บ่อดักไขมันของแต่ละอาคาร หลังจากนั้นน้ำเสียทั้งสามส่วนจะถูกส่งไปบำบัดยังระบบบำบัดน้ำเสียรวมบริเวณใต้ดินระหว่างอาคาร C และอาคาร D ซึ่งเป็นระบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) สำหรับน้ำเสียจากการล้างทำความสะอาดห้องพักขยะรวมจะถูกรวบรวมโดยท่อขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2 นิ้ว เข้าสู่ถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป ซึ่งอยู่บริเวณด้านข้างห้องพักขยะรวม

น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วส่วนหนึ่ง โครงการจะนำไปใช้รดน้ำต้นไม้บริเวณชั้นล่างของโครงการ โดยจะมีปั๊มส่งน้ำจากถังน้ำ Reuse ไปยังบริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ และที่ก๊อกน้ำจะมีกุญแจล็อคพร้อมติดตั้งป้ายระบุว่าเป็นน้ำทิ้งที่ใช้สำหรับรดน้ำต้นไม้เท่านั้น บุคคลอื่นไม่สามารถเปิดน้ำใช้ได้นอกจากเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ และน้ำทิ้งส่วนที่เหลือจากการใช้รดน้ำต้นไม้ จะระบายไปยังบ่อดักขยะก่อนจะระบายสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะด้านหน้าโครงการ

2) ระบบระบายน้ำฝน ระบบท่อรวบรวมน้ำฝนจากอาคาร มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 3 นิ้ว และ 4 นิ้ว รวบรวมน้ำฝนสู่ระบบท่อและบ่อพักด้านล่างของอาคาร ระบบท่อรับน้ำฝนเป็นท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40, 0.50 และ 0.75 เมตร มีความลาดเอียง 1:500 จัดให้มีบ่อพักน้ำเป็นระยะๆ สำหรับตรวจสอบการระบายน้ำและให้น้ำฝนไหลเข้าสู่ท่อระบายน้ำฝน จากนั้นน้ำฝนจะถูกรวบรวมตามท่อระบายน้ำรอบโครงการไปยังบ่อดักขยะก่อนระบายออกสู่ท่อสาธารณะหน้าโครงการ

โครงการจะทำการควบคุมการระบายน้ำออกจากพื้นที่โครงการไม่ให้มีอัตราการระบายเกินกว่าสภาพปัจจุบันของพื้นที่ ทั้งนี้ จากการคำนวณ พบว่า อัตราการระบายน้ำปัจจุบัน เท่ากับ 0.11 ลูกบาศก์เมตร/วินาที และมีปริมาณน้ำส่วนเกินที่ต้องกักเก็บในโครงการ เท่ากับ 206 ลูกบาศก์เมตร โครงการจึงออกแบบให้มีการหน่วงน้ำในระบบเส้นท่อระบายน้ำและบ่อดักขยะภายในโครงการ ดังนี้

1) ท่อขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.50 เมตร ความยาวรวม 927 เมตร สามารถหน่วงน้ำได้ 0.196 ลูกบาศก์เมตร/เมตร รวมหน่วงน้ำได้ 181.40 ลูกบาศก์เมตร

2) ท่อขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.75 เมตร ความยาวรวม 114 เมตร สามารถหน่วงน้ำได้ 0.442 ลูกบาศก์เมตร/เมตร รวมหน่วงน้ำได้ 50.50 ลูกบาศก์เมตร

3) บ่อดักขยะมีขนาด 2.50 x 2.50 x 1.60 เมตร (ระดับน้ำลึก 0.33 เมตร) มีปริมาตรบ่อ 2.00 ลูกบาศก์เมตร

รวมปริมาณน้ำที่สามารถหน่วงในเส้นท่อระบายน้ำและบ่อดักขยะทั้งหมด 234 ลูกบาศก์เมตร (มากกว่าปริมาณน้ำส่วนเกินที่ต้องกักเก็บ คือ 206 ลูกบาศก์เมตร) และสามารถชะลอน้ำฝนก่อนระบายสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะด้านหน้าโครงการ

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

1) ปรับระดับพื้นที่โครงการให้มีระดับ +0.55 เมตร เทียบกับถนนสาธารณะ

2) ออกแบบให้มีการหน่วงน้ำในระบบเส้นท่อและบ่อพักภายในโครงการ ให้มีอัตราการระบายไม่เกิน 0.11 ลูกบาศก์เมตร/วินาที ซึ่งไม่เกินกว่าอัตราการไหลก่อนการพัฒนาโครงการ

3) ติดตั้งประตูน้ำเปิด-ปิด แบบหมุน (Sluice Gate Valve) บริเวณบ่อดักขยะ (Garbage Basin) ของโครงการ เพื่อป้องกันน้ำจากท่อระบายน้ำสาธารณะไหลย้อนท่อเข้ามาภายในโครงการ พร้อมติดตั้งเครื่องเติมอากาศสำรองในกรณีน้ำทิ้งมีคุณภาพไม่ได้มาตรฐาน

4) รั้วถาวรของโครงการ มีคานคอนกรีตเสริมเหล็กฝังลงในดิน ซึ่งสามารถป้องกันน้ำจากภายนอกไหลเข้าสู่โครงการได้

5) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบระบายน้ำ และบ่อพักน้ำของโครงการเป็นประจำ หากพบว่ามีสิ่งอุดตัน หรือการสะสมของตะกอนดินหรือเศษวัสดุอื่นๆ ที่จะกีดขวางหรือเป็นอุปสรรคต่อการระบายน้ำให้ทำการขุดลอกหรือทำความสะอาดท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำ โดยเฉพาะก่อนถึงฤดูฝน

6) ติดตามตรวจสอบการทำงานของระบบระบายน้ำและอุปกรณ์ต่างๆ เป็นประจำทุกเดือน และ/หรือตามคู่มือประจำอุปกรณ์นั้น ๆ เพื่อให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7) หากเกิดกรณีน้ำท่วม โครงการจะมีการกั้นกระสอบทรายบริเวณด้านหน้าโครงการและจัดหาเครื่องสูบน้ำเพื่อระบายน้ำออกจากพื้นที่โครงการในกรณีที่จำเป็น

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

ระบบระบายน้ำของโครงการเป็นระบบท่อระบายน้ำแยกส่วนระหว่างน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วและน้ำฝน โดยระบบระบายน้ำเสียจะรวบรวมน้ำเสียที่เกิดจากกิจกรรมต่างๆ ภายในอาคารเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียย่อยของแต่ละอาคาร เพื่อทำการบำบัดขั้นต้น จากนั้นน้ำเสียจากทั้งสามส่วนจะถูกส่งไปบำบัดยังระบบบำบัดน้ำเสียรวม เมื่อบำบัดเสร็จจะระบายไปยังบ่อดักขยะก่อนระบายสู่ท่อระบายน้ำทิ้งสาธารณะด้านหน้าโครงการ ส่วนระบบระบายน้ำฝน โครงการได้จัดให้มีท่อรวบรวมน้ำฝนจากอาคารเข้าสู่ระบบท่อระบายน้ำและบ่อพักด้านล่างของอาคาร โดยระบบท่อรับน้ำฝนเป็นท่อคอนกรีตเสริมเหล็กและมีบ่อพักน้ำเป็นระยะๆ สำหรับตรวจสอบการระบายน้ำ น้ำฝนจะถูกรวบรวมและมีการหน่วงน้ำในระบบเส้นท่อระบายน้ำรอบโครงการและบ่อดักขยะ เพื่อควบคุมอัตราการระบายน้ำก่อนระบายออกสู่ท่อสาธารณะหน้าโครงการ ทั้งนี้โครงการได้จัดให้มีมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม มีการก่อสร้างกำแพงที่มีความแข็งแรงรอบโครงการเพื่อป้องกันน้ำไหลเข้าสู่โครงการกรณีเกิดน้ำท่วม มีการตรวจสอบระบบระบายน้ำและบ่อพักน้ำเป็นประจำ เพื่อให้ระบบดังกล่าวมีการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ แสดงดัง**ภาพที่** 1.3.5-1



หัวรับน้ำฝน



ท่อรวบรวมน้ำฝน



รางระบายน้ำ



ท่อระบายน้ำ และบ่อพักน้ำรอบโครงการ

ภาพที่ 1.3.5-1 ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม



บ่อรวมน้ำสุดท้ายก่อนปล่อยออกนอกโครงการ



ตู้ควบคุมระบบระบายน้ำ





ระดับพื้นโครงการเมื่อเทียบกับถนนสาธารณะ

ภาพที่ 1.3.5-1 (ต่อ) ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

1.3.6 ระบบไฟฟ้า

<u>ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

โครงการจะรับกระแสไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวง เขตบางเขน โดยมีปริมาณความต้องการใช้ไฟฟ้าทั้งหมดประมาณ 3,033 KVA. ซึ่งทางโครงการได้ติดตั้งเสารับไฟฟ้าแรงสูงจากการไฟฟ้านครหลวง บริเวณทิศตะวันตกของพื้นที่โครงการ โดยเลือกหม้อแปลงไฟฟ้าที่สามารถรองรับโหลดไฟฟ้า ที่มีขนาดพิกัดเป็นไปตามมาตรฐานการไฟฟ้าและผู้ผลิตหม้อแปลง เพื่อลดแรงดันไฟฟ้าเป็นระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากนั้นจะเดินสายเข้าสู่ห้องระบบไฟฟ้า (MDB) ที่อยู่ชั้นล่างของอาคารพักอาศัยแต่ละอาคาร ก่อนที่จะจ่ายแยกไปยังส่วนต่างๆ ของอาคารต่อไป ทั้งนี้ บริเวณการใช้ไฟฟ้าทั้งหมดภายในโครงการ สรุปได้ดังนี้

1) โหลดหม้อแปลงไฟฟ้าลูกที่ 1 (อาคาร A, B)

เท่ากับ	1,155.712	KVA.
เผื่อโหลด	25%	
รวมโหลด	1,444.64	KVA.

2) โหลดหม้อแปลงไฟฟ้าลูกที่ 2 (อาคาร D, G)

เท่ากับ	1,155.712	KVA.
เผื่อโหลด	25%	

รวมโหลด	1,444.64	KVA.

3) โหลดหม้อแปลงไฟฟ้าลูกที่ 3 (อาคาร C)

เท่ากับ	720.388	KVA.
เผื่อโหลด	25%	
รวมโหลด	900.484	KVA.

โดยทางโครงการเลือกใช้หม้อแปลงไฟฟ้าขนาด 1,500 KVA. จำนวน 2 ชุด และขนาด 1,000 KVA. จำนวน 1 ชุด

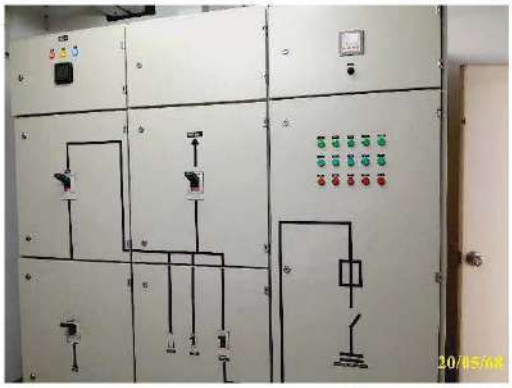
<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

ปัจจุบันโครงการได้รับกระแสไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวง เขตบางเขน โดยมีการติดตั้งหม้อแปลง จำนวน 3 ชุด บริเวณทิศตะวันตกของโครงการ จำนวน 2 ชุด ขนาด 1,500 KVA และบริเวณทิศตะวันออกของโครงการ จำนวน 1 ชุด ขนาด 1,000 KVA เพื่อลดแรงดันไฟฟ้าเป็นระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากนั้นจะเดินสายเข้าสู่ห้องระบบไฟฟ้า (MDB) ที่อยู่ชั้นล่างของอาคารพักอาศัยแต่ละอาคาร ก่อนที่จะจ่ายแยกไปยังส่วนต่างๆ ของอาคารต่อไป ทั้งนี้ โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ช่างประจำโครงการดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบเป็นประจำ ทำให้ปัจจุบันระบบไฟฟ้ามีการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสามารถรองรับการใช้งานของผู้พักอาศัยได้อย่างเพียงพอ โดยรวมการดำเนินการในปัจจุบันเป็นไปตามผลที่ได้จากการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.6-1**





หม้อแปลงไฟฟ้า





ห้องระบบไฟฟ้า (MDB) อาคารละ 1 ห้อง

ภาพที่ 1.3.6-1 ระบบไฟฟ้า

1.3.7 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้และจุดรวมพล

<u>ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

1) ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ของโครงการ ประกอบด้วย

(1) แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm Control Panel) อยู่ในห้องควบคุมบริเวณชั้นล่างของอาคาร C และเชื่อมต่อไปยังอาคารต่างๆ ซึ่งแผงควบคุมนี้จะต่อกับระบบตรวจจับและแจ้งสัญญาณทั่วทั้งพื้นที่ในอาคาร เมื่ออุปกรณ์ตรวจจับตัวใดสามารถจับสิ่งผิดปกติได้ จะส่งสัญญาณมาที่แผงควบคุมเพื่อแจ้งตำแหน่งและสัญญาณเตือนภัยจะดังขึ้น

(2) ระบบสัญญาณแจ้งเตือนเหตุเพลิงไหม้ด้วยมือ (Fire Manual Station) มีการติดตั้งสัญญาณเตือนเหตุเพลิงไหม้ พร้อมชุดโทรศัพท์ฉุกเฉิน (Emergency Call) และกระดิ่งแจ้งเหตุ (Fire Alarm Bell) เพื่อส่งสัญญาณไปยังแผงควบคุมและแจ้งเหตุไปยังบริเวณต่างๆ โดยมีการติดตั้งทุกชั้นของทุกอาคาร บริเวณบันไดหลักและบันไดหนีไฟ

(3) อุปกรณ์ตรวจจับความร้อนอัตโนมัติ (Heat Detector) เมื่อเครื่องทำงานจะส่งสัญญาณไปยังแผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเพลิงไหม้ เพื่อส่งสัญญาณให้ Alarm Bell ดังขึ้น โดยมีการติดตั้งในห้องน้ำชั้นล่างของอาคาร C และบริเวณส่วนครัวของห้องพักอาศัยทุกห้องในโครงการ

(4) อุปกรณ์ตรวจจับควัน (Smoke Detector) ทำหน้าที่ตรวจจับอนุภาคของควันโดยอัตโนมัติ ติดตั้งภายในห้องนอนของห้องพักอาศัยทุกห้อง ทางเดินหน้าห้องพัก และตามจุดต่างๆ เช่น โถงลิฟต์ ห้องสำนักงาน ห้องออกกำลังกาย ร้านค้า ห้องระบบต่างๆ ห้องแม่บ้าน บันไดหลัก บันไดหนีไฟ และในห้องพักอาศัยทุกห้องในโครงการ

(5) ป้ายบอกทางหนีไฟ (Fire Exit Light) เป็นป้ายพลาสติกชนิดเรืองแสง ซึ่งจะเปล่งแสงสะท้อนเมื่อไฟดับ ติดตั้งบริเวณทางเข้าโถงลิฟต์ บันไดหลัก และบันไดหนีไฟในทุกชั้นของทุกอาคาร

(6) กล่องไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) จะทำงานทันทีเมื่อในอาคารเกิดไฟดับ ซึ่งในอาคารจะติดตั้งกล่องไฟฉุกเฉินในห้องสำคัญต่างๆ และบริเวณชั้นต่างๆ ครอบคลุมทุกพื้นที่ในอาคาร โดยเฉพาะบริเวณบันไดหลัก บันไดหนีไฟ โถงลิฟต์ ห้องปั๊ม ห้องเครื่องลิฟต์ ห้องออกกำลังกาย และบริเวณทางเดินในชั้นต่างๆ ของทุกอาคาร

(7) บันไดหนีไฟ มีรายละเอียดดังนี้

<u>อาคาร A, B, D และ G</u>

- บันได ST-1 อยู่ด้านริมของอาคารมีความกว้าง 0.95 เมตร (ความกว้างทางขึ้นลง 1.90 เมตร) เชื่อมต่อตั้งแต่ชั้นล่างจนถึงชั้น 8 โดยบริเวณชั้นล่างสามารถเปิดออกสู่ภายนอกอาคาร (บริเวณที่จอดรถ) ได้โดยตรง
- บันได ST-2 อยู่ด้านริมของอาคารมีความกว้าง 0.95 เมตร (ความกว้างทางขึ้นลง 1.90 เมตร) เชื่อมต่อตั้งแต่ชั้นล่างจนถึงชั้น 8 โดยบริเวณชั้นล่างสามารถเปิดออกสู่ภายนอกอาคาร (บริเวณที่จอดรถ) ได้โดยตรง

- บันได ST-3 อยู่บริเวณกลางอาคารติดกับโถงลิฟต์ มีความกว้าง 1.55 เมตร (ความกว้างทางขึ้นลง 3.10 เมตร) เชื่อมต่อตั้งแต่ชั้นล่างจนถึงชั้นหลังคา

อาคาร C

- บันได ST-1 อยู่ด้านทิศตะวันออกของอาคารบริเวณโถงลิฟต์ มีความกว้าง 1.55 เมตร (ความกว้างทางขึ้นลง 3.20 เมตร) เชื่อมต่อตั้งแต่ชั้นล่างจนถึงชั้นหลังคา โดยบริเวณชั้นล่างสามารถเปิดออกสู่ภายนอกอาคาร (บริเวณที่จอดรถ) ได้โดยตรง

- บันได ST-2 อยู่ด้านทิศตะวันตกของอาคาร มีความกว้าง 1.30 เมตร (ความกว้างทางขึ้นลง 2.60 เมตร) เชื่อมต่อตั้งแต่ชั้นล่างจนถึงชั้น 8 โดยบริเวณชั้นล่างสามารถเปิดออกสู่ภายนอกอาคาร (บริเวณที่จอดรถ) ได้โดยตรง

2) จุดรวมพล โครงการจะจัดให้มีจุดรวมพลเบื้องต้นของโครงการบริเวณพื้นที่สีเขียวด้านหน้าโครงการและด้านข้างสระว่ายน้ำ ซึ่งพื้นที่สีเขียวดังกล่าวเป็นที่ปลูกหญ้าและไม้ยืนต้น โดยในการคิดพื้นที่จุดรวมพลจะคิดเฉพาะพื้นที่ปลูกหญ้าเท่านั้น มิได้คิดรวมพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้นในบริเวณดังกล่าว ทั้งนี้ โครงการจัดให้มีจุดรวมพล 4 จุด ดังนี้

(1) บริเวณที่ 1 พื้นที่สีเขียวด้านหน้าอาคาร G พื้นที่ประมาณ 164 ตารางเมตร

(2) บริเวณที่ 2 พื้นที่สีเขียวด้านหน้าอาคาร D พื้นที่ประมาณ 350 ตารางเมตร

(3) บริเวณที่ 3 พื้นที่สีเขียวข้างสระว่ายน้ำ ด้านหน้าอาคาร A พื้นที่ประมาณ 200 ตารางเมตร

(4) บริเวณที่ 4 พื้นที่สีเขียวข้างสระว่ายน้ำ ด้านหน้าอาคาร B พื้นที่ประมาณ 168 ตารางเมตร

พื้นที่รวมพลที่จัดไว้มีพื้นที่รวม 882 ตารางเมตร สามารถรองรับจำนวนคนได้ประมาณ 3,528 คน (อัตราส่วน 1 คนต่อพื้นที่ 0.25 ตารางเมตร) จึงสามารถรองรับจำนวนผู้พักอาศัยและพนักงานภายในโครงการจำนวน 3,468 คน ได้อย่างเพียงพอ

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการได้จัดให้มีระบบส่งสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ภายในโครงการ ประกอบด้วย ระบบสัญญาณแจ้งเตือนเหตุเพลิงไหม้ด้วยมือ อุปกรณ์ตรวจจับควันและความร้อน ระบบดังกล่าวจะส่งสัญญาณไปยังแผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ จากนั้นจะส่งสัญญาณไปยังกระดิ่งที่ถูกติดตั้งไว้ทุกชั้นของทุกอาคารให้ดังขึ้นเพื่อแจ้งเหตุไปยังบริเวณต่างๆ และทางโครงการได้จัดให้มีระบบการอพยพหนีไฟ โดยมีการติดตั้งป้ายบอกทางหนีไฟกล่องไฟฉุกเฉิน และแผนผังแสดงจุดที่ตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงและเส้นทางหนีไฟจากจุดที่อยู่จนถึงจุดรวมพลของโครงการที่มีทั้งหมด 4 แห่ง คือบริเวณด้านหน้า อาคาร A, B, D และ G รวมถึงจัดให้มีบันไดหนีไฟทุกอาคาร โดยอาคาร A, B, D และ G มีบันไดหนีไฟ จำนวน 3 แห่ง และอาคาร C มีบันไดหนีไฟ จำนวน 2 แห่ง ซึ่งระบบดังกล่าวถูกออกแบบและติดตั้งอย่างถูกต้องและครบถ้วนตามกฎหมาย/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง มีการตรวจสอบบำรุงรักษาเป็นประจำ ปัจจุบันระบบดังกล่าวมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.7-1**



แผงควบคุม (Fire Alarm Control Panel)



แจ้งเตือนเหตุด้วยมือ (Fire Manual Station)



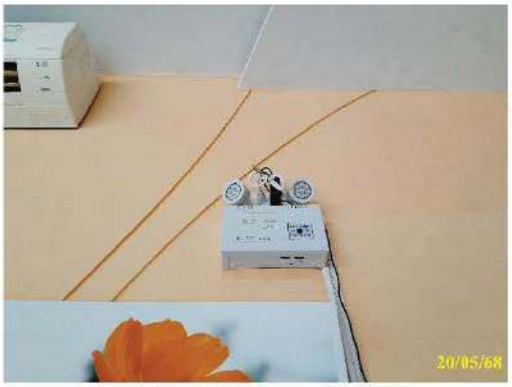
กระดิ่งแจ้งเหตุเพลิงไหม้



เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector)



ป้ายบอกทางหนีไฟ (Fire Exit Light)



ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)





บันไดหนีไฟ

ภาพที่ 1.3.7-1 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้และจุดรวมพล




พื้นที่จุดรวมพลที่ 1




พื้นที่จุดรวมพลที่ 2




พื้นที่จุดรวมพลที่ 3




พื้นที่จุดรวมพลที่ 4

ภาพที่ 1.3.7-1 (ต่อ) ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้และจุดรวมพล

1.3.8 ระบบดับเพลิง

ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) รายละเอียดอุปกรณ์ในระบบดับเพลิง อุปกรณ์ที่ติดตั้งในระบบดับเพลิงของโครงการประกอบด้วย

(1) หัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร (Fire Department Connection) ซึ่งจะต่อเข้ากับระบบน้ำดับเพลิง (ท่อยืน) เพื่อรับน้ำจากเจ้าหน้าที่ดับเพลิง มีลักษณะเป็นหัวรับน้ำสองทางมีลิ้นกันกลับ (Check Valve) พร้อมกันอยู่ในตัว และมีฝาครอบชุบโครเมียมพร้อมโซ่คล้องครบชุด พร้อมข้อต่อแบบสวมเร็ว (Quick Coupling) หัวรับน้ำทำจากทองเหลืองหรือวัสดุอื่นๆ ที่มีความคงทนแข็งแรง สามารถทนแรงดันขณะใช้งานได้ไม่ต่ำกว่า 175 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว ซึ่งทางโครงการได้ทำการติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 100 x 65 x 65 มม. (4"x2.5"x2.5") จำนวน 5 จุด บริเวณด้านหน้าอาคารทุกอาคาร

(2) ท่อน้ำดับเพลิง (ท่อยืน) ใช้เป็นท่อเหล็กกล้าตามมาตรฐาน ASTM A 53 โดยอาคารพักอาศัยของโครงการ มีท่อยืนขนาด 6 นิ้ว อาคารละ 2 ท่อ ซึ่งจะรับน้ำจากหัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร (Fire Department Connection) เพื่อส่งจ่ายน้ำไปยังตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงที่ชั้นต่างๆ ของอาคาร

(3) ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง (Fire Hose Cabinet) จะรับน้ำจากระบบท่อยืน อุปกรณ์ภายในตู้ประกอบด้วย ขวานผจญเพลิง เครื่องดับเพลิงแบบมือถือ สายฉีดน้ำดับเพลิง สายยางแข็ง (Fire Hose Reel) ขนาด 25 มิลลิเมตร (1 นิ้ว) ยาว 30 เมตร พร้อมหัวฉีดน้ำดับเพลิง วาล์วจ่ายน้ำ (Hose Valve) ขนาด 65 มิลลิเมตร (2.5 นิ้ว) ชนิดหัวต่อสวมเร็วพร้อมฝาครอบและโซ่คล้อง โดยทางโครงการได้ติดตั้งที่ห้องระบบไฟฟ้า ห้องควบคุม และบริเวณบันไดหนีไฟทุกชั้นของทุกอาคาร

(4) เครื่องดับเพลิงเคมีแบบมือถือ ชนิด CO_2 ขนาด 4.5 กิโลกรัม (10 ปอนด์) ติดตั้งให้ส่วนบนสุดของตัวเครื่องสูงกว่าระดับพื้นอาคารไม่เกิน 1.50 เมตร โดยทำการติดตั้งบริเวณห้องระบบไฟฟ้า ห้องเครื่องลิฟต์ และห้องควบคุม

(5) เครื่องดับเพลิงเคมีแบบมือถือ (Portable Fire Extinguisher) ชนิด ABC ขนาด 20 ปอนด์ ติดตั้งให้ส่วนบนสุดของตัวเครื่องสูงกว่าระดับพื้นอาคารไม่เกิน 1.50 เมตร โดยติดตั้งบริเวณห้องปั๊ม

2) เส้นทางและจุดจอดรถดับเพลิง

โครงการได้จัดให้มีถนนหรือทางวิ่งรถบริเวณใต้อาคารและด้านหน้าอาคารทุกหลัง โดยถนนทุกบริเวณมีความกว้างไม่น้อยกว่า 6.0 เมตร สำหรับรถดับเพลิงสามารถใช้ถนนด้านหน้าอาคารซึ่งมีความกว้างและความมั่นคงแข็งแรงเพียงพอที่รถดับเพลิงสามารถเข้าทำการดับเพลิงได้ทุกอาคาร ในกรณีที่เพลิงไหม้เกิดการลุกลาม โครงการสามารถประสานงานกับสถานีดับเพลิงลาดพร้าว ซึ่งอยู่ห่างจากที่ตั้งโครงการประมาณ 4.9 กิโลเมตร ให้เข้ามาอำนวยการดับเพลิงและระงับเหตุได้ทันที ซึ่งจะใช้เวลาเดินทางประมาณ 10 นาที (ขึ้นอยู่กับสภาพการจราจร) ทั้งนี้ โครงการจะจัดให้มีแผนปฏิบัติการกรณีการเกิดอัคคีภัยของโครงการ

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการได้จัดให้มีระบบดับเพลิงภายในโครงการ ประกอบด้วย หัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร อาคารละ 1 จุด บริเวณด้านหน้าอาคารที่รถดับเพลิงสามารถเข้าถึงได้ ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ประกอบอย่างครบถ้วน ถังดับเพลิงเคมีแบบมือถือ ซึ่งระบบดังกล่าวถูกติดตั้งอย่างถูกต้องและครบถ้วน ครอบคลุมกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ในระบบอย่างสม่ำเสมอ ทำให้ปัจจุบันระบบดังกล่าวมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ทั้งนี้ โครงการยังได้มีการติดป้ายแนะนำวิธีการใช้อุปกรณ์ไว้ ณ จุดที่ตั้งอุปกรณ์ รวมถึงจัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์และซ้อมดับเพลิงให้กับผู้พักอาศัยและเจ้าหน้าที่ภายในโครงการเป็นประจำทุกปี มีการจัดทำแผนปฏิบัติการและเบอร์โทรฉุกเฉิน เพื่อเตรียมความพร้อมในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินภายในโครงการ แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.8-1**



หัวรับน้ำดับเพลิง (Fire Department Connection)



ท่อน้ำดับเพลิง (ท่อยืน)



ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง (Fire Hose Cabinet)



เครื่องดับเพลิงเคมีแบบมือถือ



ป้ายแนะนำวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง



เบอร์โทรฉุกเฉิน

ภาพที่ 1.3.8-1 ระบบดับเพลิง

1.3.9 ระบบระบายอากาศและระบบปรับอากาศ

ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ระบบระบายอากาศของโครงการ ประกอบด้วย การระบายอากาศด้วยวิธีธรรมชาติ และการระบายอากาศด้วยวิธีกล เพื่อเป็นการหมุนเวียนอากาศภายในพื้นที่ต่างๆ ของอาคาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) การระบายอากาศด้วยวิธีทางธรรมชาติ จะไม่มีการใช้เครื่องปรับอากาศ ได้แก่ ห้องระบบไฟฟ้า ห้องเครื่องปั๊ม ห้องเครื่องลิฟต์ ห้องพักพนักงาน ห้องน้ำชั้นล่าง บริเวณทางเดินร่วมในแต่ละชั้น นอกจากนี้ ในส่วนของห้องพักอาศัย ใช้การระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ เป็นไปตาม พรบ.ควบคุมอาคารที่กำหนดให้มีพื้นที่ช่องเปิดที่เปิดสู่ภายนอกอาคารได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพื้นที่ห้องพักอาศัยและห้องน้ำภายในห้องชุด โดยได้จัดให้มีการระบายอากาศผ่านทางระเบียงด้านหลังของห้องทุกห้อง สำหรับในห้องน้ำที่ไม่มีหน้าต่างเปิดสู่ภายนอกกอาคารจะจัดให้มีพัดลมระบายอากาศในอัตราที่ไม่น้อยกว่า 2 เท่าของปริมาตรของห้องใน 1 ชั่วโมง ตามที่กำหนดไว้ใน พรบ. ควบคุมอาคาร อาทิเช่น ห้องน้ำสาธารณะที่อยู่ในอาคาร เป็นต้น

2) การระบายอากาศโดยใช้ระบบปรับอากาศ โครงการจะทำการติดตั้งเครื่องปรับอากาศบริเวณห้องพักอาศัยของอาคาร นอกจากนี้ ยังติดตั้งในโถงพักคอย โถงลิฟต์โดยสาร สำนักงาน ห้องออกกำลังกาย และห้องควบคุม เป็นต้น โดยเครื่องปรับอากาศที่ใช้เป็นชนิดแยกส่วนระบายความร้อนด้วยอากาศ (Split Type) ที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงาน EER สูงไม่น้อยกว่า 11

การดำเนินการในปัจจุบัน

ระบบระบายอากาศในอาคารโครงการ แบ่งเป็นระบบบายอากาศทางธรรมชาติ โดยจัดให้มีช่องเปิดให้อากาศผ่านพื้นที่นั้น เช่น หน้าต่าง ช่องเปิดลานจอดรถ บันไดหนีไฟ ห้องระบบไฟฟ้า ห้องเครื่องปั๊ม ห้องเครื่องลิฟต์ ห้องพักพนักงาน ห้องน้ำชั้นล่าง บริเวณทางเดินร่วมในแต่ละชั้น และระบายอากาศทางกล โดยมีพัดลมดูดอากาศเพื่อให้เกิดการนำอากาศภายนอกเข้ามา เช่น ห้องระบบ บริเวณห้องน้ำ เป็นต้น

ระบบปรับอากาศภายในอาคารของโครงการทั้งบริเวณ เช่น สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ห้องช่าง ห้องออกกำลังกาย และบริเวณห้องพักอาศัย จะใช้เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนทั้งหมด แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.9-1**





ระบบระบายอากาศวิธีธรรมชาติ

ภาพที่ 1.3.9-1 ระบบระบายอากาศและระบบปรับอากาศ




ระบบระบายอากาศวิธีกล




ระบบปรับอากาศ แบบแยกส่วน

ภาพที่ 1.3.9-1 (ต่อ) ระบบระบายอากาศและระบบปรับอากาศ

1.3.10 การจัดการมูลฝอย

<u>ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

1) ประเภทและปริมาณขยะที่เกิดขึ้นจากโครงการ

การคาดการณ์ปริมาณขยะมูลฝอยของโครงการ จะกำหนดตามแนวทางการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการด้านที่พักอาศัยและบริการชุมชน ของสำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) โดยกำหนดให้อัตราการเกิดมูลฝอยไม่น้อยกว่า 3 ลิตร/คน/วัน สำหรับองค์ประกอบของขยะมูลฝอย จะประเมินตามผลการศึกษาวิจัยและพัฒนาการผลิตขยะเชื้อเพลิง (RDF) จากขยะชุมชนในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน, 2551. ซึ่งพบว่าองค์ประกอบของขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ประกอบด้วย มูลฝอยประเภทเศษอาหาร ประมาณร้อยละ 55 มูลฝอยที่สามารถรีไซเคิลได้ (กระดาษ พลาสติก แก้ว และโลหะ) ประมาณร้อยละ 35 และมูลฝอยที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ (ผ้า ใบไม้ และอื่นๆ) ประมาณร้อยละ 9.4 นอกจากนี้แล้ว ประเมินว่าจะมีของเสียอันตรายเกิดขึ้นประมาณ ร้อยละ 0.6 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด ดังนั้นสามารถประเมินอัตราการเกิดขยะมูลฝอยของโครงการได้ดังนี้

(1) อัตราการเกิดขยะมูลฝอย 3 ลิตร/คน/วัน จำนวนผู้พักอาศัยและพนักงานรวม 3,468 คน คิดเป็นปริมาณมูลฝอยรวมเท่ากับ 10.40 ลบ.ม./วัน

(2) จำแนกขยะมูลฝอยเป็นประเภท ดังนี้

- มูลฝอยเปียก (เศษอาหาร) ร้อยละ 55 คิดเป็นปริมาณมูลฝอย 5.72 ลบ.ม./วัน
- มูลฝอยแห้งที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ ร้อยละ 35 คิดเป็นปริมาณมูลฝอย 3.64 ลบ.ม./วัน
- มูลฝอยแห้งที่ไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้ ร้อยละ 9.4 คิดเป็นปริมาณมูลฝอย 0.98 ลบ.ม./วัน
- ขยะอันตราย ร้อยละ 0.6 คิดเป็นปริมาณมูลฝอย 0.06 ลบ.ม./วัน

2) การจัดการขยะมูลฝอย

โครงการออกแบบให้มีห้องพักมูลฝอยอยู่ทุกชั้นพักอาศัยของอาคารบริเวณโถงลิฟต์ โดยจะมีการจัดตั้งถังสำหรับรองรับมูลฝอย แยกเป็น ถังสำหรับขยะแห้ง และถังขยะเปียก และจะมีเจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลเป็นผู้รวบรวมขยะจากชั้นต่างๆ ของแต่ละอาคาร นำไปไว้ที่ห้องพักขยะรวมของโครงการ อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง เพื่อรอการเก็บขนจากหน่วยงานท้องถิ่น สำหรับขยะอันตราย ซึ่งมีปริมาณไม่มาก เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ กระป๋องสเปรย์และกระป๋องยาฆ่าแมลง เป็นต้น โครงการจะขอความร่วมมือผู้พักอาศัยรวบรวมไปทิ้งที่ถังขยะอันตรายซึ่งวางไว้บริเวณโถงลิฟต์ชั้นล่างของแต่ละอาคาร หลังจากนั้นจะมีเจ้าหน้าที่รวบรวมไปไว้ที่ห้องพักขยะรวมของโครงการเพื่อรอการเก็บขนจากเจ้าหน้าที่หรือขายให้ผู้รับซื้อต่อไป

3) ห้องพักขยะรวมของโครงการ

โครงการจัดให้มีห้องพักขยะรวมของโครงการ ตั้งอยู่บริเวณชั้นล่างของอาคาร G (ด้านทิศตะวันตกของโครงการ ภายในห้องพักขยะรวมจะแบ่งส่วนเป็นห้องพักขยะเปียกมีพื้นที่ 16.67 ตารางเมตร เมื่อคิดความสูง 1.50 เมตร จะสามารถรองรับขยะเปียกได้ประมาณ 25 ลูกบาศก์เมตร (ปริมาตรขยะเปียก 3 วัน เท่ากับ 17.16 ลูกบาศก์เมตร) ส่วนห้องพักขยะแห้ง ซึ่งจะรองรับทั้งขยะแห้งที่สามารถ Recycle ได้ ขยะแห้งที่ไม่สามารถ Recycle ได้ และขยะอันตราย มีพื้นที่ 14.70 ตารางเมตร เมื่อคิดความสูง 1.50 เมตร จะสามารถรองรับขยะแห้ง/Recycle/Non Recycle/ขยะอันตราย ได้ประมาณ 22.05 ลูกบาศก์เมตร (ปริมาณขยะแห้ง/ Recycle/Non Recycle/ขยะอันตราย 3 วัน เท่ากับ 14.04 ลูกบาศก์เมตร) โดยภายในห้องพักขยะเปียกและห้องพักขยะแห้ง จะมีถังสำหรับรองรับขยะแยกแต่ละประเภท

ห้องพักขยะที่จัดเตรียมไว้ สามารถรองรับขยะแต่ละประเภทได้ไม่น้อยกว่า 3 วัน ภายในห้องพักขยะมีลักษณะเป็นพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก ทำผิวซีเมนต์ขัดมันเรียบไม่ทาสี ลาดเอียงเข้าหาท่อระบายน้ำเพื่อรวบรวมน้ำที่ใช้ล้างทำความสะอาดห้องพักขยะเข้าบำบัดที่ถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป มูลฝอยที่รวบรวมไว้ในห้องพักขยะรวมของโครงการ จะมีรถเก็บขนมูลฝอยของท้องถิ่นเข้ามาเก็บขนไปกำจัดเป็นประจำทุกวัน โดยรถเก็บขยะจะจอดภายนอกโครงการ (ด้านหน้าห้องพักขยะ) ซึ่งมีประตูปิด-เปิด สำหรับเจ้าหน้าที่สามารถเข้ามาเก็บขยะได้สะดวก บริเวณห้องพักขยะรวมมีการปลูกต้นโมกและพุดเวียดนาม เพื่อปรับภูมิทัศน์และลดผลกระทบกลิ่นและทัศนอุจาด

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

การจัดการมูลฝอยของโครงการ มีรายละเอียดดังนี้

1) พื้นที่ส่วนกลาง ได้มีการจัดวางถังรองรับมูลฝอยไว้ตามจุดต่างๆ โดยมีฝาปิดมิดชิด เช่น พื้นที่จอดรถ พื้นที่ส่วนกลาง เป็นต้น

2) ชั้นพักอาศัย ได้จัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำในแต่ละชั้น ซึ่งภายในห้องจะมีการจัดวางถังรองรับมูลฝอยแยกประเภทที่มีฝาปิดมิดชิด จำนวน 3 ถัง เพื่อรองรับมูลฝอยเปียก มูลฝอยแห้ง และมูลฝอยอันตราย ซึ่งในแต่ละวันผู้พักอาศัยจะเก็บรวบรวมมูลฝอยจากห้องพักไปไว้ยังห้องพักมูลฝอยประจำชั้นในชั้นนั้นๆ และจะมีพนักงานทำความสะอาดประจำโครงการทำการเก็บขนมูลฝอยเป็นประจำทุกวัน วันละ 1 ครั้ง เพื่อรวบรวมมูลฝอยไปยังห้องพักมูลฝอยรวม

3) อาคารพักมูลฝอยรวม อยู่บริเวณชั้นล่าง อาคาร G ติดกับถนนซอยพหลโยธิน 34 จำนวน 2 ห้อง โดยแบ่งออกเป็น ห้องพักมูลฝอยแห้ง 1 ห้อง และห้องพักมูลฝอยเปียก 1 ห้อง ซึ่งปัจจุบันเพียงพอสำหรับรองรับมูลฝอยภายในอาคารชุดพักอาศัย ทั้งนี้ มีการประสานกับสำนักงานเขตจตุจักร เข้ามาดำเนินการเก็บขนมูลฝอยเป็นประจำทุกวันเวลาประมาณ 23.00-00.00 น.

สำหรับจุดจอดรถเก็บขนมูลฝอย ทางโครงการได้กำหนดจุดจอดไว้ที่บริเวณด้านหน้าอาคารพักมูลฝอยรวม นอกจากนี้โครงการจะจัดให้มีพนักงานคอยอำนวยความสะดวกด้านการจราจรสำหรับรถเก็บขนมูลฝอย

นอกจากนี้ ภายหลังการเก็บขนมูลฝอยทุกครั้งจะมีการล้างทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวมเพื่อป้องกันกลิ่นรบกวนผู้ที่เข้ามาพักอาศัยและชุมชนที่อยู่บริเวณใกล้เคียง และน้ำเสียจากการทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยจะถูกรวบรวมไปยังระบบบำบัดน้ำเสียของอาคารพักมูลฝอยรวม เพื่อทำการบำบัดต่อไป และบริเวณห้องพักมูลฝอยรวมมีการปลูกต้นไม้ เพื่อปรับภูมิทัศน์ลดทัศนอุจาดและลดผลกระทบเรื่องของกลิ่น แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.10-1**




ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น




ห้องพักมูลฝอยรวม

ภาพที่ 1.3-10 การจัดการมูลฝอย



ป้ายรณรงค์การคัดแยก และการทิ้งขยะมูลฝอย



ถังขยะพื้นที่ส่วนกลาง





แม่บ้านเก็บรวบรวมมูลฝอย





แม่บ้านขนย้ายขยะมูลฝอย





แม่บ้านทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น

ภาพที่ 1.3-10 (ต่อ) การจัดการมูลฝอย




แม่บ้านทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวม




สำนักงานเขตจตุจักรเข้ามาดำเนินการเก็บขนมูลฝอย





พื้นที่สีเขียวบริเวณห้องพักมูลฝอยรวม

ภาพที่ 1.3-10 (ต่อ) การจัดการมูลฝอย

1.3.11 พื้นที่สีเขียว

<u>ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

โครงการออกแบบให้มีพื้นที่สีเขียว ตามแนวทางการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการที่พักอาศัย บริการชุมชน ซึ่งกำหนดให้โครงการต้องจัดให้มีพื้นที่สีเขียวต่อจำนวนผู้พักอาศัยในโครงการ ไม่น้อยกว่า 1 ตารางเมตร ต่อ 1 คน และต้องจัดให้มีพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่างไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของพื้นที่สีเขียวที่ต้องจัดให้มีตามเกณฑ์ โดยที่ร้อยละ 50 ของพื้นที่สีเขียวที่อยู่ชั้นล่างต้องเป็นไม้ยืนต้น นอกจากนี้แล้วจะนำข้อกำหนดเรื่องการจัดการพื้นที่สีเขียวยั่งยืนตามแผนปฏิบัติการเชิงนโยบายด้านการจัดพื้นที่สีเขียวชุมชนเมืองอย่างยั่งยืนของ สผ. มาพิจารณาร่วมด้วย ซึ่งมีการกำหนดสัดส่วนของพื้นที่สีเขียวยั่งยืนในที่ว่างตามกฎหมายควบคุมอาคาร โดยให้มีพื้นที่สีเขียวยั่งยืนอย่างน้อยร้อยละ 50 ของพื้นที่ว่างตามกฎหมายควบคุมอาคาร

ตามข้อกำหนดดังกล่าว ทางโครงการได้ออกแบบให้มีพื้นที่สีเขียวรวมทั้งสิ้น 3,664.32 ตารางเมตร อยู่บริเวณชั้นล่างทั้งหมด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- พื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 2,521.09 ตารางเมตร คิดเป็นร้อยละ 68.80 ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมด
- พื้นที่ปลูกไม้พุ่ม/ไม้คลุมดิน 1,143.23 ตารางเมตร คิดเป็นร้อยละ 31.20 ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมด (ไม่นับรวมพื้นที่ปลูกบริเวณใต้ไม้ยืนต้น)

รวมพื้นที่สีเขียวในโครงการทั้งสิ้น 3,664.32 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนต่อจำนวนผู้อยู่อาศัยและพนักงาน (3,468 คน) เท่ากับ 1.06 ตารางเมตร ต่อ 1 คน

เมื่อพิจารณาจำนวนพื้นที่สีเขียวยั่งยืน ตามแผนปฏิบัติการเชิงนโยบายด้านการจัดพื้นที่สีเขียวชุมชนเมืองอย่างยั่งยืนของ สผ. ซึ่งกำหนดสัดส่วนของพื้นที่สีเขียวยั่งยืนในที่ว่างตามกฎหมายควบคุมอาคาร อย่างน้อยร้อยละ 50 ของพื้นที่ว่างตามกฎหมายควบคุมอาคาร สรุปได้ดังนี้

- พื้นที่โครงการ	รวม	16,456	ตารางเมตร
- ที่ว่างที่ต้องจัดให้มีตามกฎหมายควบคุมอาคาร (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของพื้นที่โครงการ)	รวม	4,936.8	ตารางเมตร
- พื้นที่สีเขียวยั่งยืน (ไม้ยืนต้น) ที่โครงการจัดให้มี คิดเป็นร้อยละ 51.07 ของที่ว่างตามกฎหมายควบคุมอาคาร	รวม	2,521.09	ตารางเมตร

ทั้งนี้ ตามกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2556 กำหนดให้การใช้ประโยชน์ที่ดินบริเวณ ย.5 สีส้ม ให้มีพื้นที่น้ำซึมผ่านได้เพื่อปลูกต้นไม้ไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบของพื้นที่ว่าง

โครงการได้ออกแบบให้มีพื้นที่น้ำซึมผ่านได้เพื่อปลูกต้นไม้ (ไม้ยืนต้น) บริเวณชั้นล่าง พื้นที่ 2,521.09 ตารางเมตร คิดเป็นร้อยละ 51.07 ของพื้นที่ว่าง ชนิดพันธุ์ไม้ยืนต้นที่ปลูกบริเวณชั้นล่างของโครงการ ปลูกไว้บริเวณแนวรั้วโดยรอบโครงการและพื้นที่จัดสวนด้านหน้าโครงการและด้านข้างสระว่ายน้ำ ประกอบด้วย ปาล์มจีน เหลืองปรีดียาธร มะฮอกกานีใบใหญ่และลีลาวดี

พื้นที่สีเขียวของโครงการทั้งหมดจัดไว้บริเวณชั้นล่าง ส่วนหนึ่งเป็นพื้นที่สีเขียวตามแนวรั้วโครงการและส่วนอื่นๆ จัดเป็นพื้นที่สวนกระจายไปตามจุดต่างๆ เพื่อให้ผู้พักอาศัยแต่ละอาคารสามารถเข้าใช้ประโยชน์ได้ง่าย ภายในพื้นที่สวนนอกจากจัดให้มีพรรณไม้ชนิดต่างๆ แล้ว ยังจัดให้มีองค์ประกอบอื่นๆ ที่ทำให้สามารถเข้าใช้ประโยชน์ได้จริง เช่น มีซุ้มไม้ระแนงให้ร่มเงา สำหรับทำกิจกรรมกลางแจ้ง ชุดม้านั่ง เครื่องเล่นสำหรับเด็ก เป็นต้น โดยแบ่งส่วนต่างๆ ดังนี้

- พื้นที่ปลูกไม้ยืนต้นตลอดแนวรั้วโครงการทั้งสี่ด้าน ประกอบด้วย มะฮอกกานีใบใหญ่ อินทนิล และเหลืองปรีดียาธร ช่วยสร้างบรรยากาศให้มีความร่มรื่น สวยงาม สร้างความเป็นส่วนตัวในการพักอาศัย ช่วยลดมลภาวะ เช่น ฝุ่น เสียง และความร้อน รวมถึงให้ร่มเงากับพื้นที่จอดรถ

- พื้นที่สีเขียวบริเวณด้านหน้าโครงการ ประกอบด้วย ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และทำรั้วประดับตลอดแนวขอบบาทวิถี พร้อมป้ายชื่อโครงการ บ่อน้ำพุ และไฟส่องสว่าง

- พื้นที่สีเขียวบริเวณด้านหน้าอาคาร D เป็นลานอเนกประสงค์ ประกอบด้วย ไม้ยืนต้น ไม้พุ่มสนามหญ้า ม้านั่ง ซุ้มไม้ระแนงสำหรับทำกิจกรรมกลางแจ้ง และบ่อประดับเพื่อเพิ่มบรรยากาศให้ร่มรื่น และไฟส่องสว่าง

- พื้นที่สีเขียวบริเวณสระว่ายน้ำ อาคาร C เป็นพื้นที่สีเขียวบริเวณสระว่ายน้ำ ประกอบด้วย อุปกรณ์สระว่ายน้ำ (เตียงอาบแดด ชุดโต๊ะรับรอง) เครื่องเล่นเด็ก ม้านั่ง ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม สนามหญ้า และชุดไฟส่องสว่าง

นอกจากนี้ โครงการได้ปลูกต้นไทรอังกฤษเพิ่มเติมบริเวณด้านหลังที่จอดรถที่อยู่ใกล้กับพื้นที่จัดสวนใกล้สระว่ายน้ำ เพื่อให้เป็นแนวรั้วธรรมชาติ ช่วยลดผลกระทบจากมลภาวะที่เกิดจากรถยนต์กรณีที่มีการสตาร์ทเครื่องยนต์ทิ้งไว้

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

พื้นที่สีเขียวของโครงการทั้งหมด ถูกจัดไว้บริเวณชั้นล่าง ส่วนหนึ่งเป็นพื้นที่สีเขียวตามแนวรั้วโครงการและส่วนอื่นๆ กระจายไปตามจุดต่างๆ เพื่อให้ผู้พักอาศัยแต่ละอาคารสามารถเข้าใช้ประโยชน์ได้ง่าย ในทุกบริเวณพื้นที่สีเขียวมีการปลูกต้นไม้และพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมทุกพื้นที่ มีการปลูกไม้ยืนต้นตลอดแนวรั้วโครงการทั้งสี่ด้าน เพื่อให้เป็นแนวรั้วธรรมชาติ ช่วยลดผลกระทบจากมลภาวะที่เกิดจากรถยนต์ รวมถึงยังจัดให้มีองค์ประกอบอื่นๆ ที่ทำให้สามารถเข้าใช้ประโยชน์ได้จริง เช่น มีซุ้มไม้ระแนงให้ร่มเงา สำหรับทำกิจกรรมกลางแจ้ง ชุดม้านั่ง เครื่องเล่นสำหรับเด็ก เป็นต้น ทั้งนี้ ทางโครงการได้มีการดูแลบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีความสมบูรณ์และสวยงามอยู่เสมอ แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.11-1**



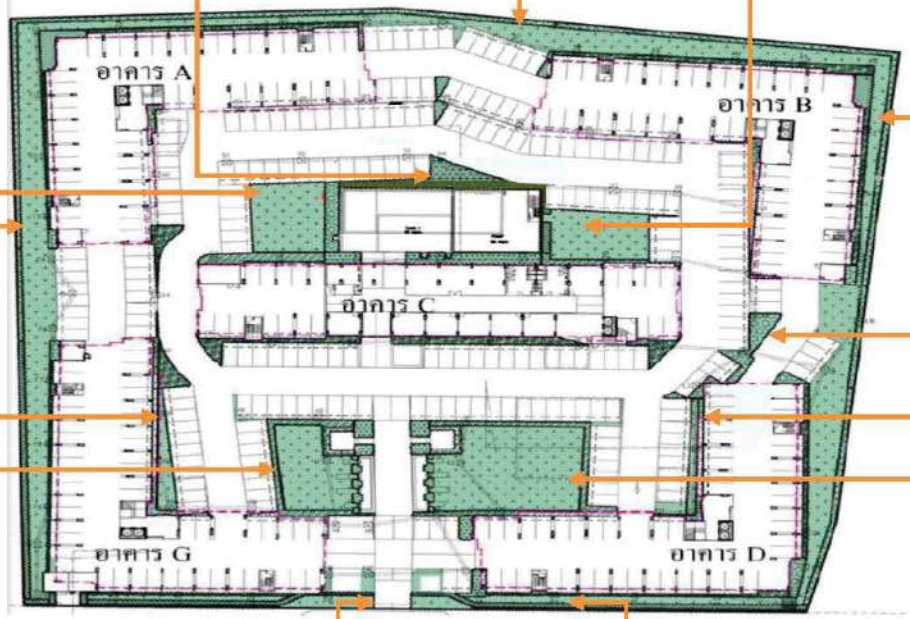










ภาพที่ 1.3.11-1 พื้นที่สีเขียว

1.3.12 ระบบรักษาความปลอดภัย

ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการฯ ได้คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้พักอาศัย จึงจัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยในโครงการ ประกอบด้วย พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำตลอด 24 ชม. (โดยนิติบุคคลอาคารชุดเป็นผู้ดำเนินการ) เพื่อดูแลด้านความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกแก่ผู้พักอาศัยและผู้มาติดต่อ นอกจากนี้ ยังมีมาตการในการรักษาความปลอดภัยเพิ่มเติม โดยจัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) และจัดให้มีระบบสแกนนิ้วมือ (Finger Scan) เพื่อความเป็นส่วนตัวและป้องกันบุคคลภายนอกเข้ามาในอาคาร สรุปได้ดังนี้

- ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ (2 จุด) บริเวณทางเข้า ล็อบบี้ทุกอาคาร ภายในลิฟต์ทุกตัว (ทุกอาคาร) และด้านหน้าบันไดหนีไฟชั้นล่างทุกจุด (ทุกอาคาร)

- ติดตั้งเครื่องสแกนนิ้วมือ (Finger Scan) บริเวณทางเข้า ล็อบบี้ทุกอาคาร

การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยประจำบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ และเดินตรวจตราภายในโครงการตามจุดต่างๆ ทั่วบริเวณโครงการ ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อดูแลด้านความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกแก่ผู้พักอาศัยและผู้มาติดต่อ มีการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ตามจุดต่างๆ ครอบคลุมทุกพื้นที่ภายในครงการ เพื่อสอดส่องดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้พักอาศัยภายในโครงการ และมีการควบคุมการเข้า-ออกอาคารพักอาศัยด้วยระบบสแกนนิ้วมือ เพื่อความเป็นส่วนตัวและป้องกันบุคคลภายนอกเข้ามาในอาคาร มีการติดป้ายแสดงหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินไว้บริเวณโถงลิฟต์ นอกจากนี้ทางโครงการได้มีการประสานไปยังสถานีตำรวจนครบาลพหลโยธิน เพื่อขอความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่เข้ามาตรวจตราความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่โครงการ โดยความปลอดภัยภายในโครงการทั้งหมดถูกบริหารจัดการและดำเนินการโดยนิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.12-1**



กล้องวงจร


จอมอนิเตอร์ระบบกล้องวงจรปิด

ภาพที่ 1.3.12-1 ระบบรักษาความปลอดภัย



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย



ตู้แดงสายตรวจ





เบอร์โทรฉุกเฉิน





ระบบควบคุมการเข้า-ออกอาคาร และพื้นที่ส่วนกลาง

ภาพที่ 1.3.12-1 (ต่อ) ระบบรักษาความปลอดภัย

1.4 แผนการปฏิบัติตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1.4.1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย ซิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 ได้กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบรรเทาและฟื้นฟูสภาพแวดล้อม ที่เกิดจากการดำเนินการของโครงการอันจะเป็นการยับยั้งเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบรุนแรง ดังนั้น เพื่อเป็นการทบทวน/ติดตามตรวจสอบมาตรการที่ได้ปฏิบัติไปแล้ว โครงการจึงได้นำเสนอรายงานดังบทที่ 2 ของรายงาน ฉบับนี้โดยมีระยะเวลาทบทวนมาตรการ ดัง**ตารางที่ 1.4.1-1**

ตารางที่ 1.4.1-1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

รายละเอียด	ความถี่	ช่วงเวลาที่ทำการตรวจสอบ 2568											
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
การติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2 ครั้ง/ปี						⊙						⊙

1.4.2 แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทางโครงการมีแผนในการตรวจติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย คุณภาพน้ำ ระบบน้ำใช้ การระบายน้ำ การจัดการมูลฝอย การดูแลสระว่ายน้ำ สภาพสังคมและเศรษฐกิจ ระบบป้องกันอัคคีภัย การบดบังแสงแดด ทิศทางลมและคลื่นวิทยุ/โทรทัศน์ ดัง**ตารางที่ 1.4.2-1**

ตารางที่ 1.4.2-1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. คุณภาพน้ำ - การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	- ติดตามตรวจสอบ ซ่อมแซมและบำรุง รักษาระบบบำบัดน้ำเสียตามกำหนดการดูแลรักษาของระบบ	- ระบบบำบัดน้ำเสียรวม ทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	- ตามคู่มือของระบบหรือตามกำหนดการตรวจสอบของระบบ												
	- จัดทำบันทึกรายละเอียดการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เป็นประจำทุกวัน ตามแบบ ทส.1 และสรุปผลการทำงานของระบบและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเป็นรายเดือน ตามแบบ ทส.2 และส่งรายงานให้หน่วยงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน	- ระบบบำบัดน้ำเสีย รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	- บันทึกทุกวันและสรุปเป็นรายเดือน												
- คุณภาพน้ำและการบำบัดน้ำเสีย	- ตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้ว โดยมีพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด ประกอบ ด้วยค่า pH, BOD, SS, Settleable Solids, TDS, Sulfide, TKN และ Fat Oil & Grease	- บ่อตรวจคุณภาพน้ำทิ้ง ก่อนระบายสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ 1 จุด	- เดือนละ 1 ครั้งตลอดระยะเวลาดำเนินการ												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
2. ระบบน้ำใช้															
- ปริมาณการใช้น้ำ	- บันทึกปริมาณการใช้น้ำรายเดือนเพื่อดูประสิทธิผลของมาตรการด้านการประหยัดน้ำ และเพื่อตรวจสอบความผิดปกติอันเกิดจากการชำรุด รั่วไหล	- บันทึกการตรวจสอบปริมาณการใช้น้ำ	- ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาการดำเนินการ												
- การทำงานของระบบส่งน้ำและถังเก็บน้ำ	- จัดเจ้าหน้าที่ดูแลตรวจสอบอุปกรณ์ในระบบประปาไม่ให้เกิดการชำรุด รั่วไหล และหากมีการชำรุดให้แจ้งรายการชำรุดแก่นิติบุคคลเพื่อทราบและดำเนินการแก้ไขโดยเร่งด่วน	- ปั๊ม ระบบส่งน้ำ และถังเก็บน้ำ	- ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาการดำเนินการ												
- การใช้ไฟฟ้า	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ในโครงการให้อยู่ในสภาพดี หากมีการชำรุดเสียหาย ต้องรีบดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขโดยเร็ว	- ภายในโครงการ	- ทุกเดือนตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
3. การระบายน้ำ	- ตรวจสอบระบบระบายน้ำ และบ่อพักน้ำของโครงการเป็นประจำ หากพบว่ามีสิ่งอุดตัน หรือการ	- ระบบท่อระบายน้ำและอุปกรณ์	- ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ โดยเฉพาะก่อนถึงฤดูฝน												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
3. การระบายน้ำ (ต่อ)	สะสมของตะกอนดินหรือเศษวัสดุอื่นๆ ที่จะก่อให้เกิดขวางหรือเป็นอุปสรรคต่อการระบายน้ำ ให้ทำการขุดลอกหรือทำความสะอาดท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำ														
	- ตรวจสอบการทำงานของระบบระบายน้ำและอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ระบบท่อระบายน้ำและอุปกรณ์	- ทุกเดือนหรือตามคู่มือประจำอุปกรณ์นั้นๆ												
4. การจัดการมูลฝอย - ปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นจากโครงการ	- บันทึกปริมาณมูลฝอยที่เกิดจากโครงการหรือที่เจ้าหน้าที่เข้ามาจัดเก็บ โดยประเมินจากจำนวนถุงขยะ ถังขยะ หรือวิธีอื่นๆ สุ่มตรวจสัปดาห์ละ 1 ครั้งและสรุปเป็นรายเดือน	- ห้องพักขยะรวม	- สุ่มตรวจสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และสรุปเป็นรายเดือนตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
- ปริมาณขยะรีไซเคิลจากโครงการ	- บันทึกปริมาณขยะรีไซเคิลจากโครงการ โดยประเมินจากปริมาณขยะที่ขายได้ในทุกครั้งที่มีการขาย	- ห้องพักขยะรวม	- ทุกครั้งที่มีการขายหรือสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และสรุปเป็นรายเดือน												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
- ปริมาณขยะรีไซเคิลจากโครงการ (ต่อ)	หรือสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และสรุปเป็นรายเดือน														
	- ตรวจสอบและดูแลความสะอาดบริเวณห้องพักขยะประจำชั้นและห้องพักขยะรวมของโครงการทุกครั้งที่มีการขนย้ายมูลฝอย	- ห้องพักขยะรวม	- ทุกครั้งที่มีการขายหรือสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และสรุปเป็นรายเดือน												
5. การดูแลสระว่ายน้ำ	- ตรวจสอบสภาพของโครงสร้างให้มีความมั่นคง แข็งแรง อยู่ในสภาพดี ไม่มีน้ำรั่วซึม	- โครงสร้างและอาคารประกอบของสระว่ายน้ำ	- ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน												
	- ตรวจสอบรางระบายน้ำล้นให้มีสภาพแข็งแรง ไม่เป็นสนิม	- โครงสร้างและอาคารประกอบของสระว่ายน้ำ	- ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน												
	- ตรวจสอบป้ายบอกความลึก ป้ายเตือนต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดี ไม่เลอะเลือน	- โครงสร้างและอาคารประกอบของสระว่ายน้ำ	- ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน												
	- ตรวจสอบสภาพของหลอดไฟความสว่างของแสงไฟให้สว่างทั่วถึงทุกบริเวณ	- โครงสร้างและอาคารประกอบของสระว่ายน้ำ	- ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน												
	- ตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยชีวิต เช่น โฟมช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ หรือทุ่นลอย	- ด้านความปลอดภัย การป้องกันอุบัติเหตุ การช่วย ชีวิต	- ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
5. การดูแลสระว่ายน้ำ (ต่อ)	ให้มีสภาพดีและเพียงพอต่อการใช้งาน	จากการจมน้ำ													
	- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารที่ใช้ในการติดต่อในกรณีฉุกเฉิน เพื่อขอความช่วยเหลือหน่วยงานต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	- ด้านความปลอดภัย การป้องกันอุบัติเหตุ การช่วย ชีวิตจากการจมน้ำ	- ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน												
	- ตรวจสอบป้ายแสดงข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำ ให้อยู่ในสภาพดี ไม่เลอะเลือน	- ด้านความปลอดภัย การป้องกันอุบัติเหตุ การช่วย ชีวิตจากการจมน้ำ	- ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน												
	- ดูแลรักษาและตรวจสอบระบบเครื่องกรองน้ำตามระยะเวลาที่สมควรเพื่อให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ด้านความปลอดภัย การป้องกันอุบัติเหตุ การช่วย ชีวิตจากการจมน้ำ	- ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน												
	เก็บตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ดังนี้	- ด้านความปลอดภัย การป้องกันอุบัติเหตุ การช่วย ชีวิตจากการจมน้ำ	- ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน												
	- การเก็บตัวอย่างต้องทำอย่างน้อย 2 จุด โดยเก็บจากส่วนลึกและส่วนตื้น ขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด	- การควบคุมคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ	- ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
5. การดูแลสระว่ายน้ำ (ต่อ)	- ตรวจวิเคราะห์ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) และคลอรีนอิสระ (Free Chlorine)	- การควบคุมคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ	- วันละ 2 ครั้งก่อนเปิดและหลังเปิดบริการ												
	- ตรวจวัดปริมาณโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) และฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform)	- การควบคุมคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ	- เดือนละ 1 ครั้ง												
	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ตามเกณฑ์มาตรฐาน ประกอบด้วย - ความเป็นกรด-ด่าง (pH) - โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) - ฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform) - จุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค ได้แก่ - *Escherichia Coli* - *Staphylococcus aureus* - *Pseudomonas aeruginosa*	- การควบคุมคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ	- ตรวจครบทุกพารามิเตอร์ ปีละ 1 ครั้ง												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
6. สภาพสังคมและเศรษฐกิจ	- ติดตามเรื่องร้องเรียน ข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นจากผู้อยู่อาศัยและชุมชนใกล้เคียง โดยจัดทำบันทึกเรื่องร้องเรียน/ข้อเสนอแนะทั้งจากภายในและภายนอกโครงการ เพื่อประเมินประสิทธิผลของการปฏิบัติตามมาตรฐาน	- ผู้พักอาศัยภายในโครงการและชุมชนบริเวณใกล้เคียง	- สรุปประเด็นทุก 3-6 เดือน												
7.ระบบป้องกันอัคคีภัย - อุปกรณ์ป้องกันและสัญญาณเตือน	- ตรวจสอบอุปกรณ์ในระบบป้องกันอัคคีภัยและสัญญาณเตือนภัย ที่ติดตั้งในโครงการทั้งหมดตามคู่มือของแต่ละอุปกรณ์ ให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	- อุปกรณ์ป้องกันและสัญญาณเตือนอัคคีภัยทั้งหมดที่ติดตั้งในโครงการ	- ตามคู่มือการใช้ของแต่ละอุปกรณ์												
- ป้าย/เครื่องหมาย/ทางหนีไฟ/บันไดหนีไฟ	- ตรวจสอบป้ายเครื่องหมายแสดงทางหนีไฟ และแผนผังเส้นทางหนีไฟให้อยู่ในสภาพดี เห็นได้ชัดเจน ไม่ลบเลือน	- ป้ายเครื่องหมายแสดงทางหนีไฟ และแผนผังเส้นทางหนีไฟที่ติดตั้งในอาคาร	- ทุก 1 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
- ความพร้อมของอุปกรณ์ดับเพลิง	- ตรวจสอบสภาพเครื่องดับเพลิงชนิดมือถือ สายฉีด เกจวัดความดันให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน และตรวจสอบใบรับประกันซึ่งจะระบุช่วงเวลาใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ หากอยู่ในสภาพไม่พร้อมใช้งานต้องเปลี่ยนให้อยู่ในสภาพใช้งานได้	- เครื่องดับเพลิงชนิดมือถือ - อุปกรณ์ดับเพลิงอื่นๆ	- ทุก 3 เดือน												
- สภาพบันได บันไดหนีไฟและทางเดิน	- ตรวจสอบบริเวณบันไดหนีไฟ เส้นทางหนีไฟ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อไม่ให้มีการวางสิ่งของกีดขวางการเคลื่อนย้ายกรณีเกิดอัคคีภัย	- บันไดหนีไฟ ทางหนีไฟ ดาดฟ้า	- ทุกสัปดาห์												
8. การบดบังแสงแดด ทิศทางลมและคลื่นวิทยุ / โทรทัศน์	- ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนที่ได้รับเพื่อรับทราบปัญหาและหาแนวทางแก้ไข	- ชุมชนที่อยู่ใกล้เคียงในระยะ 300 เมตร	- ทุก 1 เดือน (ตั้งแต่การก่อสร้างแล้วเสร็จจนถึงระยะเวลา 1 ปีภายหลังการจัดตั้งนิติบุคคล)												

ความถี่ ทุกวัน หรือวันละ 2 ครั้ง
ความถี่ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
ความถี่ เดือนละ 1 ครั้ง
ความถี่ 3 เดือน/ครั้ง
ความถี่ ปีละ 1 ครั้ง หรือตามคู่มือกำหนด

บทที่ 2

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 2
ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ของบริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบันได้โอนอำนาจการบริหารให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว) เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม กลุ่มเป้าหมายของโครงการ คือ ผู้บริโภคระดับกลางที่ต้องการที่อยู่อาศัยที่ตั้งอยู่ในเขตเมือง ที่มีความพร้อมด้านระบบสาธารณูปการ มีความสะดวกสบายในการเดินทาง โครงการตั้งอยู่ที่ ซอยพหลโยธิน 34 (เสนานิคม 2) แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย อาคารชุดพักอาศัย ขนาดความสูง 8 ชั้น จำนวน 5 อาคาร มีจำนวนห้องพักอาศัยรวม 882 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ (ร้านค้า) 6 ห้อง ปัจจุบันดำเนินการก่อสร้างเสร็จแล้วและเปิดดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้หนังสือเห็นชอบได้กำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางให้โครงการปฏิบัติ รวมไปถึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะเป็นผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามตามมาตรการฯ

2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ประกอบไปด้วยองค์ประกอบต่างๆ ที่มีความสอดคล้องกัน ได้แก่ องค์ประกอบด้านทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ องค์ประกอบด้านทรัพยากรชีวภาพ องค์ประกอบด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ และองค์ประกอบด้านคุณค่าต่อคุณภาพชีวิต ทั้งนี้ตามหนังสือเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้กำหนดให้มีการทบทวนการปฏิบัติตามมาตรการฯ เป็นประจำทุก 6 เดือน ดังนั้นเพื่อปฏิบัติตามข้อกำหนดดังที่กล่าวมาแล้ว โครงการจึงกำหนดให้มีการจัดทำรายงานฉบับนี้ขึ้นโดยเป็นการรายงานระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ทั้งนี้ ผลการทบทวนแสดงดัง**ตารางที่** 2.2-1

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ					
1.1 สภาพภูมิอากาศ	-		-	-	-
1.2 การชะล้างพังทลายของดิน	1. ปลูกต้นไม้และหญ้าคลุมดินในบริเวณพื้นที่ว่างของโครงการเพื่อลดการชะหน้าดินโดยน้ำฝน	✓	- มีการปลูกต้นไม้และหญ้าคลุมดินในบริเวณพื้นที่ว่างทั่วบริเวณพื้นที่โครงการเพื่อลดการชะหน้าดิน	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว
1.3 คุณภาพอากาศ	1. ดูแลถนนทางเข้า-ออกภายในโครงการให้มีสภาพดีไม่ชำรุดและสะอาดเพื่อป้องกันการกระจายตัวของฝุ่นเมื่อมีการใช้ถนน	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการจะดำเนินการตรวจสอบดูแลรักษาสภาพถนนทางเดินรถ และป้ายจราจรในโครงการให้สะอาดและมีสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่าถนนทางเดินรถ และป้ายจราจรมีการชำรุด จะดำเนินการแก้ไขปรับปรุงทันที พร้อมทั้งมอบหมายให้พนักงานทำความสะอาดฉีดล้างทำความสะอาดถนน และทางวิ่งภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร ภาพที่ 2.2-3 การดูแลภูมิทัศน์
	2. ปลูกต้นไม้และจัดพื้นที่สีเขียวในพื้นที่โครงการเพื่อเป็นแนวกันฝุ่นละอองและเพิ่มความชื้นในบรรยากาศ โดยมีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ 3,664.32 ตารางเมตร ทั้งหมดจัดไว้บริเวณชั้นล่าง	✓	- มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการชั้นล่าง โดยปัจจุบันโครงการมีการปลูกพรรไม้ครบทุกพื้นที่ เพื่อเป็นแนวกันฝุ่นละอองและเพิ่มความชื้นในบรรยากาศ พร้อมทั้งจัดให้มีคนสวนคอยดูแลบริเวณพื้นที่สีเขียวเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้มีความอุดมสมบูรณ์และสวยงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว
	3. ปลูกต้นไทรอังกฤษเป็นแนวรั้วใกล้กับสระว่ายน้ำ เพื่อลดมลภาวะจากรถยนต์กรณีมีการสตาร์ทเครื่องยนต์ทิ้งไว้	✓	- มีการปลูกต้นไทรอังกฤษเป็นแนวรั้วใกล้กับสระว่ายน้ำ เพื่อลดมลภาวะจากรถยนต์กรณีมีการสตาร์ทเครื่องยนต์ทิ้งไว้	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	4. ปลูกไม้ยืนต้นบริเวณแนวรั้วโครงการ เพื่อเป็นแนวกันชนและลดผลกระทบด้านมลพิษทางอากาศและเสียงจากรถยนต์ในโครงการ	✓	- มีการปลูกไม้ยืนต้นบริเวณแนวรั้วโครงการ เพื่อเป็นแนวกันชนและลดผลกระทบด้านมลพิษทางอากาศและเสียงจากรถยนต์ที่เกิดขึ้นภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-5 รูปแบบ และโครงสร้างอาคาร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	5. จัดระเบียบการจราจรภายในโครงการให้มีความคล่องตัว เพื่อลดการระบายความร้อนและมลพิษจากเครื่องยนต์	✓	- มีการจัดระเบียบการจราจรภายในโครงการได้อย่างเหมาะสม โดยมีเครื่องหมายการจราจร และสัญลักษณ์การจราจรบนพื้นทางบริเวณถนนภายในโครงการ และจุดที่สามารถมองเห็นอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการสัญจร ช่วยลดการระบายความร้อนและมลสารจากท่อไอเสียรถยนต์	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
	6. จำกัดความเร็วรถที่วิ่งในโครงการและขอความร่วมมือให้คับเครื่องยนต์ เมื่อต้องจอดรถอยู่ในโครงการเป็นเวลานาน เพื่อลดปริมาณการระบายมลพิษออกสู่บรรยากาศ	✓	- มีการควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ โดยมีการติดตั้งป้ายกรุณาลดความเร็ว และสันนูนชะลอความเร็วบริเวณทางเดินรถภายในโครงการ พร้อมทั้งติดป้าย “ห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้” ป้าย “ห้ามใช้แตร” และป้าย “ห้ามเร่งเครื่องยนต์” เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน และช่วยลดระดับเสียงที่เกิดจากการแล่นของรถยนต์ภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
	7. ออกแบบชั้นจอดรถให้มีความสูงระหว่างชั้นไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนดเพื่อให้เกิดการระบายอากาศได้ตามธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ	✓	- พื้นที่จอดรถของโครงการถูกก่อสร้างให้มีความสูงที่สอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด ทำให้มีการระบายอากาศของตัวอาคารตามธรรมชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
	8. จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ดูแลอำนวยความสะดวกในการจัดระเบียบที่จอดรถการจราจรภายในโครงการและบริเวณทางเข้า-ออกโครงการตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้มีความคล่องตัว ลดการระบายความร้อนและมลสารจากท่อไอเสียรถยนต์	✓	- มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการจราจรติดขัด รวมทั้งการตัดกระแสจราจรจากการเลี้ยวเข้า-ออกของรถยนต์ตลอดเวลา	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
	9. มีการรวบรวมก๊าซมีเทนจากระบบบำบัดน้ำเสียไปบำบัดด้วยวิธี Biological Oxidation โดยใช้วิจุลินทรีย์ในปุ๋ยมูลสัตว์หรือปุ๋ยคอกในการย่อยสลายก๊าซมีเทน โดยออกแบบให้มีบ่อดินขนาด 1.4x2.0x1.0 เมตร	✓	- มีระบบกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นจากการบำบัดน้ำเสีย โดยวิธี Soil Bed ด้วยปฏิกิริยา Biological Oxidation พื้นที่ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	10. มีการบำบัดละอองน้ำจากระบบบำบัดน้ำเสีย (Aerosol) ด้วยวิธี Biological Oxidation โดยใช้จุลินทรีย์ในปุ๋ยมูลสัตว์หรือปุ๋ยคอกในการย่อยสบายก๊าซมีเทน โดยออกแบบให้มีบ่อดินขนาด 1.0x1.0x1.4 เมตร	✓	- มีการบำบัด Aerosol ด้วยวิธีกรองด้วยดิน บริเวณพื้นที่ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	11. นิติบุคคลต้องดูแลรักษาระบบปรับอากาศบริเวณพื้นที่ส่วนกลางของโครงการอย่างสม่ำเสมอโดยเฉพาะในช่วงฤดูหนาว	✓	- มีการดำเนินการล้างเครื่องปรับอากาศบริเวณพื้นที่ส่วนกลางเป็นประจำทุก 6 เดือน	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบระบายอากาศ และปรับอากาศ
	12. แนะนำหรือประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการดูแลรักษาระบบปรับอากาศในห้องพักอาศัยของตนเป็นประจำโดยเฉพาะในช่วงฤดูหนาว	✓	- มีการติดป้ายรณรงค์ และประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการดูแลรักษาระบบปรับอากาศ บริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ ซึ่งเป็นจุดที่ผู้พักอาศัยสามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-8 การรณรงค์และประชาสัมพันธ์
1.4 ระดับเสียง	1. จำกัดความเร็วของรถที่วิ่งในโครงการ และจัดให้มีคันชะลอความเร็วรถในโครงการป้องกันไม่ให้มีการใช้ความเร็วและมีป้ายขอความร่วมมือ งดการใช้เสียงแตรรถและการเร่งเครื่องยนต์โดยไม่จำเป็น	✓	- มีการควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ โดยมีการติดตั้งป้ายกรุณาลดความเร็ว และสันนูนชะลอความเร็วบริเวณทางเดินรถภายในโครงการ พร้อมทั้งติดป้าย “ห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้” ป้าย “ห้ามใช้แตร” และป้าย “ห้ามเร่งเครื่องยนต์” เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน และช่วยลดระดับเสียงที่เกิดจากการแล่นของรถยนต์ภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
	2. ปลูกต้นไม้และจัดพื้นที่สีเขียวภายในพื้นที่โครงการและตามแนวเขตรั้ว เป็นแนวกันชนเพื่อลดผลกระทบ	✓	- มีการปลูกไม้ยืนต้นบริเวณแนวรอบโครงการ เพื่อเป็นแนวกันชนและลดผลกระทบมลพิษทางเสียงที่เกิดขึ้นในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-5 รูปแบบและโครงสร้างอาคาร
	3. กำหนดกฎระเบียบการอยู่อาศัยในอาคารชุดสำหรับผู้อยู่อาศัยปฏิบัติในการอยู่ร่วมกันโดยสงบสุขและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน	✓	- มีระเบียบ ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด นิติบุคคลอาคารชุดศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ในการควบคุมผู้พักอาศัยภายในโครงการในการอยู่ร่วมกัน เพื่อให้มีความเป็นระเบียบและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน	-	ภาคผนวก ค-1 ระเบียบข้อบังคับ นิติบุคคลอาคารชุดศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.5 คุณภาพน้ำและการบำบัดน้ำเสีย	1. น้ำเสียที่เกิดจากกิจกรรมในโครงการประมาณ 552.57 ลูกบาศก์เมตร/วัน ต้องผ่านการบำบัดด้วยระบบบำบัดน้ำเสียชีวภาพแบบตะกอนเร่งจนได้มาตรฐานก่อนระบายทิ้ง	⊙	- มีการปรับเปลี่ยนการบำบัดน้ำเสียเป็นการระบายน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดขั้นต้นแล้ว ลงสู่บ่อพักท่อระบายน้ำสาธารณะของกรุงเทพมหานคร ต่อสำนักการระบายน้ำ (พื้นที่บริการของโรงควบคุมคุณภาพน้ำจตุจักร)โดยได้รับการอนุญาตเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2566	ตารางที่ 4-2	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล ภาคผนวก ข-4 หนังสือรับรองให้บริการบำบัดน้ำเสีย โครงการศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34
	2. น้ำเสียจากห้องพักขยะจะบำบัดด้วยระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปก่อนระบายสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ	✓	- มีท่อระบายน้ำเพื่อระบายน้ำเสียจากห้องพักขยะไปยังระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ เพื่อบำบัดก่อนระบายสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำ เพื่อดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบปั๊มสูบน้ำและระบบระบายน้ำภายในพื้นที่โครงการ ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	- มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงาน และบำรุงรักษาเครื่องจักรให้สามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ทั้งนี้ภาระหน้าที่ในเรื่องของการควบคุมคุณภาพน้ำเสียได้ยุติลง เนื่องด้วยทางโครงการได้มีการส่งน้ำเสียเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของกรุงเทพมหานคร (พื้นที่ บริการของโรงควบคุมคุณภาพน้ำจตุจักร) แทนการบำบัดภายในพื้นที่	-	ภาคผนวก ข-4 หนังสือรับรองให้บริการบำบัดน้ำเสีย โครงการศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.5 คุณภาพน้ำและการบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	<u>กรณีมีการซ่อมบำรุงบำบัดน้ำเสีย</u> 1. กำหนดช่วงเวลาซ่อมบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียเป็นช่วงเวลากลางวัน ซึ่งมีการจอดรถน้อยกว่าช่วงกลางคืนและหลีกเลี่ยงการบำรุงรักษาในช่วงวันหยุด	✓	- มีการเตรียมแผนก่อนการดำเนินการซ่อมบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย ทางเจ้าหน้าที่โครงการจะดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยทราบก่อนล่วงหน้า 3-5 วัน เพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาด้านการจราจร ทางรถวิ่งบริเวณระบบบำบัด อันจะก่อให้เกิดความไม่สะดวกในการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ และมีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาการซ่อมแซมบำรุงระบบบำบัดน้ำเสีย ซึ่งไม่กระทบต่อการจราจรภายในพื้นที่โครงการ ในระหว่างการซ่อมบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียทางโครงการมีการดำเนินการติดตั้งแผงกั้นบริเวณพื้นที่ และมีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาการซ่อมบำรุงระบบบำบัดน้ำเสีย ซึ่งไม่กระทบต่อการจราจรภายในพื้นที่โครงการ หากผู้พักอาศัยภายในโครงการได้รับผลกระทบ กรณีที่เกิดความไม่สะดวกในการเดินรถในระหว่างการซ่อมบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียทางโครงการ สามารถร้องเรียนได้ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารขุดได้ทันที	-	-
	2. มีการติดป้ายประกาศหรือแจ้งกำหนดการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาล่วงหน้า (กรณีที่สามารถทำได้หรือเป็นการดำเนินงานตามแผนงานปกติ)	✓			
	3. ติดป้ายเตือนให้ระมัดระวังและแจ้งให้ผู้ใช้รถทราบว่ามีการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย	✓			
	4. แสดงขอบเขตและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียตามกำหนดเวลาอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอเพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดโอกาสการเกิดความเสียหายที่ต้องใช้เวลาในการซ่อมแซมเป็นเวลานาน	✓			
	5. มีการดูแลและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียตามกำหนดเวลาอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอเพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดโอกาสการเกิดความเสียหายที่ต้องใช้เวลาในการซ่อมแซมเป็นเวลานาน	✓	- มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงาน และบำรุงรักษาเครื่องจักรให้สามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ทั้งนี้ภาระหน้าที่ในเรื่องของการควบคุมคุณภาพน้ำเสียได้ยุติลง เนื่องด้วยทางโครงการได้มีการส่งน้ำเสียเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของกรุงเทพมหานคร (พื้นที่ บริการของโรงควบคุมคุณภาพน้ำจตุจักร) แทนการบำบัดภายในพื้นที่	-	ภาคผนวก ข-4 หนังสือรับรองให้บริการบำบัดน้ำเสีย โครงการศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 การบดบังแสง ทิศทางลม	1. ก่อสร้างอาคารให้มีระยะห่าง ระยะถอยร่นและที่ว่าง ตามแบบที่ได้รับอนุญาตและไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด	✓	- กิจกรรมที่อ้างถึงเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการในระยะก่อนก่อสร้าง ซึ่งเมื่อพิจารณารูปแบบของอาคารที่ก่อสร้างจริงพบว่าไม่มีความแตกต่างจากรูปแบบที่ได้เสนอไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	-	ภาคผนวก ข-2 หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร
	2. เจ้าของโครงการ แจ้งให้ผู้ที่มีที่พักอาศัยอยู่ในระยะประมาณ 300 เมตร จากที่ตั้งโครงการทราบ โดยใช้เอกสารประชาสัมพันธ์ร่วมกับการติดตั้งกล่องรับเรื่องร้องเรียนไว้ที่ด้านหน้าโครงการ ในกรณีที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดดและทิศทางลม สามารถแจ้งหรือหารือกับเจ้าของโครงการในการแก้ไขผลกระทบดังกล่าว ทั้งนี้ ให้แจ้งเจ้าของโครงการได้ตั้งแต่การก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จ จนถึงภายหลังการจัดตั้งนิติบุคคลของอาคารชุดแล้วเป็นเวลา 1 ปี	✓	- โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมามากกว่า 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2559 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินงานในช่วงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. หรือส่งเรื่องร้องเรียนได้ในกล่องรับเรื่องร้องเรียนบริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริงทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-	ภาพที่ 2.2-9 การรับเรื่องร้องเรียน ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด
	3. ในกรณีที่ทั้ง 2 ฝ่าย (เจ้าของโครงการและผู้พักอาศัยบริเวณใกล้เคียง) ไม่สามารถตกลงกันได้ ให้จัดให้มีลักษณะไตรภาคี เพื่อเจรจาหาข้อตกลงร่วมกัน	✓			
1.7 การระบายอากาศและความร้อน	1. ก่อสร้างอาคารให้มีระยะห่าง ระยะถอยร่นและที่ว่างตามแบบที่ได้รับอนุญาตและไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด	✓	- กิจกรรมที่อ้างถึงเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการในระยะก่อนก่อสร้าง ซึ่งเมื่อพิจารณารูปแบบของอาคารที่ก่อสร้างจริงพบว่าไม่มีความแตกต่างจากรูปแบบที่ได้เสนอไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	-	ภาคผนวก ข-2 หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร
	2. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตามแบบภูมิสถาปัตย์ 3,664.32 ตารางเมตร โดยปลูกไม้ยืนต้นบริเวณชั้นล่าง 2,521.09 ตารางเมตร และดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้เจริญเติบโตมีการตัดแต่งกิ่งไม่ให้กีดขวางทางสัญจร	✓	- มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการชั้นล่าง โดยปัจจุบันโครงการมีการปลูกพรรไม้ครบทุกพื้นที่ เพื่อเป็นแนวกันฝุ่นละอองและเพิ่มความชื้นในบรรยากาศ พร้อมทั้งจัดให้มีคนสวนคอยดูแลบริเวณพื้นที่สีเขียวเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้มีความอุดมสมบูรณ์และสวยงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.7 การระบายอากาศและความร้อน (ต่อ)	3. ออกแบบชั้นจอดรถให้มีความสูงระหว่างชั้นไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด	✓	- พื้นที่จอดรถของโครงการถูกก่อสร้างให้มีความสูงที่สอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด ทำให้มีการระบายอากาศของตัวอาคารตามธรรมชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
	4. จำกัดความเร็วของรถที่วิ่งภายในโครงการ และห้ามรถยนต์ที่จอดในพื้นที่โครงการติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้หากต้องจอดรอเป็นเวลานาน	✓	- มีการควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ โดยมีการติดตั้งป้ายกรุณาลดความเร็ว และสันนูนชะลอความเร็วบริเวณทางเดินรถภายในโครงการ พร้อมทั้งติดป้าย “ห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้” ป้าย “ห้ามใช้แตร” และป้าย “ห้ามเร่งเครื่องยนต์” เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน และช่วยลดระดับเสียงที่เกิดจากการแล่นของรถยนต์ภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ					
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์					
3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน	1. ก่อสร้างอาคารให้เป็นไปตามข้อกำหนดผังเมืองและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีค่า FAR เท่ากับ 2.97 ต่อ 1 และมีอัตราส่วนพื้นที่ที่ดิน ร้อยละ 30.10	✓	- อาคารโครงการถูกก่อสร้างให้เป็นไปตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทางโครงการได้จัดให้มีการตรวจสอบอาคารเป็นประจำทุกปี	-	ภาคผนวก ข-2 หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร
3.2 การคมนาคมและการจราจร	1. ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	✓	- มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง และในช่วงเวลากลางคืน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแบ่งเวรยามเพื่อตรวจตราบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการ พร้อมทั้งจัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออก และบริเวณจุดอับสายตา เพื่อสอดส่องดูแลความปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัยอีกทางหนึ่งด้วย	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบรักษาความปลอดภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคมและการจราจร (ต่อ)	2. จัดทำป้ายและเครื่องหมายจราจรบนพื้นทางภายในพื้นที่โครงการและทางเข้า-ออกให้ชัดเจนไม่ก่อให้เกิดการสับสนของผู้ขับขี่	✓	- มีการจัดระเบียบการจราจรภายในโครงการได้อย่างเหมาะสม โดยมีเครื่องหมายการจราจร และสัญลักษณ์การจราจรบนพื้นทางบริเวณถนนภายในโครงการ และจุดที่สามารถมองเห็นอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการสัญจร	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
	3. จัดให้มีป้ายชื่อโครงการและลูกศรทางเข้าออกโครงการให้ชัดเจนและชะลอความเร็ว	✓	- มีการติดตั้งป้ายชื่อโครงการบริเวณหน้าโครงการ พร้อมทั้งจัดให้มีลูกศรเข้า-ออกโครงการ ที่มีความชัดเจนและสามารถชะลอรถเพื่อเลี้ยวเข้าโครงการได้	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
	4. จัดเจ้าหน้าที่คอยควบคุมและอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกโครงการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการจราจรติดขัดและตัดกระแสจราจรจากการเลี้ยวเข้า-ออกของรถยนต์โดยเฉพาะในเวลาเร่งด่วน	✓	- มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการจราจรติดขัด รวมทั้งการตัดกระแสจราจรจากการเลี้ยวเข้า-ออกของรถยนต์ตลอดเวลา	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
	5. กำหนดให้รถของผู้พักอาศัยในโครงการสามารถเข้า-ออกได้สะดวก โดยไม่ต้องมีการแลกบัตรเข้า-ออก เช่น การติดตั้งสติ๊กเกอร์ เป็นต้น	✓	- มีการจัดระเบียบการเข้า-ออกโครงการของผู้พักอาศัยอาศัยภายในโครงการโดยการแจกสติ๊กเกอร์ติดหน้ารถ และระบบ EASY PASS เพื่อเป็นการช่วยให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ให้สามารถดูแลและคอยอำนวยความสะดวกได้ง่ายยิ่งขึ้น	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
	6. จัดให้มีที่จอดรถไม่น้อยกว่า 433 คัน และที่จอดรถแท็กซี่ 5 คัน พร้อมติดตั้งสัญญาณไฟและป้ายสำหรับเรียกกรณีแท็กซี่เข้ามาในพื้นที่โครงการ	✓	- มีที่จอดรถภายในโครงการ จำนวน 433 คัน	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
	7. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยใช้รถด้วยความระมัดระวัง โดยเฉพาะการเข้า-ออกโครงการ และรณรงค์ให้ใช้บริการรถรับจ้างสาธารณะ เพื่อลดปริมาณการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล	✓	- มีป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการใช้รถภายในโครงการ และรณรงค์ให้ใช้รถสาธารณะ เช่น สถานีรถไฟฟ้า BTS สถานีเสนานิคมที่อยู่ใกล้โครงการ 900 เมตร	-	ภาพที่ 2.2-8 การรณรงค์และประชาสัมพันธ์

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคมและการจราจร (ต่อ)	8. ห้ามจอดรถยนต์บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเดินรถและไม่กีดขวางทางเข้าออก	✓	- เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยด้านหน้าโครงการเป็นผู้บอกกล่าวไม่ให้มีการจอดรถบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเดินรถและไม่กีดขวางการจราจรบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
	9. ติดตั้งไฟส่องสว่างบริเวณโดยรอบโครงการเพื่ออำนวยความสะดวกแก่คนเดินเท้าและรถที่มาใช้บริการ	✓	- มีการติดตั้งไฟส่องสว่างบริเวณโดยรอบโครงการ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้พักอาศัยและผู้ใช้รถสามารถมองเห็นได้ชัดเจนในเวลากลางคืน	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
	10. จัดให้มีคันชะลอความเร็วบนถนนภายในโครงการเพื่อเพิ่มความปลอดภัยในโครงการ	✓	- มีการควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ โดยมีการติดตั้งป้ายกรุณาลดความเร็ว และสันนูนชะลอความเร็วบริเวณทางเดินรถภายในโครงการ พร้อมทั้งติดป้าย “ห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้” ป้าย “ห้ามใช้แตร” และป้าย “ห้ามเร่งเครื่องยนต์” เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน และช่วยลดระดับเสียงที่เกิดจากการแล่นของรถยนต์ภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
	11. สำหรับผู้มาติดต่อต้องมีการแลกบัตรและอนุญาตให้จอดได้ไม่เกิน 1 ชั่วโมง และห้ามจอดรถค้างคืน ในกรณีจำเป็นต้องได้รับอนุญาตจากผู้รับผิดชอบ	✓	- กำหนดให้ผู้มาติดต่อต้องมีการแลกบัตรก่อนเข้าโครงการและอนุญาตให้จอดได้ไม่เกิน 1 ชั่วโมง และห้ามจอดข้ามคืน	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
	12. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยทราบเส้นทางจราจรที่มีปัญหาติดขัดเพื่อหลีกเลี่ยงเส้นทางดังกล่าว และประชาสัมพันธ์เส้นทางรอบๆ พื้นที่โครงการ	✓	- มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับเส้นจราจรที่มีปัญหาเรื่องการจราจรติดขัด บริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ ซึ่งเป็นจุดที่ผู้พักอาศัยสามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-8 การรณรงค์และประชาสัมพันธ์
	13. กำหนดให้ผู้พักอาศัยที่มีรถยนต์ส่วนตัวต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่โครงการรับทราบ และจัดทำบัญชีรายชื่อเพื่อตรวจสอบความเพียงพอของที่จอดรถ	✓	- กำหนดให้ผู้พักอาศัยที่มีรถยนต์ส่วนตัวต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่โครงการรับทราบ เพื่อลงทะเบียนรับสติ๊กเกอร์จอดรถและสามารถตรวจสอบความเพียงพอของที่จอดรถ	-	ภาคผนวก ค-3 แบบฟอร์มขอใช้สติ๊กเกอร์จอดรถ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคมและการจราจร (ต่อ)	14. ออกแบบถนนภายในโครงการให้มีการเชื่อมโยงกันเป็นโครงข่ายเพื่อให้การจราจรมีความคล่องตัว สามารถเชื่อมโยงกันเป็นโครงข่ายถนนภายนอก	✓	- ภายในโครงการมีถนนเพียง 1 เส้น เท่านั้น โดยเชื่อมต่อกับถนนสาธารณะ 1 จุด จึงไม่มีการเชื่อมต่อกันของถนนภายในโครงการ ประกอบกับมีการหักเลี้ยวเพียง 2 ครั้ง (หากต้องการออกนอกพื้นที่โครงการ)	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
	15. ติดตั้งป้ายแนะนำเส้นทางภายในโครงการตลอดเส้นทางเพื่อป้องกันการสัญจรผิดเส้นทาง	✓	- มีการจัดระเบียบการจราจรภายในโครงการได้อย่างเหมาะสม โดยมีเครื่องหมายการจราจร และสัญลักษณ์การจราจรบนพื้นทางบริเวณถนนภายในโครงการ และจุดที่สามารถมองเห็นอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการสัญจร ช่วยลดการระบายความร้อนและมลสารจากท่อไอเสียรถยนต์	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
3.3 ระบบไฟฟ้า	1. ออกแบบอาคารและติดตั้งวัสดุอุปกรณ์ ภายในอาคารเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน เช่น ออกแบบให้มีช่องเปิดภายในอาคารเพื่อสามารถใช้แสงสว่างจากดวงอาทิตย์และการระบายอากาศตามธรรมชาติ ใช้หลอดผอม แยกสวิตช์ควบคุมไฟฟ้าส่องสว่างเป็นสัดส่วน เพื่อสามารถปิดเปิดใช้งานได้ความจำเป็น เป็นต้น	✓	- อาคารโครงการถูกออบแบบให้ช่องเปิดภายในอาคารสามารถใช้แสงจากดวงอาทิตย์และการระบายอากาศตามธรรมชาติได้ รวมถึงทางโครงการได้มีการควบคุมการใช้ไฟฟ้าภายในโครงการได้อย่างเหมาะสม เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพประหยัดพลังงาน	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบระบายอากาศ และปรับอากาศ ภาพที่ 2.2-11 การอนุรักษ์พลังงาน
	2. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยมีความเข้าใจในวิธีการและประโยชน์จากการประหยัดพลังงาน เช่น ปิดไฟในช่วงเวลาพักกลางวัน(สำนักงาน) ปรับตั้งอุณภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสมเป็นต้น	✓	- มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประหยัดพลังงานบริเวณจุดเปิด-ปิดไฟและจุดต่างๆ ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน และทั่วถึงเพื่อเป็นการรณรงค์ภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-8 การรณรงค์และประชาสัมพันธ์ ภาพที่ 2.2-11 การอนุรักษ์พลังงาน
3.4 น้ำใช้	1. ออกแบบเลือกใช้สุขภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพในการประหยัดน้ำ	✓	- เลือกใช้สุขภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพในการประหยัดน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-11 การอนุรักษ์พลังงาน

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 น้ำใช้ (ต่อ)	2. จัดให้มีการสำรองน้ำใช้สำหรับอาคารพักอาศัยอยู่ในถังเก็บน้ำใต้ดิน และยังเก็บน้ำบนอาคารปริมาตรรวม 820.10 ลูกบาศก์เมตร (ไม่รวมน้ำดับเพลิง)	✓	- มีถังสำรองน้ำใช้น้ำใต้ดิน และถังเก็บน้ำใช้ดาดฟ้า ของแต่ละอาคาร ซึ่งมีความเพียงพอสำหรับการใช้อุปโภค และบริโภคภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบน้ำใช้
	3. มีถังน้ำใต้ดินขนาด 1 ลูกบาศก์เมตร 2 ถัง สำรองน้ำใช้สำหรับร้านค้า	✓	- มีถังสำรองน้ำใต้ดินจำนวน 2 ถัง เพื่อใช้สำรองน้ำ สำหรับร้านค้าพาณิชย์	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบน้ำใช้
	4. ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด	✓	- มีการติดป้ายรณรงค์ และประชาสัมพันธ์การประหยัดน้ำภายในโครงการ บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง และบอร์ดประชาสัมพันธ์ ซึ่งเป็นจุดที่ผู้พักอาศัย และเจ้าหน้าที่ของโครงการสามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-8 การรณรงค์และประชาสัมพันธ์
3.5 การอนุรักษ์พลังงาน	**<u>มาตรการที่เจ้าของโครงการปฏิบัติ</u>** 1. การออกแบบและวางผังโครงการ ออกแบบให้แต่ละชั้นมีพื้นที่รับแสงสว่างจากภายนอก เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าสำหรับการให้แสงสว่าง รวมถึงการจัดการให้มีการระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติให้มากที่สุด เช่น การจัดให้มีระเบียงด้านหลังห้องพักอาศัย มีการปลูกไม้ยืนต้นเพิ่มความร่มรื่น เพิ่มความเย็นให้กับบรรยากาศและการใช้เครื่องปรับ อากาศ 2. ออกแบบภูมิสถาปัตย์โดยให้ร่มเงาแก่พื้นดาดแข็งด้วยพืชพรรณและ/หรือสิ่งก่อสร้าง 3. ออกแบบให้มีค่าการถ่ายเทความร้อนรวมหลังคา (RTTV) ของอาคารแต่ละหลัง มีค่าเท่ากัน คือ 8,46 watt/m^2 (ต่ำกว่า 30 watt/m^2) 4. เลือกใช้อุปกรณ์/เครื่องใช้ไฟฟ้าที่ประหยัดพลังงาน 5. ไม่ใช้สาร CFC เป็นสารทำความเย็นในเครื่องปรับอากาศ	✓	- ตามมาตรการการอนุรักษ์พลังงานสำหรับเจ้าของโครงการหรือนิติบุคคลอาคารชุดฯ และเจ้าหน้าที่โครงการ กำหนดให้โครงการมีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการประหยัดพลังงานทั้งหมด 9 กิจกรรม ซึ่งโครงการได้มีการปฏิบัติและที่สอดคล้องต่อมาตรการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว ภาพที่ 2.2-5 รูปแบบและโครงสร้างอาคาร ภาพที่ 2.2-7 ระบบระบายอากาศ และปรับอากาศ ภาพที่ 2.2-11 การอนุรักษ์พลังงาน

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	6. ใช้หลอดไฟประหยัดพลังงานและ/หรือ ฟลูออเรสเซนต์ 100% 7. พื้นที่ใช้สอยหลักมากกว่า 90% มีช่องระบายอากาศ 2 ด้าน 8. พื้นที่ใช้สอยหลักทั้งหมดได้รับแสงธรรมชาติ หรือมีช่องแสงไม่ต่ำกว่า 15% ของพื้นที่นั้น 9. เลือกใช้กระจกหน้าต่างและประตูเป็นกระจกเขียวตัดแสง Solar Management Glass (SMG) เป็นต้น				
	<u>มาตรการที่นิติบุคคลฯ ต้องรณรงค์ผู้พักอาศัยเป็นผู้ปฏิบัติ</u> 1. ประชาสัมพันธ์มาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้า ร่วมกับมาตรการอนุรักษ์พลังงานอื่นๆ ให้แก่ผู้พักอาศัยและพนักงานในโครงการ เช่น ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งเมื่อออกจากห้องพัก ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าหลังใช้งาน ติดป้ายแนะนำวิธีการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าที่ถูกต้อง โดยเฉพาะการตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศในห้องพัก ติดป้ายแนะนำใช้บันไดแทนการใช้ลิฟต์โนการขึ้น-ลงชั้นเดียว เป็นต้น 2. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยมีความตระหนักและเข้าใจในวิธีการและประโยชน์จากการประหยัดพลังงาน 3. มีมาตรการเสริมอื่นๆ ที่นำมาปรับปรุงการใช้พลังงานส่วนกลางอย่างประหยัด เช่น ควบคุมการปิดไฟแสงสว่างที่ไม่จำเป็น	✓	- ตามมาตรการการอนุรักษ์พลังงานสำหรับผู้พักอาศัย กำหนดให้โครงการมีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการประหยัดพลังงานทั้งหมด 3 กิจกรรม ซึ่งทั้งหมดโครงการได้มีการปฏิบัติและที่สอดคล้องต่อมาตรการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-8 การรณรงค์และประชาสัมพันธ์

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	1. ปรับระดับพื้นที่โครงการให้มีระดับ +0.55 เมตร เทียบกับถนนสาธารณะ	✓	- พื้นโครงการในปัจจุบันมีระดับสูงกว่าระดับถนนสาธารณะตามที่ได้ระบุไว้ในมาตรการ	-	ภาพที่ 2.2-5 รูปแบบและโครงสร้างอาคาร
	2. มีการหน่วงน้ำในระบบเส้นท่อระบายน้ำและบ่อพักภายในโครงการ โดยใช้ท่อขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.50 เมตร ความยาวรวม 927 เมตร และท่อขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.75 เมตร ความยาวรวม 114 เมตร และบ่อดักขยะ ปริมาตร 2 ลูกบาศก์เมตร โดยรวมจะกักเก็บน้ำในเส้นท่อได้ 234 ลูกบาศก์เมตร	✓	- มีการดำเนินการก่อสร้างท่อระบายน้ำ และบ่อพักน้ำ ภายในโครงการตรงตามที่ระบุไว้ในมาตรการ	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบการระบายน้ำ และป้องกันน้ำท่วม
	3. ออกแบบให้มีอัตราการไหลของน้ำที่ระบายออกไม่เกิน 0.11 ลูกบาศก์เมตร/นาที	✓	- โครงการออกแบบให้มีอัตราการไหลของน้ำที่ระบายออกไม่เกิน 0.11 ลูกบาศก์เมตร/นาที ตามที่ได้ระบุไว้ในมาตรการ	-	-
	4. ติดตั้งประตูน้ำ เปิด-ปิด แบบหมุน (Sluice Gate Valve) บริเวณบ่อดักขยะเพื่อป้องกันน้ำจากท่อระบายน้ำสาธารณะไหลย้อนเข้ามาภายในโครงการ พร้อมติดตั้งเครื่องเติมอากาศสำรองในกรณีน้ำทิ้งมีคุณภาพไม่ได้มาตรฐาน	✓	- มีการดำเนินการติดตั้งประตูน้ำเปิด-ปิด แบบหมุน (Sluice Gate Valve) บริเวณบ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ พร้อมตะแกรงดักขยะ เพื่อป้องกันน้ำจากท่อระบายน้ำสาธารณะไหลย้อนเข้ามาภายในโครงการ พร้อมติดตั้งเครื่องเติมอากาศสำรอง เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องเมื่อเครื่องหลักเกิดการขัดข้อง พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างคอยตรวจสอบอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบการระบายน้ำ และป้องกันน้ำท่วม
	5. รั้วถาวรของโครงการมีคานคอนกรีตเสริมเหล็กฝังในดิน ซึ่งสามารถป้องกันน้ำจากภายนอกไหลเข้าสู่โครงการได้	✓	- มีการดำเนินการก่อสร้างรั้วรอบโครงการ เป็นลักษณะรั้วถาวรที่มีความทนทาน และคงทน สามารถป้องกันน้ำท่วมจากภายนอกเข้าสู่โครงการได้	-	ภาพที่ 2.2-5 รูปแบบและโครงสร้างอาคาร
	6. หากเกิดกรณีน้ำท่วม โครงการจะมีการกั้นกระสอบทรายบริเวณด้านหน้าโครงการ และจัดหาเครื่องสูบน้ำเพื่อระบายน้ำออกจากพื้นที่โครงการในกรณีที่จำเป็น	✓	- หากเกิดน้ำท่วมทางโครงการจะปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด และมีการเตรียมเครื่องสูบน้ำเพื่อระบายน้ำออกจากพื้นที่โครงการได้เมื่อเกิดน้ำท่วมเข้ามาในโครงการ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม (ต่อ)	7. ติดตามข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีการติดตามข้อมูลข่าวสารเพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น	-	-
3.7 การจัดการมูลฝอย	1. ออกแบบให้มีห้องพักมูลฝอยอยู่ทุกชั้นพักอาศัยเพื่อให้สะดวกต่อผู้พักอาศัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย	✓	- โครงการได้ดำเนินการจัดสร้างห้องพักมูลฝอยประจำชั้น จำนวน 1 ห้อง/ชั้น เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยตั้งอยู่บริเวณโถงลิฟต์ดับเพลิง ทั้งนี้ภายในประกอบด้วยถังรองรับมูลฝอยจำนวน 3 ถัง ได้แก่ ถังรองรับมูลฝอยแห้ง 1 ถัง ถังรองรับมูลฝอยเปียก 1 ถัง และถังขยะอันตราย 1 ถัง ซึ่งปัจจุบันเพียงพอสำหรับรองรับมูลฝอยภายในอาคารชุดพักอาศัยแต่ละชั้น พร้อมทั้งจัดให้มีป้ายบอกประเภทถังขยะอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน ทั้งนี้จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยเก็บรวบรวมมูลฝอยจากห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ไปยังห้องพักมูลฝอยรวม วันละ 1 ครั้ง และทำความสะอาดหลังเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง เพื่อป้องกันกลิ่นรบกวนผู้พักอาศัยภายในอาคารชุดพักอาศัย	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอย
	2. โครงการจะจัดให้มีถังสำหรับรองรับมูลฝอยภายในบริเวณห้องพักมูลฝอยประจำชั้น แยกเป็น ถังสำหรับมูลฝอยแห้ง และเปียก สำหรับขยะอันตราย ซึ่งมีปริมาณไม่มาก เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ กระป๋องสเปรย์ และกระป๋องยาฆ่าแมลง เป็นต้น โครงการจะขอความร่วมมือผู้พักอาศัยรวบรวมไปทิ้งที่ถังขยะอันตรายซึ่งวางไว้บริเวณชั้นล่างของอาคาร	✓			
	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลเป็นผู้รวบรวมขยะจากชั้นต่างๆ ของอาคาร อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง เพื่อรอการเก็บขนจากหน่วยงานท้องถิ่น หลังจากนั้นจะมีเจ้าหน้าที่รวบรวมไปไว้ที่ห้องพักขยะรวมของโครงการเพื่อรอการเก็บขนจากเจ้าหน้าที่หรือขายให้ผู้รับซื้อต่อไป	✓			
	4. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการตั้งอยู่บริเวณชั้นล่างด้านหน้าอาคาร G ภายในห้องพักขยะรวมจะแบ่งส่วนเป็นห้องพักขยะมูลฝอยเปียก มีปริมาตรรองรับได้ประมาณ 25 ลบ.ม. ส่วนห้องพักมูลฝอยแห้ง ซึ่งจะรองรับทั้งขยะแห้งที่สามารถ Recycle ได้ มูลฝอยแห้งทั้งที่ไม่สามารถ Recycle ได้ และขยะอันตราย มีปริมาตร 22.05 ลบ.ม. โดยภายในห้องพักมูลฝอยแต่ละประเภท สามารถรองรับได้ไม่น้อยกว่า 3 วัน	✓	- มีห้องพักมูลฝอยรวมอยู่บริเวณชั้นล่าง อาคาร G ติดกับถนนซอยพหลโยธิน 34 จำนวน 2 ห้อง โดยแบ่งออกเป็น ห้องพักมูลฝอยแห้ง 1 ห้อง และห้องพักมูลฝอยเปียก 1 ห้อง ซึ่งปัจจุบันเพียงพอสำหรับรองรับมูลฝอยภายในอาคารชุดพักอาศัย ทั้งนี้มีการประสานกับสำนักงานเขตจตุจักร เข้ามาดำเนินการเก็บขนมูลฝอยเป็นประจำทุกวันเวลาประมาณ 23.00-00.00 น. พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกตลอดการเก็บขนมูลฝอย และทำความสะอาดทุกครั้งหลังเก็บขนมูลฝอย	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.7 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	5. ภายในห้องพักมูลฝอยรวมมีลักษณะเป็นพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก ทำผิวซีเมนต์ขัดมันเรียบไม่ทาสี ลาดเอียงเข้าหาท่อระบายน้ำเพื่อรวบรวมน้ำที่ใช้ล้างทำความสะอาดห้องพักขยะเข้าบำบัดที่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยลดปริมาณมูลฝอยและมีการแยกประเภทก่อนทิ้ง	✓	- ภายในห้องพักมูลฝอยรวมมีลักษณะภายในเป็นพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กเรียบ และมีท่อระบายน้ำเพื่อรวบรวมน้ำชะมูลฝอยและน้ำที่เกิดจากการล้างทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยเข้าสู่บำบัดที่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ พร้อมทั้งมีการติดป้ายรณรงค์ และประชาสัมพันธ์การทิ้ง และการคัดแยกขยะมูลฝอยก่อนทิ้ง บริเวณห้องพักมูลฝอยประจำชั้นอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอย
	6. มีการปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าห้องพักขยะรวมเพื่อปรับภูมิทัศน์และลดปัญหาเรื่องกลิ่น	✓	- มีการปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าห้องพักมูลฝอยรวม เพื่อปรับภูมิทัศน์และลดปัญหาเรื่องกลิ่นรบกวนผู้พักอาศัยภายในโครงการและผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอย
	7. ทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการทุกวันและทุกครั้งที่รถเก็บขยะเข้ามาเก็บขยะจากโครงการ	✓	- มีการประสานงานกับสำนักงานเขตจตุจักร เข้ามาดำเนินการเก็บขนมูลฝอยเป็นประจำทุกวันเวลาประมาณ 23.00-00.00 น. พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกตลอดการเก็บขนมูลฝอย และทำความสะอาดทุกครั้งหลังเก็บขนมูลฝอย เพื่อป้องกันกลิ่นรบกวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ และผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอย
	8. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงานขนย้ายมูลฝอยของโครงการ เช่น ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิดปาก-จมูก ถุงมือยางรองเท้าบู๊ท เป็นต้น	✓	- มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิดปาก-จมูก ถุงมือยางรองเท้าบู๊ท ให้พนักงานขนย้ายมูลฝอย และพนักงานทำความสะอาดของโครงการทุกคน	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอย
	9. มีการสูบถ่ายตะกอนในบ่อเกรอะเป็นประจำ สำหรับตะกอนไขมันให้ตักออกทุกสัปดาห์หรือปรับความถี่ตามความเหมาะสม นำไปใส่ในกระถางที่มีกระดาษทิชชูรองอยู่ด้านล่างเมื่อแห้งดีแล้ว รวบรวมใส่ถุงพลาสติกสีดำ มัดปากถุงให้แน่น	✓	- ปัจจุบันน้ำเสียที่เกิดขึ้นภายในโครงการทั้งหมดถูกส่งเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของกรุงเทพมหานคร (พื้นที่บริการของโรงควบคุมคุณภาพน้ำช่องนนทรี) จึงทำให้ไม่มีตะกอนจากการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเกิดขึ้น มีเพียงแต่ตะกอนจากส่วนไร้อากาศ	-	ภาคผนวก ข-4 หนังสือรับรองให้บริการบำบัดน้ำเสีย โครงการศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.7 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	และนำไปวางในห้องพักขยะรวมของโครงการเพื่อรอหน่วยงานท้องถิ่นมารับไปบำบัดต่อไป		ซึ่งโครงการจะมีการนำไปกำจัดตามความเหมาะสม		
3.8 การดูแลสระว่ายน้ำ	**<u>โครงสร้างและอาคารประกอบ</u>** 1. โครงสร้างสระว่ายน้ำ สร้างด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก หรือวัสดุที่มีความมั่นคง แข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ ผนังเรียบ อยู่ในสภาพดี และทำความสะอาดง่าย	✓	- มีการออกแบบและก่อสร้างสระว่ายน้ำตรงตามคุณสมบัติที่มาตรการกำหนดทุกประการ	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	2. ต้องมีรางระบายน้ำล้นมีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ ไม่เป็นสนิม แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย อยู่ในสภาพดี และไม่มีน้ำล้นออกจากราง	✓	- มีรางระบายล้นบริเวณรอบสระว่ายน้ำตรงตามคุณสมบัติที่มาตรการกำหนดทุกประการ	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	3. ต้องมีอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับใช้ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน แปรงขัดสระชนิดทองเหลืองและพลาสติก รวมทั้งตะแกรงช้อนวัสดุแขวนลอย	✓	- มีอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับใช้ทำความสะอาดสระว่ายน้ำโดยเฉพาะไว้ประจำสระว่ายน้ำ และการมีการทำความสะอาดสระว่ายน้ำ ดูดตะกอน ล้างตะไคร่น้ำเป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	4. มีป้าย บอกความลึกหรือเลขบอกระดับความลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน	✓	- มีการติดตั้งป้ายบอกระดับความลึก บริเวณสระว่ายน้ำที่ผู้ใช้บริการสามารถมองเห็นได้ชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	5. จัดให้มีแสงสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำทั่วไป เพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน	✓	- มีแสงสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำเพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน ในเวลากลางคืนกรณีที่มีการเปิดใช้บริการ	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	6. จัดให้มีห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า ตู้เก็บสิ่งของ ที่วางหรือเก็บรองเท้า สำหรับผู้ใช้บริการในบริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำและมีจำนวนเพียงพอ	✓	- มีห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า ที่วางของ สำหรับผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำ และมีพนักงานทำความสะอาดที่คอยทำความสะอาดตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การดูแลสระว่ายน้ำ (ต่อ)	7. จัดให้มีอ่างล้างมือ บริเวณล้างตัวก่อนลงสระและที่ล้างเท้าทางเข้าบริเวณสระว่ายน้ำ และเติมคลอรีนลงในที่ล้างเท้าเพื่อป้องกันการติดเชื้อ	✓	- มีห้องน้ำ ห้องส้วม อ่างล้างมือ และที่ล้างตัวก่อนลงสระ พร้อมทั้งจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยทำความสะอาดตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	8. มีการรักษาความสะอาดรอบสระว่ายน้ำโดยรอบอย่างสม่ำเสมอ	✓	- มีพนักงานทำความสะอาด คอยทำความสะอาดบริเวณสระว่ายน้ำเป็นประจำตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	9. ดูแลมิให้มีการนำสัตว์ทุกชนิดเข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ	✓	- ได้ระบุการห้ามนำสัตว์ทุกชนิดเข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำไว้ในกฎ และระเบียบการใช้สระว่ายน้ำ โดยมีการติดไว้บริเวณสระว่ายน้ำ ซึ่งเป็นจุดที่ผู้พักอาศัยสามารถสังเกตุเห็นได้อย่างชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	<u>มาตรการด้านความปลอดภัย ป้องกันอุบัติเหตุ การช่วยชีวิตจากการจมน้ำ</u> 10. จัดให้มีผู้ควบคุมดูแล ซึ่งผ่านการฝึกอบรมการดูแลคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำตามหลักสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับการดูแลรักษาสระว่ายน้ำ	✓	- มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถดูแลปรับปรุงคุณภาพสระว่ายน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ : ค่าความเป็นกรด-ด่าง และคลอรีน
	11. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระ (Life guard) อย่างน้อย 1 คน ซึ่งมีความชำนาญในการว่ายน้ำ และผ่านการอบรมช่วยชีวิตคนจมน้ำ สามารถให้การปฐมพยาบาลได้	✓	- มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระว่ายน้ำ (Life guard) พร้อมทั้งมีดูแลรักษาความปลอดภัยของผู้เข้าใช้บริการผ่านกล้องวงจรปิด และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูอยู่ตลอดเวลา	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	12. จัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิต เช่น โฟมช่วยชีวิต ห่วงชูชีพหรือทุ่นลอย	✓	- มีอุปกรณ์ในการช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ ประกอบไปด้วย ห่วงชูชีพ จำนวน 1 อัน และเสื้อชูชีพ 1 ตัว ติดตั้งในบริเวณที่ผู้ใช้บริการสามารถมองเหตุได้อย่างชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การดูแลสระว่ายน้ำ (ต่อ)	13. มีอุปกรณ์สื่อสารที่สามารถติดต่อบุคคลหรือสถานที่สำคัญๆ เช่น โรงพยาบาล และสถานีตำรวจ เพื่อขอความช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ เช่นเพลิงไหม้ หรือมีคนจมน้ำ และต้องปิดประกาศหมายเลขโทรศัพท์ของสถานที่ดังกล่าวไว้ในที่เห็นได้ชัดเจนและเป็นข้อมูลปัจจุบันอยู่เสมอ	✓	- มีการติดเบอร์โทรฉุกเฉิน บริเวณพื้นที่สระว่ายน้ำ ซึ่งเป็นจุดที่ผู้ใช้บริการสามารถสังเหตุเห็นได้อย่างชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	14. จัดให้มีป้ายแสดงข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการติดไว้ในบริเวณสระว่ายน้ำ ให้มองเห็นชัดเจน และมีข้อความอย่างน้อย เช่น ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาด ต้องชำระล้างร่างกายก่อนทุกครั้ง ผู้ป่วยโรคตาแดง โรคผิวหนัง หวัด หูน้ำหนวก หรือโรคติดต่ออื่นๆ ห้ามลงเล่นในสระว่ายน้ำ ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในสระว่ายน้ำเป็นต้น	✓	- มีป้ายแสดงข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการติดไว้บริเวณที่ผู้เข้าใช้บริการสระว่ายน้ำ สามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจนในพื้นที่สระว่ายน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	15. ต้องดูแลบำรุงรักษาเครื่องกรองน้ำตามระยะเวลาที่สมควรเพื่อให้ทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการตรวจสอบดูแลการเดินระบบกรองวันละ 1 ครั้ง เป็นประจำทุกวันในช่วงที่มีการเปิดใช้บริการสระว่ายน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	<u>การควบคุมคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ</u> 16. มีการจัดการและควบคุมคุณภาพน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	✓	- มีการดำเนินการการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ระบบไฟฟ้าของโครงการจะได้รับการตรวจสอบใน 3 ความถี่ คือ ความถี่เป็นประจำทุกวัน ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง และความถี่ปีละ 1 ครั้ง โดยในความถี่แรกจะดำเนินการโดยช่างประจำอาคาร ซึ่งกระทำการตรวจสอบผ่าน pH Test Kit และ Chlorine Test Kit สำหรับความถี่เดือนละ 1 ครั้ง และความถี่ปีละ 1 ครั้ง นั้น จะดำเนินการโดยบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เป็นผู้ดำเนินการเก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ซึ่งการตรวจสอบดังกล่าวจะกระทำตามการดูแล	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ **ผลการตรวจวัด ดังหัวข้อที่ 3.5.1** ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ : ค่าความเป็นกรด-ด่าง และคลอรีน
	17. จัดให้มีการเก็บตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำตามเกณฑ์มาตรฐาน	✓			

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การดูแลสระว่ายน้ำ (ต่อ)			และควบคุมคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำจะถูกสุขลักษณะตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะในการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำหรือกิจกรรมอื่นๆ ในทำนองเดียวกันตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุขฉบับที่ 1/2550		ภาคผนวก ง-2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ (ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง) ภาคผนวก ง-3 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ (ความถี่ปีละ 1 ครั้ง)
3.9 คลื่นวิทยุและโทรทัศน์	1. เจ้าของโครงการแจ้งให้ผู้ที่มีที่พักอาศัยอยู่ในระยะ 300 เมตร จากที่ตั้งโครงการทราบ โดยใช้เอกสารประชาสัมพันธ์ร่วมกับการติดตั้งกล่องรับเรื่องร้องเรียนไว้ที่ด้านหน้าโครงการ ในกรณีที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดด ทิศทางลม สัญญาณวิทยุ และโทรทัศน์สามารถแจ้งหรือหารือกับเจ้าของโครงการในการแก้ไขผลกระทบดังกล่าว ทั้งนี้ให้แจ้งเจ้าของโครงการได้ตั้งแต่การก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จ จนถึงภายหลังการจัดตั้งนิติบุคคลอาคารชุดแล้ว เป็นเวลา 1 ปี	✓	- โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมามากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2559 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินงานในช่วงที่ผ่านมายังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. หรือส่งเรื่องร้องเรียนได้ในกล่องรับเรื่องร้องเรียนบริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไขปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด
	2. ในกรณีที่ทั้ง 2 ฝ่าย (เจ้าของโครงการและผู้พักอาศัยบริเวณใกล้เคียง) ไม่สามารถตกลงกันได้ ให้จัดให้มีลักษณะไตรภาคี เพื่อเจรจาหาข้อตกลงร่วมกัน	✓			

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าคุณภาพชีวิต					
4.1 สภาพสังคมและเศรษฐกิจ	1. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านต่างๆ อย่างเคร่งครัด ได้แก่ มาตรการด้านกายภาพ ชีวภาพ คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ และคุณค่าคุณภาพชีวิตเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนใกล้เคียง	✓	- ได้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ ได้แก่ คุณภาพอากาศ เสียง และความสั่นสะเทือน คุณภาพน้ำ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์โดยส่วนใหญ่แล้ว และจะมีการปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นในอนาคต	-	-
	2. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่อยู่อาศัยในพื้นที่ใกล้เคียงทราบกิจกรรมต่างๆ ของโครงการ หรือแจ้งเรื่องร้องเรียน หรือซักถามในประเด็นข้อใจต่างๆ ที่โครงการตลอด 24 ชั่วโมง	✓	- มีการดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ภายในโครงการส่งผลต่อชุมชนใกล้เคียง โครงการจะดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่อยู่อาศัยในพื้นที่ใกล้เคียงทราบถึงกิจกรรมต่างๆ ของโครงการล่วงหน้าก่อน 3-5 วัน เช่น การจัดกิจกรรมซ้อมหนีไฟ การทดสอบงานระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. หรือส่งเรื่องร้องเรียนได้ในกล่องรับเรื่องร้องเรียนบริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-	-
	3. จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้ทั่วถึงพื้นที่โครงการตลอด 24 ชั่วโมง	✓	- มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง และในช่วงเวลากลางคืน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแบ่งเวรยามเพื่อตรวจตราบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการ พร้อมทั้งจัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออก และบริเวณจุดอับสายตา เพื่อสอดส่องดูแลความปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัยอีกทางหนึ่งด้วย	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบรักษาความปลอดภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพสังคมและเศรษฐกิจ (ต่อ)	4. ประสานงานกับสถานีตำรวจในพื้นที่ เพื่อขอความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่ตรวจตราความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่โครงการ และพื้นที่ใกล้เคียงเป็นประจำ	✓	- มีการประสานงานกับสถานีตำรวจนครบาลพหลโยธิน เพื่อขอความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่เข้ามาตรวจตราความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในพื้นที่โครงการ	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบรักษาความปลอดภัย
4.2 ด้านสุขภาพ	**<u>คุณภาพอากาศ</u>** ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านคุณภาพอากาศอย่างเคร่งครัด เช่น 1. ดูแลถนนหรือทางเข้า-ออกภายในโครงการให้มีสภาพดี ไม่ชำรุด และสะอาด เพื่อป้องกันการกระจายตัวของฝุ่นเมื่อมีการใช้ถนน	✓	- มีเจ้าหน้าที่ดูแลถนนของโครงการเป็นประจำ ให้มีสภาพดีไม่ชำรุดและมีการล้างทำความสะอาดพื้นถนนอยู่เสมอ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น	-	ภาพที่ 2.2-3 การดูแลภูมิทัศน์
	2. ปลูกต้นไม้และจัดพื้นที่สีเขียวในพื้นที่โครงการเพื่อเป็นแนวกันฝุ่นละอองและเพิ่มความชื้นในบรรยากาศ โดยมีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ 3,664.32 ตร.ม. จัดไว้บริเวณชั้นล่างทั้งหมด 1,246 ตร.ม.	✓	- มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการชั้นล่าง โดยปัจจุบันโครงการมีการปลูกพรรไม้ครบทุกพื้นที่ เพื่อเป็นแนวกันฝุ่นละอองและเพิ่มความชื้นในบรรยากาศ พร้อมทั้งจัดให้มีคนสวนคอยดูแลบริเวณพื้นที่สีเขียวเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้มีความอุดมสมบูรณ์และสวยงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว
	3. ปลูกไม้ยืนต้นบริเวณแนวรั้วโครงการ เพื่อเป็นแนวกันชนและลดผลกระทบด้านมลพิษทางอากาศและเสียงจากรถยนต์ในโครงการ	✓	- มีการปลูกไม้ยืนต้นบริเวณแนวรั้วโครงการ เพื่อเป็นแนวกันชนและลดผลกระทบด้านมลพิษทางอากาศและเสียงจากรถยนต์ที่เกิดขึ้นภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-5 รูปแบบและโครงสร้างอาคาร
	4. จัดระเบียบการจราจรภายในโครงการให้มีความคล่องตัว เพื่อลดการระบายความร้อนและมลพิษจากเครื่องยนต์	✓	- มีการจัดระเบียบการจราจรภายในโครงการได้อย่างเหมาะสม โดยมีเครื่องหมายการจราจร และสัญลักษณ์การจราจรบนพื้นทางบริเวณถนนภายในโครงการ และจุดที่สามารถมองเห็นอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการสัญจร ช่วยลดการระบายความร้อนและมลสารจากท่อไอเสียรถยนต์	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 ด้านสุขภาพ (ต่อ)	<u>ระดับเสียง</u> 1. จำกัดความเร็วของรถที่วิ่งในโครงการ ไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง และห้ามใช้แตรโดยไม่จำเป็น	✓	- มีการควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ โดยมีการติดตั้งป้ายกรุณาลดความเร็ว และสันนูนชะลอความเร็วบริเวณทางเดินรถภายในโครงการ พร้อมทั้งติดป้าย “ห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้” ป้าย “ห้ามใช้แตร” และป้าย “ห้ามเร่งเครื่องยนต์” เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน และช่วยลดระดับเสียงที่เกิดจากการแล่นของรถยนต์ภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
	2. ติดป้ายเตือนห้ามใช้แตรโดยไม่จำเป็น	✓			
	3. ทำสันนูนบนพื้นผิวจราจรเพื่อชะลอความเร็วของรถยนต์	✓			
	<u>ระบบสุขาภิบาล</u> 1. มีระบบบำบัดน้ำเสียจนได้มาตรฐานของทางราชการ ก่อนระบายน้ำสาธารณะ	✓	- มีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีความเพียงพอต่อการรองรับน้ำเสียที่เกิดขึ้นภายในโครงการ เพื่อบำบัดน้ำเสียให้มีค่าเป็นไปตามมาตรฐานก่อนระบายออกนอกโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	2. มีการจัดการขยะมูลฝอยอย่างเหมาะสม โดยจัดให้มีถังรองรับขยะทุกชั้นของอาคาร แยกเป็นถังขยะเปียก และถังขยะแห้ง มีเจ้าหน้าที่เก็บขนขยะจากอาคารชั้นต่างๆ ไปรวมไว้ที่ห้องพักขยะรวมของโครงการ เพื่อรอให้เจ้าหน้าที่เข้ามารับไปกำจัด	✓	- โครงการได้ดำเนินการจัดสร้างห้องพักมูลฝอยประจำชั้น จำนวน 1 ห้อง/ชั้น เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยตั้งอยู่บริเวณโถงลิฟต์ดับเพลิง ทั้งนี้ภายในประกอบด้วยถังรองรับมูลฝอยจำนวน 3 ถัง ได้แก่ ถังรองรับมูลฝอยแห้ง 1 ถัง ถังรองรับมูลฝอยเปียก 1 ถัง และถังขยะอันตราย 1 ถัง ซึ่งปัจจุบันเพียงพอสำหรับรองรับมูลฝอยภายในอาคารชุดพักอาศัยแต่ละชั้น พร้อมทั้งจัดให้มีป้ายบอกประเภทถังขยะอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน ทั้งนี้จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยเก็บรวบรวมมูลฝอยจากห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ไปยังห้องพักมูลฝอยรวม วันละ 1 ครั้ง และทำความสะอาดหลังเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง เพื่อป้องกันกลิ่นรบกวนผู้พักอาศัยภายในอาคารชุดพักอาศัย	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 ด้านสุขภาพ (ต่อ)	3. ห้องพักขยะรวมของโครงการสามารถรองรับขยะได้ไม่น้อยกว่า 3 วัน ภายในจัดให้มีถังขยะแยกประเภทเปียก แห้ง และขยะอันตราย มีระบบท่อรวบรวมน้ำเสียเข้าสู่ระบบบำบัดของโครงการอย่างเพียงพอ	✓	- มีห้องพักมูลฝอยรวมอยู่บริเวณชั้นล่าง อาคาร G ติดกับถนนซอยพหลโยธิน 34 จำนวน 2 ห้อง โดยแบ่งออกเป็น ห้องพักมูลฝอยแห้ง 1 ห้อง และห้องพักมูลฝอยเปียก 1 ห้อง ซึ่งปัจจุบันเพียงพอสำหรับรองรับมูลฝอยภายในอาคารชุดพักอาศัย ทั้งนี้มีการประสานกับสำนักงานเขตจตุจักร เข้ามาดำเนินการเก็บขนมูลฝอยเป็นประจำทุกวันเวลาประมาณ 23.00-00.00 น. พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกตลอดการเก็บขนมูลฝอย และทำความสะอาดทุกครั้งหลังเก็บขนมูลฝอย	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอย
	4. จัดให้มีน้ำสะอาดใช้ในโครงการอย่างเพียงพอ	✓	- มีถังสำรองน้ำใช้น้ำใต้ดิน และถังเก็บน้ำใช้ดาดฟ้า ของแต่ละอาคาร ซึ่งมีความเพียงพอสำหรับการใช้อุปโภค และบริโภคภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบน้ำใช้
	5. มีการล้างทำความสะอาดถังสำรองน้ำใช้ โดยการขัดล้างตะกอน ตะกรัน เมือก และตะไคร่น้ำ อย่างน้อยทุกๆ 6 เดือน ในกรณีที่ทำความสะอาดไม่ได้ จะมีการระบายตะกอนก้นถังทิ้ง 1-2 ครั้ง/ปี	✓	- มีแผนการล้างทำความสะอาดถังสำรองน้ำใช้ภายในโครงการในความถี่ ปีละ 2 ครั้ง ทั้งนี้ในปี พ.ศ. 2568 ทางโครงการได้มีการดำเนินการล้างถังสำรองน้ำใช้ เมื่อวันที่ 13,16-17 มิถุนายน พ.ศ. 2568	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบน้ำใช้
	6. มีการหมุนเวียนการใช้น้ำในถังเก็บน้ำ เพื่อไม่ให้อยู่ในสภาวะน้ำนิ่ง ซึ่งง่ายต่อการแพร่ระบาดของเชื้อโรค	✓	- มีการหมุนเวียนการใช้น้ำในถังเก็บน้ำใช้ เพื่อไม่ให้อยู่ในสภาวะน้ำนิ่ง ซึ่งง่ายต่อการแพร่ระบาดของเชื้อโรค	-	-
	<u>อุบัติเหตุ</u> 1. จัดทำป้ายและเครื่องหมายจราจรบนพื้นทางภายในพื้นที่โครงการและทางเข้าออกให้ชัดเจน	✓	- มีการจัดระเบียบการจราจรภายในโครงการได้อย่างเหมาะสม โดยมีเครื่องหมายการจราจร และสัญลักษณ์การจราจรบนพื้นทางบริเวณถนนภายในโครงการ และจุดที่สามารถมองเห็นอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการสัญจร และป้องกันการเกิดอุบัติเหตุภายในพื้นที่โครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
	2. จัดให้มีป้ายเตือนผู้ใช้รถภายในโครงการให้ระมัดระวังการเกิดอุบัติเหตุ	✓			

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 ด้านสุขภาพ (ต่อ)	3. จัดเจ้าหน้าที่คอยควบคุมและอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกโครงการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการจราจรติดขัดและตัดกระแสจราจรจากการเลี้ยวเข้า-ออกของรถยนต์โดยเฉพาะในเวลาเร่งด่วน	✓	- มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการจราจรติดขัด รวมทั้งการตัดกระแสจราจรจากการเลี้ยวเข้า-ออกของรถยนต์ตลอดเวลา	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร
	4. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยใช้รถด้วยความระมัดระวัง โดยเฉพาะการเข้า-ออกโครงการและรณรงค์ให้ใช้บริการรถสาธารณะ เพื่อลดปริมาณการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล	✓	- มีป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการใช้รถภายในโครงการ และรณรงค์ให้ใช้รถสาธารณะ เช่น สถานีรถไฟฟ้า BTS สถานีเสนานิคมที่อยู่ใกล้โครงการ 900 เมตร	-	ภาพที่ 2.2-8 การรณรงค์และประชาสัมพันธ์
	5. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัย/ผู้ปกครองดูแลเด็กเล็กไม่ปล่อยให้เล่นตามลำพังในบริเวณที่อาจจะเกิดอันตรายได้	✓	- โครงการได้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองดูแลเด็กเล็กไม่ปล่อยให้เล่นตามลำพังในบริเวณที่อาจจะเกิดอันตรายได้ เช่น บริเวณสระว่ายน้ำ	-	-
	6. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโครงการทำหน้าที่สอดส่องดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยในโครงการ	✓	- มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง และในช่วงเวลากลางคืน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแบ่งเวรยามเพื่อตรวจตราบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการ พร้อมทั้งจัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออก และบริเวณจุดอับสายตา เพื่อสอดส่องดูแลความปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัยอีกทางหนึ่งด้วย	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบรักษาความปลอดภัย
4.3 ระบบป้องกัน/ระงับอัคคีภัย	1. จัดให้มีระบบแจ้งเตือน ระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัยไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น Heat Detector Smoke Detector ป้ายบอกทางหนีไฟกล่องไฟฉุกเฉิน บันไดหนีไฟ หัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร 1 จุด/อาคาร รวม 5 จุด ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงเคมีแบบมือถือ เป็นต้น	✓	- มีการติดตั้งระบบแจ้งเหตุ และระบบป้องกันเพลิงไหม้ โดยติดตั้งในทุกชั้นของอาคาร ประกอบด้วย โดยติดตั้งในทุกชั้นของอาคาร ประกอบด้วยหัวรับน้ำดับเพลิง (Fire Department Connection : FDC) เครื่องสูบน้ำดับเพลิง ระบบท่อจ่ายน้ำดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง (Fire Hose Cabinet : FHC) แผงควบคุมระบบแจ้งเหตุอัคคีภัย (Fire Alarm Control Panel) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector : SD) เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) อุปกรณ์	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุเพลิงไหม้

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 ระบบป้องกัน/ระงับอัคคีภัย (ต่อ)			ส่งสัญญาณแจ้งเหตุอัคคีภัย (Fire Alarm Devices) และอุปกรณ์ส่งสัญญาณแจ้งเตือนแบบกริ่งสัญญาณ (Alarm Bell) ภายในอาคารชุดพักอาศัย ตามมาตรฐานทางวิศวกรรม และข้อกำหนดที่ระบุในมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมละอาคาร มีการออกแบบให้สอดคล้องต่อ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร		
	2. ติดป้ายแนะนำวิธีการใช้อุปกรณ์ในการป้องกันอัคคีภัยเพื่อให้ผู้พักอาศัยทราบ	✓	- มีการติดป้ายแนะนำ และวิธีการใช้งานอุปกรณ์ห้องกัน และแจ้งเหตุเพลิงไหม้ภายในโครงการ เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุเพลิงไหม้
	3. กำหนดจุดรวมพลของโครงการ 4 จุด มีพื้นที่รวมประมาณ 882 ตารางเมตร เพื่อรองรับการเกิดเหตุในกรณีต่างๆ โดยพื้นที่ที่จัดไว้ให้มีพื้นที่เพียงพอสำหรับรองรับผู้พักอาศัยในโครงการตามเกณฑ์ 0.25 ตร.ม. ต่อผู้พักอาศัย 1 คน	✓	- มีจุดรวมพลภายในพื้นที่โครงการ ทั้ง 4 จุด ซึ่งเพียงพอต่อจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ พร้อมทั้งมีการติดตั้งป้าย “จุดรวมพล”	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุเพลิงไหม้
	4. ประสานกับสถานีดับเพลิงในพื้นที่ เพื่อเตรียมความพร้อมและวางแนวทางในการจัดการหากเกิดเพลิงไหม้พร้อมทั้งจัดให้มีการอบรมบุคลากรและผู้พักอาศัยให้มีความรู้เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย	✓	- มีการอบรม และซ้อมการอพยพกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ เป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง โดยในปี พ.ศ. 2567 ได้มีการจัดอบรมครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567	-	ภาคผนวก ค-4 ใบรับรองการจัดอบรม และฝึกซ้อมอพยพกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้
4.4 ระบบรักษาความปลอดภัย	1. ติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ บริเวณทางเข้าล็อบบี้ทุกอาคาร และภายในลิฟต์ทุกตัว (ทุกอาคาร)	✓	- มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง และในช่วงเวลากลางคืน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแบ่งเวรยามเพื่อตรวจตราบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการ พร้อมทั้งจัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออก และบริเวณจุดอับสายตา เพื่อสอดส่องดูแลความปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัยอีกทางหนึ่งด้วย	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบรักษาความปลอดภัย

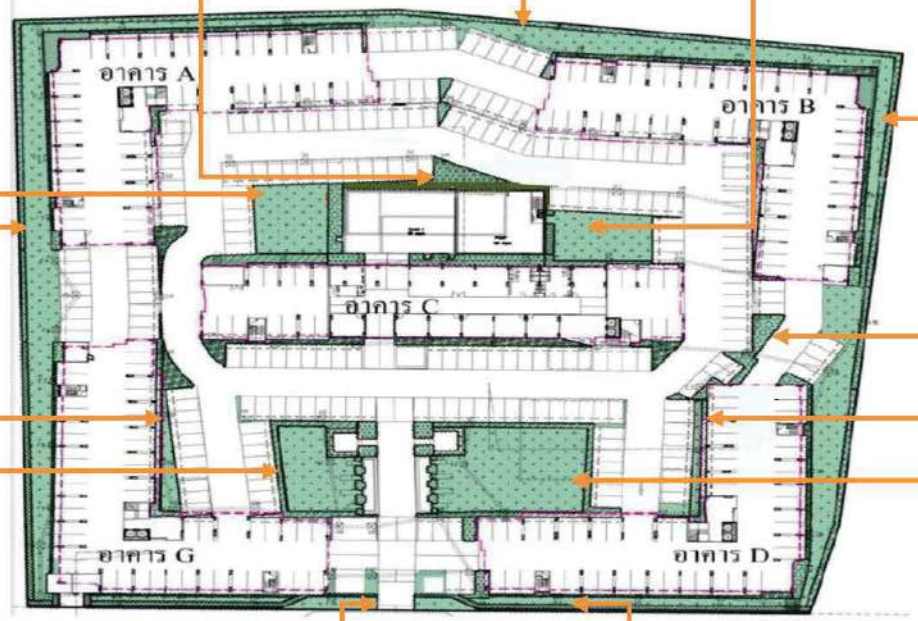
ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.4 ระบบรักษาความปลอดภัย (ต่อ)	2. ติดตั้งระบบสแกนนิ้วมือ (Finger Scan) บริเวณทางเข้าอาคารทุกอาคาร	✓	- มีการควบคุมการเข้า-ออกอาคารชุดพักอาศัย และพื้นที่ส่วนกลางของโครงการ ด้วยระบบสแกนนิ้วมือ(Finger Scan) หรือระบบคีย์การ์ด	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบรักษาความปลอดภัย
	3. จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยประจำตลอด 24 ชั่วโมง (นิติบุคคลอาคารชุดเป็นผู้ดำเนินการ)	✓	- มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง และในช่วงเวลากลางคืน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแบ่งเวรยามเพื่อตรวจตราบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการ พร้อมทั้งจัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออก และบริเวณจุดอับสายตา เพื่อสอดส่องดูแลความปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัยอีกทางหนึ่งด้วย	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบรักษาความปลอดภัย
4.5 ทัศนียภาพ	1. ออกแบบอาคารโดยเลือกใช้สีที่ให้ความรู้สึกสบายตา และใช้วัสดุที่ไม่สะท้อนแสง	✓	- เลือกสีของอาคารให้เป็นโทนสีอ่อนเพื่อลดมลทัศน์ในการมองเห็น และลดการตกกลืนแสงและการแผ่ความร้อนเข้าสู่อาคาร	-	ภาพที่ 2.2-5 รูปแบบและโครงสร้างอาคาร
	2. จัดภูมิสถาปัตย์ภายในโครงการให้สวยงาม โดยมีพื้นที่สีเขียวจำนวน 3,664.32 ตารางเมตร เป็นพื้นที่สีเขียวชั้นล่างทั้งหมด และปลูกไม้ยืนต้นตามแนวรั้วโครงการ	✓	- มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการชั้นล่าง โดยปัจจุบันโครงการมีการปลูกพรรไม้ครบทุกพื้นที่ เพื่อเป็นแนวกันฝุ่นละอองและเพิ่มความชื้นในบรรยากาศ พร้อมทั้งจัดให้มีคนสวนคอยดูแลบริเวณพื้นที่สีเขียวเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้มีความอุดมสมบูรณ์และสวยงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว
	3. ดูแลและบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวในโครงการให้คงความร่มรื่นสวยงาม มีการรดน้ำ ให้ปุ๋ย และตัดแต่งกิ่ง	✓	- คนสวนคอยดูแลบริเวณพื้นที่สีเขียวเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้มีความอุดมสมบูรณ์และสวยงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-3 การดูแลภูมิทัศน์
















ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว



ป้ายชื่อโครงการ



ถนนบริเวณหน้าโครงการ





ทางเข้า-ออกโครงการ









ถนนและที่จอดรถบริเวณใต้อาคาร

ภาพที่ 2.2-2 ระบบการจราจร





ถนนและที่จอดรถบริเวณใต้อาคาร



ป้าย “กรุณาดับเครื่องยนต์”



ป้ายกรุณาลดความเร็ว



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย



สันนูนชะลอความเร็ว



ป้าย “ห้ามใช้สัญญาณแตร”



กระจกนูน

ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) ระบบการจราจร









ป้าย และเครื่องหมายจราจร



สติกเกอร์ติดรถยนต์



บัตรแลกเข้า-ออกสำหรับบุคคลภายนอก





ไฟฟ้าส่องสว่างทางเข้า-ออกโครงการเวลากลางคืน

ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) ระบบการจราจร




แม่บ้านทำความสะอาดป้าย และเครื่องหมายจราจร

ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) ระบบการจราจร




แม่บ้านทำความสะอาดถนน และทางเดินรถ




คนสวนดูแลพื้นที่สีเขียว

ภาพที่ 2.2-3 การดูแลภูมิทัศน์




โครงสร้างสระว่ายน้ำ




รางระบายน้ำรอบสระว่ายน้ำ | บันไดขึ้น-ลงสระว่ายน้ำ





ป้ายบอกความลึก | ป้ายค่า pH-คลอรีน ประจำวัน





ป้ายกฎ ระเบียบการใช้สระว่ายน้ำ

ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ



ไฟฟ้าส่องสว่างรอบสระว่ายน้ำเวลากลางคืน



กล้องวงจรปิด



ระบบกรองสระว่ายน้ำ



ที่ล้างตัวก่อนลงสระว่ายน้ำ





ห้องน้ำ/ห้องอาบน้ำบริเวณสระว่ายน้ำ



อ่างล้างมือ



ตู้เก็บของ

ภาพที่ 2.2-4 (ต่อ) ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ



เบอร์โทรฉุกเฉิน



อุปกรณ์ช่วยชีวิต





อุปกรณ์ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ



สารเคมีเติมสระว่ายน้ำ



ทางเดินรอบสระ





ช่างดำเนินการตรวจเช็คระบบกรองสระว่ายน้ำ

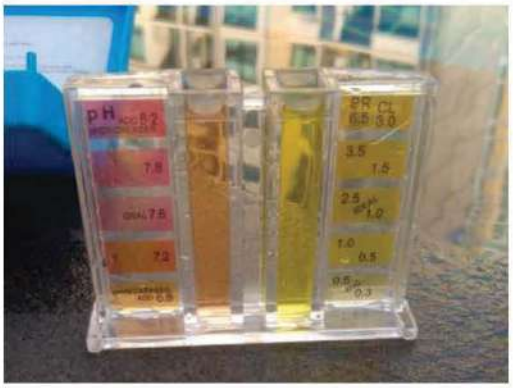
ภาพที่ 2.2-4 (ต่อ) ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ




ช่างตรวจเช็คอุปกรณ์ช่วยชีวิต




ช่างดำเนินการสูบตะกอน ล้างตะไคร่สระว่ายน้ำ




ช่างดำเนินการตรวจวัดค่า pH-คลอรีน ประจำวัน




แม่บ้านทำความสะอาดพื้นบริเวณสระว่ายน้ำ

ภาพที่ 2.2-4 (ต่อ) ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ




แม่บ้านทำความสะอาดห้องน้ำ/ห้องอาบน้ำ

ภาพที่ 2.2-4 (ต่อ) ระบบการบริหารจัดการระบายน้ำ












แนวรั้วรอบโครงการ

ภาพที่ 2.2-5 รูปแบบ และโครงสร้างอาคาร




อาคารชุดพักอาศัย





ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์




กระจกตัดแสง

สีอาคารชุดพักอาศัย

ภาพที่ 2.2-5 (ต่อ) รูปแบบ และโครงสร้างอาคาร





ท่อรวบรวมน้ำเสีย

ภาพที่ 2.2-6 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล




ระบบบำบัดน้ำเสียย่อยอาคาร A




ระบบบำบัดน้ำเสียย่อยอาคาร B




ระบบบำบัดน้ำเสียย่อยอาคาร C




ระบบบำบัดน้ำเสียย่อยอาคาร D

ภาพที่ 2.2-6 (ต่อ) ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล



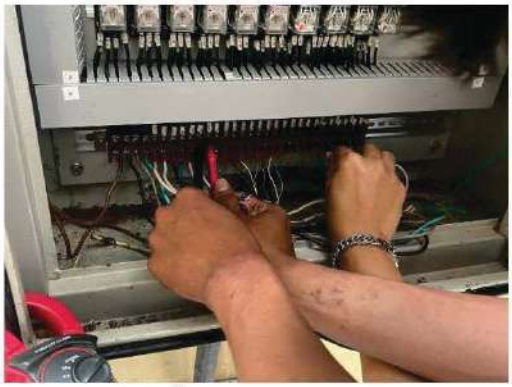

ระบบบำบัดน้ำเสียย่อยอาคาร G




ระบบบำบัดน้ำเสียรวม พร้อมตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย




ระบบมีเทน Aerosol

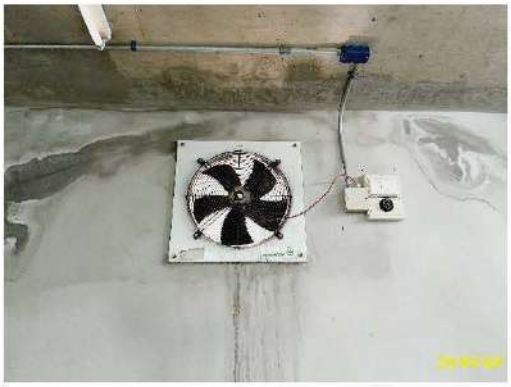
เจ้าหน้าที่ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาพที่ 2.2-6 (ต่อ) ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล





ระบบระบายอากาศวิธีธรรมชาติ





ระบบระบายอากาศวิธีกล





ระบบปรับอากาศ แบบแยกส่วน





ช่างดำเนินการล้างเครื่องปรับอากาศพื้นที่ส่วนกลาง

ภาพที่ 2.2-7 ระบบระบายอากาศ และปรับอากาศ





ป้ายรณรงค์การประหยัดน้ำ และประหยัดพลังงาน





ป้ายรณรงค์การล้างแอร์



ป้ายประชาสัมพันธ์การดูแลรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้า



ป้ายรณรงค์การใช้ระบบขนส่งสาธารณะ



ป้ายประชาสัมพันธ์วิธีการปฏิบัติขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้



ป้ายรณรงค์การทิ้งขยะ

ภาพที่ 2.2-8 การรณรงค์ และประชาสัมพันธ์



กล่องรับเรื่องร้องเรียน

ภาพที่ 2.2-9 การรับเรื่องร้องเรียน



กล้องวงจรปิดรอบโครงการ



จอมอนิเตอร์ระบบกล้องวงจรปิด



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย



ตู้แดงสายตรวจ





ระบบควบคุมการเข้า-ออกอาคาร และพื้นที่ส่วนกลาง

ภาพที่ 2.2-10 ระบบรักษาความปลอดภัย





สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ



หลอดไฟฟ้าประหยัดพลังงาน



เครื่องปรับอากาศประหยัดพลังงาน

ภาพที่ 2.2-11 การอนุรักษ์พลังงาน





มิเตอร์รับน้ำประปา





ถังสำรองน้ำใช้ใต้ดิน พร้อมเครื่องสูบน้ำ

ภาพที่ 2.2-12 ระบบน้ำใช้





ถังสำรองน้ำชั้นดาดฟ้า พร้อมเครื่องปั๊มน้ำ





เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจเช็คระบบน้ำใช้





ดำเนินการล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำใช้ (13,16-17/06/68)

ภาพที่ 2.2-12 (ต่อ) ระบบน้ำใช้



หัวรับน้ำฝน



ท่อรวบรวมน้ำฝน

ภาพที่ 2.2-13 ระบบการระบายน้ำ และป้องกันน้ำท่วม



รางระบายน้ำ



ท่อระบายน้ำ และบ่อพักน้ำรอบโครงการ



บ่อรวมน้ำสุดท้ายก่อนปล่อยออกนอกโครงการ



ตู้ควบคุมระบบระบายน้ำ





ระดับพื้นโครงการเมื่อเทียบกับถนนสาธารณะ

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบการระบายน้ำ และป้องกันน้ำท่วม





ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น

ภาพที่ 2.2-14 ระบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอย





ห้องพักมูลฝอยรวม



ป้ายรณรงค์การคัดแยก และการทิ้งขยะมูลฝอย



ถังขยะพื้นที่ส่วนกลาง





แม่บ้านเก็บรวบรวมมูลฝอย





แม่บ้านขนย้ายขยะมูลฝอย

ภาพที่ 2.2-14 (ต่อ) ระบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอย




แม่บ้านทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น




แม่บ้านทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวม




สำนักงานเขตจตุจักรเข้ามาดำเนินการเก็บขนมูลฝอย




พื้นที่สีเขียวบริเวณห้องพักมูลฝอยรวม

ภาพที่ 2.2-14 (ต่อ) ระบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอย




ระบบจ่ายน้ำดับเพลิง


แผงควบคุม (Fire Alarm Control Panel)


หัวรับน้ำดับเพลิงอาคารละ 1 จุด


ท่อยืน


แจ้งเตือนเหตุด้วยมือ (Fire Manual Station)


กระดิ่งแจ้งเหตุเพลิงไหม้


เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector)

ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุเพลิงไหม้



ป้ายบอกทางหนีไฟ (Fire Exit Light)



ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)



ลิฟต์ดับเพลิง



แผนผังเส้นทางหนีไฟ



ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง



ป้ายแนะนำวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง



ถังดับเพลิงเคมีแบบมือถือ



ป้ายบอกชั้น

ภาพที่ 2.2-15 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุเพลิงไหม้




พื้นที่จุดรวมพลที่ 1




พื้นที่จุดรวมพลที่ 2




พื้นที่จุดรวมพลที่ 3




พื้นที่จุดรวมพลที่ 4

ภาพที่ 2.2-15 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุเพลิงไหม้





บันไดหนีไฟ





เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจเช็คอุปกรณ์ป้องกัน และแจ้งตุเพลิงไหม้

ภาพที่ 2.2-15 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุเพลิงไหม้

บทที่ 3

ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 3
ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3.1 การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ของบริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบันได้โอนอำนาจการบริหารให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว) เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม กลุ่มเป้าหมายของโครงการ คือ ผู้บริโภคระดับกลางที่ต้องการที่อยู่อาศัยที่ตั้งอยู่ในเขตเมือง ที่มีความพร้อมด้านระบบสาธารณูปการ มีความสะดวกสบายในการเดินทาง โครงการตั้งอยู่ที่ ซอยพหลโยธิน 34 (เสนานิคม 2) แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย อาคารชุดพักอาศัย ขนาดความสูง 8 ชั้น จำนวน 5 อาคาร มีจำนวนห้องพักอาศัยรวม 882 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ (ร้านค้า) 6 ห้อง ปัจจุบันดำเนินการก่อสร้างเสร็จแล้วและเปิดดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้หนังสือเห็นชอบได้กำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางให้โครงการปฏิบัติ รวมไปถึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะเป็นผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้ทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามตามมาตรการฯ

3.2 วัตถุประสงค์

เพื่อตรวจสอบการทำงานของระบบสาธารณูปโภค ระบบการสนับสนุน และวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประเมินผลและจัดทำรายการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมเสนอต่อสำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบถึงสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34

3.3 ขอบเขตการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทางโครงการมีแผนการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ซึ่งประกอบไปด้วยการติดตามตรวจสอบ คุณภาพน้ำ ระบบน้ำใช้ การระบายน้ำ การจัดการมูลฝอย การดูแลสระว่ายน้ำ สภาพสังคมและเศรษฐกิจ ระบบป้องกันอัคคีภัย การบดบังแสงแดด ทิศทางลมและคลื่นวิทยุ/โทรทัศน์

3.4 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามหนังสือเห็นชอบรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้กำหนดให้มีการตรวจสอบและทบทวนการปฏิบัติตามมาตรการฯ เป็นประจำทุก 6 เดือน ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนด โครงการจึงกำหนดให้มีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการรายงานผลการปฏิบัติระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. คุณภาพน้ำ - การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	**ดัชนีตรวจวัด** - ติดตาม ตรวจสอบ ซ่อมแซมและบำรุง รักษาระบบบำบัดน้ำเสียตามกำหนดการดูแลรักษาของระบบ **ความถี่** - ตามคู่มือของระบบหรือตามกำหนดการตรวจสอบของระบบ	- ระบบบำบัดน้ำเสียรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	✓	- มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงาน และบำรุงรักษาเครื่องจักรให้สามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ทั้งนี้ภาระหน้าที่ในเรื่องของการควบคุมคุณภาพน้ำเสียได้ยุติลง เนื่องด้วยทางโครงการได้มีการส่งน้ำเสียเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของกรุงเทพมหานคร (พื้นที่บริการของโรงควบคุมคุณภาพน้ำจตุจักร) แทนการบำบัดภายในพื้นที่	-	ภาคผนวก ข-4 หนังสือรับรองให้บริการบำบัดน้ำเสีย โครงการศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล
	ดัชนีตรวจวัด - จัดทำบันทึกรายละเอียดการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เป็นประจำทุกวันตามแบบ ทส.1 และสรุปผลการทำงานของระบบและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเป็นรายเดือนตามแบบ ทส. 2 และส่งรายงานให้หน่วยงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน **ความถี่** - บันทึกทุกวันและสรุปเป็นรายเดือน	- ระบบบำบัดน้ำเสียรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	✓	- ไม่ได้จัดทำและยื่นข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส.1 และจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน เนื่องจากโครงการมีการปรับเปลี่ยนการบำบัดน้ำเสียเป็นการระบายน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดขั้นต้นแล้ว ลงสู่บ่อพักท่อระบายน้ำสาธารณะของกรุงเทพมหานคร ต่อสำนักการระบายน้ำ โดยได้รับการอนุญาตเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 จึงไม่ได้ทำการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งตามที่มาตรการ	-	ภาคผนวก ข-4 หนังสือรับรองให้บริการบำบัดน้ำเสีย โครงการศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
- คุณภาพน้ำและการบำบัดน้ำเสีย	**ดัชนีตรวจวัด** - ตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้ว โดยมีพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด ประกอบด้วย pH, BOD, SS, Settleable Solids, TDS, Sulfide, TKN และ Fat Oil & Grease **ความถี่** - เดือนละ 1 ครั้งตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บ่อตรวจคุณภาพน้ำทิ้งก่อนระบายสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ 1 จุด	✕	- เนื่องจากโครงการมีการปรับเปลี่ยนการบำบัดน้ำเสียเป็นการระบายน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดขั้นต้นแล้ว ลงสู่บ่อพักท่อระบายน้ำสาธารณะของกรุงเทพมหานคร ต่อสำนักการระบายน้ำ โดยได้รับการอนุญาตเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 จึงไม่ได้ทำการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งตามที่มาตรการ	ตารางที่ 4-3	ภาคผนวก ข-4 หนังสือรับรองให้บริการบำบัดน้ำเสียของอาคารชุด
2. ระบบน้ำใช้ - ปริมาณการใช้น้ำ	**ดัชนีตรวจวัด** - บันทึกปริมาณการใช้น้ำรายเดือน เพื่อดูประสิทธิผลของมาตรการด้านการประหยัดน้ำ และเพื่อตรวจสอบความผิดปกติอันเกิดจากการชำรุดรั่วไหล **ความถี่** - ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาการดำเนินการ	- บันทึกการตรวจสอบปริมาณการใช้น้ำ	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการจะดำเนินการบันทึกปริมาณการใช้น้ำภายในโครงการเป็นประจำทุกวัน	-	ภาคผนวก ค-5 เอกสารบันทึกปริมาณการใช้น้ำภายในโครงการ

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
- การทำงานของระบบส่งน้ำและถังเก็บน้ำ	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - จัดเจ้าหน้าที่ดูแลตรวจสอบอุปกรณ์ในระบบประปาไม่ให้เกิดการชำรุด รั่วไหล และหากมีการชำรุดให้แจ้งรายการชำรุดแก่นิติบุคคลเพื่อทราบและดำเนินการแก้ไขโดยเร่งด่วน <u>ความถี่</u> - ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาการดำเนินการ	- ปั๊ม ระบบส่งน้ำ และถังเก็บน้ำ	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างคอยตรวจสอบระบบเส้นท่อประปาเป็นประจำ หากพบการรั่ว ซึม หรือแตกของท่อจ่ายน้ำประปา จะดำเนินการซ่อมแซมทันทีเพื่อให้ท่อจ่ายน้ำประปาสามารถกับมาทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบน้ำใช้ ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแล ระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล
- การใช้ไฟฟ้า	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ในโครงการให้อยู่ในสภาพดี หากมีการชำรุดเสียหายต้องรีบดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขโดยเร็ว <u>ความถี่</u> - ทุกเดือนตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- ภายในโครงการ	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการดำเนินการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ในโครงการให้อยู่ในสภาพดีตลอดเวลาและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 3.4-1 ระบบไฟฟ้า ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแล ระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3. การระบายน้ำ	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> ตรวจสอบระบบระบายน้ำ และบ่อพักน้ำของโครงการเป็นประจำ หากพบว่ามีสิ่งอุดตัน หรือการสะสมของตะกอนดินหรือเศษวัสดุอื่นๆ ที่จะกีดขวางหรือเป็นอุปสรรคต่อการระบายน้ำ ให้ทำการขุดลอกหรือทำความสะอาดท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำ <u>ความถี่</u> - ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการโดยเฉพาะก่อนถึงฤดูฝน	- ระบบท่อระบายน้ำและอุปกรณ์	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างตรวจสอบการรั่วซึมหรือแตกของท่อระบายน้ำ หากพบว่ามีการชำรุดจะดำเนินการซ่อมแซมทันเพื่อให้สามารถกับมาทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ แต่ทั้งนี้การขุดลอกท่อระบายภายในโครงการขึ้นอยู่กับปริมาณตะกอนที่เกิดขึ้น	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบการระบายน้ำ และป้องกันน้ำท่วม ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแล ระบบสาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาล
	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบการทำงานของระบบระบายน้ำและอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ <u>ความถี่</u> - ทุกเดือนหรือตามคู่มือประจำอุปกรณ์นั้นๆ	- ระบบท่อระบายน้ำและอุปกรณ์	✓			

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. การจัดการมูลฝอย - ปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิด ขึ้นจากโครงการ	**<u>ดัชนีตรวจวัด</u>** - บันทึกปริมาณมูลฝอยที่เกิดจากโครงการหรือที่เจ้าหน้าที่เข้ามาจัดเก็บโดยประเมินจากจำนวนถุงขยะ ถังขยะ หรือวิธีอื่นๆ สุ่มตรวจสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และสรุปเป็นรายเดือน **<u>ความถี่</u>** - สุ่มตรวจสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และสรุปเป็นรายเดือนตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- ห้องพักขยะรวม	✓	- มีพนักงานรวบรวมเก็บขนมูลฝอยตามจุดต่างๆ และห้องพักมูลฝอยประจำชั้นไปยังห้องพักมูลฝอยรวมทุกวัน รวมถึงได้มีการประสานงานให้ทางสำนักงานเขตเข้ามาเก็บขนมูลฝอยภายในโครงการ ทุกวัน พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกตลอดการเก็บขนมูลฝอย ทำให้ไม่มีปริมาณมูลฝอยตกค้างภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอย
- ปริมาณขยะรีไซเคิลจากโครงการ	**<u>ดัชนีตรวจวัด</u>** - บันทึกปริมาณขยะรีไซเคิลจากโครงการ โดยประเมินจากปริมาณขยะที่ขายได้ในทุกครั้งที่มีการขาย หรือสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และสรุปเป็นรายเดือน **<u>ความถี่</u>** - ทุกครั้งที่มีการขายหรือสัปดาห์ละ 1 ครั้งและสรุปเป็นรายเดือน	- ห้องพักขยะรวม	✓	- มีการมอบหมายการขายขยะรีไซเคิลให้แม่บ้าน จึงไม่ได้มีการบันทึกปริมาณขยะมูลฝอยรีไซเคิลภายในโครงการ	-	-

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
- ปริมาณขยะรีไซเคิลจากโครงการ (ต่อ)	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบและดูแลความสะอาดบริเวณห้องพักขยะประจำชั้นและห้องพักขยะรวมของโครงการทุกครั้งที่มีการขนย้ายมูลฝอย <u>ความถี่</u> - ทุกครั้งที่มีการขายหรือสัปดาห์ละ 1 ครั้งและสรุปเป็นรายเดือน	- ห้องพักขยะรวม	✓	- พนักงานทำความสะอาดคอยดูแลและทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น และห้องพักมูลฝอยรวมเป็นประจำหลังจากเก็บขนมูลฝอย เพื่อป้องกันกลิ่นรบกวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ และผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอย
5. การดูแลสระว่ายน้ำ	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบสภาพของโครงสร้างให้มีความมั่นคงแข็งแรง อยู่ในสภาพดี ไม่มีน้ำรั่วซึม <u>ความถี่</u> - ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน	- โครงสร้างและอาคารประกอบของสระว่ายน้ำ	✓	- มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบบริเวณสระว่ายน้ำเป็นประจำ ทั้งนี้หากพบว่าชำรุด เจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการซ่อมแซม และแก้ไขให้กลับมาใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยเร็ว	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล
	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบรางระบายน้ำล้น ให้มีสภาพแข็งแรง ไม่เป็นสนิม <u>ความถี่</u> - ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน	- โครงสร้างและอาคารประกอบของสระว่ายน้ำ	✓	- มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบรางระบายน้ำล้น บริเวณสระว่ายน้ำเป็นประจำ ทั้งนี้หากพบว่าชำรุด เจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการซ่อมแซม และแก้ไขให้กลับมาใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยเร็ว	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5. การดูแลสระว่ายน้ำ (ต่อ)	**ดัชนีตรวจวัด** - ตรวจสอบป้ายบอกความลึก ป้ายเตือนต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดี ไม่เลอะเลือน **ความถี่** - ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน	- โครงสร้างและอาคารประกอบของสระว่ายน้ำ	✓	- มีป้ายบอกความลึกติดบริเวณสระว่ายน้ำ ในตำแหน่งที่ผู้ใช้งานสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบดูแลให้มีความแข็งแรงชัดเจนอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	ดัชนีตรวจวัด - ตรวจสอบสภาพของหลอดไฟ ความสว่างของแสงไฟให้สว่างทั่วถึงทุกบริเวณ **ความถี่** - ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน	- โครงสร้างและอาคารประกอบของสระว่ายน้ำ	✓	- มีความสะสว่างเพียงพอสำหรับผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำในเวลากลางคืน ทั้งนี้โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการคอยตรวจสอบดูแล หากพบการชำรุดเสียหาย จะดำเนินการเปลี่ยนใหม่เพื่อทดแทนหลอดที่ชำรุดโดยทันที	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	ดัชนีตรวจวัด - ตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยชีวิต เช่น โฟมช่วยชีวิตห่วงชูชีพ หรือทุ่นลอย ให้มีสภาพดีและเพียงพอต่อการใช้งาน **ความถี่** - ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน	- ด้านความปลอดภัย การป้องกันอุบัติเหตุ การช่วยชีวิตจากการจมน้ำ	✓	- มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยชีวิตบริเวณสระว่ายน้ำเป็นประจำทุกวันก่อน และหลังเปิดดำเนินการ ทั้งนี้หากพบว่าชำรุด เจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการซ่อมแซมและแก้ไขให้กลับมาใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยเร็ว	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	ดัชนีตรวจวัด - ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารที่ใช้ในการติดต่อในกรณีฉุกเฉิน เพื่อขอความช่วยเหลือหน่วยงานต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	- ด้านความปลอดภัย การป้องกันอุบัติเหตุ การช่วยชีวิตจากการจมน้ำ	✓	- มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารต่างๆ บริเวณสระว่ายน้ำ เป็นประจำทุกวันก่อน และหลังเปิดดำเนินการ ทั้งนี้หากพบว่าชำรุด เจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการซ่อมแซมและแก้ไขให้กลับมาใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยเร็ว	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5. การดูแลสระว่ายน้ำ (ต่อ)	<u>ความถี่</u> - ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน					
	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบป้ายแสดงข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำ ให้อยู่ในสภาพดี ไม่เลอะเลือน <u>ความถี่</u> - ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน	- ด้านความปลอดภัย การป้องกันอุบัติเหตุ การช่วยชีวิตจากการจมน้ำ	✓	- มีป้ายแสดงข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการติดไว้บริเวณที่ผู้เข้าใช้บริการสระว่ายน้ำสามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน ทั้งบริเวณประตูทางเข้า และในพื้นที่สระว่ายน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ดูแลรักษาและตรวจสอบระบบเครื่องกรองน้ำตามระยะเวลาที่สมควร เพื่อให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ <u>ความถี่</u> - ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน	- ด้านความปลอดภัย การป้องกันอุบัติเหตุ การช่วยชีวิตจากการจมน้ำ	✓	- มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างตรวจสอบ และดูแลรักษาและตรวจสอบระบบเครื่องกรองน้ำสระว่ายน้ำ เป็นประจำทุกวันก่อน และหลังเปิดดำเนินการ ทั้งนี้หากพบว่าชำรุด เจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการซ่อมแซม และแก้ไขให้กลับมาใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยเร็ว	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล
	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> เก็บตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ดังนี้ การเก็บตัวอย่างต้องทำอย่างน้อย 2 จุด โดยเก็บจากส่วนลึกและส่วนตื้นขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด <u>ความถี่</u> - ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน	- การควบคุมคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ	✓	- มีการดำเนินการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ และวิเคราะห์คุณภาพสระว่ายน้ำ ตามพารามิเตอร์ที่กำหนดในความถี่เดือนละ 1 ครั้ง	-	**ผลการตรวจวัด ดังหัวข้อที่ 3.5.3** ภาคผนวก ง-2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ (ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง)

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5. การดูแลสระว่ายน้ำ (ต่อ)	**ดัชนีตรวจวัด** - ตรวจวิเคราะห์ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) และคลอรีนอิสระ (Free Chlorine) **ความถี่** - วันละ 2 ครั้งก่อนเปิดและหลังเปิดบริการ	- การควบคุมคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการจะดำเนินการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำประจำวัน ค่า pH -คลอรีน วันละ 2 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ พร้อมทั้งจดบันทึกค่าคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำประจำวัน	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ : ค่าความเป็นกรด-ด่าง และคลอรีน
	ดัชนีตรวจวัด - ตรวจวัดปริมาณโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) และฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform) **ความถี่** - เดือนละ 1 ครั้ง	- การควบคุมคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ	✓	- มีการดำเนินการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำและวิเคราะห์คุณภาพสระว่ายน้ำ ตามพามิเตอร์ที่กำหนดในความถี่เดือนละ 1 ครั้ง	-	ผลการตรวจวัด **ดังหัวข้อที่ 3.5.3** ภาคผนวก ง-2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ (ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง)
	ดัชนีตรวจวัด ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำตามเกณฑ์มาตรฐานประกอบด้วย - ความเป็นกรด-ด่าง (pH) - โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) - ฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform)	- การควบคุมคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ	✓	- ในปี พ.ศ. 2568 โครงการได้มีการดำเนินการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ และวิเคราะห์คุณภาพสระว่ายน้ำตามพามิเตอร์ที่กำหนด ในความถี่ปีละ 1 ครั้ง โดยมีการตรวจครั้งล่าสุดวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2568	-	ผลการตรวจวัด **ดังหัวข้อที่ 3.5.3** ภาคผนวก ง-3 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ (ความถี่ปีละ 1 ครั้ง)

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5. การดูแลสระว่ายน้ำ (ต่อ)	- จุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค ได้แก่ - *Escherichia Coli* - *Staphylococcus aureus* - *Pseudomonas aeruginosa* <u>ความถี่</u> - ตรวจวิเคราะห์ครบทุกพารามิเตอร์ ปีละ 1 ครั้ง					
6.สภาพสังคมและเศรษฐกิจ	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> ติดตามเรื่องร้องเรียน ข้อเสนอแนะ ข้อคิด เห็นจากผู้อยู่อาศัยและชุมชนใกล้เคียง โดยจัดทำบันทึกเรื่องร้องเรียน/ข้อเสนอแนะทั้งจากภายในและภายนอกโครงการ เพื่อประเมินประสิทธิผลของการปฏิบัติตามมาตรฐาน <u>ความถี่</u> - สรุปประเด็นทุก 3-6 เดือน	- ผู้พักอาศัยภายในโครงการและชุมชนบริเวณใกล้เคียง	✓	- ผู้พักอาศัยภายในโครงการสามารถดำเนินการแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ได้ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด และกล่องรับเรื่องร้องเรียนด้านหน้าห้องนิติบุคคลอาคารชุด แต่ทั้งนี้หากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยด้านหน้าโครงการ หรือกล่องรับเรื่องร้องเรียนบริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-	ภาพที่ 2.2-9 การรับเรื่องร้องเรียน

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
7. ระบบป้องกันอัคคีภัย - อุปกรณ์ป้องกันและสัญญาณเตือน	**<u>ดัชนีตรวจวัด</u>** - ตรวจสอบอุปกรณ์ในระบบป้องกันอัคคี ภัยและสัญญาณเตือนภัย ที่ติดตั้งในโครงการทั้งหมด ตามคู่มือของแต่ละอุปกรณ์ ให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ **<u>ความถี่</u>** - ตามคู่มือการใช้ของแต่ละอุปกรณ์	- อุปกรณ์ป้องกันและสัญญาณเตือนอัคคีภัยทั้งหมดที่ติดตั้งในโครงการ	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอเป็นประจำทุกวัน หากพบว่าเกิดการชำรุดจะดำเนินการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ทันที	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล
- ป้าย/เครื่องหมาย/ทางหนีไฟ/บันไดหนีไฟ	**<u>ดัชนีตรวจวัด</u>** - ตรวจสอบป้ายเครื่องหมายแสดงทางหนีไฟ และแผนผังเส้นทางหนีไฟให้อยู่ในสภาพดี เห็นได้ชัดเจน ไม่ลบเลือน **<u>ความถี่</u>** - ทุก 1 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- ป้ายเครื่องหมายแสดงทางหนีไฟและแผนผังเส้นทางหนีไฟที่ติดตั้งในอาคาร	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการ และพนักงานทำความสะอาดตรวจสอบป้ายเครื่องหมายแสดงทางหนีไฟ และแผนผังเส้นทางหนีไฟ ที่ติดตั้งในอาคารให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอเป็นประจำทุกวัน หากพบว่าเกิดการชำรุดจะดำเนินการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ทันที	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- ความพร้อมของอุปกรณ์ดับเพลิง	**<u>ดัชนีตรวจวัด</u>** - ตรวจสอบสภาพเครื่องดับเพลิงชนิดมือถือ สายฉีด เกจวัดความดันให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานและตรวจสอบใบรับประกัน ซึ่งจะระบุ	- เครื่องดับเพลิงชนิดมือถือ - อุปกรณ์ดับเพลิงอื่นๆ	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างดำเนินการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องดับเพลิงชนิดมือถือ และอุปกรณ์ดับเพลิงอื่นๆ เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-155 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุเพลิงไหม้

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
- ความพร้อมของอุปกรณ์ดับเพลิง (ต่อ)	ช่วงเวลาใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ หากอยู่ในสภาพไม่พร้อมใช้งานต้องเปลี่ยนให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ <u>ความถี่</u> - ทุก 3 เดือน					
- สภาพบันได บันไดหนีไฟและทางเดิน	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบบริเวณบันไดหนีไฟ เส้นทางหนีไฟ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อไม่ให้มีการวางสิ่งของกีดขวางการเคลื่อนย้ายกรณีเกิดอัคคีภัย <u>ความถี่</u> - ทุกสัปดาห์	- บันไดหนีไฟ ทางหนีไฟ ดาดฟ้า	✓	- พนักงานทำความสะอาดคอยตรวจสอบ และทำความสะอาดบันไดหนีไฟเป็นประจำ เพื่อมิให้มีสิ่งกีดขวางเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุเพลิงไหม้
8. การบดบังแสงแดด ทิศทางลม และคลื่นวิทยุ/โทรทัศน์	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนที่ได้รับ เพื่อรับทราบปัญหาและหาแนวทางแก้ไข <u>ความถี่</u> - ทุก 1 เดือน (ตั้งแต่การก่อสร้างแล้วเสร็จจนถึงระยะเวลา 1 ปี ภายหลังการจัดตั้งนิติบุคคล)	- ชุมชนที่อยู่ใกล้เคียงในระยะ 300 เมตร	✓	- ทั้งนี้หากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยด้านหน้าโครงการ หรือกล่องรับเรื่องร้องเรียนบริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-	ภาพที่ 2.2-9 การรับเรื่องร้องเรียน ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด





หม้อแปลงไฟฟ้า





ห้องระบบไฟฟ้า (MDB) อาคารละ 1 ห้อง

ภาพที่ 3.4-1 ระบบไฟฟ้า

3.5 ผลการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3.5.1 ขอบเขตการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 ได้มีการกำหนดให้ตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1) **คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ** จำนวน 2 จุด ส่วนลึกและส่วนตื้น ทั้งหมด 3 ความถี่ ได้แก่ ความถี่วันละ 2 ครั้ง (ก่อนเปิดและหลังปิดให้บริการ) ตรวจวิเคราะห์ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) และคลอรีนอิสระ (Free Chlorine) ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง ตรวจวัดปริมาณโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) และฟีคลอโคลิฟอร์ม (Fecal coliform) และความถี่ปีละ 1 ครั้ง ตรวจวัดค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) ฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform) จุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค ได้แก่ *Escherichia Coli, Staphylococcus aureus และ Pseudomonas aeruginosa*

2) **คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย** จำนวน 1 จุด ได้แก่ บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ ในความถี่ 1 เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ โดยมีพารามิเตอร์ที่ต้องตรวจวัด ดังนี้ ตรวจวิเคราะห์ความเป็นกรด-ด่าง (pH) บีโอดี (BOD) ไขมันและน้ำมัน (Fat, Oil & Grease) ค่าตะกอนหนัก (Settleable Solids) ปริมาณสารแขวนลอย (SS) ของแข็งละลายน้ำ (TDS) ค่าทีเคเอ็น (TKN) ซัลไฟด์ (Sulfide) และปริมาณโคลิฟอร์มแบคทีเรีย (Fecal Coli Bacteria) ทั้งนี้เนื่องจากโครงการมีการปรับเปลี่ยนการบำบัดน้ำเสียเป็นการระบายน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดขั้นต้นแล้ว ลงสู่บ่อพักท่อระบายน้ำสาธารณะของกรุงเทพมหานคร ต่อสำนักการระบายน้ำ โดยได้รับการอนุญาตเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 **(ภาคผนวก ข-4)** จึงไม่ได้ทำการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งตามที่มาตรการ

3.5.2 วิธีการตรวจวัดและวิธีการวิเคราะห์

โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เป็นผู้ดำเนินการเก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ทางบริษัทฯ จะดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำโดยวิธี Grab Sampling โดยตัวอย่างทั้งหมดจะถูกแช่ในถังน้ำแข็งเพื่อรักษาสภาพ ก่อนนำมาวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการภายใน 24 ชั่วโมง บริษัทฯ ได้ปิดฉลากแสดงรายละเอียดของตัวอย่างโดยละเอียด พร้อมทั้งจดบันทึกข้อมูลในแบบกำกับตัวอย่าง ที่ใช้ควบคุมคุณภาพภายนอกห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ โดยการเก็บตัวอย่างและวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ดำเนินตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ใน Standard Method for the Examination of Water and Wastewater ฉบับปีล่าสุด ของ American Public Health Association ซึ่งเป็นมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์คุณภาพน้ำที่ได้รับการยอมรับกันโดยทั่วไป อนึ่ง ผู้จัดทำรายงานจะนำเสนอขอบเขตวิธีวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม ดังแสดงใน**ตารางที่ 3.5.2-1**

ตารางที่ 3.5.2-1 ขอบเขตวิธีการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

รายการตรวจวัด	ดัชนีการตรวจวัด	วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์	วันที่ตรวจวัด	มาตรฐานวิธีวิเคราะห์
1. คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ - ส่วนลึก - ส่วนตื้น	- pH * - Free Chlorine *	- pH Test Kit - Chlorine Test Kit	ตรวจทุกวัน	APHA, AWWA, WEF Edition 23 rd, 2017
	- Total Coliform Bacteria (TCB) - Fecal Coliform Bacteria (FCB)	- Standard Total Coliform Fermentation Technique (9221-B) - Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure (9221-E)	29/01/68 21/02/68 20/03/68 30/04/68 28/05/68 17/06/68	
	- *Escherichia coli* - *Staphylococcus aureus* - *Pseudomonas aeruginosa*	- Other Escherichia coli Procedures - Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater (9213 B) - ISO 16266:2006 (E)	28/05/68	

หมายเหตุ : * หมายถึง รายการตรวจวิเคราะห์ที่โครงการมีการตรวจวิเคราะห์ด้วยตนเอง

3.5.3 คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 กำหนดให้โครงการต้องเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ทำการตรวจวัดทั้งหมด 3 ความถี่ ได้แก่ 1) ความถี่วันละ 2 ครั้ง (ก่อนเปิดและหลังปิดให้บริการ) ตรวจวิเคราะห์ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) และคลอรีนอิสระ (Free Chlorine) 2) ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง ตรวจวัดปริมาณโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) และฟีคลอโคลิฟอร์ม (Fecal coliform) และ 3) ความถี่ปีละ 1 ครั้ง ตรวจวัดค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) ฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform) จุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค ได้แก่ *Escherichia Coli, Staphylococcus aureus* และ *Pseudomonas aeruginosa* โดยปัจจุบันโครงการได้จัดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ครบทั้ง 3 ความถี่ จำนวน 2 จุด คือ บริเวณส่วนที่ตื้นที่สุดและลึกที่สุด **(ภาพที่ 3.5.3-1)** ซึ่งเป็นไปตามที่ได้ระบุไว้ในมาตรการฯ




สระว่ายน้ำส่วนลึก

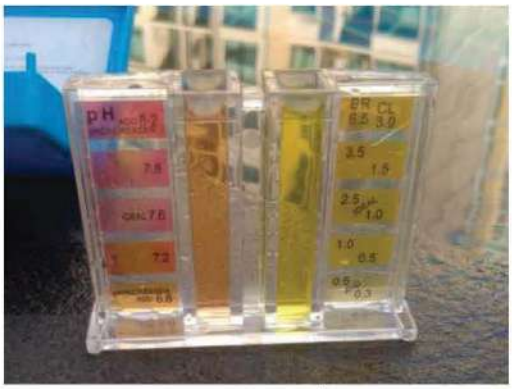



สระว่ายน้ำส่วนตื้น

ภาพที่ 3.5.3-1 เก็บตัวอย่างและวิธีการเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำ

1) ความถี่วันละ 2 ครั้ง

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 กำหนดให้โครงการต้องมีการเก็บตัวอย่าง และตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบริเวณสระว่ายน้ำของโครงการจำนวน 2 จุด เป็นประจำทุกวัน วันละ 2 ครั้ง สำหรับพารามิเตอร์ที่กำหนดให้ตรวจวิเคราะห์ ได้แก่ ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) คลอรีนอิสระ (Free Chlorine) ทั้งนี้ โครงการมีการตรวจวิเคราะห์โดยใช้ pH Test Kit และ Chlorine Test Kit ความถี่วันละ 2 ครั้ง **(ภาพที่ 3.5.3-2)** ซึ่งผลการตรวจวิเคราะห์ค่าความเป็นกรด-ด่าง และคลอรีน แสดง**ดังภาคผนวก ง-1**





ภาพที่ 3.5.3-2 การตรวจคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำประจำวัน

2) ความถี่ เดือนละ 1 ครั้ง

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 กำหนดให้โครงการต้องเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ จำนวน 2 จุด ครอบคลุมพื้นที่บริเวณส่วนลึก และส่วนตื้นของสระว่ายน้ำเป็นประจำทุกเดือน โดยมีพารามิเตอร์ที่ต้องตรวจวัด ดังนี้ ปริมาณโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) และปริมาณฟิคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria) ปัจจุบันโครงการได้มีการปฏิบัติสอดคล้องต่อมารการดังกล่าว โดยมีการตรวจในบริเวณส่วนลึก และส่วนตื้นของสระ**ดังภาพที่ 3.5.3-1** ทั้งนี้ผลการตรวจวิเคราะห์มีค่า**ดังตารางที่ 3.5.3-1**

สรุปผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง

จากผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ในพารามิเตอร์ ปริมาณโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) และปริมาณฟิคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria) พบว่า ทุกพารามิเตอร์มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ผลการตรวจวิเคราะห์แสดงดัง**ตารางที่ 3.5.3-1**

ตารางที่ 3.5.3-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์	
		Total Coliform Bacteria MPN/100 mL	Fecal Coliform Bacteria MPN/100 mL
บริเวณส่วนลึก	29/01/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	21/02/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	20/03/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	30/04/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	28/05/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	17/06/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
ค่าต่ำสุด-ค่าสูงสุด		<1.1	**ตรวจไม่พบ**
บริเวณส่วนตื้น	29/01/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	21/02/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	20/03/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	30/04/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	28/05/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	17/06/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
ค่าต่ำสุด-ค่าสูงสุด		<1.1	**ตรวจไม่พบ**
มาตรฐาน*		<10	**ตรวจไม่พบ**

หมายเหตุ : *อ้างอิงตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่องการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจกรรมอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

ผู้เก็บตัวอย่าง : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
ชื่อผู้ตรวจสอบ/ควบคุม : นางนีรมล ผดุงสงฆ์
ชื่อบริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์ : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เบอร์โทรศัพท์ : 035-800593
ผู้วิเคราะห์ : นางสาวรณกร ผดุงเวียง

เปรียบเทียบผลการตรวจการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำตามความถี่เดือนละ 1 ครั้ง

เมื่อเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ในพารามิเตอร์ ปริมาณโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) และ ปริมาณฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria) พบว่า ทุกพารามิเตอร์มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ผลการตรวจวิเคราะห์แสดงดัง**ตารางที่ 3.5.3-2**

ตารางที่ 3.5.3-2 เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์	
		Total Coliform Bacteria (MPN/100 mL)	Fecal Coliform Bacteria (MPN/100 mL)
ส่วนลึก	14/07/65	<1.1	ตรวจไม่พบ
	11/08/65	<1.1	ตรวจไม่พบ
	15/09/65	<1.1	ตรวจไม่พบ
	14/10/65	<1.1	ตรวจไม่พบ
	11/11/65	<1.1	ตรวจไม่พบ
	09/12/65	<1.1	ตรวจไม่พบ
	19/01/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	03/02/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	29/03/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	27/04/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	25/05/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	22/06/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	31/07/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	21/08/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	25/09/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	24/10/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	29/11/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	30/12/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	27/01/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	13/02/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	18/03/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	04/04/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	02/05/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	04/06/67	<1.1	ตรวจไม่พบ

ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์	
		Total Coliform Bacteria (MPN/100 mL)	Fecal Coliform Bacteria (MPN/100 mL)
ส่วนลึก (ต่อ)	05/07/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	01/08/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	02/09/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	30/10/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	03/11/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	10/12/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	29/01/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	21/02/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	29/01/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	21/02/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	20/03/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	30/04/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
ส่วนตื้น	14/07/65	<1.1	ตรวจไม่พบ
	11/08/65	<1.1	ตรวจไม่พบ
	15/09/65	<1.1	ตรวจไม่พบ
	14/10/65	<1.1	ตรวจไม่พบ
	11/11/65	<1.1	ตรวจไม่พบ
	09/12/65	<1.1	ตรวจไม่พบ
	19/01/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	03/02/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	29/03/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	27/04/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	25/05/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	22/06/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	31/07/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	21/08/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	25/09/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	24/10/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	29/11/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	30/12/66	<1.1	ตรวจไม่พบ
	27/01/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	13/02/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	18/03/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	04/04/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	02/05/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	04/06/67	<1.1	ตรวจไม่พบ

ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์	
		Total Coliform Bacteria (MPN/100 mL)	Fecal Coliform Bacteria (MPN/100 mL)
ส่วนตื้น (ต่อ)	05/07/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	01/08/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	02/09/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	30/10/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	03/11/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	10/12/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	29/01/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	21/02/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	20/03/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	30/04/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	28/05/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	17/06/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
มาตรฐาน*		**<10**	**ตรวจไม่พบ**

หมายเหตุ : *อ้างอิงตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่องการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจกรรม อื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

3) ความถี่ปีละ 1 ครั้ง

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 กำหนดให้โครงการต้องมีการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ จำนวน 2 จุด ความถี่ปีละ 1 ครั้ง ในพารามิเตอร์ ความเป็นกรด-ด่าง (pH) โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) ฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform) จุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค ได้แก่ *Escherichia Coli, Staphylococcus aureus* และ *Pseudomonas aeruginosa* ปัจจุบันพบว่าโครงการมีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ความถี่ปีละ 1 ครั้ง จำนวน 2 จุด คือ บริเวณส่วนลึกและส่วนตื้น **(ภาพที่ 3.5.3-1)** ตามพารามิเตอร์ที่ได้ระบุไว้ในมาตรการฯ ซึ่งผลการตรวจวิเคราะห์แสดงดังตาราง**ที่ 3.5.3-3**

สรุปผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

จากผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำประจำปี 2568 ในวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 พบว่า ทุกพารามิเตอร์มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

ตารางที่ 3.5.3-3 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ความถี่ปีละ 1 ครั้ง

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์		
		E. coli (MPN/100 mL)	*S. aureus* (In 100 mL)	*P. aeruginosa* (In 100 mL)
ส่วนลึก	28/05/68	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
ส่วนตื้น	28/05/68	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
มาตรฐาน*		**ตราจไม่พบ**	**ตราจไม่พบ**	**ตราจไม่พบ**

หมายเหตุ : *อ้างอิงคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่องการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

ชื่อผู้เก็บตัวอย่าง : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
ชื่อผู้ตรวจสอบ/ควบคุม : นางนีรมล ผดุงสงฆ์
ชื่อบริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์ : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เบอร์โทรศัพท์ : 035-800593
ผู้วิเคราะห์ : นางสาวรณกร ผดุงเวียง

เปรียบเทียบผลการตรวจการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำตามความถี่ปีละ 1 ครั้ง

เมื่อเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำในพารามิเตอร์ ความเป็นกรด-ด่าง (pH) โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) ฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform) จุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค ได้แก่ *Escherichia Coli, Staphylococcus aureus* และ *Pseudomonas aeruginosa* ความถี่ปีละ 1 ครั้ง พบว่า ทุกพารามิเตอร์ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

ตารางที่ 3.5.3-4 เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ความถี่ปีละ 1 ครั้ง

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์		
		E. coli (MPN/100 mL)	*S. aureus* (In 100 mL)	*P. aeruginosa* (In 100 mL)
ส่วนลึก	25/05/66	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	02/05/67	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/05/68	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
ส่วนตื้น	25/05/66	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	02/05/67	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/05/68	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
มาตรฐาน*		**ตรวจไม่พบ**	**ตรวจไม่พบ**	**ตรวจไม่พบ**

หมายเหตุ : *อ้างอิงคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่องการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

บทที่ 4

สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และข้อเสนอแนะ

บทที่ 4
สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และข้อเสนอแนะ

จากผลการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ในระยะดำเนินการ ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 พบว่า พบว่าโครงการฯ มีการปฏิบัติตามมาตรการฯ เป็นส่วนใหญ่ แต่ยังคงมีมาตรการฯบางมาตรการที่ทางโครงการไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ โดยสามารถสรุปได้**ดังตารางที่ 4-1**

ตารางที่ 4-1 มาตรการที่โครงการฯ ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

รายงานฉบับ/มาตรการ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม				มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม			
	✕	○	⊙	●	✕	○	⊙	●
ฉบับเดือน ม.ค.-มิ.ย. 68	1	-	-	-	1	-	-	-

หมายเหตุ : "✕" ไม่ได้ปฏิบัติ "○" ปฏิบัติไม่ได้ "⊙" ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ "●" ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้ทำการสรุปเป็นตารางพร้อมทั้งเสนอแนะ แนวทางการปฏิบัติและการแก้ไขให้สามารถปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม**ดังตารางที่ 4-2** และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม**ดังตารางที่ 4-3**

ตารางที่ 4-2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ		
1.5 คุณภาพน้ำและการบำบัดน้ำเสีย	1. น้ำเสียที่เกิดจากกิจกรรมในโครงการประมาณ 552.57 ลูกบาศก์เมตร/วัน ต้องผ่านการบำบัดด้วยระบบบำบัดน้ำเสียชีวภาพแบบตะกอนเร่งจนได้มาตรฐานก่อนระบายทิ้ง	**<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>** - ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการมีการปรับเปลี่ยนการบำบัดน้ำเสียเป็นการระบายน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดขั้นต้นแล้ว ลงสู่บ่อพักท่อระบายน้ำสาธารณะของกรุงเทพมหานคร ต่อสำนักการระบายน้ำ (พื้นที่บริการของโรงควบคุมคุณภาพน้ำจตุจักร)โดยได้รับการอนุญาตเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2566) **<u>แนวทางการดำเนินการ</u>** - อ้างถึงหนังสือแจ้งผลการพิจราณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 เลขที่ ทส.1009.5/14256 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2557 กำหนดให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในหัวข้อที่ 3 กรณีที่โครงการมีความจำเป็นที่ต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการหรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้โครงการแจ้งหน่วยงานที่มีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาต พร้อมกับทำสำเนาการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวที่ได้รับจดแจ้งไว้ แจ้งกับสำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อทราบ

ตารางที่ 4-3 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
1. คุณภาพน้ำ - คุณภาพน้ำและการบำบัดน้ำเสีย	<u>บริเวณที่ตรวจสอบ</u> - บ่อตรวจคุณภาพน้ำทิ้งก่อนระบายสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ 1 จุด <u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้ว โดยมีพารามิเตอร์ที่ตรวจวัดประกอบด้วย pH, BOD, SS, Settleable Solids, TDS, Sulfide, TKN และ Fat Oil & Grease <u>ความถี่</u> - เดือนละ 1 ครั้งตลอดระยะเวลาดำเนินการ	<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u> - ไม่ได้ปฏิบัติ : เนื่องจากโครงการมีการปรับเปลี่ยนการบำบัดน้ำเสียเป็นการระบายน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดขั้นต้นแล้ว ลงสู่บ่อพักท่อระบายน้ำสาธารณะของกรุงเทพมหานคร ต่อสำนักการระบายน้ำ โดยได้รับการอนุญาตเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 จึงไม่ได้ทำการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งตามที่มาตรการ <u>แนวทางการดำเนินการ</u> - อ้างถึงหนังสือแจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 เลขที่ ทส.1009.5/14256 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2557 กำหนดให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในหัวข้อที่ 3 กรณีที่โครงการมีความจำเป็นที่ต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการหรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้โครงการแจ้งหน่วยงานที่มีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาต พร้อมกับทำสำเนาการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวที่ได้รับจดแจ้งไว้ แจ้งกับสำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อทราบ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก **สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ (ระยะดำเนินการ)**

ภาคผนวก ข **หนังสือจากหน่วยงานราชการ**

ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด

ภาคผนวก ข-2 หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร

ภาคผนวก ข-3 เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567

ภาคผนวก ข-4 หนังสือรับรองให้บริการบำบัดน้ำเสีย โครงการศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34

ภาคผนวก ค **เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ**

ภาคผนวก ค-1 ระเบียบ ข้อบังคับ นิติบุคคลอาคารชุดศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34

ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาล

ภาคผนวก ค-3 แบบฟอร์มขอสติกเกอร์จอดรถ

ภาคผนวก ค-4 ใบรับรองการจัดอบรม และฝึกซ้อมอพยพกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

ภาคผนวก ค-5 เอกสารบันทึกการปริมาณน้ำใช้ ภายในโครงการ

ภาคผนวก ง **ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม**

ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ : ค่าความเป็นกรด-ด่าง และคลอรีน

ภาคผนวก ง-2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ (ความถี่ เดือนละ 1 ครั้ง)

ภาคผนวก ง-3 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ (ความถี่ปีละ 1 ครั้ง)

ภาคผนวก จ **สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน**

ภาคผนวก ฉ **กฎหมายที่เกี่ยวข้อง**

ภาคผนวก ช **เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์**

ภาคผนวก ก

สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ (ระยะดำเนินการ)



ที่ ทส ๑๐๐๙.๕/ ๑๔๒๕๖

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖๐/๑ ซอยพิบูลวัฒนา ๗ ถนนพระรามที่ ๖
แขวงสามเสนใน เขตพญาไท
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๗

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน ๓๔

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๑๐๐๙.๕/๙๗๔๒ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือบริษัท กรีนแคร์ คอนซัลแตนท์ จำกัด ที่ GCC - 077/2557 ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๗

๒. สรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน ๓๔ ของบริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน) ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๓. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน ในการประชุมครั้งที่ ๖๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ ซึ่งคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติไม่ให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน ๓๔ ของบริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่ซอยพหลโยธิน ๓๔ (เสนานิคม ๒) แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพฯ มีขนาดพื้นที่โครงการ ๑๐-๑-๑๔ ไร่ เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ประกอบด้วย อาคาร คสล. ขนาดความสูง ๘ ชั้น จำนวน ๕ อาคาร มีจำนวนห้องชุดรวม ๘๘๒ ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ (ร้านค้า) จำนวน ๖ ห้อง ได้มอบหมายให้บริษัท กรีนแคร์ คอนซัลแตนท์ จำกัด จัดทำและมอบอำนาจให้เสนอรายงานฯ ฉบับเพิ่มเติมให้สำนักงานฯ ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงานดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ นั้น

สำนักงาน...

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้พิจารณาและนำเสนอรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังกล่าวต่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน ตามลำดับขั้นตอนการพิจารณา และในการประชุมครั้งที่ ๗๖/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน ๓๔ ของบริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน) โดยให้บริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน) เจ้าของโครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ หากท่านได้รับอนุญาตแล้ว สำนักงานฯ ขอความร่วมมือท่านส่งสำเนาใบอนุญาตพร้อมเงื่อนไขให้สำนักงานฯ ทราบด้วย และเมื่อเริ่มดำเนินโครงการแล้วจะต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓ รวมทั้งโครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วย และประสานกับผู้จัดทำรายงานฯ ให้ดำเนินการรวบรวมรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดเรียงตามลำดับการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการ จำนวน ๑ เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat จำนวน ๒ แผ่น พร้อมทั้งให้จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ปรับปรุงตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการผู้ชำนาญการ จำนวน ๓ เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat จำนวน ๘ แผ่น เสนอต่อสำนักงานฯ ภายใน ๑ เดือน เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สำนักงานฯ ได้สำเนาหนังสือแจ้ง บริษัท กรีนแคร์ คอนซัลแตนท์ จำกัด เพื่อดำเนินการต่อไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

[redacted]

เลขาธิการ
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

[redacted]

เจ้าหน้าที่งานธุรการ

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๒๔

ภาคผนวก ข

หนังสือจากหน่วยงานราชการ

ภาคผนวก ข-1

หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด

อ.ช.๑๐



หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาจตุจักร

วันที่ ๒๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.๒๕๒๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคาร ชื่อ บริษัท.ศุภาลัย จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนเลขที่ ๓/๒๕๕๙ วันที่ ๒๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมีรายการดังนี้

๑.ชื่ออาคารชุด "ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน – พหลโยธิน 34"

๒.โฉนดที่ดินเลขที่ ๑๒๘๔๔,๑๒๘๔๕,๑๒๘๔๖ และ ๑๒๘๔๗

เนื้อที่ ๑๐ ไร่ ๑ งาน ๑๔ ตารางวา

ตำบล/แขวง เสนานิคม อำเภอ/เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

๓.จำนวนอาคาร ๕ หลัง

๔.จำนวนห้องชุด ๘๘๘ ห้องชุด

๕.บันทึกรายละเอียด

ทรัพย์ส่วนกลางตามรายละเอียดเอกสารแนบท้าย อ.ช.๑๐

๖.ทรัพย์ส่วนบุคคล

ห้องชุดเพื่อพักอาศัย	จำนวน	๘๘๒ ห้องชุด
ห้องชุดเพื่อประกอบการค้า	จำนวน	๖ ห้องชุด
ที่จอดรถส่วนบุคคล	จำนวน	- คัน

อื่นๆ -

[redacted]

เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาจตุจักร

[redacted]

ผู้ช่วยช่างเขียนแผนที่

๑๖ มิ.ค. ๒๕๖๓

รายละเอียดทรัพย์ส่วนกลาง
อาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน – พหลโยธิน 34

ทรัพย์ส่วนกลางอาคารชุดประกอบด้วย

๑.โฉนดที่ดินเลขที่ ๑๒๘๔๔,๑๒๘๔๕,๑๒๘๔๖ และ ๑๒๘๔๗ เลขที่ดิน ๓๖๘๙,๓๖๘๘,๓๖๗๗ และ ๓๖๗๖ หน้าสำรวจ ๑๖๖๖,๑๖๖๗,๑๖๖๘ และ ๑๖๖๙ ตำบลเสนานิคม อำเภอจตุจักร กรุงเทพมหานคร เนื้อที่ประมาณ ๑๐ ไร่ ๑ งาน ๑๔ ตารางวา

๒.โครงสร้างและสิ่งก่อสร้างเพื่อความมั่นคงและเพื่อป้องกันความเสียหายต่ออาคารชุด

- เสาเข็ม ฐานราก เสา พื้น
- ผนังรับน้ำหนัก ผนังภายนอกอาคาร
- ดาดฟ้า หลังคา

๓.ส่วนของอาคาร ระบบเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ ที่มีไว้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันของอาคารชุด

- สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด เลขที่ ๑๘๙ ซอยพหลโยธิน ๓๔ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร
- ห้องควบคุมอาคาร
- โถงลิฟท์ ทางเดิน ห้องน้ำส่วนกลาง ลิฟท์ ห้องเครื่องลิฟท์พร้อมอุปกรณ์
- บันไดหลัก,บันไดหนีไฟ
- ถังเก็บน้ำใต้ดิน ถังเก็บน้ำดาดฟ้า
- ห้องเครื่องไฟฟ้า ห้องเครื่องสุขาภิบาล พร้อมอุปกรณ์และช่องสำหรับเดินท่อ
- ห้องพักขยะ
- ระบบไฟฟ้าส่วนกลางของอาคารพร้อมอุปกรณ์
- ระบบสุขาภิบาลส่วนกลางของอาคารพร้อมอุปกรณ์
- ระบบเตือนอัคคีภัย ป้องกันอัคคีภัยส่วนกลางของอาคารพร้อมอุปกรณ์
- ระบบโทรทัศน์ โทรศัพท์ ส่วนกลางของอาคารพร้อมอุปกรณ์
- ระบบรักษาความปลอดภัยส่วนกลางของอาคารพร้อมอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบายน้ำส่วนกลางของอาคารพร้อมอุปกรณ์
- ระบบสายล่อฟ้า พร้อมอุปกรณ์
- ที่จอดรถ ๔๓๓ คัน
- สวนส่วนกลาง,สวนพักผ่อน
- ถนน,ทางเดินเท้า
- ห้องออกกำลังกาย (ไม่รวมอุปกรณ์ออกกำลังกาย)
- สระว่ายน้ำ
- ห้องน้ำ ห้องล็อกเกอร์

[redacted]

ผู้ช่วยช่างเขียนแผนที่

๑๖ มิ.ค. ๒๕๖๓

รายชื่อกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดที่ทำหน้าที่ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ลำดับที่	ชื่อกรรมการที่ทำหน้าที่ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด	ลงชื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ วัน เดือน ปี ที่รับแจ้ง	หมายเหตุ
๑.	[redacted]	[redacted]	

อาคารชุด ๑๑-3

หน้าที่.....

รายชื่อกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

ลำดับที่	รายชื่อผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ/ เลขประจำตัวประชาชน	ตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม		วัน เดือน ปี ที่จดทะเบียน	วัน เดือน ปี ที่พ้นจากตำแหน่ง	หมายเหตุ
		ครั้งที่	เมื่อ วัน เดือน ปี			
	[redacted]					

อ.ช.๑๓



หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาจตุจักร

วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ ๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมีรายการดังนี้

๑.ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด นิติบุคคลอาคารชุด "ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน – พหลโยธิน 34"

๒.มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลางและให้มีอำนาจการทะการใดๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้ และตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด"ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน – พหลโยธิน 34"

๓.ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ บ้านเลขที่ ๑๘๙ หมู่ที่ - ถนน พหลโยธิน ๓๔ ตรอก/ซอย - ตำบล/แขวง เสนานิคม อำเภอ/เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๙๐๐ โทรศัพท์ -

ลง[redacted]

เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาจตุจักร

[redacted]

ผู้ช่วยช่างเขียนแผนที่

๑ มี.ค. ๒๕๖๕

ภาคผนวก ข-2

หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง
การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร

แบบ ข.๒



อาคารประเภทควบคุมการใช้
ตามมาตรา๓๒(๒)
อาคารชุดอยู่อาศัย-จอดรถยนต์
อาคารพาณิชย์-สโมสร-สระว่ายน้ำ
ห้ามเปลี่ยนแปลงการใช้

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ ขจฉ. ๐๖ /๒๕๕๙

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า บริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน) โดยนายกริช จันทร์เจริญสุข
เจ้าของอาคาร /ผู้ครอบครองอาคาร
สำนักงานเลขที่ ๑๐๐๐ หมู่ - ซอย - ถนน พระราม ๓
ตำบล/แขวง ช่องนนทรี อำเภอ/เขต ยานนาวา จังหวัด กรุงเทพมหานคร
ได้ทำการ ก่อสร้างอาคาร
เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้ใบรับหนังสือแจ้งความประสงค์จะก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคาร หรือ เปลี่ยนการใช้อาคาร โดยไม่ยื่นคำขออนุญาต ตามมาตรา ๓๖ ทวิ เลขที่ ๐๕๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๗ ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด ค.ส.ล. ๘ ชั้น (อาคาร A) จำนวน ๑ หลัง (๑๗๕ ห้อง) เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย-จอดรถยนต์ โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน ๘๒ คัน

(๒) ชนิด ค.ส.ล. ๘ ชั้น (อาคาร B) จำนวน ๑ หลัง (๑๗๕ ห้อง) เพื่อใช้เป็นอาคารชุดอยู่อาศัย-จอดรถยนต์ โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน ๘๗ คัน อาคารชุดอยู่อาศัย-พาณิชย์(ร้านค้า ๖ห้อ

(๓) ชนิด ค.ส.ล. ๘ ชั้น (อาคาร C) จำนวน ๑ หลัง (๑๘๒ ห้อง) เพื่อใช้เป็นห้องสโมสร-สระว่ายน้ำ-จอดรถย โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน ๙๕ คัน

(๔) ชนิด ค.ส.ล. ๘ ชั้น (อาคาร D) จำนวน ๑ หลัง (๑๗๕ ห้อง) เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย-จอดรถยน โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน ๘๖ คัน

(๕) ชนิด ค.ส.ล. ๘ ชั้น (อาคาร G) จำนวน ๑ หลัง (๑๗๕ ห้อง) เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย-จอดรถยน โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน ๘๓ คัน

อาคารเลขที่ - ตรอก/ซอย พหลโยธิน ๓๙ (เสนานิคม ๒)
ถนน พหลโยธิน หมู่ที่ - ตำบล/แขวง เสนานิคม
อำเภอ/เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร
โดย บริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน) เป็นเจ้าของอาคาร
และ บริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ครอบครองอาคาร
อยู่ในที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่ ๑๒๘๔๔ ๑๒๘๔๕ ๑๒๘๔๖ ๑๒๘๔๗ เลขที่ดิน ๓๖๘๔๙ ๓๖๘๔๘ ๓๖๘๔๗ ๓๖๗๖
เป็นที่ดินของ บริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน)

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๓๕ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓

ค่าธรรมเนียมใบรับรองการก่อสร้างอาคาร อัตราละ ๑๐๐ บาท (สิบบาทถ้วน)

ออกให้ [redacted]

[redacted]

ภาคผนวก ข-3

เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567



ใบรับรองการรับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับรายงาน :	3ก072/67-2	**วันที่รับรายงาน :**	22 มกราคม 2568
ชื่อโครงการ :	**ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34**		
เจ้าของโครงการ :	นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34		
เลขที่หนังสือเห็นชอบ :	ทส 1009.5/14255	**วันที่เห็นชอบ :**	17 ธันวาคม 2557
ช่วงเดือน :	กรกฎาคม-ธันวาคม 2567	**เขต :**	จตุจักร
ระยะโครงการ :	เปิดดำเนินการ	**ประเภทโครงการ :**	อาคารอยู่อาศัยรวม
สถานะการรายงาน :	**ส่งภายในระยะเวลากำหนด**	**ผู้จัดทำรายงาน :**	บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
ผู้ส่ง :	[redacted]	**เบอร์โทรผู้ส่ง :**	[redacted]

รายละเอียดเพิ่มเติม :

ลงชื่อ..... [redacted] .....ผู้รับรายงาน

นักวิชาการสิ่งแวดล้อม

สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้เป็นเพียงการรับรองการนำส่งรายงานฯ เท่านั้น ไม่ได้เป็นการรับรองความถูกต้อง สมบูรณ์ของเนื้อหารายงานฯ

กองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง สำนักสิ่งแวดล้อม โทร. 0-2203-2953 อีเมล : pc2.bma@gmail.com

นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34
189 ซอยพหลโยธิน 34 แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
E-mail : supalaicute.phaholyothin34@gmail.com /ID LINE :086 414 6604
Tel.: 02 157 3101-2 มือถือ 086 414 6604 /เลขภาษี 0994001344477

ฝ่ายโยธา
สำนักงานเขตจตุจักร
รับที่ [redacted]
วันที่ ๒๒ ม.ค. ๒๕๖๘

ที่ ASP.SC.34 002/2568

วันที่ 15 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568

เรื่อง นำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ระยะดำเนินการ ช่วงเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567

เรียน ผู้อำนวยการเขตจตุจักร

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ระยะดำเนินการ ช่วงเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 จำนวน 1 ชุด
2. ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงแผ่นซีดี จำนวน 1 แผ่น

โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ตั้งอยู่เลขที่ 189 ซอยพหลโยธิน 34 แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และผ่านความเห็นชอบตามหนังสือเลขที่ ทส 1009.5/14256 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2557 ทั้งนี้โครงการฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละ 2 ครั้ง นั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 ได้ว่าจ้างบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34 (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 แล้วเสร็จ จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าวให้หน่วยงานของท่านพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

[redacted]

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34

ยืนยันการรับข้อมูลเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ Monitor :	256802-209
ชื่อโครงการ :	โครงการ ศุภาลัย ดิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34
รอบรายงาน :	ก.ค. 67 - ธ.ค. 67
วันที่ยื่นรายงาน :	05/02/2568
เลขที่ IEE/EIA/EHIA :	7741
ผู้ยื่นรายงาน :	[redacted]
อีเมล :	
โทรศัพท์ :	

QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้

โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ

ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพิเคชัน Smart EIA

อีกหนึ่งช่องทาง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
Division of Environmental Impact Assessment Development

หนังสือรับรองให้บริการบำบัดน้ำเสียของอาคารชุด

มงานพัฒนาระบบบำบัดน้ำเสีย
สำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ

ที่ กท. ๑๐๐๗/ ๑๕๗๖

สำนักการระบายน้ำ
๑๒๓ ถนนมิตรไมตรี เขตดินแดง กทม. ๑๐๔๐๐

๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง หนังสือรับรองการให้บริการบำบัดน้ำเสียของอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน ๓๔

เรียน ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน ๓๔

อ้างถึง หนังสือนิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน ๓๔ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ผังแนวท่อรวบรวมน้ำเสียและบ่อดักน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสียของโรงควบคุมคุณภาพน้ำจตุจักร จำนวน ๒ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน ๓๔ ขอความอนุเคราะห์ ในการออกหนังสือรับรองการให้บริการบำบัดน้ำเสียของอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน ๓๔ ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ ๑๘๙ ซอยพหลโยธิน ๓๔ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักการระบายน้ำ โดยสำนักงานจัดการคุณภาพน้ำได้ตรวจสอบและพิจารณารายละเอียดแล้ว พบว่า อาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน ๓๔ ตั้งอยู่ในพื้นที่บริการบำบัดน้ำเสียของโรงควบคุมคุณภาพน้ำจตุจักร จึงอนุญาตให้อาคารชุดดังกล่าวระบายน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดขั้นต้นลงสู่บ่อพักท่อระบายน้ำสาธารณะของกรุงเทพมหานคร ช่วงเวลาในการระบายน้ำเสียสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามสภาพความเป็นจริงและต้องมีอุปกรณ์สำหรับเปิด – ปิด น้ำเสียจากบ่อหน่วงน้ำเสียเพื่อมิให้ระบายน้ำเสียออกมาในช่วงเวลาฝนตก โดยน้ำเสียจะไหลลงสู่บ่อดักน้ำเสีย (IPC-Go๑๐-E) ของโรงควบคุมคุณภาพน้ำจตุจักรต่อไป ทั้งนี้ ผู้ควบคุมดูแลอาคารดังกล่าวจะต้องควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้นให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อการตกตะกอนกากของเสีย การแยกขยะ การแยกไขมัน การดักกรวดทราย การกำจัดสารพิษออกจากน้ำเสียก่อนการระบายน้ำเสียออกจากอาคาร และจะต้องเสียค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย เมื่อกรุงเทพมหานครได้ประกาศหลักเกณฑ์การปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมซึ่งจะมีผลบังคับใช้ทางกฎหมายต่อไปในอนาคต

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

[redacted]

ผู้อำนวยการส่วนปฏิบัติการสำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ
สำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ สำนักการระบายน้ำ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการระบายน้ำ

สำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ
โทร ๐ ๒๒๐๓ ๒๖๖๑
โทรสาร ๐ ๒๒๐๓ ๒๖๕๘

ภาคผนวก ค

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

ระเบียบ ข้อบังคับ นิติบุคคลอาคารชุด
ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดไว้ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๔

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
(นายชวิช-ชื่นบังคับ)
เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาจตุจักร

ข้อบังคับ

ศุภาลัย คิวท์

รัชโยธิน – พหลโยธิน 34

สารบัญ

หมวดที่ 1 1
บททั่วไป 1
หมวดที่ 2 2
วัตถุประสงค์ 2
หมวดที่ 3 3
ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด และอำนาจหน้าที่ 3
หมวดที่ 4 4
การออกค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วม 4
หมวดที่ 5 7
ทรัพย์ส่วนกลาง 7
หมวดที่ 6 8
การจัดการทรัพย์ส่วนกลาง 8
หมวดที่ 7 9
การใช้ทรัพย์ส่วนกลาง 9
หมวดที่ 8 10
การใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล 10
หมวดที่ 9 12
การเรียกประชุมใหญ่และวิธีการประชุมใหญ่ของเจ้าของร่วม 12
หมวดที่ 10 14
คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด 14
หมวดที่ 11 17
อำนาจของผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด 17
หมวดที่ 12 18
การเลิกอาคารชุด 18
หมวดที่ 13 19
ข้อบังคับอื่นๆ 19
หมวดที่ 14 20
บทเฉพาะกาล 20

[redacted]

[redacted]

ข้อบังคับ

นิติบุคคลอาคารชุด " ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน – พหลโยธิน 34"

หมวดที่ 1

บททั่วไป

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่าข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด " ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน – พหลโยธิน 34 "

ข้อ 2. นิติบุคคลอาคารชุดนี้มีชื่อว่า "นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน – พหลโยธิน 34" เรียนเป็นภาษาอังกฤษว่า " SUPALAI CUTE RATCHAYOTHIN – PHAHOLYOTHIN 34 " ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 189 ซอยพหลโยธิน 34 แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ในข้อบังคับนี้

"นิติบุคคลอาคารชุด" หมายถึง นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน – พหลโยธิน 34

"ผู้จัดการ" หมายถึง ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน – พหลโยธิน 34

"เจ้าของร่วม" หมายถึง เจ้าของห้องชุด

"เจ้าของโครงการ" หมายถึง บริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน)

"การประชุมใหญ่" หมายถึง การประชุมใหญ่สามัญหรือการประชุมใหญ่วิสามัญของเจ้าของร่วมแล้วแต่กรณี

"คณะกรรมการ" หมายถึง คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

"กรรมการ" หมายถึง กรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

"ห้องชุด" หมายถึง ส่วนของอาคารชุดที่แยกเป็นกรรมสิทธิ์ได้เฉพาะส่วนแต่ละบุคคล มีเนื้อที่ห้องชุด ทั้งหมดประมาณ 33,448.73 ตารางเมตร

"ทรัพย์ส่วนบุคคล" หมายถึง ห้องชุด และหมายความรวมถึงสิ่งปลูกสร้าง หรือที่ดินที่จัดไว้เป็นของเจ้าของห้องชุดแต่ละราย ตามบัญชีอัตราส่วนกรรมสิทธิ์แนบท้ายข้อบังคับนี้

"ทรัพย์ส่วนกลาง" หมายถึง ส่วนของอาคารชุดที่มิใช่ห้องชุด ที่ดิน ที่ตั้งอาคารชุด และที่ดินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีไว้เพื่อใช้ หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วมนิติบุคคลอาคารชุด " ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน – พหลโยธิน 34 " รายละเอียดตามข้อ 16

"ข้อบังคับ" หมายถึงข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด " ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน – พหลโยธิน 34 "

"เงินกองทุน" หมายถึง เงินทุนที่เจ้าของร่วมได้ร่วมกันจัดหาไว้ เพื่อใช้ในกิจการของนิติบุคคล ในกรณีมีการซ่อมแซมใหญ่ หรือกรณีจำเป็นเร่งด่วน

[redacted]

"เงินค่าใช้จ่ายส่วนกลาง" หมายถึง เงินที่เจ้าของร่วมต้องชำระล่วงหน้าไว้เพื่อค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการให้บริการส่วนรวมและที่เกิดจากเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน และค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดูแลรักษาและดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์ส่วนกลาง เช่น ค่าจ้างบริหารจัดการ , ค่าจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย , ค่าจ้างพนักงานรักษาความสะอาด รวมตลอดจนการซื้ออุปกรณ์ออกกำลังกายและเฟอร์นิเจอร์ อันเป็นประโยชน์โดยรวมของเจ้าของร่วม

ข้อ 3. ข้อบังคับนี้ถ้ามิได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้นำบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522 , พระราชบัญญัติอาคารชุด(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และ / หรือพระราชบัญญัติอาคารชุดที่จะได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมในอนาคตมาใช้บังคับ และใช้บังคับเจ้าของร่วมทุกคนนับแต่วันที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เป็นต้นไป การเปลี่ยนแปลงข้อบังคับให้กระทำโดยมติที่ประชุมใหญ่(เจ้าของร่วม) และให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดนำไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน สามสิบ วันนับแต่วันที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติ

หมวดที่ 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 4. นิติบุคคลอาคารชุด มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการ และดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใดๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

(1) จัดการและดำเนินการด้วยวิธีใดๆ เพื่อความปลอดภัย ความสงบเรียบร้อย และป้องกันอุบัติเหตุของอาคารชุดและทรัพย์ส่วนกลาง รวมทั้งทำสัญญาประกันภัยทุกชนิดกับบริษัทประกันภัยในนามนิติบุคคลอาคารชุด " ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน – พหลโยธิน 34 "

(2) จัดการดูแล รักษา ซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค และบรรดาทรัพย์ส่วนกลางของอาคารชุดที่มีอยู่ และที่จะจัดให้มีขึ้นใหม่ให้อยู่ในสภาพที่เจ้าของร่วมในอาคารชุดจะใช้ประโยชน์ได้ตลอดเวลา

(3) ดำเนินการติดต่อยื่นคำร้อง คำขอต่อหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจและเอกชน รวมทั้งตกลงว่าจ้างหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และเอกชนเข้ามาดูแลรักษา ซ่อมแซม บรรดาทรัพย์ส่วนกลาง หรือการจัดระบบรักษาความปลอดภัยของอาคารชุดเพื่อประโยชน์ของอาคารชุด

(4) มีอำนาจทำนิติกรรมกับบุคคลอื่น และดำเนินการแจ้งความร้องทุกข์ ใช้สิทธิเรียกร้อง หรือดำเนินคดีตามกฎหมายทั้งทางแพ่งและอาญา ประนีประนอมยอมความทั้งทางแพ่งและทางอาญากับผู้ที่ทำการละเมิดต่ออาคารชุดหรือทรัพย์ส่วนกลางของอาคารชุดรวมทั้งดำเนินการบังคับคดีตามกฎหมาย

(5) จัดให้มีขึ้นและดูแลซึ่งกิจกรรมต่างๆ อันเป็น[redacted]บุคคลภายนอกที่มาใช้สถานที่ของอาคารชุดและเป็นประโยชน์ต่อเจ้าของร่วม

(6) เข้าถือกรรมสิทธิ์ และครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ สังหาริมทรัพย์ รวมทั้งให้เช่าทรัพย์สิน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วมทั้งหลาย ตามมติที่ประชุมเจ้าของร่วม

(7) ประกอบหรือดำเนินกิจการใดๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่ออาคารชุดโดยส่วนรวม

(8) ดูแล บำรุงรักษา สาธารณูปโภค ได้แก่ ทางเดินรถยนต์ ทางเท้า รั้วโครงการ ไฟฟ้า ท่อน้ำประปา ทางระบายน้ำ การรักษาความสะอาด การรักษาความปลอดภัย

(9) ดำเนินการใดๆ ตามมาตรา 33 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.2522 เพื่อนำมาเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลาง

หมวดที่ 3

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด และอำนาจหน้าที่

ข้อ 5. สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดตั้งอยู่ที่ เลขที่ 189 ซอยพหลโยธิน 34 แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดครั้งแรก ได้แก่ นายสามภาพ บุนนาค ซึ่งจะปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง จนกว่าจะมีมติของที่ประชุมใหญ่ของเจ้าของร่วมมีมติแต่งตั้ง หรือกำหนดให้บุคคล หรือนิติบุคคลใดดำรงตำแหน่งเป็นผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 6. ผู้จัดการต้องมีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบห้าบริบูรณ์ และ ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(1) เป็นบุคคลล้มละลาย

(2) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(3) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

(4) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(5) เคยถูกถอดถอนจากการเป็นผู้จัดการเพราะเหตุทุจริต หรือมีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(6) มีหนี้ค้างชำระกับนิติบุคคล ในกรณีที่ผู้จัดการเป็นนิติบุคคล ผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลนั้นในฐานะผู้จัดการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามด้วย

การแต่งตั้งผู้จัดการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม [redacted] แต่งตั้งนำหลักฐาน หรือสัญญาจ้างไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในสาม[redacted] เจ้าของร่วมมีมติ

ข้อ 7. ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดมีอำนาจต่อไปนี้

(1) ปฏิบัติการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ตามมติของเจ้าของร่วมหรือคณะกรรมการภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522 ทั้งที่มีอยู่แล้วและบังหรือพระราชบัญญัติอาคารชุดที่จะได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมในขณะคณะกรรมการดำเนินการ

(2) ในกรณีจำเป็นและรีบด่วนให้ผู้จัดการมีอำนาจโดยความยินยอมของตนเองจัดการในกิจการเพื่อความปลอดภัยของอาคาร ดังเช่นวิญญูชนจะพึงรักษาและจัดการทรัพย์สินของตนเอง

(3) เป็นผู้แทนของนิติบุคคลอาคารชุด

(4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

(5) จัดให้การดูแลความปลอดภัยหรือความสงบเรียบร้อยภายในอาคารชุด

(6) จัดให้มีการทำบัญชีรายรับรายจ่ายประจำเดือน และติดประกาศให้เจ้าของร่วมทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นเดือนและต้องติดประกาศเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวันต่อเนื่องกัน

(7) ฟ้องบังคับชำระหนี้จากเจ้าของร่วมที่ค้างชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลางเกินหกเดือนขึ้นไป

(8) มีหน้าที่ออกหนังสือรับรองการปลอดหนี้อันเกิดจากค่าใช้จ่ายตามข้อบังคับนี้ หรือตามกฎหมาย ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอและเจ้าของร่วมได้ชำระหนี้ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

ผู้จัดการจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยตนเอง เว้นแต่กิจการซึ่งตามข้อบังคับหรือมติของที่ประชุมเจ้าของร่วมกำหนดให้มอบหมายให้ผู้อื่นทำแทนได้ และต้องอยู่ปฏิบัติหน้าที่ตามเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

หมวดที่ 4

การออกค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วม

ข้อ 8. เจ้าของร่วมต้องร่วมมือกันจัดตั้งกองทุนให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด เพื่อวัตถุประสงค์ในการดูแลบำรุงรักษาทรัพย์ส่วนกลาง และการบริการส่วนรวมให้แก่เจ้าของร่วม ทั้งในส่วนของอาคารชุดและโครงการ โดยมอบหมายให้แก่ผู้จัดการเป็นผู้จัดตั้งกองทุน และให้ผู้จัดการมีอำนาจกำหนดวิธีการเก็บรักษาเงินค่าใช้จ่าย การเบิกจ่าย และการเรียกเก็บค่าใช้จ่าย โดยเรียกเก็บเงินกองทุนจากเจ้าของร่วมในอัตรา 350 บาท (-สามร้อยห้าสิบบาท-) ต่อตารางเมตร และค่าใช้จ่ายส่วนกลางจากเจ้าของร่วมเฉลี่ยตามอัตราส่วนพื้นที่ห้องชุดละไม่เกิน 35 บาท (-สามสิบห้าบาท-) ต่อตารางเมตรต่อเดือน หากจะเรียกเก็บเกินกว่า 35 บาท (-สามสิบห้าบาท-) ต่อตารางเมตรต่อเดือน ต้องได้รับมติของที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม มีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด [redacted]

ผู้จัดการมีอำนาจกำหนดวิธีการเก็บรักษาเงินค่าใช้จ่าย การเบิกจ่าย และการเรียกเก็บ ค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

(1) เงินค่าใช้จ่ายมีไว้เพื่อเป็นกองทุน สำหรับนิติบุคคลอาคารชุด คุกาลัย คิวท์ รัชโยธิน – พหลโยธิน 34 ในอัตรา 350.- บาท (-สามร้อยห้าสิบบาท-) ต่อตารางเมตร ให้เรียกเก็บจากเจ้าของร่วมเมื่อมีการรับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจากเจ้าของโครงการ

สำหรับดอกเบี้ยของเงินกองทุนนี้คณะกรรมการมีอำนาจอนุมัตินำไปเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายส่วนกลาง

(2) เงินค่าใช้จ่ายส่วนกลางสำหรับนิติบุคคลอาคารชุด โดยคิดตามพื้นที่ห้องชุดของเจ้าของร่วมแต่ละราย ตามอัตราที่นิติบุคคลอาคารชุด หรือผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกำหนด โดยสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามภาวะเศรษฐกิจ และจะต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ของคะแนนเสียงเจ้าของร่วมทั้งหมด และภายใต้บังคับ พระราชบัญญัติอาคารชุด

(3) ค่าใช้จ่ายส่วนกลางที่เกิดจากการบริหารส่วนรวม และที่เกิดจากเครื่องมือเครื่องใช้ที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน ตามส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละคนได้รับประโยชน์ ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งในอาคารชุดและโครงการ โดยมอบให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเป็นผู้กำหนดและสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามภาวะเศรษฐกิจ และจะต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคะแนนเสียงเจ้าของร่วมทั้งหมด และภายใต้บังคับพระราชบัญญัติอาคารชุด

ในส่วนที่เจ้าของร่วมได้รับประโยชน์ให้ถือตามอัตราส่วนพื้นที่ของห้องชุดของเจ้าของร่วมนั้นต่อพื้นที่ของห้องชุดทั้งหมด ทั้งนี้ เว้นแต่ผู้จัดการจะกำหนดระเบียบไว้เป็นอย่างอื่น

(4) ค่าภาษีที่ดิน ค่าภาษีโรงเรือน ค่าเบี้ยประกัน และค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกี่ยวกับทรัพย์ส่วนกลาง และการจัดการทรัพย์ส่วนกลางตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง

โดยในส่วนค่าเบี้ยประกันนั้น ในปีแรกให้ชำระจากเงินค่าส่วนกลาง และในปีต่อๆไปให้ชำระโดยเรียกเก็บเงินจากเจ้าของร่วมโดยตรงตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง

(5) เงินลงทุนเพื่อกระทำกิจการอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามมติของที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม หรือตามที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมอบหมายผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดดำเนินการ

(6) เงินอื่นเพื่อปฏิบัติตามมติของที่ประชุมใหญ่ภายใต้เงื่อนไขซึ่งที่ประชุมใหญ่กำหนด

(7) เงินซึ่งเป็นรายรับของนิติบุคคล เช่น ดอกเบี้ยของเงินกองทุน , ดอกเบี้ยของเงินค่าใช้จ่ายส่วนกลางล่วงหน้า รายรับจากการให้บริการเช่าสถานที่ส่วนกลาง หรือให้บริการใดๆ หรือรายรับอื่น ให้นำไปเป็นเงินเพื่อชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง [redacted]

เงินกองทุนและค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามข้อ (1) ถึงข้อ (7) ให้ผู้จัดการนำฝากธนาคารในนามของ " นิติบุคคลอาคารชุด คุกาลัย คิวท์ รัชโยธิน – พหลโยธิน 34 " เพื่อใช้จ่ายในการจัดการนิติบุคคลอาคารชุดโดยให้ผู้จัดการมีอำนาจ สั่งเบิกถอนเงินจากธนาคารมาใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ และระเบียบข้อบังคับว่าด้วยเงินกองทุนและระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องโดยเจ้าของร่วมต้องชำระเงินให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดเพื่อดำเนินกิจกรรมของนิติบุคคลอาคารชุด

อนึ่ง เงินกองทุนและค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามข้อ (1) ถึง (7) นั้นสามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขส่วนของค่าใช้จ่ายส่วนกลางของโครงการ ตามคำขอของคณะกรรมการดูแลโครงการตามประกาศนิติบุคคลอาคารชุดภายใต้มติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคะแนนเสียงเจ้าของร่วมทั้งหมด ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด

ข้อ 9. เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าใช้จ่ายตามข้อ 8.(2) , 8.(3) , 8.(4) ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดชำระล่วงหน้าเป็นเวลาหนึ่งปี ในควรวแรก หากเจ้าของร่วมไม่ชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวภายในเวลาที่กำหนด จะต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสิบลงต่อปี ของจำนวนเงินที่ค้างชำระโดยไม่คิดทบต้น และหากเจ้าของร่วมค้างชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวตั้งแต่หกเดือนขึ้นไป ต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละยี่สิบต่อปี และขาดจากการรับการใช้บริการส่วนรวมหรือการใช้ทรัพย์ส่วนกลาง รวมทั้งไม่มีสิทธิออกเสียงในการประชุมใหญ่

เงินเพิ่ม ให้ถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายส่วนกลาง

ในกรณีที่เจ้าของร่วมรายใดค้างชำระค่าใช้จ่ายตาม ข้อ 8. ให้นำบทบัญญัติของข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด หมวดที่ 8 ข้อ 20.(15) มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เงินค่าใช้จ่ายส่วนกลางนี้ในทุกๆ รอบบัญชี หากมีเงินคงเหลือจำนวนเท่าใดให้เฉลี่ยคืนแก่เจ้าของร่วมผู้ชำระตามอัตราส่วนพื้นที่แต่ละห้องชุดรายที่ได้จ่ายล่วงหน้าไว้ ส่วนวิธีการคืน ให้นำไปหักจากการเรียกเก็บในคราวต่อไป หรือคืนแก่ผู้ชำระเงินค่าใช้จ่ายส่วนกลางแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่ ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่มีมติอนุมัติให้คืนเงินส่วนคงเหลือแก่เจ้าของร่วมโดยวิธีใด ให้นิติบุคคลคืนเงินคงเหลือนั้นแก่ผู้ที่ชำระเงินไว้

ข้อ 10. เจ้าของร่วมทุกคน จะต้องรับผิดชอบในการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลางหรือเกี่ยวกับค่าน้ำประปา , ค่าไฟฟ้า และค่าโทรศัพท์ (ถ้ามี) ของห้องชุดของตนตามความเป็นจริง หากเจ้าของร่วม ไม่จ่ายค่าใช้จ่ายข้างต้น ภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว เจ้าของร่วมยินยอมให้ผู้จัดการระงับการใช้น้ำประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์ จนกว่าเจ้าของร่วมจะได้มีการชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้เป็นที่เรียบร้อย ทั้งนี้ เจ้าของร่วมสละสิทธิ์ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น รวมทั้งจะต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการระงับและติดตั้งบุ่งกระบังดังกล่าว

ข้อ 11. ในการทำสัญญาประกันภัยต่างๆ นอกจากทรัพย์ส่วนบุคคล ให้นิติบุคคลอาคารชุดเป็นผู้เอาประกัน และเป็นผู้รับประโยชน์จากการประกันภัย โดยให้เรียกเก็บค่าประกันทั้งหมดจากเจ้าของร่วม ตามอัตราส่วนพื้นที่ห้องชุด [redacted]

ข้อ 12. ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วนให้ผู้จัดการมีอำนาจจัดการในกิจการ เพื่อความปลอดภัยของอาคารรวมทั้งทรัพย์ส่วนกลางและทรัพย์ส่วนบุคคล ดังเช่นวิญญูชนจะพึงกิจการและจัดการทรัพย์สินของตนเอง หากมีค่าใช้จ่ายให้ชำระจากเงินค่าใช้จ่ายล่วงหน้าตาม ข้อ 8.(2) และให้ผู้จัดการเรียกเก็บจากเจ้าของร่วม

ข้อ 13. กรณีเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์ส่วนกลาง ให้ผู้จัดการทำการซ่อมแซม โดยใช้ค่าใช้จ่ายจากเงินค่าใช้จ่ายล่วงหน้าตาม ข้อ 8.(2) , 8.(3) ทั้งนี้ ผู้จัดการมีสิทธิอนุมัติให้นำเงินดังกล่าวมาซ่อมแซมได้คราวละไม่เกิน 50,000 บาท (-ห้าหมื่นบาท-)

ข้อ 14. นิติบุคคลอาคารชุด จะเริ่มดำเนินการจัดการอาคารชุด ตั้งแต่วันที่ได้มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ตามกฎหมายเรียบร้อยแล้ว

ข้อ 15. ค่าใช้จ่ายที่เจ้าของร่วมต้องรับผิดชอบตามความในหมวดนี้ให้เริ่มตั้งแต่วันที่ได้รับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจากเจ้าของโครงการ และอาจจะมีการปรับอัตราค่าใช้จ่ายได้ในภายหน้าตามสภาวะเศรษฐกิจที่เปลี่ยนไป โดยต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

ในกรณีที่เจ้าของร่วมเข้าประชุมมีคะแนนเสียงไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในบรรคหนึ่ง ให้เรียกประชุมใหม่ ภายในสิบห้าวันนับแต่ วันเรียกประชุมครั้งก่อน และมติเกี่ยวกับเรื่องที่บัญญัติไว้ตามวรรคหนึ่งในการประชุมครั้งใหม่นี้ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

หมวดที่ 5

ทรัพย์ส่วนกลาง

ข้อ 16. ทรัพย์ส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุด ได้แก่

(1.)ทรัพย์ส่วนกลางในอาคาร และภายนอกอาคาร

(2.)ทรัพย์ส่วนกลางอันเป็นทรัพย์สินที่เป็นกรรมสิทธิ์หรือเป็นสิทธิของนิติบุคคลอาคารชุดอันได้มาภายหลังวันจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดนี้ที่มีไว้เพื่อใช้ หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม

1. ที่ดินที่ตั้งอาคารชุด

- โฉนดที่ดินเลขที่ โฉนดเลขที่ 12844 , 12845 , 12846 และ 12847 เลขที่ดิน 3689 , 3688 , 3677 และ 3676 หน้าสำรวจ 1666 , 1667 , 1668 และ 1669 ตำบลสนามบิน อำเภอดุจัก จังหวัดกรุงเทพมหานคร เนื้อที่ประมาณ 10 ไร่ 1 งาน 14 ตารางวา

2. โครงสร้างและสิ่งก่อสร้างเพื่อความมั่นคงและเพื่อการป้องกันความเสียหายต่อตัวอาคารชุด

- เสาเข็ม ฐานราก เสา พื้น
- ผนังรับน้ำหนัก ผนังภายนอกอาคาร

[redacted]

(นายสมชาย ...)
ผู้ช่วยช่างเขียนแผนที่
๒ ธ.ค. ๒๕๖๕

- ดาดฟ้า หลังคา

3. ส่วนของอาคาร ระบบเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ ที่มีไว้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันของอาคารชุด

- สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด เลขที่ 189 ซอยพหลโยธิน 34 แขวงสนามบิน เขตดุจัก กรุงเทพมหานคร
- ห้องควบคุมอาคาร
- โถงลิฟท์ ทางเดิน ห้องน้ำส่วนกลาง ลิฟท์ ห้องเครื่องลิฟท์พร้อมอุปกรณ์
- บันไดหลัก, บันไดหนีไฟ
- ถังเก็บน้ำใต้ดิน ถังเก็บน้ำบนดาดฟ้า
- ห้องเครื่องไฟฟ้า ห้องเครื่องสุขาภิบาล พร้อมอุปกรณ์และช่องสำหรับเดินท่อ
- ห้องพักขยะ
- ระบบไฟฟ้าส่วนกลางของอาคารพร้อมอุปกรณ์
- ระบบสุขาภิบาลส่วนกลางของอาคารพร้อมอุปกรณ์
- ระบบเตือนอัคคีภัย ป้องกันอัคคีภัยส่วนกลางของอาคารพร้อมอุปกรณ์
- ระบบโทรทัศน์ โทรศัพท์ ส่วนกลางของอาคารพร้อมอุปกรณ์
- ระบบรักษาความปลอดภัยส่วนกลางของอาคารพร้อมอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบายน้ำส่วนกลางของอาคารพร้อมอุปกรณ์
- ระบบสายล่อฟ้า พร้อมอุปกรณ์
- ที่จอดรถ
- สวนส่วนกลาง , สวนพักผ่อน
- ถนน , ทางเดินเท้า
- ห้องออกกำลังกาย (ไม่รวมอุปกรณ์ออกกำลังกาย)
- สระว่ายน้ำ
- ห้องน้ำ ห้องล็อกเกอร์

[redacted]

หมวดที่ 6

การจัดการทรัพย์ส่วนกลาง

ข้อ 17. การจัดการใดๆ ที่เกี่ยวกับทรัพย์ส่วนกลางให้เป็นไปตามอำนาจหน้า
คำแนะนำของคณะกรรมการและรวมถึงการออกกฎระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับที่ใช้บังคับใน

ข้อ 18. การจัดการทรัพย์ส่วนกลางดังต่อไปนี้ ต้องได้รับมติจากที่ประชุมภายใต้บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด

(1) การซื้อ , ขาย ,ให้เช่า ขอสงวนสิทธิ์ทรัพย์ที่เป็นทรัพย์ส่วนกลาง

(2) การก่อสร้างอันเป็นการเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือปรับปรุงทรัพย์ส่วนกลางที่อยู่นอกเหนือจากประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้จากที่ประชุมใหญ่ และจะต้องใช้เงินจำนวนเกินกว่า 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาท) ขึ้นไป เว้นแต่กรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วน

หมวดที่ 7

การใช้ทรัพย์ส่วนกลาง

ข้อ 19. เจ้าของร่วมมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง ตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางตามบัญชีแนบท้าย และต้องใช้สิทธิในทรัพย์ส่วนกลางด้วยความระมัดระวังเช่นวิญญูชนพึงใช้ทรัพย์ของตน รวมทั้งไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการเสียหายต่อทรัพย์ส่วนกลาง ตามระเบียบและวิธีการใช้ดังต่อไปนี้

(1) เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย รวมทั้งให้การรักษาความปลอดภัยในทรัพย์ส่วนกลางตลอดจนทรัพย์สินของผู้ถือกรรมสิทธิ์ในห้องชุดเจ้าของร่วมทุกรายจะใช้ทรัพย์ส่วนกลางตามที่กำหนดไว้ในข้อ 16. ร่วมกัน

(2) ห้ามมิให้เจ้าของร่วมหรือบุคคลใดๆใช้ทรัพย์ส่วนกลางนอกจากการใช้ประโยชน์ตามวิธีการใช้ และระยะเวลาการใช้ และเงื่อนไขอื่นๆ ตามระเบียบที่กำหนดไว้ให้ใช้ซึ่งจะออกและควบคุมดูแลโดยคณะกรรมการ

(3) ห้ามมิให้บุคคลใดๆที่ไม่ใช่เจ้าของร่วมและไม่ได้รับอนุญาตจากผู้จัดการใช้ทรัพย์ส่วนกลางและนิติบุคคลอาคารชุดสงวนสิทธิที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลใดๆ ที่แต่งกายหรือประพฤติตัวไม่สุภาพหรือมีการกระทำที่ไม่เหมาะสม และขัดต่อข้อบังคับหรือกฎหมายเข้ามาในอาคารชุด ในกรณีเช่นนี้ให้ผู้จัดการมีอำนาจเชิญบุคคลนั้นออกไปจากอาคารชุดได้

(4) เจ้าของร่วมจะไม่ทำการก่อสร้าง ต่อเติมห้องชุดรุกล้ำเข้าไปในทรัพย์ส่วนกลาง

(5) เจ้าของร่วมจะไม่ทำการใดๆ อันเป็นการรบกวน หรือขัดขวางต่อความสะดวกในการใช้ทรัพย์ส่วนกลางของเจ้าของร่วมอื่น

(6) หากเจ้าของร่วมไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ เจ้าของร่วมยินยอมให้นิติบุคคลอาคารชุดดำเนินการแทนในฐานะผู้เสียหายกับเจ้าของร่วมที่ทำความเสียหายเกิดขึ้น รวมทั้งแจ้งความฟ้องร้องดำเนินคดีเรียกค่าเสียหายที่เกิดขึ้นได้ โดยเจ้าของร่วมสละสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใ

[redacted]

(7) เจ้าของร่วมยินยอมให้นิติบุคคลอาคารชุดหรือบุคคลหรือนิติบุคคล หรือหน่วยงานของราชการและองค์กรรัฐวิสาหกิจรวมทั้งผู้ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง บำรุงรักษา ซ่อมแซม ระบบสาธารณูปโภค ได้แก่ ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ตลอดจนท่อระบายน้ำ ท่อน้ำเสียน้ำทิ้ง ถนนและทางเดินภายในบริเวณอาคารชุดอันเป็นทรัพย์ส่วนกลาง และเจ้าของร่วมยินยอมให้บุคคลดังกล่าวข้างต้น เข้าดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินของตนเองที่ตนรับผิดชอบ ในเวลาที่เหมาะสมเพื่อจัดให้มีการบำรุงรักษา ปรับปรุง ซ่อมแซม ปรับผิวจราจรบนถนนและทรัพย์ส่วนกลางอื่นๆ โดยเจ้าของร่วมตกลงให้ความช่วยเหลือร่วมมือและอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวสำเร็จเรียบร้อยด้วยดี โดยไม่เรียกร้องใดๆ

ในกรณีที่นิติบุคคลอาคารชุดมีความจำเป็นต้องแก้ไข ซ่อมแซม ทรัพย์ส่วนกลางใดๆที่จำเป็นต้องเข้าแก้ไขจากภายในห้องชุดของเจ้าของร่วม เจ้าของร่วมจะต้องยินยอมให้เข้าแก้ไข ซ่อมแซม โดยไม่เรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆกับนิติบุคคลอาคารชุดหรือผู้ที่มีหน้าที่ซ่อมแซม เว้นแต่การดำเนินการดังกล่าวจะก่อให้เกิดความเสียหายกับห้องชุดหรือทรัพย์สินของเจ้าของร่วม

หมวดที่ 8

การใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล

ข้อ 20. การจัดการและการใช้ประโยชน์ห้องชุดเป็นสิทธิของเจ้าของร่วม หรือบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาตหรือมอบหมาย ซึ่งจะต้องอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของเจ้าของร่วม และภายใต้ข้อบังคับที่ต้องปฏิบัติดังนี้

(1) จะต้องไม่ทำการใดๆ ให้เป็นที่เดือดร้อน รำคาญ ต่อความสงบสุขของผู้อยู่ร่วมกันในอาคารชุด และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับนี้โดยเคร่งครัด

(2) จะต้องไม่กระทำการที่ผิดกฎหมาย หรือขัดต่อศีลธรรม หรือจารีตประเพณีอันดีงามและเป็นอันตรายต่อชนามัยส่วนรวม

(3) จะไม่กระทำการใดๆต่อทรัพย์ส่วนบุคคลของตนอันเป็นการกระทบกระเทือนต่อโครงสร้างความมั่นคง หรือความปลอดภัยของอาคารชุด หรือทรัพย์ส่วนกลาง หรือทรัพย์ส่วนบุคคลอื่นๆ

(4) จะต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการเปลี่ยนแปลงท่อ หรือทางเดินระบบน้ำ ระบบไฟ หรือระบบสาธารณูปโภคอื่นๆ ในอาคารชุด

(5) จะต้องไม่กระทำการใดๆที่ละเมิดข้อห้าม
ระเบิด วัสดุไวไฟ เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัยและวินาศภัย

[redacted]

๒ ธ.ค. ๒๕๖๕

(6) พื้นห้อง , ผนังกั้นห้องชุด , เสา เป็นกรรมสิทธิ์ร่วมของเจ้าของร่วมที่ใช้ประโยชน์ร่วมกัน ดังนั้นเจ้าของร่วมจะต้องไม่กระทำการใดๆ อันมีผลในทางเสื่อมเสียหายต่อพื้นห้องหรือผนังกั้นห้องชุดและเสา ทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นการกระทำในห้องชุดหรือส่วนของอาคารที่อยู่นอกห้องชุด

(7) เจ้าของร่วมจะต้องไม่เลี้ยงสุนัข แมว หรือสัตว์ที่เป็นอันตรายและรบกวนผู้อื่นในห้องชุดและในส่วนของทรัพย์ส่วนบุคคล , ทรัพย์ส่วนกลาง หรือในส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคารชุด ให้ผู้จัดการมีอำนาจในการกำหนดข้อยกเว้นและอนุญาตเป็นเฉพาะกรณีเท่านั้น ทั้งนี้ การอนุญาตดังกล่าวจะต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร

(8) การกระทำใดๆ ในห้องชุด ที่มีผลกระทบกระเทือนต่อทรัพย์ส่วนกลางหรือลักษณะภายนอกอาคาร หรือทัศนียภาพโดยรวมของอาคารชุด ตลอดจนการใช้ทรัพย์ส่วนบุคคลของเจ้าของร่วม ให้ผู้จัดการมีอำนาจในการวินิจฉัย หรือกำหนดข้อยกเว้น และอนุญาตให้เจ้าของกระทำการดังกล่าวได้ตามขอบเขตและเงื่อนไขที่ได้กำหนดไว้ เป็นเฉพาะกรณีเท่านั้น ทั้งนี้การอนุญาตดังกล่าวจะต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร

(9) เจ้าของร่วมจะต้องไม่ใช้ห้องชุดเป็นที่เก็บหรือจัดจำหน่ายซึ่งวัสดุเคมีภัณฑ์ เชื้อเพลิง วัตถุที่มีพิษ จะไม่นำสิ่งของที่มีน้ำหนักเกินกว่าร้อยห้าสิบกิโลกรัมต่อตารางเมตร(150 กก./ตรม.) มาเก็บไว้ในห้องชุดอย่างเด็ดขาด

(10) เจ้าของร่วมจะต้องไม่นำวัตถุระเบิด วัตถุไวไฟ อันอาจก่อให้เกิดอัคคีภัยได้เข้ามาในอาคารชุดโดยเด็ดขาด เว้นแต่ก๊าซหุงต้ม เฉพาะห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้อยู่ภายใต้เงื่อนไขและหรือกฎระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด

(11) เจ้าของร่วมจะต้องไม่ทำการตากผ้า หรือสิ่งของอื่นใด ในบริเวณทรัพย์ส่วนกลางของอาคารชุด และในบริเวณโครงการ หรือทำราวตากสิ่งต่างๆ ดังกล่าวสูงเกินกว่าแนวระเบียงของห้องชุดหรือบังระเบียงด้านนอกห้องชุด

(12) ห้ามใช้เครื่องดนตรี เครื่องยนต์ เครื่องมือเครื่องใช้ วิทยุ โทรศัพท์ เครื่องขยายเสียง หรือเครื่องใช้อื่นใด ที่จะทำให้เกิดความเสียงดัง เดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อยู่ข้างเคียงอื่นๆ

(13) ห้ามติดเครื่องหมาย สัญลักษณ์ ป้ายโฆษณา หรือป้ายประกอบอาชีพใดๆ ที่ประตูหน้าต่าง ระเบียง ผนัง หรือส่วนใดๆ ภายนอกห้องชุด หรือสามารถมองเห็นได้จากภายนอกอาคารชุด เว้นแต่ป้ายชื่อที่ประตูตามแบบและขนาดที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนด

(14) เจ้าของร่วมทุกรายจะต้องใช้ทรัพย์ส่วนบุคคลเพื่อการอยู่อาศัย หรือให้เช่าเพื่ออยู่อาศัยเท่านั้น ห้ามนำทรัพย์ส่วนบุคคลไปใช้ประกอบการค้าหรือธุรกิจใดๆ โดยเด็ดขาด เว้นแต่ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์

(15) หากเจ้าของร่วมไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ หรือตามระเบียบประกาศหรือคำสั่งใดๆ ที่ออกโดยอำนาจตามข้อบังคับนี้ เจ้าของร่วมยินยอมให้ผู้จัดการ ดำเนินการแทนในฐานะผู้เสียหายดำเนินการกับเจ้าของร่วมที่ทำการเสียหายที่เกิดขึ้น รวมทั้งแจ้งความฟ้องร้องดำเนินคดีเรีย[redacted]

หรือเรียกค่าเสียหาย หรือใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้โดยเจ้าของร่วมสละสิทธิ์ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ต่อนิติบุคคลอาคารชุดทั้งสิ้น

(16) เจ้าของร่วมผู้ใดดำเนินการก่อสร้าง ตกแต่ง ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือต่อเติมห้องชุดของตนเองและส่งผลกระทบต่อทรัพย์ส่วนกลางหรือลักษณะภายนอกของอาคารชุด โดยไม่ได้รับมติจากที่ประชุมใหญ่ ต้องระวางโทษตามที่กฎหมายกำหนด

ระเบียบในการใช้ทรัพย์ส่วนบุคคลนั้น ผู้จัดการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการมีอำนาจที่จะออกเพิ่มเติมได้ตามที่ผู้จัดการเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสมโดยการติดประกาศให้ทราบ ณ สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อการปฏิบัติแต่จะขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ไม่ได้

หมวดที่ 9

การเรียกประชุมใหญ่และวิธีการประชุมใหญ่ของเจ้าของร่วม

ข้อ 21. ให้ผู้จัดการจัดให้มีการประชุมใหญ่ โดยถือว่าเป็นการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกภายในหกเดือนนับแต่วันที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการ และพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อบังคับและผู้จัดการที่จดทะเบียนตามที่ได้ยื่นขอจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดไว้แล้ว

ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่สามัญไม่เห็นชอบกับข้อบังคับหรือผู้จัดการตามวรรคหนึ่งให้ที่ประชุมใหญ่สามัญพิจารณาแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ หรือถอดถอนและแต่งตั้งผู้จัดการด้วย

ข้อ 22. การประชุมใหญ่ต้องมีผู้มาประชุมซึ่งมีเสียงลงคะแนนรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนเสียงลงคะแนนทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่เจ้าของร่วมมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เรียกประชุมใหม่ภายในสิบห้าวันนับแต่วันเรียกประชุมครั้งก่อน และการประชุมใหญ่ครั้งหลังนี้ไม่บังคับว่าจะต้องครบองค์ประชุม

ข้อ 23. การเรียกประชุมใหญ่ต้องทำเป็นหนังสือนัดประชุมระบุ สถานที่ วัน เวลาระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมพร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควรและจัดส่งให้เจ้าของร่วมไม่น้อยกว่าเจ็ดวันก่อนวันประชุม

ข้อ 24. เจ้าของร่วมอาจมอบฉันทะเป็นหนังสือให้ผู้อื่นออกเสียงแทนตนได้ แต่ผู้รับมอบฉันทะคนหนึ่งจะรับมอบฉันทะให้ออกเสียงในการประชุมครั้งหนึ่งเกินสามห้องชุดมิได้

บุคคลดังต่อไปนี้จะรับมอบฉันทะให้ออกเสียงแทนเจ้าของร่วมมิได้

(1) กรรมการและคู่สมรสของกรรมกา[redacted]

(2) ผู้จัดการและคู่สมรสของผู้จัดการ [redacted]

(3) พนักงานหรือลูกจ้างของนิติบุคคลอาคารชุดหรือของผู้รับจ้างของนิติบุคคลอาคารชุด

(4) พนักงานหรือลูกจ้างของผู้จัดการ ในกรณีที่ผู้จัดการเป็นนิติบุคคล

ข้อ 25. ในกรณีมีเหตุจำเป็นให้บุคคลดังต่อไปนี้มีสิทธิเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้

(1) ผู้จัดการ

(2) คณะกรรมการโดยมติเกินกว่ากึ่งหนึ่งของที่ประชุมคณะกรรมการ

(3) เจ้าของร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละสี่สิบของคะแนนเสียงเจ้าของร่วมทั้งหมดลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอให้เปิดประชุมต่อคณะกรรมการ ในกรณีนี้ให้คณะกรรมการ จัดให้มีการประชุมภายในสิบห้าวันนับแต่วันรับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการมิได้จัดให้มีการประชุมภายในกำหนดเวลาดังกล่าวเจ้าของร่วมตามจำนวนข้างต้นมีสิทธิจัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญเองได้โดยให้ตั้งตัวแทนคนหนึ่งเพื่อออกหนังสือเรียกประชุม

ข้อ 26. ในการประชุมแต่ละครั้งให้เลือกเจ้าของร่วมคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม ผู้จัดการหรือคู่สมรสของผู้จัดการจะเป็นประธานในการประชุมใหญ่มิได้

ข้อ 27. มติเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

(1) การซื้อยังหาริมทรัพย์ หรือรับการให้อสังหาริมทรัพย์ ที่มีค่าภาระติดพันเป็นทรัพย์ส่วนกลาง

(2) การจำหน่ายทรัพย์ส่วนกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์

(3) การอนุญาตให้เจ้าของร่วมคนใดคนหนึ่งทำการ ก่อสร้าง ตกแต่ง ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงต่อเติมห้องชุดของตนเอง ที่มีผลกระทบต่อทรัพย์ส่วนกลาง หรือลักษณะภายนอกของอาคารชุด โดยค่าใช้จ่ายของผู้นั้นเอง

(4) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม ข้อบังคับเกี่ยวกับการใช้หรือการจัดการทรัพย์ส่วนกลางที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

(5) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงอัตราส่วนค่าใช้จ่ายส่วนกลางร่วมกันในข้อบังคับ ตามที่ได้ระบุไว้ในข้อบังคับนี้

(6) การก่อสร้างอันเป็นการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม หรือปรับปรุงทรัพย์ส่วนกลาง

(7) การจัดหาผลประโยชน์ในทรัพย์ส่วนกลาง

ในกรณีที่เจ้าของร่วมเข้าประชุมมีคะแนนเสียงไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เรียกประชุมใหม่ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันเรียกประชุมครั้งก่อน และมติเกี่ยวกับเรื่องที่บัญญัติไว้ตามวรรคหนึ่งในการประชุมครั้งใหม่นี้ ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนคะแนนเสียงเจ้าของร่วมทั้งหมด

ข้อ 28. มติเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่ง ใน สี่ ของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

(1) การแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้จัดการ [redacted]

(2) การกำหนดกิจการที่ผู้จัดการมีอำนาจมอบหมายให้ผู้อื่นกระทำการแทน

ข้อ 29. ให้นำบทบัญญัติว่าด้วยการประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นของบริษัทจำกัด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์มาใช้กับการประชุมใหญ่เจ้าของร่วมโดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ข้อ 30. การแต่งตั้งผู้จัดการใหม่ หรือการถอดถอนผู้จัดการ ตามมติของเจ้าของร่วม ให้คณะกรรมการประกาศมอบการแต่งตั้งหรือถอดถอนตามมติดังกล่าว ณ ที่ทำการนิติบุคคลอาคารชุดให้แก่เจ้าของร่วมทุกคนทราบภายใน สาม วันนับแต่วันที่มติดังกล่าวมีผลตามกฎหมาย

หมวดที่ 10

คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 31. ให้ที่ประชุมใหญ่แต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินห้าคน ซึ่งแต่งตั้งโดยมติในที่ประชุมตามมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด

ข้อ 32. บุคคลดังต่อไปนี้มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

(1) เจ้าของร่วมหรือคู่สมรสของเจ้าของร่วม

(2) ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์ ในกรณีที่เจ้าของร่วมเป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถแล้วแต่กรณี

(3) ตัวแทนของนิติบุคคลจำนวนหนึ่งคน ในกรณีที่นิติบุคคลนั้นเป็นเจ้าของร่วม

ข้อ 33. ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) กำหนดนโยบายให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อนำไปปฏิบัติ

(2) ให้คำแนะนำแก่ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดหรือบุคคลใดในการทำนิติกรรมในนามของนิติบุคคลอาคารชุดกับบุคคลภายนอก

(3) อนุมัติค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นและเกินจากงบที่ตั้งไว้ ซึ่งได้พิจารณาแล้วว่ามีความจำเป็นต่ออาคารชุด

(4) ให้คำแนะนำแก่ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดในการออกระเบียบ คำสั่ง ตามข้อบังคับนี้หรือตามกฎหมาย

(5) วินิจฉัยและตัดสินปัญหาข้อขัดแย้งต่างๆ ที่เกิดขึ้นในอาคารชุดฯ และนำเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมรับทราบ หรือลงมติในกรณีที่[redacted]

(6) ควบคุมและตรวจสอบการจัดการนิติบุคคลอาคารชุด ซึ่งผู้จัดการเป็นผู้ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้จัดการตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้หรือตามกฎหมายหรือตามมติในที่ประชุมเจ้าของร่วมได้รับมอบหมายให้ไว้

(7) พิจารณาชี้ขาดการกระทำใดๆ ต่อทรัพย์สินส่วนบุคคลอันเป็นการกระทบกระเทือนต่อโครงสร้างความมั่นคง การป้องกันความเสียหายต่อตัวอาคาร หรือการอื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือการก่อสร้างใดๆ ของเจ้าของร่วมอันมีผลกระทบกระเทือนต่อทรัพย์ส่วนกลาง หรือลักษณะภายนอกอาคารหรือการก่อสร้างใดๆ อันเป็นการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม หรือการปรับปรุงทรัพย์สินส่วนกลาง หรือการกระทำใดๆ ของเจ้าของร่วม

(8) มีอำนาจแต่งตั้งตัวแทนและตัวแทนช่วงให้ดำเนินกิจการแทนในกิจการที่อยู่ในอำนาจของผู้จัดการอันเป็นประโยชน์แก่เจ้าของร่วม

(9) จัดให้มีและดูแลรักษาซึ่งบรรดาเอกสาร สมุดบัญชี ทะเบียน งบประมาณรายรับรายจ่ายประจำปี วัสดุอุปกรณ์การดำเนินงานต่างๆ ของนิติบุคคลอาคารชุด

(10) พิจารณาเรื่องอื่นๆ ที่อยู่ในขอบเขตตามกฎหมาย และข้อบังคับอาคารชุดฯ

(11) แต่งตั้งกรรมการคนหนึ่ง ขึ้นทำหน้าที่เป็นผู้จัดการ ในกรณีที่ไม่มีผู้จัดการ หรือผู้จัดการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามปกติได้เกินเจ็ดวัน

ข้อ 34. บุคคลซึ่งจะได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(1) เป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(2) เคยถูกที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือออดถอนจากเป็นผู้จัดการเพราะเหตุทุจริต หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(3) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การ หรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

(4) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ข้อ 35. ให้มีการประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดไม่น้อยกว่าหนึ่งครั้งภายในสามเดือน โดยเริ่มประชุมครั้งแรกภายใน หนึ่ง เดือนนับแต่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และในการประชุมแต่ละครั้งจะต้องมีคณะกรรมการไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งจึงเปิดประชุมได้

การประชุมคณะกรรมการจะต้องปิดประกาศล่วงหน้าสิบห้าวันเพื่อให้เจ้าของร่วมได้รับทราบวาระการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

มติที่ประชุมคณะกรรมการจะต้องปิดประกาศให้เจ้าของร่วมได้รับทราบโดยเปิดเผยภายในสามสิบวัน นับแต่วันประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้ง และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

[redacted]

การลงมติวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาต่างๆ ให้ถือเอาเสียงข้างมากในที่ประชุม ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการและจะเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นรองประธานกรรมการก็ได้

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการและในกรณีที่กรรมการตั้งแต่สองคนขึ้นไปร้องขอให้เรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ

ข้อ 36. คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ สองปี และให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการใหม่ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันครบวาระดำรงตำแหน่ง ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการชุดเดิมรักษาการจนกว่าจะมีการแต่งตั้งเสร็จสิ้น

ในกรณี กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระหรือมีการแต่งตั้งกรรมการเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งดำรงตำแหน่งแทน หรือเป็นกรรมการเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งไว้แล้ว

เมื่อครบกำหนดวาระตามวรรคสอง หากยังมิได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่ง เกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้ เว้นแต่ไม่อาจหาบุคคลอื่นมาดำรงตำแหน่งได้

การแต่งตั้งกรรมการ ให้ผู้จัดการนำไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติ

ข้อ 37. นอกจากกรณีครบวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อ 36. ให้กรรมการพ้นจากตำแหน่งในกรณีต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) ลาออก

(3) ไม่มีคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้าม

(4) ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติ ให้พ้นจากตำแหน่ง

[redacted]

หมวดที่ 11

อำนาจของผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 38. ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดมีอำนาจต่อไปนี้

(1) เป็นผู้ดำเนินการแทนและในนามนิติบุคคลอาคารชุดให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในข้อบังคับตามข้อ 4. หรือตามมติของที่ประชุมเจ้าของร่วม หรือมติของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

(2) จัดการและดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลาง หรือทรัพย์สินส่วนที่เป็นสาธารณูปโภค , จัดซื้อและจัดหาทรัพย์สิน ตลอดจนจัดให้มีการบริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ แก่เจ้าของร่วม

(3) ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วนให้ผู้จัดการโดยความริเริ่มของตนเองจัดการกิจการเพื่อความปลอดภัยของอาคารดังกล่าว เช่นวิญญูชนจะพึงกระทำและจัดการทรัพย์สินของตนเอง

(4) วางระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล ทรัพย์ส่วนกลาง และระเบียบการอยู่ร่วมกันในอาคารชุด ตลอดจนกำหนดอัตราและระเบียบการจัดเก็บค่าใช้จ่ายร่วมและเงินกองทุนทั้งนี้ต้องไม่ขัดต่อข้อบังคับหรือต่อพระราชบัญญัติอาคารชุด

(5) ดำเนินการพิจารณา แต่งตั้ง ว่าจ้าง ถอดถอนลูกจ้าง พนักงานของนิติบุคคลอาคารชุดได้เป็นไปโดยถูกต้อง ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

(6) เป็นผู้มีอำนาจควบคุมดูแลบังคับบัญชาการปฏิบัติงานของ ลูกจ้าง พนักงานของนิติบุคคลอาคารชุด

(7) มีอำนาจแต่งตั้งตัวแทนช่วง ให้ดำเนินกิจการแทนในกิจการที่อยู่ในอำนาจของผู้จัดการอันเป็นประโยชน์แก่เจ้าของร่วม

(8) จัดให้มีและดูแลรักษาซึ่งบรรดาเอกสาร สมุดบัญชี ทะเบียน งบประมาณรายรับรายจ่ายประจำปี วัสดุอุปกรณ์การดำเนินงานต่างๆ ของนิติบุคคลอาคารชุด

(9) จัดเตรียมงบดุลรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของนิติบุคคลอาคารชุด ซึ่งมีการตรวจสอบและรับรองจากผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วมในแต่ละปี

(10) ฟ้องร้อง ต่อสู้คดี ใช้สิทธิเรียกร้องหรือดำเนินคดีรวมทั้งดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับกิจการของนิติบุคคลอาคารชุดหรือประนีประนอมยอมความ หรือมอบอำนาจให้อนุญาโตตุลาการพิจารณา ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

(11) เป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยว่า กรณีใดเป็นการกระทำเพื่อการป้องกันความเสียหายต่อตัวอาคาร หรือการกระทำใดของเจ้าของร่วมเป็นการก่อสร้างอันเป็นการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม หรือปรับปรุงทรัพย์ส่วนกลาง หรือการกระทำใดของเจ้าของร่วมหรือบุคคลใดๆ จะกระทำให้ก็ต่อเมื่อเจ้าของ[redacted] วินิจฉัย หรือตัดสินตามกฎเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และหรือในกฎหมายแล้วเท่า[redacted]

(12) ออกหนังสือรับรองการปลอดหนี้อันเกิดจากค่าใช้จ่ายตามข้อบังคับนี้ หรือตามกฎหมาย ภายใน สิบห้า วันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอและเจ้าของร่วมได้ชำระหนี้ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

(13) อำนาจหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด และ/หรือพระราชบัญญัติอาคารชุด

ข้อ 39. ผู้จัดการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และให้มีการแต่งตั้งผู้จัดการใหม่ภายใน เก้าสิบ วัน นับแต่วันที่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง

ข้อ 40. นอกจากกรณีครบวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อ 39. ให้ผู้จัดการหรือผู้ดำเนินการแทนในฐานะผู้จัดการพ้นจากตำแหน่งในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ตายหรือลาออก

(2) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลาย หรือได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือเป็นความผิดลหุโทษ

(3) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออกจากตำแหน่ง

(4) เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

(5) สิ้นสุดระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

(6) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม

(7) ไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติอาคารชุดหรือกฎกระทรวง หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างและที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติให้ออกจากตำแหน่ง

ในกรณีมีผู้พ้นจากตำแหน่งตาม (1) ถึง (5) ตามวรรคก่อน คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดจะดำเนินการให้มีการแต่งตั้งใหม่ภายใน สามสิบ วันนับแต่วันพ้นตำแหน่งตาม (1) ถึง (5) ในระหว่างที่ยังไม่ได้ผู้จัดการรายใหม่ ให้คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งขึ้นทำหน้าที่เป็นผู้จัดการ ในระหว่างนั้นให้กรรมการที่ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการ อยู่รักษาการในตำแหน่งจนกว่า จะได้ผู้จัดการนิติบุคคลรายใหม่ และให้ผู้จัดการรายใหม่อยู่ในตำแหน่งเพียงวาระของผู้ที่ตนแทนเท่านั้น

หมวดที่ 12

การเลิกอาคารชุด

ข้อ 41. อาคารชุดที่ได้จดทะเบียนไว้อาจเลิกได้ด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งดังนี้

(1) ในกรณีที่ยังไม่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ผู้ขอจดทะเบียนอาคารชุด หรือผู้รับโอนกรรมสิทธิ์ในห้องชุดทั้งหมดในอาคารชุดแล้วแต่กรณีขอเลิกอาคารชุด [redacted]

(2) เจ้าของร่วมมีมติเป็นเอกฉันท์ให้เลิกอาคา[redacted]

[redacted]

(3) อาคารชุดเสียหายทั้งหมด และเจ้าของร่วมมีมติไม่ก่อสร้างอาคารขึ้นใหม่

(4) อาคารชุดถูกเวนคืนทั้งหมดตามกฎหมายว่าด้วยการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์

ข้อ 42. การจดทะเบียนเลิกอาคารชุดให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติอาคารชุดหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

หมวดที่ 13

ข้อบังคับอื่นๆ

ข้อ 43. การดำเนินกิจการของนิติบุคคลอาคารชุด เรื่องใดที่มิได้บัญญัติไว้ในข้อบังคับนิติบุคคลฉบับนี้ ให้ปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติอาคารชุด และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 44. หากเจ้าของร่วมหรือบริวารไม่ปฏิบัติหรือทำการละเมิดต่อข้อบังคับนิติบุคคลฉบับนี้ ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อ หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบอื่นใดที่ออกตามความในข้อบังคับนี้ ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการมีอำนาจในการห้ามมิให้เจ้าของร่วม หรือบริวารใช้ทรัพย์ส่วนกลางส่วนใดส่วนหนึ่งหรือทุกส่วน รวมทั้งห้ามมิให้เจ้าของร่วม หรือบริวารใช้ถนนทางเข้านิติบุคคลอาคารชุด จนกว่าเจ้าของร่วม หรือบริวารจะได้ปฏิบัติตามข้อบังคับแล้ว

หากเจ้าของร่วมหรือบริวารยังคงไม่นำพาต่อคำเตือนและคำสั่งห้ามของผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดตามวรรคแรกแล้ว ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการฟ้องร้องต่อศาล เพื่อให้ศาลมีคำสั่งให้เจ้าของร่วม หรือบริวารกระทำการหรือให้งดเว้นการกระทำที่ฝ่าฝืนต่อข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดด้วย

ข้อ 45. ในกรณีที่อาคารชุดเสียหาย ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง หรือซ่อมแซมอาคารที่เสียหาย ในส่วนที่เป็นทรัพย์ส่วนกลาง ให้เจ้าของร่วมทุกคนในอาคารชุด เฉลี่ยออกตามอัตราส่วน ที่เจ้าของร่วมแต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง ส่วนค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างหรือซ่อมแซม ในส่วนที่เป็นทรัพย์ส่วนบุคคล ให้ตกเป็นภาระของเจ้าของห้องชุดที่เสียหายนั้น

ห้องชุดที่ก่อสร้างขึ้นใหม่ตามข้อนี้ ให้ถือว่าแทนที่ห้องชุดเดิมและหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดเดิมให้ถือว่าแทนหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดที่ก่อสร้างขึ้นใหม่ ถ้ารายละเอียดในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดเดิมไม่ตรงกับหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดที่ก่อสร้างขึ้นใหม่ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจแก้ไขให้ถูกต้องได้

[redacted]

หมวดที่ 14

บทเฉพาะกาล

ข้อ 46. เพื่อให้การส่งมอบอาคารไปยังนิติบุคคลอาคารชุด เกิดประโยชน์แก่เจ้าของร่วมจำเป็นต้องมีผู้ดูแลและบริหารอาคารอย่างต่อเนื่อง ด้วยสาเหตุที่เจ้าของห้องชุดรับโอนกรรมสิทธิ์ และเข้าอยู่ไม่พร้อมเพรียงกัน จึงกำหนดและมอบหมายให้บริษัท เซ็นจูรี่ ทเวนตี้วัน พร็อพเพอร์ตี้ เอเส้ จำกัด เป็นผู้บริหารอาคาร และมอบหมายให้ นายสามภพ มุนนาค เป็นผู้จัดการอาคารชุดนับแต่วันที่ได้มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 47. ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด จัดให้มีการประชุมเจ้าของร่วมทั้งหมดภายใน ๑๓ เดือนนับตั้งแต่วันที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

ในการประชุมใหญ่ครั้งแรกนี้ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ตามข้อบังคับนี้

ข้อ 48. ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด มีอำนาจดำเนินการใดๆ รวมทั้งออกกฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ และมีอำนาจในการว่าจ้างพนักงาน ลูกจ้าง เท่าที่จำเป็นเพื่อดำเนินการบริหารนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 49. ในการประชุมใหญ่เจ้าของร่วมครั้งแรก ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดจะต้องจัดให้มีการให้สัตยาบันนิติกรรมต่างๆ ที่ได้กระทำขึ้น และหรือรับรองการกระทำต่างๆ ที่ได้กระทำขึ้นเพื่อประโยชน์ในการบริหารนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งก่อนและหลังจากการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

ในการนี้ถ้ามีกรณีจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงนิติกรรมใดมาทำในนามของนิติบุคคลอาคารชุดให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดจัดการให้เป็นไปตามนั้น

ข้อ 50. ภายในหกเดือนนับตั้งแต่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดเสนองบประมาณค่าใช้จ่ายรายเดือนที่จะต้องจ่าย ในการดำเนินกิจการนิติบุคคลอาคารชุด การเสนองบประมาณดังกล่าวให้เสนอต่อที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

[redacted]

ใบแนบแบบ อ.ช.4

รายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34

ลำดับ	รายละเอียด	ข้อความเดิมในข้อบังคับ	ข้อความใหม่ที่ประสงค์ขอแก้ไขข้อบังคับ
1	หมวดที่ 4 การออกค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วม ข้อ 9 วรรคสุดท้าย	เงินค่าใช้จ่ายส่วนกลางนี้ในทุกๆรอบบัญชี หากมีเงินเหลือจำนวนเท่าใดให้เฉลี่ยคืนแก่เจ้าของร่วมผู้ชำระตามอัตราส่วนพื้นที่แต่ละห้องชุดรวมที่ได้จ่ายล่วงหน้าไว้ ส่วนวิธีการคืน ให้นำไปหักจากการเรียกเก็บในคราวต่อไป หรือคืนแก่ผู้ชำระเงินค่าใช้จ่ายส่วนกลางแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่ ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่มีมติให้คืนเงินส่วนคงเหลือแก่เจ้าของร่วมโดยวิธีใด ให้นิติบุคคลคืนเงินคงเหลือนั้นแก่ผู้ที่ชำระเงินไว้	เงินค่าใช้จ่ายส่วนกลางนี้ในทุกๆรอบบัญชี หากมีเงินคงเหลือจำนวนเท่าใดให้เฉลี่ยคืนแก่เจ้าของร่วมผู้ชำระตามอัตราส่วนพื้นที่แต่ละห้องชุดรวมที่ได้จ่ายล่วงหน้าไว้ ส่วนวิธีการคืน ให้นำไปหักจากการเรียกเก็บในคราวต่อไป หรือคืนแก่ผู้ชำระเงินค่าใช้จ่ายส่วนกลางแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมคงเหลือนั้นแก่ผู้ที่ชำระเงินไว้ หรือคืนกลับเข้าไปในงบประมาณของนิติบุคคลอาคารชุดฯ

[redacted]

ใบแนบแบบ อ.ช.๔

รายละเอียดการเพิ่มเติมข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน ๓๔

ข้อความในข้อบังคับเดิม	ข้อความที่ประสงค์ขอเพิ่มเติม
หมวดที่ ๙ การเรียกประชุมใหญ่ ข้อ ๒๓ การเรียกประชุมใหญ่ต้องทำเป็นหนังสือนัดประชุม ระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบ วาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมพร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควรและจัดส่งให้เจ้าของร่วมล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวันก่อนประชุม	หมวดที่ ๙ การเรียกประชุมใหญ่ ข้อ ๒๓ การเรียกประชุมใหญ่ต้องทำเป็นหนังสือนัดประชุม ระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบ วาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมพร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควรและจัดส่งให้เจ้าของร่วมล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวันก่อนประชุม โดยวิธีการจัดส่งให้ปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการดอนการจัดประชุมใหญ่ฯ ในรูปแบบ Online ได้ตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อให้กิจการงานนิติบุคคลฯ ดำเนินการต่อได้โดยไม่หยุดชะงัก

[redacted]

ข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงนี้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วม ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ด้วยคะแนนเสียงจำนวน ๘,๓๒๕.๐๖ ใน ๘,๓๓๒.๕๓ เป็นไปตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๓ ได้จดทะเบียน เมื่อวันที่ ๑๔ มี.ค. ๒๕๖๕

[redacted]

สำเนาถูกต้อง

[redacted]

ภาคผนวก ค-2

Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาล

เอกสารตรวจสอบระบบบ่อบำบัด

ASPIRE

อาคาร เอ	รายชื่อหน้างานที่ปฏิบัติงาน
SUPALAI CUTE	1. 2.
รหัสอุปกรณ์ Sump Pump 1 / 2	3. 4. 3000 RPM
วันที่ปฏิบัติ 18/3/68	5. 6.

ชื่ออาคาร SUPALAI CUTE ชื่อผู้ควบคุม ศิวกุลฯ ชื่อผู้ตรวจสอบ ชูนะ โสภา

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ไม่ปกติ	อาการเสีย	หมายเหตุ
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คจุดต่อสายในตู้ CONTROL	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ BREAKER	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ MAGNETIC	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพ RELAY	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพ TRANSFORMER	✓			
6	ตรวจเช็คสภาพ FUSE CONTROL	✓			
7	ตรวจเช็ค OVER LOAD 4 AMP No. 1	✓			
8	ตรวจเช็ค OVER LOAD 4 AMP No. 2	✓			
9	ตรวจเช็ค OVER LOAD .....AMP No. 3				
10	ตรวจเช็ค OVER LOAD .....AMP No. 4				
11	ตรวจเช็คไฟ Pilot Lamp				
12	แรงดัน R-S 399 S-T 398 T-R 399 VOLT No. 1	✓			
13	แรงดัน R-S 398 S-T 399 T-R 399 VOLT No. 2	✓			
14	แรงดัน R-S.....S-T.....T-R.....VOLT No. 3				
15	แรงดัน R-S.....S-T.....T-R.....VOLT No. 4				
16	ตรวจสอบการทำงานของ CONTROL				
17	กระแส R 3.10 S 3.10 T 3.11 AMP No. 1	✓			
18	กระแส R 3.19 S 3.19 T 3.21 AMP No. 2	✓			
19	กระแส R.....S.....T.....AMP No. 3				
20	กระแส R.....S.....T.....AMP No. 4				
21	ตรวจเช็คสภาพตู้ CONTROL	✓			

หมายเหตุ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2. ปฏิบัติงานแล้วเสร็จพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก(CM)

Doc / By : Saruntorn Sila-art

เอกสารตรวจสอบระบบบ่อบำบัด

ASPIRE

อาคาร บี	รายชื่อหน้างานที่ปฏิบัติงาน
SUPALAI CUTE	1. 2.
รหัสอุปกรณ์ Sump Pump 1 / 2	3. 4. 3000 RPM
วันที่ปฏิบัติ 18/3/68	5. 6.

ชื่ออาคาร SUPALAI CUTE ชื่อผู้ควบคุม ศิวกุลฯ ชื่อผู้ตรวจสอบ ชูนะ โสภา

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ไม่ปกติ	อาการเสีย	หมายเหตุ
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คจุดต่อสายในตู้ CONTROL	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ BREAKER	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ MAGNETIC	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพ RELAY	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพ TRANSFORMER	✓			
6	ตรวจเช็คสภาพ FUSE CONTROL	✓			
7	ตรวจเช็ค OVER LOAD 4 AMP No. 1	✓			
8	ตรวจเช็ค OVER LOAD 4 AMP No. 2	✓			
9	ตรวจเช็ค OVER LOAD .....AMP No. 3				
10	ตรวจเช็ค OVER LOAD .....AMP No. 4				
11	ตรวจเช็คไฟ Pilot Lamp				
12	แรงดัน R-S 398 S-T 391 T-R 399 VOLT No. 1	✓			
13	แรงดัน R-S 398 S-T 396 T-R 398 VOLT No. 2	✓			
14	แรงดัน R-S.....S-T.....T-R.....VOLT No. 3				
15	แรงดัน R-S.....S-T.....T-R.....VOLT No. 4				
16	ตรวจสอบการทำงานของ CONTROL				
17	กระแส R 3.18 S 3.21 T 3.21 AMP No. 1	✓			
18	กระแส R 3.19 S 3.25 T 3.32 AMP No. 2	✓			
19	กระแส R.....S.....T.....AMP No. 3				
20	กระแส R.....S.....T.....AMP No. 4				
21	ตรวจเช็คสภาพตู้ CONTROL	✓			

หมายเหตุ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2. ปฏิบัติงานแล้วเสร็จพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก(CM)

Doc / By : Saruntorn Sila-art

เอกสารตรวจสอบระบบบ่อบำบัด

ASPIRE

อาคาร ซี	รายชื่อหน้างานที่ปฏิบัติงาน
SUPALAI CUTE	1. 2.
รหัสอุปกรณ์ Sump Pump 1 / 2	3. 4.
วันที่ปฏิบัติ 18/3/68	5. 6.

ชื่ออาคาร SUPALAI CUTE ชื่อผู้ควบคุม ศิวกุลฯ ชื่อผู้ตรวจสอบ ชูนะ โสภา

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ไม่ปกติ	อาการเสีย	หมายเหตุ
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คจุดต่อสายในตู้ CONTROL	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ BREAKER	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ MAGNETIC	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพ RELAY	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพ TRANSFORMER	✓			
6	ตรวจเช็คสภาพ FUSE CONTROL	✓			
7	ตรวจเช็ค OVER LOAD 4 AMP No. 1	✓			
8	ตรวจเช็ค OVER LOAD 4 AMP No. 2	✓			
9	ตรวจเช็ค OVER LOAD .....AMP No. 3				
10	ตรวจเช็ค OVER LOAD .....AMP No. 4				
11	ตรวจเช็คไฟ Pilot Lamp				
12	แรงดัน R-S 399 S-T 398 T-R 398 VOLT No. 1	✓			
13	แรงดัน R-S 398 S-T 391 T-R 398 VOLT No. 2	✓			
14	แรงดัน R-S.....S-T.....T-R.....VOLT No. 3				
15	แรงดัน R-S.....S-T.....T-R.....VOLT No. 4				
16	ตรวจสอบการทำงานของ CONTROL				
17	กระแส R 3.20 S 3.21 T 3.11 AMP No. 1	✓			
18	กระแส R 3.18 S 3.18 T 3.21 AMP No. 2	✓			
19	กระแส R.....S.....T.....AMP No. 3				
20	กระแส R.....S.....T.....AMP No. 4				
21	ตรวจเช็คสภาพตู้ CONTROL	✓			

หมายเหตุ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2. ปฏิบัติงานแล้วเสร็จพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก(CM)

Doc / By : Saruntorn Sila-art

เอกสารตรวจสอบระบบบ่อบำบัด

ASPIRE

อาคาร ดี	รายชื่อหน้างานที่ปฏิบัติงาน
SUPALAI CUTE	1. 2.
รหัสอุปกรณ์ Sump Pump 1 / 2	3. 4.
วันที่ปฏิบัติ 18/3/68	5. 6.

ชื่ออาคาร SUPALAI CUTE ชื่อผู้ควบคุม ศิวกุลฯ ชื่อผู้ตรวจสอบ ชูนะ โสภา

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ไม่ปกติ	อาการเสีย	หมายเหตุ
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คจุดต่อสายในตู้ CONTROL	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ BREAKER	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ MAGNETIC	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพ RELAY	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพ TRANSFORMER	✓			
6	ตรวจเช็คสภาพ FUSE CONTROL	✓			
7	ตรวจเช็ค OVER LOAD 4 AMP No. 1				
8	ตรวจเช็ค OVER LOAD 4 AMP No. 2				
9	ตรวจเช็ค OVER LOAD .....AMP No. 3				
10	ตรวจเช็ค OVER LOAD .....AMP No. 4				
11	ตรวจเช็คไฟ Pilot Lamp	✓			
12	แรงดัน R-S 399 S-T 398 T-R 398 VOLT No. 1	✓			
13	แรงดัน R-S 398 S-T 391 T-R 390 VOLT No. 2	✓			
14	แรงดัน R-S.....S-T.....T-R.....VOLT No. 3				
15	แรงดัน R-S.....S-T.....T-R.....VOLT No. 4				
16	ตรวจสอบการทำงานของ CONTROL	✓			
17	กระแส R 3.10 S 3.20 T 3.13 AMP No. 1	✓			
18	กระแส R 3.11 S 3.18 T 3.19 AMP No. 2	✓			
19	กระแส R.....S.....T.....AMP No. 3				
20	กระแส R.....S.....T.....AMP No. 4				
21	ตรวจเช็คสภาพตู้ CONTROL	✓			

หมายเหตุ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2. ปฏิบัติงานแล้วเสร็จพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก(CM)

Doc / By : Saruntorn Sila-art

เอกสารตรวจสอบระบบบ่อบำบัด

ASPIRE

อาคาร จ	รายชื่อหน้างานที่ปฏิบัติงาน
SUPALAI CUTE	1..... 2.....
รหัสอุปกรณ์ Supp Pump 1 / 2	3..... 4.....
วันที่ปฏิบัติ 18/7/68	5..... 6.....

ชื่ออาคาร.....SUPALAI CUTE..... ชื่อผู้ควบคุม.....ศิริวุฒิ..... ชื่อผู้ตรวจสอบ.....รุนะโชค.....

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คจุดต่อภายในตู้ CONTROL	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ BREAKER	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ MAGNETIC	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพ RELAY	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพ TRANSFORMER	✓			
6	ตรวจเช็คสภาพ FUSE CONTROL	✓			
7	ตรวจเช็ค OVER LOAD 4 AMP No. 1	✓			
8	ตรวจเช็ค OVER LOAD 4 AMP No. 2	✓			
9	ตรวจเช็ค OVER LOAD .....AMP No. 3				
10	ตรวจเช็ค OVER LOAD .....AMP No. 4				
11	ตรวจเช็คไฟ Pilot Lamp	✓			
12	แรงดัน R-S.399 S-T.398 T-R.398 VOLT No. 1	✓			
13	แรงดัน R-S.398 S-T.399 T-R.398 VOLT No. 2	✓			
14	แรงดัน R-S.....S-T.....T-R.....VOLT No. 3				
15	แรงดัน R-S.....S-T.....T-R.....VOLT No. 4				
16	ตรวจสอบการทำงานของ CONTROL	✓			
17	กระแส R. 3.10 S. 3.81 T. 3.11 AMP No. 1	✓			
18	กระแส R. 3.12 S. 3.11 T. 3.18 AMP No. 2	✓			
19	กระแส R.....S.....T.....AMP No. 3				
20	กระแส R.....S.....T.....AMP No. 4				
21	ตรวจเช็คสภาพตู้ CONTROL	✓			

หมายเหตุ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2. ปฏิบัติงานแล้วเสร็จพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก(CM)

Doc / By : Saruntorn Sila-art

เอกสารตรวจสอบระบบบ่อบำบัด

ASPIRE

บ่อพักรวม	รายชื่อหน้างานที่ปฏิบัติงาน
SUPALAI CUTE	1..... 2.....
รหัสอุปกรณ์ Sump Pump 1 / 2	3..... 4.....
วันที่ปฏิบัติ 18/7/68	5..... 6.....

ชื่ออาคาร.....SUPALAI CUTE..... ชื่อผู้ควบคุม..... ชื่อผู้ตรวจสอบ.....

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คจุดต่อภายในตู้ CONTROL				
2	ตรวจเช็คสภาพ BREAKER				
3	ตรวจเช็คสภาพ MAGNETIC				
4	ตรวจเช็คสภาพ RELAY				
5	ตรวจเช็คสภาพ TRANSFORMER				
6	ตรวจเช็คสภาพ FUSE CONTROL				
7	ตรวจเช็ค OVER LOAD .....AMP No. 1				
8	ตรวจเช็ค OVER LOAD .....AMP No. 2				
9	ตรวจเช็ค OVER LOAD .....AMP No. 3				
10	ตรวจเช็ค OVER LOAD .....AMP No. 4				
11	ตรวจเช็คไฟ Pilot Lamp				
12	แรงดัน R-S.....S-T.....T-R.....VOLT No. 1				
13	แรงดัน R-S.....S-T.....T-R.....VOLT No. 2				
14	แรงดัน R-S.....S-T.....T-R.....VOLT No. 3				
15	แรงดัน R-S.....S-T.....T-R.....VOLT No. 4				
16	ตรวจสอบการทำงานของ CONTROL				
17	กระแส R.....S.....T.....AMP No. 1				
18	กระแส R.....S.....T.....AMP No. 2				
19	กระแส R.....S.....T.....AMP No. 3				
20	กระแส R.....S.....T.....AMP No. 4				
21	ตรวจเช็คสภาพตู้ CONTROL				

หมายเหตุ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☐ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2. ปฏิบัติงานแล้วเสร็จพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก(CM)

Doc / By : Saruntorn Sila-art

เอกสารตรวจสอบระบบบ่อบำบัด

ASPIRE

อาคาร	รายชื่อหน้างานที่ปฏิบัติงาน
SUPALAI CUTE	1..... 2.....
รหัสอุปกรณ์ Ejector Pump 1 / 2	3..... 4.....
วันที่ปฏิบัติ 18/7/68	5..... 6.....

ชื่ออาคาร.....SUPALAI CUTE..... ชื่อผู้ควบคุม..... ชื่อผู้ตรวจสอบ.....

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คจุดต่อภายในตู้ CONTROL				
2	ตรวจเช็คสภาพ BREAKER				
3	ตรวจเช็คสภาพ MAGNETIC				
4	ตรวจเช็คสภาพ RELAY				
5	ตรวจเช็คสภาพ TRANSFORMER				
6	ตรวจเช็คสภาพ FUSE CONTROL				
7	ตรวจเช็ค OVER LOAD .....AMP No. 1				
8	ตรวจเช็ค OVER LOAD .....AMP No. 2				
9	ตรวจเช็คไฟ Pilot Lamp				
10	แรงดัน R-S.....S-T.....T-R.....VOLT No. 1				
11	แรงดัน R-S.....S-T.....T-R.....VOLT No. 2				
12	ตรวจสอบการทำงานของ CONTROL				
13	กระแส R.....S.....T.....AMP No. 1				
14	กระแส R.....S.....T.....AMP No. 2				
15	ตรวจเช็คสภาพตู้ CONTROL				

หมายเหตุ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☐ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2. ปฏิบัติงานแล้วเสร็จพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก(CM)

Doc / By : Saruntorn Sila-art

เอกสารตรวจสอบระบบบ่อบำบัด

ASPIRE

อาคาร	รายชื่อหน้างานที่ปฏิบัติงาน
SUPALAI CUTE	1..... 2.....
รหัสอุปกรณ์ Sludge Pump 1	3..... 4.....
วันที่ปฏิบัติ 18/7/68	5..... 6.....

ชื่ออาคาร.....SUPALAI CUTE..... ชื่อผู้ควบคุม.....ศิริวุฒิ..... ชื่อผู้ตรวจสอบ.....รุนะโชค.....

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คจุดต่อภายในตู้ CONTROL	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ BREAKER	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ MAGNETIC	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพ RELAY	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพ TRANSFORMER	✓			
6	ตรวจเช็คสภาพ FUSE CONTROL	✓			
7	ตรวจเช็ค OVER LOAD 9 AMP No. 1	✓			
8	ตรวจเช็ค OVER LOAD 9 AMP No. 2	✓			
9	ตรวจเช็คไฟ Pilot Lamp	✓			
10	แรงดัน R-S.399 S-T.407 T-R.401 VOLT No. 1	✓			
11	แรงดัน R-S.398 S-T.399 T-R.405 VOLT No. 2	✓			
12	ตรวจสอบการทำงานของ CONTROL	✓			
13	กระแส R. 6.7 S. 6.7 T. 6.8 AMP No. 1	✓			
14	กระแส R. 6.7 S. 6.5 T. 6.7 AMP No. 2	✓			
15	ตรวจเช็คสภาพตู้ CONTROL				

หมายเหตุ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2. ปฏิบัติงานแล้วเสร็จพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก(CM)

Doc / By : Saruntorn Sila-art

SUPALAI CUTE

ASPIRE

PROJECT : SUPALAI CUTE
SYSTEM : MECHANICAL WORK SANITARY
EQUIPMENT : COLD WATER PUMP No.1,2

LOCATION TOWER A,B
DATE : 7 / 3 / 68

		NO.1	NO.2	NO.1	NO.2
1.	ตรวจสอบการทำงานของตู้ Control	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				
2.	บันทึกค่า RS = 394 V.	RN = 394 V.	RS = ____ V.	RN = ____ V.	
	VOLTAGE ST = 394 V.	SN = 392 V.	ST = ____ V.	SN = ____ V.	
	380 / 220 RT = 392 V.	TN = 390 V.	RT = ____ V.	TN = ____ V.	
		No.1	No.2	No.1	No.2
3.	บันทึกค่ากระแสไฟ R = 5.60 A.	R = 5.61 A.	R = ____ A.	R = ____ A.	
	S = 5.78 A.	S = 5.42 A.	S = ____ A.	S = ____ A.	
	T = 6.30 A.	T = 5.51 A.	T = ____ A.	T = ____ A.	
4	OVER LOAD SETTING 15 A. (No.1)		OVER LOAD SETTING 15 A. (No.2)		
5	บันทึกค่าอุณหภูมิของ MOTOR (ประมาณ 40° C)	____ °C (No.1)	____ °C (No.2)		
6	บันทึกค่าอุณหภูมิของลูกปืน (ประมาณ 40° C)	____ °C (No.1)	____ °C (No.2)		
7	ฟังเสียงลูกปืนขณะทำงาน	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
8	ตรวจสอบกับปั๊มเพลา	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				
9	ตรวจสอบอุปกรณ์การยึดน็อตลูกปืน	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				
10	บันทึกค่าความดันน้ำในท่อ (ขณะปั๊มทำงาน)	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
11	CWP 1.ความดันทางเข้า 4 PSI	ความดันทางออก 65 PSI			
	CWP 2.ความดันทางเข้า 0 PSI	ความดันทางออก 68 PSI			
12	ตรวจสอบการรั่วซึมของท่อ	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				
13	ตรวจสอบการทำงานของสวิตวาล์ว (ฟังเสียงขณะแลเตอร์ขณะทำงาน)	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				
14	ตรวจสอบการสั่นสะเทือนของเครื่อง	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				
15	ตรวจสอบที่แกลนด์ของ PUMP มีน้ำรั่วหรือไม่	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				

ข้อเสนอแนะ : _____

CHECKER BY : ศุนะโสธา
DATE : 7 / 3 / 68

APPROVER BY : อรายุทธ
DATE : 7 / 3 / 68

Doc / By : Saruntorn Sila-art

SUPALAI CUTE

ASPIRE

PROJECT : SUPALAI CUTE
SYSTEM : MECHANICAL WORK SANITARY
EQUIPMENT : COLD WATER PUMP No.3,4

LOCATION TOWER C,D
DATE : 7 / 3 / 68

		NO.1	NO.2	NO.1	NO.2
1.	ตรวจสอบการทำงานของตู้ Control	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				
2.	บันทึกค่า RS = 394 V.	RN = 390 V.	RS = ____ V.	RN = ____ V.	
	VOLTAGE ST = 394 V.	SN = 391 V.	ST = ____ V.	SN = ____ V.	
	380 / 220 RT = 389 V.	TN = 390 V.	RT = ____ V.	TN = ____ V.	
		No.1	No.2	No.1	No.2
3.	บันทึกค่ากระแสไฟ R = 5.42 A.	R = 5.41 A.	R = ____ A.	R = ____ A.	
	S = 5.51 A.	S = 5.52 A.	S = ____ A.	S = ____ A.	
	T = 5.48 A.	T = 5.43 A.	T = ____ A.	T = ____ A.	
4	OVER LOAD SETTING 15 A. (No.1)		OVER LOAD SETTING 15 A. (No.2)		
5	บันทึกค่าอุณหภูมิของ MOTOR (ประมาณ 40° C)	____ °C (No.1)	____ °C (No.2)		
6	บันทึกค่าอุณหภูมิของลูกปืน (ประมาณ 40° C)	____ °C (No.1)	____ °C (No.2)		
7	ฟังเสียงลูกปืนขณะทำงาน	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
8	ตรวจสอบกับปั๊มเพลา	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				
9	ตรวจสอบอุปกรณ์การยึดน็อตลูกปืน	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				
10	บันทึกค่าความดันน้ำในท่อ (ขณะปั๊มทำงาน)	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
11	CWP 1.ความดันทางเข้า 4 PSI	ความดันทางออก 72 PSI			
	CWP 2.ความดันทางเข้า ____ PSI	ความดันทางออก ____ PSI			
12	ตรวจสอบการรั่วซึมของท่อ	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				
13	ตรวจสอบการทำงานของสวิตวาล์ว (ฟังเสียงขณะแลเตอร์ขณะทำงาน)	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				
14	ตรวจสอบการสั่นสะเทือนของเครื่อง	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				
15	ตรวจสอบที่แกลนด์ของ PUMP มีน้ำรั่วหรือไม่	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				

ข้อเสนอแนะ : _____

CHECKER BY : ศุนะโสธา
DATE : 7 / 3 / 68

APPROVER BY : อรายุทธ
DATE : 7 / 3 / 68

Doc / By : Saruntorn Sila-art

SUPALAI CUTE

ASPIRE

PROJECT : SUPALAI CUTE
SYSTEM : MECHANICAL WORK SANITARY
EQUIPMENT : COLD WATER PUMP No.5,6

LOCATION TOWER G
DATE : 7 / 3 / 68

		NO.1	NO.2	NO.1	NO.2
1.	ตรวจสอบการทำงานของตู้ Control	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				
2.	บันทึกค่า RS = 392 V.	RN = ____ V.	RS = ____ V.	RN = ____ V.	
	VOLTAGE ST = 392 V.	SN = ____ V.	ST = ____ V.	SN = ____ V.	
	380 / 220 RT = 390 V.	TN = ____ V.	RT = ____ V.	TN = ____ V.	
		No.1	No.2	No.1	No.2
3.	บันทึกค่ากระแสไฟ R = 5.61 A.	R = ____ A.	R = ____ A.	R = ____ A.	
	S = 5.71 A.	S = ____ A.	S = ____ A.	S = ____ A.	
	T = 5.48 A.	T = ____ A.	T = ____ A.	T = ____ A.	
4	OVER LOAD SETTING 15 A. (No.1)		OVER LOAD SETTING ____ A. (No.2)		
5	บันทึกค่าอุณหภูมิของ MOTOR (ประมาณ 40° C)	____ °C (No.1)	____ °C (No.2)		
6	บันทึกค่าอุณหภูมิของลูกปืน (ประมาณ 40° C)	____ °C (No.1)	____ °C (No.2)		
7	ฟังเสียงลูกปืนขณะทำงาน	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
8	ตรวจสอบกับปั๊มเพลา	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				
9	ตรวจสอบอุปกรณ์การยึดน็อตลูกปืน	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				
10	บันทึกค่าความดันน้ำในท่อ (ขณะปั๊มทำงาน)	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
11	CWP 1.ความดันทางเข้า 4 PSI	ความดันทางออก 64 PSI			
	CWP 2.ความดันทางเข้า ____ PSI	ความดันทางออก ____ PSI			
12	ตรวจสอบการรั่วซึมของท่อ	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				
13	ตรวจสอบการทำงานของสวิตวาล์ว (ฟังเสียงขณะแลเตอร์ขณะทำงาน)	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				
14	ตรวจสอบการสั่นสะเทือนของเครื่อง	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				
15	ตรวจสอบที่แกลนด์ของ PUMP มีน้ำรั่วหรือไม่	/ ปกติ	/ ไม่ปกติ		
	สาเหตุ / แก้ไข :				

ข้อเสนอแนะ : _____

CHECKER BY : ศุนะโสธา
DATE : 7 / 3 / 68

APPROVER BY : อรายุทธ
DATE : ___ / ___ / ___

Doc / By : Saruntorn Sila-art

SUPALAI CUTE

PROJECT : SUPALAI CUTE
SYSTEM : MECHANICAL WORK SANITARY
EQUIPMENT : BOOSTER PUMP No. 1-2

LOCATION : TOWER A
DATE : 7 / 3 / 68
FREQUENCY : MONTHLY

รายการปฏิบัติ

1. ท่อน้ำ
   - 1.1 ตรวจรอยรั่วซึมของท่อ / ปกติ / ไม่ปกติ
     - สาเหตุ :
     - การแก้ไข :
   - 1.2 ตรวจการทำงานของวาล์ว / ปกติ / ไม่ปกติ
     - สาเหตุ :
     - การแก้ไข :
   - 1.3 ตรวจการยึดน็อตลูกปืนเท่านเครื่องและชิ้นๆ / ปกติ / ได้ขันยึดให้แน่นแล้ว
2. มอเตอร์ (เขียนเครื่องหมาย หรือบันทึกตัวเลข หรือข้อความ)
   PILOT LAMP / ปกติ

รายการ	M1		M2	
2.1 บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า R. (380 V)	401	V.	401	V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า S.	400	V.	399	V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า T.	402	V.	398	V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า R. (220 V)	231	V.	231	V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า S.	230	V.	240	V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า T.	225	V.	225	V.
2.2 บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า R.	3.36	A.	3.38	A.
บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า S.	3.78	A.	3.61	A.
บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า T.	3.61	A.	3.48	A.
2.3 OVER LOAD SETTING.	5.5	A.	5.5	A.
2.4 ตรวจสอบการหล่อลื่น	✓		✓	
2.5 ตรวจสอบสภาพ COUPLING	✓		✓	
2.6 ตรวจสอบฟังเสียงลูกปืน	✓		✓	

3. ปั๊มน้ำ

รายการ	P1	P2
3.1 ตรวจสอบรอยรั่วซึม	✓	
3.2 ตรวจสอบบังยึดกรงกัน	✓	
3.3 ฟังเสียงลูกปืนขณะทำงาน	✓	
3.4 บันทึกกระแสที่แรงดัน	15	15
3.5 ปั๊มหยุดทำงานที่แรงดัน	30	30
3.6 ตรวจสอบการยึดน็อตลูกปืน	✓	✓
3.7 ทำความสะอาดห้องปั๊ม	✓	✓
3.8 ตรวจสอบ Mechanical Seal	✓	✓

4. อื่นๆ
   - 4.1 ตรวจขั้วยึดสายไฟ / ปกติ / ได้ขันยึดให้แน่นแล้ว
   - 4.2 ตรวจการทำงานของระบบ AUTOMATIC & MANUAL / ปกติ / ไม่ปกติ
   - 4.3 ทำความสะอาดห้องควบคุม / ปกติ / ไม่ปกติ

ข้อเสนอแนะ : _____

CHECKER BY : ศุธรรัช
DATE : 7 / 3 / 68

APPROVER BY : อรายุทธ
DATE : 7 / 3 / 68

Doc / By : Saruntorn Sila-art

SUPALAI CUTE

PROJECT : SUPALAI CUTE
SYSTEM : MECHANICAL WORK SANITARY
EQUIPMENT : BOOSTER PUMP No.__1-2___
LOCATION : TOWER B
DATE : 7 / 3 / 68
FREQUENCY : MONTHLY

รายการปฏิบัติ

1. ท่อน้ำ
   - 1.1 ตรวจรอยรั่วซึมของท่อ — /✓ ปกติ — / / ไม่ปกติ
     - สาเหตุ :
     - การแก้ไข :
   - 1.2 ตรวจการทำงานของวาล์ว — /✓ ปกติ — / / ไม่ปกติ
     - สาเหตุ :
     - การแก้ไข :
   - 1.3 ตรวจการยึดน็อตสกรูแท่นเครื่องและอื่นๆ — /✓ ปกติ — / / ตรวจขันยึดให้แน่นแข็ง
2. มอเตอร์ (เขียนเครื่องหมาย หรือบันทึกตัวเลข หรือข้อความ)
   PILOT LAMP — / / ปกติ

รายการ	M1	M2
2.1 บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า R. (380 V)	399 V.	398 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า S.	398 V.	388 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า T.	399 V.	389 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า R. (220 V)	230 V.	241 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า S.	241 V.	228 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า T.	226 V.	234 V.
2.2 บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า R.	361 A.	3.40 A.
บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า S.	3.38 A.	3.51 A.
บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า T.	3.44 A.	3.42 A.
2.3 OVER LOAD SETTING.	5.5 A.	5.5 A.
2.4 ตรวจสอบการหล่อลื่น	✓	✓
2.5 ตรวจสอบสภาพ COUPLING	✓	✓
2.6 ตรวจสอบฟังเสียงลูกปืน	✓	✓

3. ปั๊มน้ำ

รายการ	P1	P2
3.1 ตรวจสอบรอยรั่วซึม	✓	✓
3.2 ตรวจสอบมิ้งยึดแรงดัน	✓	✓
3.3 ฟังเสียงลูกปืนขณะทำงาน	✓	✓
3.4 ปั๊มทำงานที่แรงดัน	15	15
3.5 ปั๊มหยุดทำงานที่แรงดัน	30	30
3.6 ตรวจสอบการยึดน็อตสกรู	✓	✓
3.7 ทำความสะอาดตัวปั๊ม	✓	✓
3.8 ตรวจสอบ Mechanical Sea	✓	✓

4. อื่นๆ
   - 4.1 ตรวจขั้วยึดสายไฟ — /✓ ปกติ — / / ตรวจขันยึดให้แน่นแข็ง
   - 4.2 ตรวจการทำงานของระบบ AUTOMATIC & MANUAL — /✓ ปกติ — / / ไม่ปกติ
   - 4.3 ทำความสะอาดห้องควบคุม — /✓ ปกติ — / / ไม่ปกติ

ข้อเสนอแนะ :

CHECKER BY : ศิษฐชัย
DATE : 7 / 3 / 68

APPROVER BY : อรุณศักดิ์
DATE : 7 / 3 / 68

Doc / By : Saruntorn Sila-art

SUPALAI CUTE

PROJECT : SUPALAI CUTE
SYSTEM : MECHANICAL WORK SANITARY
EQUIPMENT : BOOSTER PUMP No.__1-2___
LOCATION : TOWER C
DATE : 7 / 3 / 68
FREQUENCY : MONTHLY

รายการปฏิบัติ

1. ท่อน้ำ
   - 1.1 ตรวจรอยรั่วซึมของท่อ — /✓ ปกติ — / / ไม่ปกติ
     - สาเหตุ :
     - การแก้ไข :
   - 1.2 ตรวจการทำงานของวาล์ว — /✓ ปกติ — / / ไม่ปกติ
     - สาเหตุ :
     - การแก้ไข :
   - 1.3 ตรวจการยึดน็อตสกรูแท่นเครื่องและอื่นๆ — /✓ ปกติ — / / ตรวจขันยึดให้แน่นแข็ง
2. มอเตอร์ (เขียนเครื่องหมาย หรือบันทึกตัวเลข หรือข้อความ)
   PILOT LAMP — / / ปกติ

รายการ	M1	M2
2.1 บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า R. (380 V)	399 V.	394 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า S.	396 V.	398 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า T.	398 V.	398 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า R. (220 V)	241 V.	230 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า S.	238 V.	241 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า T.	229 V.	232 V.
2.2 บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า R.	3.31 A.	3.61 A.
บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า S.	3.38 A.	3.11 A.
บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า T.	3.41 A.	3.32 A.
2.3 OVER LOAD SETTING.	5.5 A.	5.5 A.
2.4 ตรวจสอบการหล่อลื่น	✓	✓
2.5 ตรวจสอบสภาพ COUPLING	✓	✓
2.6 ตรวจสอบฟังเสียงลูกปืน	✓	✓

3. ปั๊มน้ำ

รายการ	P1	P2
3.1 ตรวจสอบรอยรั่วซึม	✓	✓
3.2 ตรวจสอบมิ้งยึดแรงดัน	✓	✓
3.3 ฟังเสียงลูกปืนขณะทำงาน	✓	✓
3.4 ปั๊มทำงานที่แรงดัน	15	15
3.5 ปั๊มหยุดทำงานที่แรงดัน	30	30
3.6 ตรวจสอบการยึดน็อตสกรู	✓	✓
3.7 ทำความสะอาดตัวปั๊ม	✓	✓
3.8 ตรวจสอบ Mechanical Sea	✓	✓

4. อื่นๆ
   - 4.1 ตรวจขั้วยึดสายไฟ — /✓ ปกติ — / / ตรวจขันยึดให้แน่นแข็ง
   - 4.2 ตรวจการทำงานของระบบ AUTOMATIC & MANUAL — /✓ ปกติ — / / ไม่ปกติ
   - 4.3 ทำความสะอาดห้องควบคุม — /✓ ปกติ — / / ไม่ปกติ

ข้อเสนอแนะ :

CHECKER BY : ศิษฐชัย
DATE : 7 / 3 / 68

APPROVER BY : อรุณศักดิ์
DATE : 7 / 3 / 68

Doc / By : Saruntorn Sila-art

SUPALAI CUTE

PROJECT : SUPALAI CUTE
SYSTEM : MECHANICAL WORK SANITARY
EQUIPMENT : BOOSTER PUMP No.__1-2___
LOCATION : TOWER C M9
DATE : 7 / 3 / 68
FREQUENCY : MONTHLY

รายการปฏิบัติ

1. ท่อน้ำ
   - 1.1 ตรวจรอยรั่วซึมของท่อ — /✓ ปกติ — / / ไม่ปกติ
     - สาเหตุ :
     - การแก้ไข :
   - 1.2 ตรวจการทำงานของวาล์ว — /✓ ปกติ — / / ไม่ปกติ
     - สาเหตุ :
     - การแก้ไข :
   - 1.3 ตรวจการยึดน็อตสกรูแท่นเครื่องและอื่นๆ — /✓ ปกติ — / / ตรวจขันยึดให้แน่นแข็ง
2. มอเตอร์ (เขียนเครื่องหมาย หรือบันทึกตัวเลข หรือข้อความ)
   PILOT LAMP — / / ปกติ

รายการ	M1	M2
2.1 บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า R. (380 V)	399 V.	394 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า S.	396 V.	398 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า T.	398 V.	390 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า R. (220 V)	233 V.	241 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า S.	236 V.	231 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า T.	240 V.	232 V.
2.2 บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า R.	0.46 A.	0.41 A.
บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า S.	0.23 A.	0.22 A.
บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า T.	0.30 A.	0.35 A.
2.3 OVER LOAD SETTING.	1.6 A.	1.6 A.
2.4 ตรวจสอบการหล่อลื่น	✓	✓
2.5 ตรวจสอบสภาพ COUPLING	✓	✓
2.6 ตรวจสอบฟังเสียงลูกปืน	✓	✓

3. ปั๊มน้ำ

รายการ	P1	P2
3.1 ตรวจสอบรอยรั่วซึม	✓	✓
3.2 ตรวจสอบมิ้งยึดแรงดัน	✓	✓
3.3 ฟังเสียงลูกปืนขณะทำงาน	✓	✓
3.4 ปั๊มทำงานที่แรงดัน	15	15
3.5 ปั๊มหยุดทำงานที่แรงดัน	30	30
3.6 ตรวจสอบการยึดน็อตสกรู	✓	✓
3.7 ทำความสะอาดตัวปั๊ม	✓	✓
3.8 ตรวจสอบ Mechanical Sea	✓	✓

4. อื่นๆ
   - 4.1 ตรวจขั้วยึดสายไฟ — /✓ ปกติ — / / ตรวจขันยึดให้แน่นแข็ง
   - 4.2 ตรวจการทำงานของระบบ AUTOMATIC & MANUAL — /✓ ปกติ — / / ไม่ปกติ
   - 4.3 ทำความสะอาดห้องควบคุม — /✓ ปกติ — / / ไม่ปกติ

ข้อเสนอแนะ :

CHECKER BY : ศิษฐชัย
DATE : 7 / 3 / 68

APPROVER BY : อรุณศักดิ์
DATE : 7 / 3 / 68

Doc / By : Saruntorn Sila-art

SUPALAI CUTE

PROJECT : SUPALAI CUTE
SYSTEM : MECHANICAL WORK SANITARY
EQUIPMENT : BOOSTER PUMP No.__1-2___
LOCATION : TOWER D
DATE : 7 / 3 / 68
FREQUENCY : MONTHLY

รายการปฏิบัติ

1. ท่อน้ำ
   - 1.1 ตรวจรอยรั่วซึมของท่อ — /✓ ปกติ — / / ไม่ปกติ
     - สาเหตุ :
     - การแก้ไข :
   - 1.2 ตรวจการทำงานของวาล์ว — /✓ ปกติ — / / ไม่ปกติ
     - สาเหตุ :
     - การแก้ไข :
   - 1.3 ตรวจการยึดน็อตสกรูแท่นเครื่องและอื่นๆ — /✓ ปกติ — / / ตรวจขันยึดให้แน่นแข็ง
2. มอเตอร์ (เขียนเครื่องหมาย หรือบันทึกตัวเลข หรือข้อความ)
   PILOT LAMP — / / ปกติ

รายการ	M1	M2
2.1 บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า R. (380 V)	391 V.	401 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า S.	396 V.	399 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า T.	392 V.	399 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า R. (220 V)	240 V.	245 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า S.	238 V.	234 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า T.	234 V.	241 V.
2.2 บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า R.	3.36 A.	3.71 A.
บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า S.	3.38 A.	3.61 A.
บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า T.	3.42 A.	3.51 A.
2.3 OVER LOAD SETTING.	5.5 A.	5.5 A.
2.4 ตรวจสอบการหล่อลื่น	✓	✓
2.5 ตรวจสอบสภาพ COUPLING	✓	✓
2.6 ตรวจสอบฟังเสียงลูกปืน	✓	✓

3. ปั๊มน้ำ

รายการ	P1	P2
3.1 ตรวจสอบรอยรั่วซึม	✓	✓
3.2 ตรวจสอบมิ้งยึดแรงดัน	✓	✓
3.3 ฟังเสียงลูกปืนขณะทำงาน	✓	✓
3.4 ปั๊มทำงานที่แรงดัน	15	15
3.5 ปั๊มหยุดทำงานที่แรงดัน	30	30
3.6 ตรวจสอบการยึดน็อตสกรู	✓	✓
3.7 ทำความสะอาดตัวปั๊ม	✓	✓
3.8 ตรวจสอบ Mechanical Sea	✓	✓

4. อื่นๆ
   - 4.1 ตรวจขั้วยึดสายไฟ — /✓ ปกติ — / / ตรวจขันยึดให้แน่นแข็ง
   - 4.2 ตรวจการทำงานของระบบ AUTOMATIC & MANUAL — /✓ ปกติ — / / ไม่ปกติ
   - 4.3 ทำความสะอาดห้องควบคุม — /✓ ปกติ — / / ไม่ปกติ

ข้อเสนอแนะ :

CHECKER BY : ศิษฐชัย
DATE : 7 / 3 / 68

APPROVER BY : อรุณศักดิ์
DATE : 7 / 3 / 68

Doc / By : Saruntorn Sila-art

SUPALAI CUTE

PROJECT : SUPALAI CUTE
SYSTEM : MECHANICAL WORK SANITARY
EQUIPMENT : BOOSTER PUMP No. 1-2
LOCATION : TOWER G
DATE : 7/3/68
FREQUENCY : MONTHLY

รายการปฏิบัติ

1. ท่อน้ำ

1.1 ตรวจสอบหัวฉีดของท่อ — /✓ ปกติ — / / ไม่ปกติ
สาเหตุ :
การแก้ไข :

1.2 ตรวจการทำงานของวาล์ว — /✓ ปกติ — / / ไม่ปกติ
สาเหตุ :
การแก้ไข :

1.3 ตรวจการยึดน็อตสกรูแท่นเครื่องและอื่นๆ — ✓ ปกติ — / / กวดขันยึดให้แน่นแล้ว

2. มอเตอร์ (เฉียนเครื่องหมาย หรือบันทึกตัวเลข หรือข้อความ)

PILOT LAMP ✓ ปกติ

รายการ	M1	M2
2.1 บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า R. (380 V)	401 V.	392 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า S.	401 V.	391 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า T.	399 V.	390 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า R. (220 V)	249 V.	229 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า S.	238 V.	230 V.
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า T.	240 V.	241 V.
2.2 บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า R.	3.61 A.	3.61 A.
บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า S.	3.52 A.	3.42 A.
บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า T.	3.39 A.	3.42 A.
2.3 OVER LOAD SETTING.	5.5 A.	5.5 A.
2.4 ตรวจสอบการต่อสาย	✓	✓
2.5 ตรวจสอบสภาพ COUPLING	✓	✓
2.6 ตรวจสอบพังเสียงลูกปืน	✓	✓

3. ปั๊มน้ำ

รายการ	P1	P2
3.1 ตรวจสอบรอยรั่วซึม	✓	✓
3.2 ตรวจสอบน้ำยึดเรือนปั๊ม	✓	✓
3.3 ฟังเสียงลูกปืนขณะทำงาน	✓	✓
3.4 ปั๊มทำงานที่แรงดัน	15	15
3.5 ปั๊มหยุดทำงานที่แรงดัน	30	30
3.6 ตรวจสอบการยึดน็อตสกรู	✓	✓
3.7 ทำความสะอาดตัวกรอง	✓	✓
3.8 ตรวจสอบ Mechanical Sea	✓	✓

4. อื่นๆ

4.1 ตรวจขั้วยึดสายไฟ — /✓ ปกติ — / / กวดขันยึดให้แน่นแล้ว
4.2 ตรวจการทำงานของระบบ AUTOMATIC & MANUAL — ✓ ปกติ — / / ไม่ปกติ
4.3 ทำความสะอาดห้องควบคุม — /✓ ปกติ — / / ไม่ปกติ

ข้อเสนอแนะ :

CHECKER BY : ศิริวัฒน์
DATE : 7/3/68

APPROVER BY : สรายุทธ
DATE : 7/3/68

Doc / By : Saruntorn Sila-art

SUPALAI CUTE

ASPIRE

MDB (Main Distribution Board) System

Site: SUPALAI CUTE — Date : 1/3/68

Machine Name : Main Distribution Board — รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน
Location : — 1) 2)
Location : Control Room Capacity : — 3) 4)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ: ปกติ	ผลการตรวจสอบ: ไม่ปกติ	หมายเหตุ
1	ตรวจสอบและทำความสะอาดตู้ด้านนอก	✓		
2	ตรวจสอบแหล่งจ่ายแรงดันไฟฟ้า (V)	✓		
3	ตรวจสอบค่ากระแสไฟฟ้า (A)	✓		
4	ตรวจสอบ ACB	✓		
5	ตรวจสอบสภาพตัวรับตู้ ATS	✓		
6	ตรวจสอบชุด CAPBANK (AUTO)	✓		

Recommendation / Remarks :

Report By : ศิริวัฒน์ — In Spector By : สรายุทธ — Approve By :

Doc / By : Saruntorn Sila-art

SUPALAI CUTE

ASPIRE

Transformer System

Site: SUPALAI CUTE — Date : 1/3/68

Machine Name : TR System — รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน
Machine No. : — 1) 2)
Location : Control Room Capacity : — 3) 4)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ: ปกติ	ผลการตรวจสอบ: ไม่ปกติ	หมายเหตุ
1	ตรวจสอบสภาพของหม้อแปลง TR1 1500KVA	✓		
2	ตรวจสอบสภาพของหม้อแปลง TR2 1500KVA	✓		
3	ตรวจสอบสภาพของหม้อแปลง TR3 1000KVA	✓		

Recommendation / Remarks :

Report By : ศิริวัฒน์ — In Spector By : สรายุทธ — Approve By :

Supperviser — Building Manager — Site Manager

Date : — Date : — Date :

Doc / By : Saruntorn Sila-art

SUPALAI CUTE

ASPIRE

PROJECT : SUPALAI CUTE
SYSTEM : FIRE PROTECTION
EQUIPMENT : FIRE PUMP & JOCKEY PUMP
LOCATION :
DATE : 3/3/68
FREQUENCY : WEEKLY

1. บันทึกระดับน้ำมันดีเซล 400 ลิตร — ตั้งน้ำมันบรรจุเต็มจำนวน 900 ลิตร
2. ตรวจสภาพและระดับน้ำมันเครื่อง — ✓ ปกติ — [ ] เพิ่ม — [ ] เปลี่ยน
3. ตรวจสภาพและระดับน้ำในหม้อน้ำ — ✓ ปกติ — [ ] เพิ่ม — [ ] เปลี่ยน
4. ตรวจระดับน้ำกลั่นของแบตเตอรี่ — ✓ ปกติ — [ ] เพิ่ม
5. บันทึกค่าไรท์ติ้งของแบตเตอรี่ B1. 13.2 Volts — B2. 13.6 Volts
6. บันทึกค่ากระแสไฟฟ้าของแบตเตอรี่ A1. 4.7 Ampere — A2. 2.9 Ampere — (ตู้ Control)
7. บันทึกค่าความต่างศักย์ขณะของแบตเตอรี่
7.1 แบตเตอรี่ลำที่ 1 สถานะ [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
7.2 แบตเตอรี่ลำที่ 2 สถานะ [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
8. บันทึกค่าอุณหภูมิของน้ำหล่อเย็น ____ °C
9. บันทึกค่าความดันของน้ำมันเครื่อง 70 PSI.
10. บันทึกค่าความเร็วรอบของเครื่อง 2000 RPM.
11. บันทึกค่าการทำงานของเครื่อง 1 Hours.
12. ตรวจสภาพใต้ท้องอากาศ — ✓ ปกติ — [ ] ทำความสะอาด — [ ] เปลี่ยน
13. ตรวจสอบรอยน้ำซึมของท่อน้ำมันเครื่อง — ✓ ปกติ — [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
14. ตรวจสอบสภาพการยึดน็อตสกรู — ✓ ปกติ — [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
15. ตรวจสอบการทำงานของตู้ Control — ✓ ปกติ — [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
16. ทำความสะอาดหม้อกรอง , แบตเตอรี่และยังน้ำมันเครื่อง — [ ] ทำความสะอาดเรียบร้อยแล้ว
17. บันทึกค่าความดันของน้ำในท่อ (ขณะปั๊มทำงาน)
Fire pump ความดันเข้า 4 PSI. ความดันออก 220 PSI.
Jockey pump ความดันเข้า 4 PSI. ความดันออก 180 PSI.
18. ตรวจสอบรอยรั่วซึมของท่อ — ✓ ปกติ — [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
19. ตรวจสอบการทำงานของ Relief valve. — ✓ ปกติ — [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
20. ตรวจสอบสภาพหัวรับน้ำ (ตั้งฉีดน้ำขณะปฏิบัติงาน) — (✓ ปกติ — [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
21. ตรวจสอบการยึดสายเพื่อนของเครื่องไดโซ่ยึดดีขึ้น — ✓ ปกติ — [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
22. ทดสอบการทำงานของระบบอัตโนมัติ โดยการ Drain น้ำทิ้ง
- ลดดันน้ำในระบบ ____ PSI (ก่อน Drain น้ำทิ้ง)
- Jockey pump start 120 PSI — STOP 140 PSI)
- Fire pump start 100 PSI — STOP MANUAL

23. บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า JOCKEY PUMP
- บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า เฟส R 3.59 A — บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า เฟส R 396 V
- บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า เฟส S 3.40 A — บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า เฟส S 396 V
- บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า เฟส T 3.64 A — บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า เฟส T 391 V
- OVERLOAD ____ A

ข้อเสนอแนะ / หมายเหตุ

CHECKER BY : สรายุทธ
DATE : 3/3/68

APPROVER BY :
DATE :

Doc / By : Saruntorn Sila-art

SUPALAI CUTE

PROJECT : SUPALAI CUTE
SYSTEM : FIRE PROTECTION
EQUIPMENT : FIRE PUMP & JOCKEY PUMP
LOCATION
DATE 10/3/68
FREQUENCY : WEEKLY

1. บันทึกระดับน้ำมันดีเซล 400 ลิตร — ถังน้ำมันมีบรรจุเต็มจำนวน 500 ลิตร
2. ตรวจสภาพและระดับน้ำมันเครื่อง [✓] ปกติ [ ] เพิ่ม [ ] เปลี่ยน
3. ตรวจสภาพและระดับน้ำในหม้อน้ำ [✓] ปกติ [ ] เพิ่ม [ ] เปลี่ยน
4. ตรวจระดับน้ำกลั่นของแบตเตอรี่ [✓] ปกติ [ ] เพิ่ม
5. บันทึกค่าโวลท์ของแบตเตอรี่ B1 13.2 Volts B2 13.4 Volts
6. บันทึกค่ากระแสไฟของแบตเตอรี่ A1 4.3 Ampere A2 2.2 Ampere (ตู้ Control)
7. บันทึกค่าความถ่วงจำเพาะของแบตเตอรี่
7.1 แบตเตอรี่ตัวที่ 1 สถานะ [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
7.2 แบตเตอรี่ตัวที่ 2 สถานะ [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
8. บันทึกค่าอุณหภูมิของน้ำหล่อเย็น ____ °C
9. บันทึกค่าความดันของน้ำมันเครื่อง 70 PSI
10. บันทึกค่าความเร็วรอบของเครื่อง 2,000 RPM.
11. บันทึกค่าการทำงานของเครื่อง 1 Hours
12. ตรวจสภาพไส้กรองอากาศ [✓] ปกติ [ ] ทำความสะอาด [ ] เปลี่ยน
13. ตรวจสอบรอยรั่วซึมของท่อน้ำมันเครื่อง [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
14. ตรวจสอบสภาพการยึดเหนี่ยวสกรู [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
15. ตรวจสอบการทำงานของตู้ Control [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
16. ทำความสะอาดตัวเครื่อง , แบตเตอรี่และถังน้ำมันเครื่อง [ ] ทำความสะอาดเรียบร้อยแล้ว
17. บันทึกค่าความดันของน้ำในท่อ (ขณะปั๊มทำงาน)
Fire pump ความดันเข้า 4 PSI. ความดันออก 220 PSI
Jockey pump ความดันเข้า 4 PSI. ความดันออก 180 PSI
18. ตรวจสอบรอยรั่วซึมของท่อ [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
19. ตรวจสอบการทำงานของ Relief valve. [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
20. ตรวจสอบสภาพเซ็นเซอร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องขณะอุดมเครื่อง) [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
21. ตรวจสอบการสั่นสะเทือนของเครื่องโดยใช้มือจับดู [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
22. ทดสอบการทำงานของระบบอัตโนมัติ โดยการ Drain น้ำทิ้ง
- แรงดันน้ำในระบบ ____ PSI. (ก่อน Drain น้ำทิ้ง)
- Jockey pump start 120 PSI. STOP 140 PSI
- Fire pump start 100 PSI. STOP__MANUAL__
23. บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า JOCKEY PUMP
- บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า เฟส R 3.60 A - บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า เฟส R 393 V
- บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า เฟส S 3.64 A - บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า เฟส S 390 V
- บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า เฟส T 3.40 A - บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า เฟส T 391 V
- OVERLOAD ____ A

ข้อเสนอแนะ / หมายเหตุ

CHECKER BY ศรัณยู
DATE 10/3/68
APPROVER BY
DATE ___/___/___

Doc / By : Sanatorn Sila-art

SUPALAI CUTE

PROJECT : SUPALAI CUTE
SYSTEM : FIRE PROTECTION
EQUIPMENT : FIRE PUMP & JOCKEY PUMP
LOCATION
DATE 17/3/68
FREQUENCY : WEEKLY

1. บันทึกระดับน้ำมันดีเซล 400 ลิตร — ถังน้ำมันมีบรรจุเต็มจำนวน 500 ลิตร
2. ตรวจสภาพและระดับน้ำมันเครื่อง [✓] ปกติ [ ] เพิ่ม [ ] เปลี่ยน
3. ตรวจสภาพและระดับน้ำในหม้อน้ำ [✓] ปกติ [ ] เพิ่ม [ ] เปลี่ยน
4. ตรวจระดับน้ำกลั่นของแบตเตอรี่ [✓] ปกติ [ ] เพิ่ม
5. บันทึกค่าโวลท์ของแบตเตอรี่ B1 13.2 Volts B2 13.4 Volts
6. บันทึกค่ากระแสไฟของแบตเตอรี่ A1 4.9 Ampere A2 2.2 Ampere (ตู้ Control)
7. บันทึกค่าความถ่วงจำเพาะของแบตเตอรี่
7.1 แบตเตอรี่ตัวที่ 1 สถานะ [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
7.2 แบตเตอรี่ตัวที่ 2 สถานะ [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
8. บันทึกค่าอุณหภูมิของน้ำหล่อเย็น ____ °C
9. บันทึกค่าความดันของน้ำมันเครื่อง 70 PSI
10. บันทึกค่าความเร็วรอบของเครื่อง 2000 RPM.
11. บันทึกค่าการทำงานของเครื่อง 1 Hours
12. ตรวจสภาพไส้กรองอากาศ [✓] ปกติ [ ] ทำความสะอาด [ ] เปลี่ยน
13. ตรวจสอบรอยรั่วซึมของท่อน้ำมันเครื่อง [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
14. ตรวจสอบสภาพการยึดเหนี่ยวสกรู [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
15. ตรวจสอบการทำงานของตู้ Control [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
16. ทำความสะอาดตัวเครื่อง , แบตเตอรี่และถังน้ำมันเครื่อง [✓] ทำความสะอาดเรียบร้อยแล้ว
17. บันทึกค่าความดันของน้ำในท่อ (ขณะปั๊มทำงาน)
Fire pump ความดันเข้า 4 PSI. ความดันออก 220 PSI
Jockey pump ความดันเข้า 4 PSI. ความดันออก 180 PSI
18. ตรวจสอบรอยรั่วซึมของท่อ [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
19. ตรวจสอบการทำงานของ Relief valve. [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
20. ตรวจสอบสภาพเซ็นเซอร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องขณะอุดมเครื่อง) [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
21. ตรวจสอบการสั่นสะเทือนของเครื่องโดยใช้มือจับดู [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
22. ทดสอบการทำงานของระบบอัตโนมัติ โดยการ Drain น้ำทิ้ง
- แรงดันน้ำในระบบ 180 PSI. (ก่อน Drain น้ำทิ้ง)
- Jockey pump start 180 PSI STOP 140 (PSI)
- Fire pump start 100 PSI STOP__MANUAL__
23. บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า JOCKEY PUMP
- บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า เฟส R 3.61 A - บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า เฟส R 392 V
- บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า เฟส S 3.61 A - บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า เฟส S 390 V
- บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า เฟส T 3.41 A - บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า เฟส T 390 V
- OVERLOAD ____ A

ข้อเสนอแนะ / หมายเหตุ

CHECKER BY ศรัณยู
DATE 17/3/68
APPROVER BY
DATE ___/___/___

Doc / By : Sanatorn Sila-art

SUPALAI CUTE

PROJECT : SUPALAI CUTE
SYSTEM : FIRE PROTECTION
EQUIPMENT : FIRE PUMP & JOCKEY PUMP
LOCATION
DATE 24/3/68
FREQUENCY : WEEKLY

1. บันทึกระดับน้ำมันดีเซล 400 ลิตร — ถังน้ำมันมีบรรจุเต็มจำนวน 500 ลิตร
2. ตรวจสภาพและระดับน้ำมันเครื่อง [✓] ปกติ [ ] เพิ่ม [ ] เปลี่ยน
3. ตรวจสภาพและระดับน้ำในหม้อน้ำ [✓] ปกติ [ ] เพิ่ม [ ] เปลี่ยน
4. ตรวจระดับน้ำกลั่นของแบตเตอรี่ [✓] ปกติ [ ] เพิ่ม
5. บันทึกค่าโวลท์ของแบตเตอรี่ B1 13.2 Volts B2 13.4 Volts
6. บันทึกค่ากระแสไฟของแบตเตอรี่ A1 4.9 Ampere A2 2.2 Ampere (ตู้ Control)
7. บันทึกค่าความถ่วงจำเพาะของแบตเตอรี่
7.1 แบตเตอรี่ตัวที่ 1 สถานะ [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
7.2 แบตเตอรี่ตัวที่ 2 สถานะ [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
8. บันทึกค่าอุณหภูมิของน้ำหล่อเย็น ____ °C
9. บันทึกค่าความดันของน้ำมันเครื่อง 70 PSI
10. บันทึกค่าความเร็วรอบของเครื่อง 2000 RPM.
11. บันทึกค่าการทำงานของเครื่อง 1 Hours
12. ตรวจสภาพไส้กรองอากาศ [✓] ปกติ [ ] ทำความสะอาด [ ] เปลี่ยน
13. ตรวจสอบรอยรั่วซึมของท่อน้ำมันเครื่อง [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
14. ตรวจสอบสภาพการยึดเหนี่ยวสกรู [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
15. ตรวจสอบการทำงานของตู้ Control [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
16. ทำความสะอาดตัวเครื่อง , แบตเตอรี่และถังน้ำมันเครื่อง [ ] ทำความสะอาดเรียบร้อยแล้ว
17. บันทึกค่าความดันของน้ำในท่อ (ขณะปั๊มทำงาน)
Fire pump ความดันเข้า 4 PSI. ความดันออก 220 PSI
Jockey pump ความดันเข้า 4 PSI. ความดันออก 180 PSI
18. ตรวจสอบรอยรั่วซึมของท่อ [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
19. ตรวจสอบการทำงานของ Relief valve. [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
20. ตรวจสอบสภาพเซ็นเซอร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องขณะอุดมเครื่อง) [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
21. ตรวจสอบการสั่นสะเทือนของเครื่องโดยใช้มือจับดู [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ แก้ไข
22. ทดสอบการทำงานของระบบอัตโนมัติ โดยการ Drain น้ำทิ้ง
- แรงดันน้ำในระบบ ____ PSI. (ก่อน Drain น้ำทิ้ง)
- Jockey pump start 190 PSI STOP 180 PSI
- Fire pump start 100 PSI STOP__MANUAL__
23. บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า JOCKEY PUMP
- บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า เฟส R 3.58 A - บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า เฟส R 398 V
- บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า เฟส S 3.60 A - บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า เฟส S 391 V
- บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า เฟส T 3.46 A - บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า เฟส T 392 V
- OVERLOAD ____ A

ข้อเสนอแนะ / หมายเหตุ

CHECKER BY ศรัณยู
DATE 24/3/68
APPROVER BY
DATE ___/___/___

Doc / By : Sanatorn Sila-art

SUPALAI CUTE

Fire Alarm System

Site: SUPALAI CUTE — Date : 14/3/68

Machine Name: Fire Alarm Control Panel — รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน
Machine No.: 1) 2)
Location: Control Room 3) 4)

No.	Items	Floor 1		Floor 2		Floor 3		Floor 4		Remarks
		Alarm	Trouble	Alarm	Trouble	Alarm	Trouble	Alarm	Trouble	
1	ตรวจอุปกรณ์สำรองไฟ Battery	✓		✓	✓	✓		✓		
2	ตรวจอุปกรณ์แสดงตู้ควบคุม Control Panel	✓		✓	✓	✓		✓		
3	ตรวจอุปกรณ์แสดงตู้จ่ายไฟ Power Supply	✓		✓	✓	✓		✓		
4	ตรวจอุปกรณ์การทำงานของระบบ	✓		✓	✓	✓		✓		
5	ทำความสะอาดตัวไฟ	✓		✓	✓	✓		✓		

Recommendation / Remarks

Report By: ชยรต์โกศ์ — In Service By: ศรัณยู — Approve By:

Doc / By : Sanatorn Sila-art

SUPALAI CUTE

CCTV System

	รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน
รหัสงาน CCTV	1. 2.
รหัสอุปกรณ์	3. 4.
วันที่ปฏิบัติ 4/3/68	5. 6.

ชื่ออาคาร SUPALAI CUTE ชื่อผู้ควบคุม ศิรพุทธ ชื่อผู้ตรวจสอบ ศิรวัฒน์

รายละเอียดการตรวจเช็ค

ลำดับ	รายการ	สถานะการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	
1	TOWER A			
	สภาพทั่วไป	✓		เสียมีทั้งหมด 30 ตัว
	อัญญาณภาพกล้อง CCTV	✓		
	จุดเชื่อมต่อสาย	✓		
2	TOWER B			
	สภาพทั่วไป	✓		เสียมีทั้งหมด 30 ตัว
	อัญญาณภาพกล้อง CCTV	✓		
	จุดเชื่อมต่อสาย	✓		
3	TOWER C			
	สภาพทั่วไป	✓		เสียมีทั้งหมด 32 ตัว
	อัญญาณภาพกล้อง CCTV	✓		
	จุดเชื่อมต่อสาย	✓		
4	TOWER D			
	สภาพทั่วไป	✓		เสียมีทั้งหมด 22 ตัว
	อัญญาณภาพกล้อง CCTV	✓		
	จุดเชื่อมต่อสาย	✓		
5	TOWER G			
	สภาพทั่วไป	✓		เสียมีทั้งหมด 22 ตัว
	อัญญาณภาพกล้อง CCTV	✓		
	จุดเชื่อมต่อสาย	✓		
6	ศาลพระ No.1			
	สภาพทั่วไป	✓		เสียมีทั้งหมด 32 ตัว
	อัญญาณภาพกล้อง CCTV	✓		
	จุดเชื่อมต่อสาย	✓		
7	ศาลพระ No.2			
	สภาพทั่วไป	✓		เสียมีทั้งหมด 9 ตัว
	อัญญาณภาพกล้อง CCTV	✓		
	จุดเชื่อมต่อสาย	✓		

หมายเหตุ :

Doc / By : Sarunlom Sila-art

SUPALAI CUTE

NVR System

	รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน
รหัสงาน NVR	1. 2.
รหัสอุปกรณ์	3. 4.
วันที่ปฏิบัติ 4/3/68	5. 6.

ชื่ออาคาร SUPALAI CUTE ชื่อผู้ควบคุม ศิรพุทธ ชื่อผู้ตรวจสอบ ศิรวัฒน์

รายละเอียดการตรวจเช็ค

ลำดับ	รายการ	สถานะการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	
1	TOWER A			
	สภาพทั่วไป	✓		
	จุดเชื่อมต่อสาย	✓		
	DVR บันทึกย้อนหลัง	✓		
2	TOWER B			
	สภาพทั่วไป	✓		
	จุดเชื่อมต่อสาย	✓		
	DVR บันทึกย้อนหลัง	✓		
3	TOWER C			
	สภาพทั่วไป	✓		
	จุดเชื่อมต่อสาย	✓		
	DVR บันทึกย้อนหลัง	✓		
4	TOWER D			
	สภาพทั่วไป	✓		
	จุดเชื่อมต่อสาย	✓		
	DVR บันทึกย้อนหลัง	✓		
5	TOWER G			
	สภาพทั่วไป	✓		
	จุดเชื่อมต่อสาย	✓		
	DVR บันทึกย้อนหลัง	✓		
6	ศาลพระ No.1			
	สภาพทั่วไป	✓		
	จุดเชื่อมต่อสาย	✓		
	DVR บันทึกย้อนหลัง	✓		
7	ศาลพระ No.2			
	สภาพทั่วไป	✓		
	จุดเชื่อมต่อสาย	✓		
	DVR บันทึกย้อนหลัง	✓		

หมายเหตุ

Doc / By : Sarunlom Sila-art

ภาคผนวก ค-3

แบบฟอร์มขอสติกเกอร์จอดรถ

นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34
189 ซอยพหลโยธิน 34 แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
E-mail : supalaicute.phaholyothin34@gmail.com /ID LINE :086 414 6604
Tel.: 02 157 3101-2 มือถือ 086 414 6604 /เลขภาษี 0994001344477

ภาคผนวก ค3-1

คำขอใช้สติ๊กเกอร์

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....

☐ เจ้าของ ☐ ผู้พักอาศัย ☐ ผู้เช่า

ห้องชุดเลขที่.....อาคาร..... โทร .....

โดยมีความประสงค์

☐ เปลี่ยนสติ๊กเกอร์ประจำปี ☐ เพิ่มทะเบียนรถ ☐ เปลี่ยนทะเบียนรถ

<u>สติ๊กเกอร์รถยนต์</u>

คันที่ 1 หมายเลขทะเบียน.....สี.....ยี่ห้อ.....รุ่น.....

คันที่ 2 หมายเลขทะเบียน.....สี.....ยี่ห้อ.....รุ่น.....

<u>สติ๊กเกอร์รถจักรยานยนต์</u>

คันที่ 1 หมายเลขทะเบียน.....สี.....ยี่ห้อ.....รุ่น.....

คันที่ 2 หมายเลขทะเบียน.....สี.....ยี่ห้อ.....รุ่น.....

เอกสารแนบ

☐ สำเนาบัตรประชาชนเจ้าของห้อง ☐ สำเนาบัตรประชาชนผู้ใช้รถ

☐ สำเนาทะเบียนรถ ☐ สติ๊กเกอร์ใบเดิม

.....

(.....)

(ผู้ยื่นคำขอ)

นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน-พหลโยธิน 34
189 ซอยพหลโยธิน 34 แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
E-mail : supalaicute.phaholyothin34@gmail.com /ID LINE :086 414 6604
Tel.: 02 157 3101-2 มือถือ 086 414 6604 /เลขภาษี 0994001344477

<u>หมายเหตุ</u>

- **จะต้องติดสติ๊กเกอร์บริเวณกระจกหน้าในตำแหน่งซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัด**
- กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลอื่นใดที่ได้ระบุไว้ในแบบฟอร์มขอรับสติ๊กเกอร์ ท่านเจ้าของร่วมต้องแจ้งทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบ เพื่อแก้ไขข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้หากการแก้ไขดังกล่าวส่งผลให้จำเป็นต้องเปลี่ยนสติ๊กเกอร์ใบใหม่ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะเรียกเก็บค่าดำเนินการใบละ 200.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน)
- กรณีสติ๊กเกอร์สูญหาย ทางนิติบุคคลฯ จะไม่ออกสติ๊กเกอร์ใหม่แต่ออกใบแทนสติ๊กเกอร์ให้จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงสติ๊กเกอร์ครั้งต่อไป
- การปลอมแปลงสติ๊กเกอร์ติดรถยนต์ เป็นความผิดทางอาญา และมีระบุในคู่มือพักอาศัย ข้อ 4 (7) โดยกำหนดปรับในอัตราใบละ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) และนิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการตามกฎหมาย
- รถที่จอดซ้อนคันบริเวณใต้อาคาร ให้กำหนดเวลาจอดได้ตั้งแต่เวลา **21.00-09.00** น. หากฝ่าฝืนจะดำเนินการตามระเบียบต่อไป

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้รับ

สติ๊กเกอร์จอดรถยนต์ หมายเลข ..... สติ๊กเกอร์จอดรถยนต์ .....

เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และรับทราบ กฎระเบียบข้อบังคับดังกล่าวข้างต้น เป็นที่เข้าใจดีแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญ

ลงชื่อ .....ผู้รับ

(.....)

เจ้าของร่วม/ตัวแทนเจ้าของร่วม

ภาคผนวก ค-4

ใบรับรองการจัดอบรม และฝึกซ้อมอพยพ กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้



กรุงเทพมหานคร



วุฒิบัตรเลขที่ สปภ.(กปก.๓) ๒๐๔ /๒๕๖๗

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๒-๒๕๖๗-๐๑๕๑

ขอรับรองว่า

นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน – พหลโยธิน ๓๔

ตั้งอยู่ที่ ๑๘๙ ซอย พหลโยธิน ๓๔ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๒ คน

เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุริยชัย รวิวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

สปภ.กปก.๓-1

ภาคผนวก ค-5

เอกสารบันทึกการปริมาณน้ำใช้ ภายในโครงการ

แบบฟอร์มมิเตอร์สาธารณูปโภคส่วนกลาง

ประจำเดือน...มกราคม...2568

วันที่	ช่วงเวลา	มิเตอร์ไฟฟ้า			มิเตอร์ประปา			ผู้บันทึก
		หมายเลขมิเตอร์.....			หมายเลขมิเตอร์.....			
		ค่าครั้งก่อน	ค่าปัจจุบัน	ผลต่าง	ค่าครั้งก่อน	ค่าปัจจุบัน	ผลต่าง	
1/1/2568	08.00-09.00	6029	6033	4	17416	17430	14	ชนโชค
1/2/2568	08.00-09.00	6033	6037	4	17430	17445	15	ชนโชค
1/3/2568	08.00-09.00	6037	6041	4	17445	17462	17	ชนโชค
1/4/2568	08.00-09.00	6041	6045	4	17462	17479	17	ชนโชค
1/5/2568	08.00-09.00	6045	6050	5	17479	17496	17	ศิรกรณ
1/6/2568	08.00-09.00	6050	6055	5	17496	17513	17	ศิรกรณ
1/7/2568	08.00-09.00	6055	6060	5	17513	17528	15	ศิรกรณ
1/8/2568	08.00-09.00	6060	6065	5	17528	17544	16	ศิรกรณ
1/9/2568	08.00-09.00	6065	6070	5	17544	17561	17	ศิรกรณ
10/12568	08.00-09.00	6070	6075	5	17561	17578	17	พุทธินันท์
1/11/2568	08.00-09.00	6075	6080	5	17578	17592	14	พุทธินันท์
1/12/2568	08.00-09.00	6080	6085	5	17592	17609	17	พุทธินันท์
1/13/2568	08.00-09.00	6085	6090	5	17609	17629	20	พุทธินันท์
1/14/2568	08.00-09.00	6090	6094	4	17629	17645	16	พุทธินันท์
1/15/2568	08.00-09.00	6094	6098	4	17645	17666	21	พุทธินันท์
16/12568	08.00-09.00	6098	6103	5	17666	17685	19	พุทธินันท์
1/17/2568	08.00-09.00	6103	6108	5	17685	17701	16	พุทธินันท์
1/18/2568	08.00-09.00	6108	6113	5	17701	17720	19	ปิยะพงษ์
1/19/2568	08.00-09.00	6113	6118	5	17720	17737	17	ปิยะพงษ์
1/20/2568	08.00-09.00	6118	6123	5	17737	17755	18	ปิยะพงษ์
1/21/2568	08.00-09.00	6123	6128	5	17755	17774	19	ชนโชค
1/22/2568	08.00-09.00	6128	6133	5	17774	17791	17	ชนโชค
1/23/2568	08.00-09.00	6133	6139	6	17791	17810	19	ชนโชค
1/24/2568	08.00-09.00	6139	6144	5	17810	17826	16	ศิรกรณ
1/25/2568	08.00-09.00	6144	6149	5	17826	17840	14	ศิรกรณ
1/26/2568	08.00-09.00	6149	6155	6	17840	17857	17	ชนโชค
1/27/2568	08.00-09.00	6155	6161	6	17857	17872	15	ชนโชค
1/28/2568	08.00-09.00	6161	6166	5	17872	17888	16	ชนโชค
1/29/2568	08.00-09.00	6166	6172	6	17888	17905	17	ศิรกรณ
1/30/2568	08.00-09.00	6172	6177	5	17905	17925	20	ศิรกรณ
1/31/2568	08.00-09.00	6177	6181	4	17925	17947	22	ศิรกรณ
รวมหน่วยการใช้ไฟฟ้า				152	รวมหน่วยการใช้ประปา		531	

Supervisor.....

Date.....

แบบฟอร์มมิเตอร์สาธารณูปโภคส่วนกลาง

ประจำเดือน...กุมภาพันธ์...2568

วันที่	ช่วงเวลา	มิเตอร์ไฟฟ้า			มิเตอร์ประปา			ผู้บันทึก
		หมายเลขมิเตอร์.....			หมายเลขมิเตอร์.....			
		ค่าครั้งก่อน	ค่าปัจจุบัน	ผลต่าง	ค่าครั้งก่อน	ค่าปัจจุบัน	ผลต่าง	
2/1/2568	08.00-09.00	6181	6185	4	17947	17961	14	ชนโชค
2/2/2568	08.00-09.00	6185	6191	6	17961	17980	19	ชนโชค
2/3/2568	08.00-09.00	6191	6197	6	17980	18004	24	ชนโชค
2/4/2568	08.00-09.00	6197	6203	6	18004	18018	14	ชนโชค
2/5/2568	08.00-09.00	6203	6209	6	18018	18035	17	ศิรกรณ
2/6/2568	08.00-09.00	6209	6215	6	18035	18050	15	ศิรกรณ
2/7/2568	08.00-09.00	6215	6221	6	18050	18065	15	ศิรกรณ
2/8/2568	08.00-09.00	6221	6226	5	18065	18078	13	ศิรกรณ
2/9/2568	08.00-09.00	6226	6232	6	18078	18095	17	ศิรกรณ
2/10/2568	08.00-09.00	6232	6238	6	18095	18113	18	พุทธินันท์
2/11/2568	08.00-09.00	6238	6243	5	18113	18134	21	พุทธินันท์
2/12/2568	08.00-09.00	6243	6249	6	18134	18149	15	พุทธินันท์
2/13/2568	08.00-09.00	6249	6255	6	18149	18167	18	พุทธินันท์
2/14/2568	08.00-09.00	6255	6261	6	18167	18182	15	พุทธินันท์
2/15/2568	08.00-09.00	6261	6267	6	18182	18196	14	พุทธินันท์
16/22568	08.00-09.00	6267	6274	7	18196	18212	16	พุทธินันท์
2/17/2568	08.00-09.00	6274	6281	7	18212	18231	19	พุทธินันท์
2/18/2568	08.00-09.00	6281	6288	7	18231	18246	15	ปิยะพงษ์
2/19/2568	08.00-09.00	6288	6294	6	18246	18260	14	ปิยะพงษ์
2/20/2568	08.00-09.00	6294	6300	6	18260	18278	18	ปิยะพงษ์
2/21/2568	08.00-09.00	6300	6306	6	18278	18295	17	ชนโชค
2/22/2568	08.00-09.00	6306	6312	6	18295	18308	13	ชนโชค
2/23/2568	08.00-09.00	6312	6319	7	18308	18327	19	ชนโชค
2/24/2568	08.00-09.00	6319	6326	7	18327	18345	18	ศิรกรณ
2/25/2568	08.00-09.00	6326	6331	5	18345	18361	16	ศิรกรณ
2/26/2568	08.00-09.00	6331	6337	6	18361	18378	17	ชนโชค
2/27/2568	08.00-09.00	6337	6342	5	18378	18391	13	ชนโชค
2/28/2568	08.00-09.00	6342	6348	6	18391	18407	16	ชนโชค
รวมหน่วยการใช้ไฟฟ้า				167	รวมหน่วยการใช้ประปา		460	

Supervisor.....

Date.....

แบบฟอร์มมิเตอร์สาธารณูปโภคส่วนกลาง

ประจำเดือน...มีนาคม...2568

วันที่	ช่วงเวลา	มิเตอร์ไฟฟ้า			มิเตอร์ประปา			ผู้บันทึก
		หมายเลขมิเตอร์.....			หมายเลขมิเตอร์.....			
		ค่าครั้งก่อน	ค่าปัจจุบัน	ผลต่าง	ค่าครั้งก่อน	ค่าปัจจุบัน	ผลต่าง	
3/1/2568	08.00-09.00	6348	6354	6	18407	18421	14	ชุกมณี
3/2/2568	08.00-09.00	6354	6361	7	18421	18438	17	ชุกมณี
3/3/2568	08.00-09.00	6361	6368	7	18438	18456	18	ชุกมณี
3/4/2568	08.00-09.00	6368	6375	7	18456	18472	16	ชุกมณี
3/5/2568	08.00-09.00	6375	6382	7	18472	18487	15	ชุกมณี
3/6/2568	08.00-09.00	6382	6389	7	18487	18502	15	ชุกมณี
3/7/2568	08.00-09.00	6389	6395	6	18502	18517	15	ชุกมณี
3/8/2568	08.00-09.00	6395	6401	6	18517	18532	15	ชุกมณี
3/9/2568	08.00-09.00	6401	6408	7	18532	18547	15	ชุกมณี
3/10/2568	08.00-09.00	6408	6413	5	18547	18564	17	ชุกมณี
3/11/2568	08.00-09.00	6413	6420	7	18564	18580	16	พุทธินันท์
3/12/2568	08.00-09.00	6420	6427	7	18580	18596	16	พุทธินันท์
3/13/2568	08.00-09.00	6427	6434	7	18596	18615	19	พุทธินันท์
3/14/2568	08.00-09.00	6434	6440	6	18615	18636	21	พุทธินันท์
3/15/2568	08.00-09.00	6440	6447	7	18636	18656	20	พุทธินันท์
3/16/2568	08.00-09.00	6447	6453	6	18656	18680	24	พุทธินันท์
3/17/2568	08.00-09.00	6453	6461	8	18680	18702	22	พุทธินันท์
3/18/2568	08.00-09.00	6461	6469	8	18702	18725	23	ชนโชค
3/19/2568	08.00-09.00	6469	6475	6	18725	18745	20	ชนโชค
3/20/2568	08.00-09.00	6475	6481	6	18745	18768	23	ชนโชค
3/21/2568	08.00-09.00	6481	6487	6	18768	18789	21	ชนโชค
3/22/2568	08.00-09.00	6487	6492	5	18789	18808	19	ชนโชค
3/23/2568	08.00-09.00	6492	6496	4	18808	18831	23	ชนโชค
3/24/2568	08.00-09.00	6496	6505	9	18831	18855	24	ชนโชค
3/25/2568	08.00-09.00	6505	6512	7	18855	18878	23	พงศิน์
3/26/2568	08.00-09.00	6512	6519	7	18878	18900	22	พงศิน์
3/27/2568	08.00-09.00	6519	6526	7	18900	18921	21	พงศิน์
3/28/2568	08.00-09.00	6526	6532	6	18921	18943	22	พงศิน์
3/29/2568	08.00-09.00	6532	6540	8	18943	18963	20	พงศิน์
3/30/2568	08.00-09.00	6540	6547	7	18963	18986	23	ศิรกรณ
3/31/2568	08.00-09.00	6547	6560	13	18986	19008	22	ศิรกรณ
รวมหน่วยการใช้ไฟฟ้า				212	รวมหน่วยการใช้ประปา		601	

Supervisor.....

Date.....

แบบฟอร์มมิเตอร์สาธารณูปโภคส่วนกลาง

ประจำเดือน...เมษายน...2568

วันที่	ช่วงเวลา	มิเตอร์ไฟฟ้า			มิเตอร์ประปา			ผู้บันทึก
		หมายเลขมิเตอร์.....			หมายเลขมิเตอร์.....			
		ค่าครั้งก่อน	ค่าปัจจุบัน	ผลต่าง	ค่าครั้งก่อน	ค่าปัจจุบัน	ผลต่าง	
4/1/2568	08.00-09.00	6554	6560	6	19008	19030	22	ชนกร
4/2/2568	08.00-09.00	6560	6567	7	19030	19051	21	ชนกร
4/3/2568	08.00-09.00	6567	6573	6	19051	19074	23	ชนกร
4/4/2568	08.00-09.00	6573	6580	7	19074	19095	21	ศิรกรณ
4/5/2568	08.00-09.00	6580	6587	7	19095	19113	18	ศิรกรณ
4/6/2568	08.00-09.00	6587	6593	6	19113	19136	23	ชนโชค
4/7/2568	08.00-09.00	6593	6600	7	19136	19156	20	ชนกร
4/8/2568	08.00-09.00	6600	6607	7	19156	19174	18	ชนกร
4/9/2568	08.00-09.00	6607	6614	7	19174	19200	26	ชนกร
4/10/2568	08.00-09.00	6614	6620	6	19200	19222	22	พงศิน์
4/11/2568	08.00-09.00	6620	6626	6	19222	19241	19	พงศิน์
4/12/2568	08.00-09.00	6626	6632	6	19241	19260	19	ชนกร
4/13/2568	08.00-09.00	6632	6639	7	19260	19282	22	ชนกร
4/14/2568	08.00-09.00	6639	6643	4	19282	19298	16	ชนโชค
4/15/2568	08.00-09.00	6643	6648	5	19298	19316	18	ชนโชค
4/16/2568	08.00-09.00	6648	6654	6	19316	19337	21	ชนโชค
4/17/2568	08.00-09.00	6654	6660	6	19337	19354	17	ศิรกรณ
4/18/2568	08.00-09.00	6660	6666	6	19354	19377	23	ศิรกรณ
4/19/2568	08.00-09.00	6666	6672	6	19377	19394	17	ชนกร
4/20/2568	08.00-09.00	6672	6678	6	19394	19414	20	ศิรกรณ
4/21/2568	08.00-09.00	6678	6686	8	19414	19438	24	ชนโชค
4/22/2568	08.00-09.00	6686	6692	6	19438	19458	20	พงศิน์
4/23/2568	08.00-09.00	6692	6700	8	19458	19480	22	พงศิน์
4/24/2568	08.00-09.00	6700	6707	7	19480	19503	23	พงศิน์
4/25/2568	08.00-09.00	6707	6714	7	19503	19523	20	พงศิน์
4/26/2568	08.00-09.00	6714	6721	7	19523	19543	20	ศิรกรณ
4/27/2568	08.00-09.00	6721	6728	7	19543	19565	22	ศิรกรณ
4/28/2568	08.00-09.00	6728	6736	8	19565	19599	34	ศิรกรณ
4/29/2568	08.00-09.00	6736	6743	7	19599	19623	24	ศิรกรณ
4/30/2568	08.00-09.00	6743	6749	6	19623	19642	19	ศิรกรณ
รวมหน่วยการใช้ไฟฟ้า				195	รวมหน่วยการใช้ประปา		634	

Supervisor.....

Date.....

แบบฟอร์มมิเตอร์สาธารณูปโภคส่วนกลาง

ประจำเดือน..พฤษภาคม..2568

วันที่	ช่วงเวลา	มิเตอร์ไฟฟ้า			มิเตอร์ประปา			ผู้บันทึก
		หมายเลขมิเตอร์.....			หมายเลขมิเตอร์.....			
		ค่าครั้งก่อน	ค่าปัจจุบัน	ผลต่าง	ค่าครั้งก่อน	ค่าปัจจุบัน	ผลต่าง	
5/1/2568	08.00-09.00	6749	6755	6	19642	19664	22	จันทร์
5/2/2568	08.00-09.00	6755	6761	6	19664	19685	21	พฤหัสฯ
5/3/2568	08.00-09.00	6761	6768	7	19685	19704	19	พฤหัสฯ
5/4/2568	08.00-09.00	6768	6773	5	19704	19725	21	ขนไทย
5/5/2568	08.00-09.00	6773	6779	6	19725	19745	20	ขนไทย
5/6/2568	08.00-09.00	6779	6786	7	19745	19768	23	ขนไทย
5/7/2568	08.00-09.00	6786	6792	6	19768	19787	19	จันทร์
5/8/2568	08.00-09.00	6792	6798	6	19787	19809	22	จันทร์
5/9/2568	08.00-09.00	6798	6805	7	19809	19830	21	พฤหัสฯ
5/10/2568	08.00-09.00	6805	6812	7	19830	19849	19	พฤหัสฯ
5/11/2568	08.00-09.00	6812	6818	6	19849	19870	21	ศุกรฯ
5/12/2568	08.00-09.00	6818	6824	6	19870	19891	21	ศุกรฯ
5/13/2568	08.00-09.00	6824	6829	5	19891	19911	20	ขนไทย
5/14/2568	08.00-09.00	6829	6834	5	19911	19932	21	ขนไทย
5/15/2568	08.00-09.00	6834	6839	5	19932	19952	20	ขนไทย
5/16/2568	08.00-09.00	6839	6845	6	19952	19972	20	จักรีนฯ
5/17/2568	08.00-09.00	6845	6850	5	19972	19991	19	จักรีนฯ
5/18/2568	08.00-09.00	6850	6856	6	19991	20013	22	พฤหัสฯ
5/19/2568	08.00-09.00	6856	6862	6	20013	20036	23	พฤหัสฯ
5/20/2568	08.00-09.00	6862	6868	6	20036	20057	21	จันทร์
5/21/2568	08.00-09.00	6868	6875	7	20057	20078	21	ขนไทย
5/22/2568	08.00-09.00	6875	6880	5	20078	20097	19	ขนไทย
5/23/2568	08.00-09.00	6880	6886	6	20097	20117	20	ขนไทย
5/24/2568	08.00-09.00	6886	6893	7	20117	20136	19	ขนไทย
5/25/2568	08.00-09.00	6893	6899	6	20136	20158	22	จักรีนฯ
5/26/2568	08.00-09.00	6899	6905	6	20158	20181	23	จักรีนฯ
5/27/2568	08.00-09.00	6905	6910	5	20181	20201	20	จักรีนฯ
5/28/2568	08.00-09.00	6910	6916	6	20201	20221	20	จักรีนฯ
5/29/2568	08.00-09.00	6916	6923	7	20221	20246	25	จันทร์
5/30/2568	08.00-09.00	6923	6929	6	20246	20267	21	จันทร์
5/31/2568	08.00-09.00	6929	6934	5	20267	20285	18	จันทร์
รวมหน่วยการใช้ไฟฟ้า				185	รวมหน่วยการใช้ประปา		643	

Supervisor.....

Date.....

แบบฟอร์มมิเตอร์สาธารณูปโภคส่วนกลาง

ประจำเดือน..มิถุนายน..2568

วันที่	ช่วงเวลา	มิเตอร์ไฟฟ้า			มิเตอร์ประปา			ผู้บันทึก
		หมายเลขมิเตอร์.....			หมายเลขมิเตอร์.....			
		ค่าครั้งก่อน	ค่าปัจจุบัน	ผลต่าง	ค่าครั้งก่อน	ค่าปัจจุบัน	ผลต่าง	
6/1/2568	08.00-09.00	6934	6940	6	202850	203050	200	ศุกรฯ
6/2/2568	08.00-09.00	6940	6946	6	203050	203260	210	ศุกรฯ
6/3/2568	08.00-09.00	6946	6953	7	203260	203470	210	จันทร์
6/4/2568	08.00-09.00	6953	6960	7	203470	203690	220	จันทร์
6/5/2568	08.00-09.00	6960	6966	6	203690	203880	190	จันทร์
6/6/2568	08.00-09.00	6966	6973	7	203880	204090	210	จันทร์
6/7/2568	08.00-09.00	6973	6980	7	204090	204290	200	พฤหัสฯ
6/8/2568	08.00-09.00	6980	6987	7	204290	204500	210	ศุกรฯ
6/9/2568	08.00-09.00	6987	6994	7	204500	204700	200	ขนไทย
6/10/2568	08.00-09.00	6994	7001	7	204700	204840	140	ขนไทย
6/11/2568	08.00-09.00	7001	7007	6	204840	205040	200	ขนไทย
6/12/2568	08.00-09.00	7007	7014	7	205040	205230	190	ขนไทย
6/13/2568	08.00-09.00	7014	7020	6	205230	205440	210	ขนไทย
6/14/2568	08.00-09.00	7020	7026	6	205440	205897	457	พฤหัสฯ
6/15/2568	08.00-09.00	7026	7032	6	205897	206080	183	พฤหัสฯ
6/16/2568	08.00-09.00	7032	7039	7	206080	206287	187	จักรีนฯ
6/17/2568	08.00-09.00	7039	7046	7	206287	206641	374	จักรีนฯ
6/18/2568	08.00-09.00	7046	7052	6	206641	207216	575	จักรีนฯ
6/19/2568	08.00-09.00	7052	7059	7	207216	207543	327	จักรีนฯ
6/20/2568	08.00-09.00	7059	7072	13	207543	207981	438	ศุกรฯ
6/21/2568	08.00-09.00	7072	7078	6	207981	208181	180	ศุกรฯ
6/22/2568	08.00-09.00	7078	7086	8	208181	208416	255	ขนไทย
6/23/2568	08.00-09.00	7086	7092	6	208416	208642	226	ขนไทย
6/24/2568	08.00-09.00	7092	7098	6	208642	208856	214	ขนไทย
6/25/2568	08.00-09.00	7098	7105	7	208856	209068	212	จักรีนฯ
6/26/2568	08.00-09.00	7105	7111	6	209068	209282	214	จักรีนฯ
6/27/2568	08.00-09.00	7111	7117	6	209282	209496	214	จักรีนฯ
6/28/2568	08.00-09.00	7117	7123	6	209496	209722	226	พฤหัสฯ
6/29/2568	08.00-09.00	7123	7129	6	209722	209967	245	จักรีนฯ
6/30/2568	08.00-09.00	7129	7129	0	209967	209967	0	ศุกรฯ
รวมหน่วยการใช้ไฟฟ้า				195	รวมหน่วยการใช้ประปา		7117	

Supervisor.....

Date.....

ภาคผนวก ง

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ง-1

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ : ค่าความเป็นกรด-ด่าง และคลอรีน

เอกสารการจดบันทึกค่าสารเคมีสระว่ายน้ำ

ประจำเดือน มกราคม ปี 2568

วันที่	ค่า CL	ค่า PH	ค่าเกลือ	ผู้จดบันทึก
1	1	7.2	3.68	ชนะโชค
2	1	7.2	3.64	ชนะโชค
3	1	7.2	3.59	ชนะโชค
4	0.5	6.8	3.51	ชนะโชค
5	0.5	6.8	3.47	คีรุรากร
6	0.5	6.8	3.42	คีรุรากร
7	0.5	7.2	3.32	คีรุรากร
8	0.3	7.2	3.28	คีรุรากร
9	0.3	7.2	3.23	คีรุรากร
10	0	6.8	3.17	พุทธินันท์
11	1	6.8	3.13	พุทธินันท์
12	1	6.8	3.09	พุทธินันท์
13	1	6.8	3.04	พุทธินันท์
14	0.5	7.2	2.99	พุทธินันท์
15	0.5	7.2	2.92	พุทธินันท์
16	0.3	7.2	2.87	พุทธินันท์
17	0.3	7.6	3.71	พุทธินันท์
18	1	7.2	3.64	วัชระพงษ์
19	1	6.8	3.6	วัชระพงษ์
20	0.5	6.8	3.54	วัชระพงษ์
21	0.3	6.8	3.47	ชนะโชค
22	0.3	7.2	3.33	ชนะโชค
23	0	7.2	3.21	ชนะโชค
24	1	6.8	3.25	คีรุรากร
25	1	6.8	3.24	คีรุรากร
26	1	6.8	3.24	ชนะโชค
27	1	6.8	3.18	ชนะโชค
28	0.5	7.2	3.12	ชนะโชค
29	0.3	6.8	3.09	คีรุรากร
30	0.3	6.8	3.05	คีรุรากร
31	0.5	6.8	3	คีรุรากร

เอกสารการจดบันทึกค่าสารเคมีสระว่ายน้ำ

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ปี 2568

วันที่	ค่า CL	ค่า PH	ค่าเกลือ	ผู้จดบันทึก
1	0.3	6.8	3.98	ชนะโชค
2	0.3	6.8	3.95	ชนะโชค
3	0	7.2	3.91	ชนะโชค
4	0	7.2	3.88	ชนะโชค
5	1	7.2	3.85	คีรุรากร
6	1	6.8	3.81	คีรุรากร
7	0.5	6.8	3.77	คีรุรากร
8	0.5	7.2	3.72	คีรุรากร
9	0.5	7.2	3.74	คีรุรากร
10	0.3	7.2	3.7	พุทธินันท์
11	0.3	7.2	3.67	พุทธินันท์
12	1	6.8	3.64	พุทธินันท์
13	1	6.8	3.6	พุทธินันท์
14	1	6.8	3.58	พุทธินันท์
15	0.5	6.8	3.56	พุทธินันท์
16	0.3	7.6	3.51	พุทธินันท์
17	0	7.6	3.47	พุทธินันท์
18	1	7.2	3.44	วัชระพงษ์
19	0.5	7.2	3.42	วัชระพงษ์
20	0.5	6.8	3.39	วัชระพงษ์
21	0.5	6.8	3.35	ชนะโชค
22	0.3	6.8	3.35	ชนะโชค
23	0.3	6.8	3.31	ชนะโชค
24	0.3	7.2	3.29	คีรุรากร
25	1	7.2	3.24	คีรุรากร
26	1	7.2	3.26	ชนะโชค
27	1	7.2	3.21	ชนะโชค
28	0.5	6.8	3.18	ชนะโชค

เอกสารการจดบันทึกค่าสารเคมีสระว่ายน้ำ

ประจำเดือน มีนาคม ปี 2568

วันที่	ค่า CL	ค่า PH	ค่าเกลือ	ผู้จดบันทึก
1	0.3	7.2	2.99	คุณณัฐ
2	0.3	7.2	2.94	คุณณัฐ
3	0	7.6	2.92	คุณณัฐ
4	0	7.6	2.81	คุณณัฐ
5	1.5	7.2	3.3	คุณณัฐ
6	1.5	7.2	3.31	คุณณัฐ
7	1	6.8	3.28	คุณณัฐ
8	1	6.8	3.84	คุณณัฐ
9	1	6.8	3.79	คุณณัฐ
10	0.5	7.2	3.76	คุณณัฐ
11	0.5	7.2	3.71	พุทธินันท์
12	0.5	6.8	3.67	พุทธินันท์
13	0.3	6.8	3.64	พุทธินันท์
14	0.3	6.8	3.62	พุทธินันท์
15	0.3	7.2	3.58	พุทธินันท์
16	0	7.2	3.56	พุทธินันท์
17	0	7.2	3.51	พุทธินันท์
18	1	6.8	3.49	ชนะโชค
19	1	6.8	3.46	ชนะโชค
20	1	6.8	3.44	ชนะโชค
21	0.5	6.8	3.42	ชนะโชค
22	0.5	7.2	3.38	ชนะโชค
23	0.5	7.2	3.35	ชนะโชค
24	0.3	7.2	3.32	ชนะโชค
25	0.3	7.2	3.29	พรศักดิ์
26	0.3	7.2	3.27	พรศักดิ์
27	0.3	7.2	3.24	พรศักดิ์
28	1	6.8	3.21	พรศักดิ์
29	1	6.8	3.16	พรศักดิ์
30	1	6.8	3.12	ศิรุรากร
31	0.5	6.8	3.09	ศิรุรากร

ภาคผนวก ข.1-2

เอกสารการจดบันทึกค่าสารเคมีสระว่ายน้ำ

ประจำเดือน เมษายน ปี 2568

วันที่	ค่า CL	ค่า PH	ค่าเกลือ	ผู้จดบันทึก
1	0.3	7.2	3.05	ธนากร
2	0.3	7.2	3.01	ธนากร
3	0.3	7.2	2.97	ธนากร
4	0	7.2	2.93	ศิรุรากร
5	1	6.8	2.9	ศิรุรากร
6	1	6.8	3.83	ชนะโชค
7	1	6.8	3.79	ธนากร
8	0.5	6.8	3.74	ธนากร
9	0.5	6.8	3.75	ธนากร
10	0.5	7.2	3.73	พรศักดิ์
11	0.3	7.2	3.71	พรศักดิ์
12	0.3	7.2	3.68	ธนากร
13	0	7.2	3.65	ธนากร
14	1	7.2	3.61	ชนะโชค
15	1	6.8	3.58	ชนะโชค
16	0.5	6.8	3.55	ชนะโชค
17	0.5	6.8	3.53	ศิรุรากร
18	0.5	6.8	3.51	ศิรุรากร
19	0.3	6.8	3.48	ธนากร
20	0.3	7.2	3.46	ศิรุรากร
21	1	7.2	3.42	ชนะโชค
22	1	7.2	3.39	พรศักดิ์
23	1	6.8	3.35	พรศักดิ์
24	0.5	6.8	3.32	พรศักดิ์
25	0.5	6.8	3.27	พรศักดิ์
26	0.5	6.8	3.26	ศิรุรากร
27	0.3	6.8	3.22	ศิรุรากร
28	0.3	7.2	3.17	ศิรุรากร
29	0.3	7.2	3.16	ศิรุรากร
30	1	7.2	3.13	ศิรุรากร
31	1	7.2	3.15	

เอกสารการจดบันทึกค่าสารเคมีสระว่ายน้ำ

ประจำเดือน พฤษภาคม ปี 2568

วันที่	ค่า CL	ค่า PH	ค่าเกลือ	ผู้จดบันทึก
1	1	6.8	3.52	รัชธวัช
2	0.5	6.8	3.5	พรศักดิ์
3	0.5	6.8	3.5	พรศักดิ์
4	0.3	6.8	3.5	ชนะโชค
5	1.5	7.2	3.49	ชนะโชค
6	1	7.2	3.41	ชนะโชค
7	1	7.2	3.44	รัชธวัช
8	0.5	7.2	3.48	รัชธวัช
9	0.5	7.2	3.37	พรศักดิ์
10	0.3	6.8	3.45	พรศักดิ์
11	0.3	6.8	3.33	ศิรุธากร
12	0.3	6.8	3.18	ศิรุธากร
13	0.3	6.8	3.49	ชนะโชค
14	0.3	6.8	3.49	ชนะโชค
15	0	7.2	3.48	ชนะโชค
16	1	6.8	3.44	จิรวัฒน์
17	0.5	6.8	3.46	จิรวัฒน์
18	0.5	6.8	3.44	พรศักดิ์
19	1	6.8	3.39	พรศักดิ์
20	1	7.2	3.36	รัชธวัช
21	1	7.2	3.28	ชนะโชค
22	1	7.2	3.17	ชนะโชค
23	1	7.2	3.2	ชนะโชค
24	1	6.8	3.15	ชนะโชค
25	1	6.8	3	จิรวัฒน์
26	0.5	6.8	2.85	จิรวัฒน์
27	0.5	7.2	3.65	จิรวัฒน์
28	0.3	7.2	3.55	จิรวัฒน์
29	1	6.8	3.45	รัชธวัช
30	1	7.2	3.5	รัชธวัช
31	1	7.2	3.52	รัชธวัช

ภาคผนวก ง1-3

เอกสารการจดบันทึกค่าสารเคมีสระว่ายน้ำ

ประจำเดือน มิถุนายน ปี 2568

วันที่	ค่า CL	ค่า PH	ค่าเกลือ	ผู้จดบันทึก
1	0.3	7.2	3.52	รัช
2	1.0	7.2	3.63	รัช
3	1.0	7.2	3.56	รัช
4	1.0	7.2	3.64	รัช
5	1.0	7.2	3.60	รัช
6	0.5	7.2	3.59	รัช
7	0.5	7.2	3.51	กลอฟ์
8	0.5	7.2	3.52	รัช
9	0.5	7.2	3.40	เอิร์ท
10	0.5	7.2	3.39	เอิร์ท
11	0.5	7.2	3.33	เอิร์ท
12	0.5	7.2	3.37	เอิร์ท
13	0	7.2	3.36	เอิร์ท
14	1.0	7.2	3.33	กลอฟ์
15	1.0	7.2	3.21	กลอฟ์
16	1.0	7.2	3.23	เอิร์ท
17	1.0	7.2	2.89	รัช
18	1.0	7.2	3.13	รัช
19	1.0	7.2	4.05	กอง
20	1.0	7.2	4.26	ก้อง
21	1.0	7.2	4.25	ก้อง
22	1.0	7.2	4.31	รัช
23	1.0	7.2	4.17	รัช
24	1.0	7.2	3.93	กลอฟ์
25	1.0	7.2	3.77	กลอฟ์
26	0.5	7.2	3.87	กลอฟ์
27	0.5	7.2	3.77	รัช
28	0.5	7.2	3.72	รัช
29	1.0	7.2	3.68	เอิร์ท
30	1.0	7.2	3.69	รัช
31				

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ (ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง)

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34
Address : 189 ซอยพหลโยธิน 34 แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
Contact : คุณโรซี่ **Phone** : 02-1573101-2, 086-4146604 **E.mail** : supataicute.phaholyothin34@gmail.com
Samply Type : Water **Sample Site** : โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 **Sampling Method** : Grab
Sampling Date : 29/01/2025 **Sampling By** : WAC **Receive Date** : 29/01/2025
Analysis Date : 29/01/2025-03/02/2025 **Report Date** : 03/02/2025 **Report No.** : RWS 00327/68

Parameter	Unit	Method	PWS 00677/68 สระว่ายน้ำส่วนตื้น	PWS 00678/68 สระว่ายน้ำส่วนลึก	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 1.1	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization		Observation	ใส	ใส	

Remark : * อ้างอิงคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

-: End Of Report :-

Laboratory Staff
(Miss. Ronnakorn Padungwieng)
Chemist

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory

ภาคผนวก ง 2-1

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34
Address : 189 ซอยพหลโยธิน 34 แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-1573101-2, 086-4146604 **E.mail** : supalaicute.phaholyothin34@gmail.com
Samply Type : Water **Sample Site** : โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 **Sampling Method** : Grab
Sampling Date : 21/02/2025 **Sampling By** : WAC **Receive Date** : 21/02/2025
Analysis Date : 21-28/02/2025 **Report Date** : 28/02/2025 **Report No.** : RWS 00534/68

Parameter	Unit	Method	PWS 01110/68 สระว่ายน้ำส่วนตื้น	PWS 01111/68 สระว่ายน้ำส่วนลึก	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 1.1	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization		Observation	ใส	ใส	

Remark : * อ้างอิงคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

-: End Of Report :-

Laboratory Staff
(Miss. Ronnakorn Padungwieng)
Chemist

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34
Address : 189 ซอยพหลโยธิน 34 แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-1573101-2, 086-4146604 **E.mail** : supalaicute.phaholyothin34@gmail.com
Samply Type : Water **Sample Site** : โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 **Sampling Method** : Grab
Sampling Date : 20/03/2025 **Sampling By** : WAC **Receive Date** : 20/03/2025
Analysis Date : 20-25/03/2025 **Report Date** : 25/03/2025 **Report No.** : RWS 00833/68

Parameter	Unit	Method	PWS 01688/68 สระว่ายน้ำส่วนตื้น	PWS 01689/68 สระว่ายน้ำส่วนลึก	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 1.1	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization		Observation	ใส	ใส	

Remark : * อ้างอิงคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

-: End Of Report :-

Laboratory Staff
(Miss. Ronnakorn Padungwieng)
Chemist

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory

ภาคผนวก จ2-2

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34
Address : 189 ซอยพหลโยธิน 34 แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-1573101-2, 086-4146604 **E.mail** : supalaicute.phaholyothin34@gmail.com
Samply Type : Water **Sample Site** : โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 **Sampling Method** : Grab
Sampling Date : 30/04/2025 **Sampling By** : WAC **Receive Date** : 30/04/2025
Analysis Date : 30/04/2025-07/05/2025 **Report Date** : 07/05/2025 **Report No.** : RWS 01254/68

Parameter	Unit	Method	PWS 02545/68 สระว่ายน้ำส่วนตื้น	PWS 02546/68 สระว่ายน้ำส่วนลึก	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 1.1	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization		Observation	ใส	ใส	

Remark : * อ้างอิงคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

-: End Of Report :-

Laboratory Staff
(Miss. Ronnakorn Padungwieng)
Chemist

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ แก้ไขครั้งที่ 0,วันที่บังคับใช้ : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34
Address : 189 ซอยพหลโยธิน 34 แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-1573101-2, 086-4146604 **E.mail** : supalaicute.phaholyothin34@gmail.com
Samply Type : Water **Sample Site** : โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 **Sampling Method** : Grab
Sampling Date : 28/05/2025 **Sampling By** : WAC **Receive Date** : 29/05/2025
Analysis Date : 29/05/2025-05/06/2025 **Report Date** : 05/06/2025 **Report No.** : RWS 01528/68

Parameter	Unit	Method	PWS 03088/68 สระว่ายน้ำส่วนตื้น	PWS 03089/68 สระว่ายน้ำส่วนลึก	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 1.1	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Escherichia coli	MPN/100 mL	Other *Escherichia coli* Procedures	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus aureus	in 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	in 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization		Observation	ใส	ใส	

ภาคผนวก ง2-3

Remark : * อ้างอิงคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

-: End Of Report :-

Laboratory Staff
(Miss. Ronnakorn Padungwieng)
Chemist

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34
Address : 189 ซอยพหลโยธิน 34 แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-1573101-2, 086-4146604 **E.mail** : supalaicute.phaholyothin34@gmail.com
Samply Type : Water **Sample Site** : โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34 **Sampling Method** : Grab
Sampling Date : 17/06/2025 **Sampling By** : WAC **Receive Date** : 17/06/2025
Analysis Date : 17-25/06/2025 **Report Date** : 25/06/2025 **Report No.** : RWS 01772/68

Parameter	Unit	Method	PWS 03552/68 สระว่ายน้ำส่วนตื้น	PWS 03553/68 สระว่ายน้ำส่วนลึก	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 1.1	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization		Observation	ใส	ใส	

Remark : * อ้างอิงคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

-: End Of Report :-

Laboratory Staff
(Miss. Ronnakorn Padungwieng)
Chemist

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ แก้ไขครั้งที่ 0,วันที่บังคับใช้ : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ (ความถี่ปีละ 1 ครั้ง)

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34
Address : 189 ซอยพหลโยธิน 34 แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

Contact	: ผู้จัดการอาคาร	**Phone**	: 02-1573101-2, 086-4146604	**E.mail**	: supalaicute.phaholyothin34@gmail.com
Samply Type	: Water	**Sample Site**	: โครงการ ศุภาลัย คิวท์ รัชโยธิน - พหลโยธิน 34	**Sampling Method**	: Grab
Sampling Date	: 28/05/2025	**Sampling By**	: WAC	**Receive Date**	: 29/05/2025
Analysis Date	: 29/05/2025-05/06/2025	**Report Date**	: 05/06/2025	**Report No.**	: RWS 01528/68

Parameter	Unit	Method	PWS 03088/68 สระว่ายน้ำส่วนตื้น	PWS 03089/68 สระว่ายน้ำส่วนลึก	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 1.1	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Escherichia coli	MPN/100 mL	Other *Escherichia coli* Procedures	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus aureus	in 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	in 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization		Observation	ใส	ใส	

Remark : * อ้างอิงคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

-: End Of Report :-

Laboratory Staff
(Miss. Ronnakorn Padungwieng)
Chemist

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory

ภาคผนวก จ

สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/๒๗๑๔

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๘ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จำนวน ๑๐ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๑๙๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๑๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลคานหาม อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

๑) นางนิรมล ผดุงสงษ์	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-ศ-๐๐๐๑
๒) นางสาวเปรมฤดี ชีวเศรษฐ์	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-ศ-๐๐๐๒
๓) นางสาวนิตยา ขันธบุตร	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-ศ-๐๐๐๓
๔) นางสาวจุฑารัตน์ ภูผ่าน	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-ศ-๐๐๐๔

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

๑) นางสาวอนุสรา แพงดวงแก้ว	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๑
๒) นายรังศิกร โกสุมภ์	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๒
๓) นางสาวสุวลี บังแสงอ่อน	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๓
๔) นางสาววราพร วันวิเศษ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๔
๕) นางสุนันทา แจ่มมิน	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๕
๖) นายพุฒิพงศ์ วรสุมันต์	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๖
๗) นางสาวธรวรรณ สีโต้	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๗
๘) นายวชิราวุฒิ อุไรวรรณ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๘
๙) นางสาวคณิตศรา สร้อยจิตร	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๙
๑๐) นางสาวรณกร ผดุงเวียง	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๐
๑๑) นายมานพ สลามชอ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๑
๑๒) นายจตุเมธ อินทรโอภาส	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๒
๑๓) นางสาวแคทรียา มีแก้ว	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๓
๑๔) นางสาวอัญชิสา แผลงศรี	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๔
๑๕) นายรัตพล ไบไกร	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๕

๑๖) นางสาวสมมาต...

๑๖) นางสาวสมมาต อยู่สา	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๖
๑๗) นายอุเบศร์ สารยศ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๗
๑๘) นางสาวกันชญา อาจโยธา	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๘
๑๙) นายสุทิวัส ไชธีรภาพกุล	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๙
๒๐) นายธนกฤต สุจริต	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๐
๒๑) นางสาวกนกพร หลวงประมูล	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๑
๒๒) นางสาววณิชยา แก้วรุ่งฟ้า	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๒
๒๓) นางสาวสุธาสินี หอมสวาท	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๓
๒๔) นางสาวเครือวัลลี สมภิพงษ์	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๔

ค. ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำเสีย น้ำใต้ดิน สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และดิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม ตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจินดา เดชะศรินทร์)
ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/๙๙๓

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๑๙๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๑๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลคานหาม อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว มีความเห็นดังนี้

๑. ให้ยกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๔ ราย

๑) นายจตุเมธ อินทรโอภาส	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๒
๒) นางสาววณิชยา แก้วรุ่งฟ้า	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๒
๓) นางสาวสุธาสินี หอมสวาท	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๓
๔) นางสาวเครือวัลลี สมภิพงษ์	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๔

๒. ให้เพิ่มเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๕ ราย

๑) นางสาวอาภรณ์ แซ่เอ้อ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๕
๒) นางสาวทิพวัลย์ ทองอิน	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๖
๓) นายนิเทศ พูลศรี	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๗
๔) นายจิตตวีร์ วงศ์หมากเฒ่า	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๘
๕) นายกฤษณะ ธรรมชัย	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๙

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุพร้อมหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน คือในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประสม คำรพพงษ์)
ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/๘๖๑๓

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๑๙๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๑๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลคานหาม อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้ยกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๓ ราย ได้แก่

๑) นางสาวคณิตศรา สร้อยจิตร	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๙
๒) นางสาวกันชญา อาจโยธา	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๘
๓) นายสุทิวัส ไชธีรภาพกุล	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๙

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นาวาหรยศ กลั่นกรอง)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th

เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เลขทะเบียน ว-๑๙๐
ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/๒๗๑๔ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔

ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๑๒๙ รายการ

น้ำเสีย จำนวน 44 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
2	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
3	Barium	Digestion, Direct Nitrous Oxide Acetylene Flame Method[3]
4	α-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
5	β-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
6	γ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
7	δ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
8	Biochemical Oxygen Demand	1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method[3] 2) 5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method[3]
9	Cadmium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
10	Chemical Oxygen Demand	Closed Reflux, Titrimetric Method[3]
11	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]
12	Color	ADMI Weighted-Ordinate Spectrophotometric Method[3]
13	Copper	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]
14	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method[3]
15	4,4'-DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
16	4,4'-DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]

17 4,4'-DDT ...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	4,4'-DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
18	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
19	Endosulfan I	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
20	Endosulfan II	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
21	Endosulfan Sulfate	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
22	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
23	Endrin Aldehyde	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
24	Formaldehyde	Distillation, Colorimetric Method[2]
25	Free Chlorine	DPD Colorimetric Method[3]
26	Hexavalent Chromium	Filtration, Colorimetric Method[3]
27	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
28	Heptachlor Epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
29	Lead	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
30	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]
31	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
32	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
33	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]
34	Oil & Grease	Soxhlet Extraction Method[3]
35	pH	Electrometric Method[3]

36 Phenol...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
36	Phenol	Distillation, Direct Photometric Method[3]
37	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
38	Sulfide	Precipitation, Iodometric Method[3]
39	Temperature	Laboratory and Field Methods[3]
40	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C [3]
41	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro Kjeldahl, Titrimetric Method[3]
42	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C[3]
43	Trivalent Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method; Filtration, Colorimetric Method; Calculation[3]
44	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]

น้ำใต้ดิน จำนวน 31 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
2	Antimony	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
4	Barium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method[3]
5	Beryllium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method[3]
6	Cadmium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
7	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]
8	Chromium (III)	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method; Filtration, Colorimetric Method; Calculation[3]
9	Chromium (VI)	Filtration, Colorimetric Method[3]
10	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method[3]
11	DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]

12 DDE...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
12	DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
13	DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
14	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
15	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
16	α-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
17	β-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
18	γ-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
19	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
20	Heptachlor epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
21	Lead	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
22	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
24	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
25	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]
26	pH	Electrometric Method[3]
27	Phenols	Distillation, Direct Photometric Method[3]
28	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
29	Silver	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]

30 Vanadium...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
30	Vanadium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method[3]
31	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]

สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว จำนวน 25 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
2	Antimony	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
3	Arsenic	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/ Atomic Absorption Spectrometric Method[1,9] 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[4,9]
4	Barium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method[4,8]
5	Beryllium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method[4,8]
6	Cadmium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
7	Chromium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
8	Chromium (VI)	1) Waste Extraction, Colorimetric Method[1,10] 2) Digestion, Colorimetric Method[7,10]

9 Copper...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
9	Copper	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
10	DDD	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
11	DDE	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
12	DDT	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
13	Dieldrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
14	Endrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
15	Heptachlor	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
16	Lead	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]

17 Lindane...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	Lindane	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
18	Mercury	1) Waste Extraction, Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method[1,11] 2) Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method[4,12]
19	Methoxychlor	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
20	Nickel	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
21	pH	Electrometric Method[16]
22	Selenium	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/ Atomic Absorption Spectrometric Method[1,13] 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[4,13]
23	Silver	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
24	Vanadium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
25	Zinc	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]

ดิน...

ดิน จำนวน 29 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
2	Antimony	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[4,9]
4	Barium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
5	Beryllium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
6	Cadmium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
7	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
8	Chromium (III)	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame, Colorimetric Method; Calculation[4,5,7,10]
9	Chromium (VI)	Digestion, Colorimetric Method[7,10]
10	Cyanide	Cyanide Extraction Method[15]
11	DDD	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
12	DDE	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
13	DDT	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
14	Dieldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
15	Endrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
16	α-HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
17	β-HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
18	γ-HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]

19 Heptachlor...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
19	Heptachlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
20	Heptachlor epoxide	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
21	Lead	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
22	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method[4,12]
24	Methoxychlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
25	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
26	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[4,13]
27	Silver	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
28	Vanadium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
29	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]

เอกสารอ้างอิง

1. กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2548. เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว. **ราชกิจจานุเบกษา**. 25 มกราคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 11ง.

2. สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย. **คู่มือวิเคราะห์น้ำเสีย**. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: เรือนแก้วการพิมพ์, 2547.

3. APHA, AWWA, WEF. **Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater**. 23rd ed. Washington, DC: APHA, 2017.

4. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Acid Digestion of Sediments, Sludges, and Soils. SW-846 Method 3050B**, 1996.

5. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction. SW-846 Method 3510C**, 1996.

6. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Soxhlet Extraction. SW-846 Method 3540C**, 1996.

7. United...

7. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Alkaline Digestion for Hexavalent Chromium. SW-846 Method 3060A**, 1996.

8. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Flame Atomic Absorption Spectrophotometry. SW-846 Method 7000B**, 2007.

9. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Antimony and Arsenic (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7062**, 1994.

10. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Chromium, Hexavalent (Colorimetric). SW-846 Method 7196A**, 1992.

11. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Mercury in Liquid Waste (Manual Cold Vapor Technique). SW-846 Method 7470A**, 1994.

12. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Mercury in Solid or Semisolid Waste (Manual Cold-Vapor Technique). SW-846 Method 7471B**, 2007.

13. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Selenium (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7742**, 1994.

14. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Semivolatile Organic Compounds by Gas Chromatography Mass Spectrometry (GC/MS). SW-846 Method 8270D**, 2014.

15. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Cyanide Extraction Procedure for Solids and Oils. SW-846 Method 9013A**, 2014.

16. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Soil and Waste pH. SW-846 Method 9045D**, 2004.

ภาคผนวก ฉ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร ให้เหมาะสมตามความก้าวหน้าในทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม ของประเทศ และให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคำแนะนำของคณะกรรมการควบคุมมลพิษ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด ฉบับลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

"อาคาร" หมายความว่า อาคารที่ก่อสร้างขึ้น ไม่ว่าจะมีลักษณะเป็นอาคารหลังเดียวหรือเป็นกลุ่มของอาคารซึ่งตั้งอยู่ภายในพื้นที่ซึ่งเป็นบริเวณเดียวกัน และไม่ว่าจะมีท่อระบายน้ำท่อเดียวหรือมีหลายท่อที่เชื่อมติดต่อกันระหว่างอาคารหรือไม่ก็ตาม

"น้ำทิ้ง" หมายความว่า น้ำที่เกิดจากกิจกรรมของอาคารที่ระบายหรือจะระบายลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม

ข้อ ๓ ให้แบ่งอาคาร ออกเป็น ๓ ชนิด คือ

ชนิดที่ ๑ อาคารอยู่อาศัย หมายถึง อาคารที่มีวัตถุประสงค์ให้เป็นที่พักอาศัยของบุคคลทั้งการอยู่อาศัยอย่างถาวรหรือชั่วคราว ได้แก่

(๑) อาคารชุด ตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด

(๒) หอพัก ตามกฎหมายว่าด้วยหอพัก

(๓) หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกันตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๔) สถานรับเลี้ยงเด็ก ตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็ก

(๕) สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะพึ่งพิง ตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(๖) ที่พักอาศัยสำหรับลูกจ้างประเภทกิจกรรมก่อสร้าง ตามกฎหมายว่าการคุ้มครองแรงงาน

ชนิดที่ ๒ อาคารพาณิชย์ หมายถึง อาคารที่ใช้ประโยชน์ในการพาณิชยกรรม หรือบริการธุรกิจอย่างเดียวหรือหลายอย่าง ได้แก่

(๑) โรงแรม ตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม

(๒) ศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้า

(๓) ตลาด ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๔) สถานบริการประเภทสถานอาบน้ำ นวดหรืออบตัว ตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ

(๕) ภัตตาคารหรือร้านอาหาร

(๖) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน

(๗) อาคารโรงเรียนเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ อาคารสถาบันอุดมศึกษาของเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนและสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ

ชนิดที่ ๓ อาคารสถานพยาบาล หมายถึง สถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล ประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

ข้อ ๔ ให้แบ่งขนาดของอาคาร ออกเป็น ๔ ประเภท ดังต่อไปนี้

ประเภทอาคาร	หน่วย	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
๑. อาคารอยู่อาศัย					
อาคารชุด	ห้องชุด	ตั้งแต่ ๕๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๑๐๐	-
หอพัก	ห้อง	-	ตั้งแต่ ๒๕๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๒๕๐	ไม่ถึง ๕๐
หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	ห้อง	-	ตั้งแต่ ๒๕๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๒๕๐	ไม่ถึง ๕๐
สถานรับเลี้ยงเด็ก	-	-	-	-	ทุกขนาด
สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะพึ่งพิง	-	-	-	-	ทุกขนาด
ที่พักอาศัยสำหรับลูกจ้างประเภทกิจกรรมก่อสร้าง	-	-	-	-	ทุกขนาด
๒. อาคารพาณิชย์					
โรงแรม	ห้อง	ตั้งแต่ ๒๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๒๐ แต่ไม่ถึง ๒๐๐	ไม่ถึง ๒๐	-
สถานบริการประเภทสถานอาบน้ำ นวดหรืออบตัว	ตารางเมตร	-	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๕,๐๐๐	ไม่ถึง ๑,๐๐๐
โรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชนหรือสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ		ตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐	-	ไม่ถึง ๕,๐๐๐

ประเภทอาคาร	หน่วย	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน		ตั้งแต่ ๕๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๕,๐๐๐	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๑๐,๐๐๐	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
ศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้า		ตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐	-	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
ตลาด		ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑,๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๑,๕๐๐	ไม่ถึง ๑,๐๐๐
ภัตตาคารหรือร้านอาหาร		ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๒๕๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๒๕๐
๓. อาคารสถานพยาบาล	เตียง	ตั้งแต่ ๓๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐ แต่ไม่ถึง ๓๐	-	ไม่ถึง ๑๐

ข้อ ๕ กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารไว้ ดังต่อไปนี้

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน			
	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
๑. ความเป็นกรดและด่าง (pH)	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐
๒. บีโอดี (Biochemical Oxygen Demand)	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารอยู่อาศัย ไม่เกิน ๑๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารพาณิชย์และอาคารสถานพยาบาล
๓. ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด (Total Suspended Solids)	ไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๖๐ มิลลิกรัมต่อลิตร
๔. ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (Total Dissolved Solids)	ไม่เกิน ๓,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓,๓๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน			
	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	
	เพิ่มขึ้นจากปริมาณในน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐ สำหรับอาคารสถานพยาบาล	เพิ่มขึ้นจากปริมาณในน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐ สำหรับอาคารสถานพยาบาล	-	-
๕. ซัลไฟด์ (Sulfide)	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๖. ทีเคเอ็น (Total Kjeldahl Nitrogen)	ไม่เกิน ๓๕ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓๕ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๗. น้ำมันและไขมัน (Oil and Grease)	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารอยู่อาศัย ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารพาณิชย์และอาคารสถานพยาบาล
๘. แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็นต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็นต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	-	-
๙. แบคทีเรียกลุ่มฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็นต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็นต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	-	-
๑๐. คลอรีนอิสระ (Free Chlorine) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-	-

ข้อ ๖ การตรวจสอบมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาสารให้ใช้วิธีการ ดังต่อไปนี้

๖.๑ ความเป็นกรดและด่าง ให้ใช้เครื่องวัดความเป็นกรดและด่างของน้ำ (pH Meter) ที่มีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๐.๑ หน่วย

๖.๒ บีโอดี ให้ใช้วิธีบ่มตัวอย่างที่อุณหภูมิ ๒๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลา ๕ วันติดต่อกัน และหาค่าออกซิเจนละลายด้วยวิธีเอไซด์มอดิฟิเคชั่น (Azide Modification) หรือวิธีแมมเบรนอิเล็กโทรด (Membrane Electrode) หรือวิธีออปติคลอลโพรบ (Optical Probe)

๖.๓ ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด ให้ใช้วิธีกรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter) และอบแห้งที่อุณหภูมิ ตั้งแต่ ๑๐๓ ถึง ๑๐๕ องศาเซลเซียส เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง

๖.๔ ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด ให้ใช้วิธีระเหยตัวอย่างที่กรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter) และอบแห้งที่อุณหภูมิ ๑๘๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง

๖.๕ ซัลไฟด์ ให้ใช้วิธีไอโอโดเมทริก (Iodometric Method) หรือวิธีเมทิลีนบลู (Methylene Blue Method)

๖.๖ ทีเคเอ็น ให้ใช้วิธีเจลดาห์ล (Kjeldahl)

๖.๗ น้ำมันและไขมัน ให้ใช้วิธีสกัดด้วยตัวทำละลายแล้วแยกหาน้ำหนักของน้ำมันและไขมัน

๖.๘ แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมดและแบคทีเรียกลุ่มฟีคอลโคลิฟอร์ม ให้ใช้วิธี มัลติเพิล ทิวบ์ เฟอร์เมนเทชั่น เทคนิค (Multiple Tube Fermentation Technique)

๖.๙ คลอรีนอิสระ ให้ใช้วิธีไทเตรท (Titrimetric method) หรือวิธีเคียนสี (Colorimetric method) หรือวิธีไอโอโดเมทริก อิเล็กโทรด (Iodometric Electrode Technique)

ข้อ ๗ การคิดคำนวณขนาดของอาสารตามข้อ ๔ ให้เป็นไปตามวิธีการที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๘ การตรวจสอบค่ามาตรฐานน้ำทิ้งตามข้อ ๖ ต้องเป็นไปตามคู่มือวิเคราะห์น้ำและน้ำเสียของสมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย หรือ Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater ซึ่ง American Public Health Association, American Water Works Association และ Water Environment Federation ของประเทศสหรัฐอเมริกากำหนดฉบับล่าสุด หรือตามที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๙ การเก็บตัวอย่างน้ำทิ้งเพื่อการตรวจสอบมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งตามข้อ ๕ ให้เป็น ดังต่อไปนี้

๙.๑ ให้เก็บในจุดระบายทิ้งลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อมหรือจุดอื่นที่สามารถใช้เป็นตัวแทนของน้ำทิ้งที่ระบายออกจากอาสาร ในกรณีมีการระบายทิ้งหลายจุดให้เก็บทุกจุด

๙.๒ วิธีการเก็บตัวอย่างน้ำทิ้ง ณ จุดเก็บตัวอย่างตามข้อ ๙.๑ ให้เก็บแบบจ้วง (Grab Sampling)

ข้อ ๑๐ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๐
พลตำรวจเอก พัชรวาท วงษ์สุวรรณ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข

ฉบับที่ 1 /2550

เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในท้องถิ่นเดียวกัน

****

การประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในท้องถิ่นเดียวกัน เป็นกิจการที่ถูกควบคุมในลักษณะที่เป็นกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ซึ่งการประกอบกิจการนี้เป็นแหล่งที่ผู้ใช้บริการเข้ามาชุมนุมอยู่รวมกันในสระว่ายน้ำ สวนน้ำ สวนสนุกที่มีลักษณะเช่นเดียวกับสระว่ายน้ำ อันอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน เนื่องจากมีการก่อสร้างสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในท้องถิ่นเดียวกันเพิ่มมากขึ้น ทั้งสโมสร สมาคม สถานศึกษา สวนสนุก และชุมชนในท้องถิ่นทั่วไป ซึ่งถ้าสระว่ายน้ำเหล่านี้ขาดการดูแลและบำรุงรักษาตามหลักสุขาภิบาล การอนามัยสิ่งแวดล้อม การดูแลคุณภาพน้ำ รวมทั้งมาตรการด้านความปลอดภัยอย่างถูกต้อง สระว่ายน้ำอาจกลายเป็นแหล่งแพร่เชื้อโรคต่างๆ ได้ เช่น โรคเยื่อตาอักเสบ หูอักเสบ โรคผิวหนัง โรคระบบทางเดินหายใจ โรคระบบทางเดินอาหาร รวมทั้งโรคไม่ติดเชื้อต่างๆ อันมีผลมาจากการใช้สารเคมี เช่น อาการผิวหนังเนื่องจากแพ้สารเคมี อาการเจ็บคอ ไอ แน่นหน้าอก อาการคลื่นไส้อาเจียน เนื่องจากแพ้สารเคมี นอกจากนั้นยังรวมถึงอุบัติเหตุต่างๆ ด้วย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 10(3) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535คณะกรรมการสาธารณสุขจึงได้มีมติในคราวการประชุมครั้งที่ 43-3/2549 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2549 เห็นชอบให้ออกคำแนะนำแก่ราชการส่วนท้องถิ่นในการออกข้อกำหนดท้องถิ่นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการควบคุมกำกับดูแลการประกอบกิจการสระว่ายน้ำหรือกิจการอื่นในท้องเดียวกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 กรณีที่ในเขตราชการส่วนท้องถิ่นใด มีการประกอบกิจการสระว่ายน้ำและกิจการอื่นในท้องเดียวกัน ราชการส่วนท้องถิ่นนั้นอาจออกข้อกำหนดของท้องถิ่นกำหนดให้กิจการดังกล่าว เป็นกิจการที่ต้องควบคุมในท้องถิ่นนั้นได้ ตามมาตรา 32 (1) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 2 เพื่อประโยชน์ในการควบคุมหรือกำกับดูแลสถานประกอบกิจการสระว่ายน้ำหรือกิจการอื่นๆ ในท้องถิ่นเดียวกัน ราชการส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาออกข้อกำหนดของท้องถิ่น กำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขทั่วไป ให้ผู้ดำเนินกิจการปฏิบัติเกี่ยวกับสภาพหรือสุขลักษณะของสถานที่ที่ใช้ในการประกอบกิจการ และมาตรการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ ตามมาตรา 32(2) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะในการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำหรือกิจการอื่นๆ ในท้องถิ่นเดียวกันที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ 3 กรณีที่ราชการส่วนท้องถิ่นใดออกข้อกำหนดของท้องถิ่น ว่าด้วยการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในท้องเดียวกัน ควรจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ และประชุมชี้แจงข้อกำหนดของท้องถิ่นดังกล่าวเพื่อให้ผู้ประกอบกิจการได้ทราบโดยทั่วกันด้วย ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการบังคับใช้ต่อไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 มกราคม 2550

(นายปราชญ์ บุณยวงศ์วิโรจน์)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ
ในการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆในทำนองเดียวกัน

****

คำแนะนำนี้ใช้กับกิจการสระว่ายน้ำที่เป็นบริการสาธารณะ(Public swimming pool) เช่น กิจการสระว่ายน้ำที่ให้บริการแก่ประชาชนโดยทั่วไป ซึ่งรวมถึงสระว่ายน้ำที่เป็นสวนน้ำ สวนสนุก ที่มีลักษณะเช่นเดียวกับสระว่ายน้ำที่ให้บริการในลักษณะเพื่อการค้า และสระว่ายน้ำที่เปิดให้บริการสาธารณะที่มิใช่การค้าแต่เพื่อสวัสดิการ เช่น สระว่ายน้ำที่ราชการส่วนท้องถิ่นจัดไว้เพื่อสาธารณะประโยชน์ รวมทั้ง สระว่ายน้ำที่เป็นของสโมสรของโรงงานที่บริการเฉพาะพนักงาน หรือหน่วยงานองค์กรที่บริการในกลุ่มเฉพาะ ยกเว้นสระว่ายน้ำส่วนบุคคลหรือที่มิได้ให้บริการแก่สาธารณะ

1. สถานที่ตั้ง

1.1 สถานที่ตั้ง ควรห่างจากแหล่งซึ่งอาจทำให้เกิดการปนเปื้อนน้ำในสระว่ายน้ำ เช่น สถานที่เลี้ยงสัตว์ สถานที่ทิ้งหรือรวบรวมมูลฝอย เป็นต้น

1.2 ควรมีรั้วหรือกำแพงเพื่อสุขอนามัยและความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ และเพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับอนุญาตไปใช้สระว่ายน้ำ ในช่วงที่ไม่เปิดให้บริการ รวมทั้งป้องกันสัตว์เข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ

1.3 สถานที่ตั้งและบริเวณของสระว่ายน้ำ รวมทั้งระบบสาธารณูปโภคต้องอยู่ในที่น้ำท่วมไม่ถึง พื้นดินแข็งแรงไม่ทรุดง่าย อยู่ในบริเวณที่มีไฟฟ้า และน้ำประปาพียงพอ มีทางเข้าออกสะดวก

2. สระว่ายน้ำและอาคารประกอบ

2.1 โครงสร้างสระว่ายน้ำ ควรสร้างด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก หรือวัสดุที่มีความมั่นคงแข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ ผนังเรียบ อยู่ในสภาพดี และทำความสะอาดง่าย

2.2 ต้องมีรางระบายน้ำล้นมีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ มีความกว้าง 30-40 เซนติเมตร ไม่เป็นสนิม แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย อยู่ในสภาพดี และไม่มีน้ำล้นออกขอบราง

2.3 ต้องมีอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับใช้ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน แปรงขัดสระชนิดลวดหลอมเหลืองและพลาสติก รวมทั้งตะแกรงช้อนวัสดุเขวนลอย

2.4 ต้องมีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินรอบสระว่ายน้ำ มีความกว้างไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร ไม่ลื่น ไม่มีน้ำขัง ทำความสะอาดง่าย

2.5 กรณีที่สระว่ายน้ำใดมีการใช้ระบบการไหลเวียนน้ำเป็นแบบระบบสกิมเมอร์ ควรต้องมีข้อกำหนดเกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากระบบนี้ด้วย

2.6 ความลึกของน้ำ มีป้ายบอกความลึกหรือเลขบอกระดับความลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่สระว่ายน้ำนั้นมีความลึกตั้งแต่ 1.5 เมตรขึ้นไป โดยมีตัวเลขแสดงความลึกเป็นระยะๆ อย่างน้อย 3 ระยะ

2.7 ต้องจัดให้มีแสงสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำ เพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน

2.8 อาคารประกอบทำด้วยวัสดุมั่นคงแข็งแรง พื้นเรียบ ไม่ลื่น ไม่ดูดซึมน้ำ ทำความสะอาดง่าย พื้นลาดเอียงเล็กน้อยเพื่อการระบายน้ำที่ดี

2.9 พื้น ควรทำด้วยวัสดุแข็งแรง เรียบ ไม่ดูดซึมน้ำ ทำความสะอาดง่าย ไม่ลื่น อยู่ในสภาพดี

2.10 จัดให้มีห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า ตู้เก็บสิ่งของ ที่วางหรือเก็บรองเท้า สำหรับผู้ใช้บริการในบริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำ และมีจำนวนเพียงพอ

2.11 จัดให้มีอ่างล้างมือ บริเวณล้างตัวก่อนลงสระ และที่ล้างเท้า ทางเข้าบริเวณสระว่ายน้ำ และเติมคลอรีนลงในที่ล้างเท้าเพื่อป้องกันการติดเชื้อ

2.12 มีการรักษาความสะอาดรอบอาคารประกอบและพื้นที่โดยรอบอย่างสม่ำเสมอ

2.13 ดูแลมิให้มีการนำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำ หรืออาคารประกอบ

3. ข้อปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบกิจการ

3.1 จัดให้มีผู้ควบคุมดูแล ซึ่งผ่านการฝึกอบรมการดูแลคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำตามหลักสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพน้ำ และการดูแลรักษาสระว่ายน้ำ

3.2 ต้องมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระ (Life guard) อย่างน้อย 1 คน ต่อผู้ใช้บริการไม่เกิน 100 คน กรณีที่เกิน 100 คน เศษของ 100 คน ให้คิดเป็น 100 คน และต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญในการว่ายน้ำและผ่านการอบรมการช่วยชีวิตคนจมน้ำ สามารถให้การปฐมพยาบาลได้ โดยต้องอยู่ประจำสระว่ายน้ำตลอดเวลาที่เปิดบริการ

3.3 ต้องมีการจัดการและควบคุมคุณภาพน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

3.3.1 ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH)	7.2 – 8.4
3.3.2 คลอรีนอิสระ (Free chlorine)	0.6 - 1.0 ส่วนในล้านส่วน
3.3.3 คลอรีนที่รวมกับสารอื่น (Combined chlorine)	0.5 -1.0 ส่วนในล้านส่วน
3.3.4 ค่าความเป็นด่าง (Alkalinity)	80 – 100 ส่วนในล้านส่วน
3.3.5 ความกระด้าง (Calcium hardness)	250 -600 ส่วนในล้านส่วน
3.3.6 กรดไซยานูริก (Cyanuric acid)	30-60 ส่วนในล้านส่วน
3.3.7 คลอไรด์ (Chloride)	ไม่เกิน 600 ส่วนในล้านส่วน

3.3.8 แอมโมเนีย (Ammonia)	ไม่เกิน 20 ส่วนในล้านส่วน
3.3.9 ไนเตรท (Nitrate)	ไม่เกิน 50 ส่วนในล้านส่วน

3.3.10 โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) น้อยกว่า 10 ต่อน้ำ 100 มิลลิลิตร โดยวิธีเอ็มพีเอ็น(Most Probable Numbers)ในอัตราส่วน 100 มิลลิลิตร

3.3.11 ตรวจไม่พบฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform)

3.3.12 ตรวจไม่พบจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค (ได้แก่*Escherichia coli Staphylococcus aureus Pseudomonas aeruginosa*)

3.4 จัดให้มีการเก็บตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ตามเกณฑ์มาตรฐานดังนี้

3.4.1 การเก็บตัวอย่างต้องทำอย่างน้อย 2 ชุด โดยเก็บจากส่วนลึกและส่วนตื้น ขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด

3.4.2 ตรวจวิเคราะห์ปริมาณคลอรีนอิสระคงเหลือ และค่าความเป็นกรด-ด่าง อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง ก่อนเปิดและหลังปิดบริการ หากมีผู้ใช้บริการเป็นจำนวนมาก หรือเป็นวันที่มีแสงแดดจัดควรตรวจสอบปริมาณคลอรีน และค่าความเป็นกรด-ด่างในระหว่างวันด้วย กรณีใช้คลอรีนชนิดกรดไตรคลอไรโอไซยานูริค ต้องตรวจหาค่ากรดไซยานูริคด้วย

3.4.3 ตรวจวิเคราะห์ปริมาณโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) และฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform) อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

3.4.4 ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางเคมี และชีวภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานตามที่กำหนดในข้อ 3.3 ครบทุกข้อมูล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อประกอบการพิจารณาของหรือต่อใบอนุญาต

3.5 จัดหาเครื่องมือสำหรับตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำไว้ประจำ รวมทั้งบันทึกผลการตรวจวิเคราะห์ และข้อมูลอื่นที่จำเป็น ดังนี้

3.5.1 เครื่องมือที่ใช้ตรวจวิเคราะห์ปริมาณคลอรีน ต้องสามารถตรวจวิเคราะห์ได้ในช่วง 0.2 – 2 ส่วนในล้านส่วน

3.5.2 เครื่องมือที่ใช้ตรวจวิเคราะห์ค่าความเป็นกรด-ด่าง ต้องสามารถตรวจวัดได้อย่างน้อยช่วง 3-9 และสามารถอ่านค่าได้ช่วงละ 1

3.5.3 มีการบันทึกข้อมูลจำนวนผู้ใช้สระว่ายน้ำในแต่ละวัน แยกเพศและอายุ ระยะเวลาที่ใช้สระว่ายน้ำ

3.6 ต้องจัดให้มีป้ายแสดงข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการติดไว้ในบริเวณสระว่ายน้ำ ให้มองเห็นชัดเจน และควรมีข้อความอย่างน้อยดังนี้

3.6.1 ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาด

3.6.2 ต้องชำระล้างร่างกายก่อนลงสระทุกครั้ง

3.6.3 ผู้ที่เป็นโรคลามแดง โรคผิวหนัง เป็นหวัด หูน้ำหนวก หรือโรคติดต่ออื่นๆ ห้ามลงเล่นในสระว่ายน้ำ

3.6.4 ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ

3.6.5 ห้ามปัสสาวะ บ้วนน้ำลาย หรือสิ่งน้ำมูกลงในน้ำ

3.6.6 ห้ามทำสระว่ายน้ำตกปรก

3.6.7 จำนวนผู้ใช้บริการมากที่สุด ที่สระว่ายน้ำสามารถรองรับได้

3.6.8 วิธีการปฐมพยาบาลช่วยคนจมน้ำ

3.7 ต้องดูแลบำรุงรักษาเครื่องกรองน้ำตามระยะเวลาที่สมควรเพื่อให้ทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ

4. การจัดการเกี่ยวกับสารเคมี

4.1 สถานที่เก็บสารเคมี ต้องมีป้ายระบุว่า "สถานที่เก็บสารเคมีอันตราย" และ "ห้ามเข้า" มีการระบายอากาศดี และมีการป้องกันน้ำซึมเข้ากรณีระบบรวมสารเคมี และมีการจัดเก็บสารเคมีเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4.2 สารเคมีที่ใช้ต้องมีฉลากระบุชื่อสารเคมี ส่วนผสม หรือส่วนประกอบที่เป็นอันตราย วิธีการใช้และวิธีการปฐมพยาบาลในกรณีฉุกเฉิน หรือตามที่กฎหมายอื่นกำหนด

4.3 ในการใช้สารเคมีต้องปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในฉลาก และไม่นำสารเคมีหมดอายุมาใช้ ในกรณีที่ไม่มีระบบการเติมสารเคมีแบบอัตโนมัติให้เติมสารเคมีลงในสระว่ายน้ำในขณะที่ปิดบริการแล้ว

4.4 สถานที่ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารเคมี ต้องมีแสงสว่างเพียงพอ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุอันเนื่องจากพนักงานไม่สามารถมองเห็นสิ่งต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน ค่ามาตรฐานแสงสว่างในบริเวณต่างๆ ควรเป็นดังนี้

- ห้องสูบจ่ายสารเคมีไม่น้อยกว่า	100 ลักซ์
- ห้องเครื่องกรองน้ำไม่น้อยกว่า	50 ลักซ์
- ห้องหรือสถานที่เก็บสารเคมีไม่น้อยกว่า	50 ลักซ์

4.5 ต้องมีมาตรการในการป้องกันการสัมผัสสารเคมีของคนงาน เช่น กำหนดขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัย จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมให้คนงาน รวมทั้งประเมินการสัมผัสสารเคมีอันตรายของคนงานที่ทำหน้าที่เติมสารเคมี และมีผลไว้ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

4.6 ในขณะทำงานกับสารเคมี ให้ผู้ปฏิบัติงานสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสม เช่น สวมหน้ากาก และสวมถุงมือในขณะปฏิบัติเกี่ยวกับสารเคมี เป็นต้น

4.7 ห้ามสูบบุหรี่ ดื่มน้ำหรือรับประทานอาหารในห้องจัดเก็บสารเคมี

4.8 ดูแลความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ หากสารเคมีหกรั่วไหล ต้องทำความสะอาดทันที

5. การจัดการสิ่งปฏิกูล น้ำเสีย และมูลฝอย

5.1. จัดให้มีห้องน้ำ ห้องส้วม และการบำบัดสิ่งปฏิกูลดังนี้

5.1.1 มีห้องน้ำ ห้องส้วมแยกจากกัน โดยมีแบบและจำนวนตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

5.1.2 ลักษณะของห้องส้วม การบำบัด และการกำจัดสิ่งปฏิกูลต้องถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล

5.1.3 ต้องดูแลรักษาความสะอาดของห้องน้ำและห้องส้วมเป็นประจำทุกวันที่เปิดให้บริการ

5.1.4 ภายในห้องน้ำควรมีวัสดุอุปกรณ์ตามความจำเป็นและเหมาะสม

5.2 มีการบำบัดน้ำเสียให้มีคุณภาพได้มาตรฐานก่อนระบายสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ ซึ่งส่วนประกอบของระบบการจัดการน้ำเสีย ประกอบด้วย

5.2.1 ตะแกรงดักมูลฝอย สำหรับดักเศษมูลฝอยจากน้ำเสีย

5.2.2 ระบบรวบรวมน้ำเสีย น้ำจากส่วนต่างๆของอาคารไหลมารวมกันที่อ่างรวบรวมน้ำเพื่อรอการบำบัด น้ำที่ล้นออกจากบ่อรวบรวมนี้จะไหลเข้าสู่บ่อบำบัด

5.2.4 ระบบบำบัดน้ำเสียต้องมีวิธีการบำบัดน้ำเสียที่เหมาะสม ไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญและเป็นอันตรายต่อสุขภาพของชุมชน

5.2.5 รางระบายน้ำทิ้ง รางหรือท่อสำหรับระบายน้ำทิ้ง ควรมีตะแกรงวางปิดรางเพื่อกรองเศษผงต่างๆ และป้องกันหนู นอกจากนี้ทางเปิดของท่อระบายน้ำออกสู่ท่อสาธารณะควรมีตะแกรงปิดเพื่อป้องกันหนูด้วย

5.3 จัดให้มีการจัดการมูลฝอยดังนี้

5.3.1 ควรมีการคัดแยกมูลฝอยและมีภาชนะรองรับมูลฝอยแยกตามประเภท

5.3.2 มีภาชนะรองรับมูลฝอยที่เพียงพอตามหลักสุขาภิบาล

5.3.3 ถังทำความสะอาดภาชนะรองรับมูลฝอยและบริเวณที่วางภาชนะอยู่เสมอ

5.3.4 รวบรวมมูลฝอยจากภาชนะรองรับมูลฝอยไปยังที่พักมูลฝอยรวม หรือนำไปกำจัดทุกวัน โดยเฉพาะมูลฝอยที่เน่าเสียได้ง่าย

5.3.5 กำจัดมูลฝอยด้วยวิธีที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล และเป็นไปตามข้อกำหนดท้องถิ่น

5.3.6 ดูแลมิให้เกิดการทิ้งมูลฝอยตกค้างในสถานประกอบกิจการและบริเวณโดยรอบ

6. การสุขาภิบาลอาหารและน้ำดื่ม

6.1 ในกรณีมีการจำหน่ายอาหาร ต้องปฏิบัติตามหลักสุขาภิบาลอาหาร และตามข้อกำหนดของท้องถิ่น

6.2 ต้องมีน้ำดื่มที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานน้ำดื่มไว้บริการอย่างเพียงพอ

6.3 ลักษณะการนำน้ำมาดื่ม ต้องไม่ก่อให้เกิดความสกปรกหรือการปนเปื้อน เช่น ใช้ระบบน้ำกลด ใช้แก้วส่วนตัว ใช้แก้วกระดาษที่ใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง และใช้แก้วส่วนกลางที่ใช้ดื่มเพียงครั้งเดียว แล้วนำไปล้างทำความสะอาดก่อนนำมาใช้ใหม่ เป็นต้น ทั้งนี้ให้จัดทำป้ายหรือมีข้อความการปฏิบัติไว้ด้วย

7. การป้องกันควบคุมสัตว์และแมลงนำโรค

7.1 ภายในสถานประกอบกิจการไม่ควรมีหนู แมลงวัน และแมลงสาบ

7.2 ต้องมีการป้องกัน ควบคุม กำจัดสัตว์และแมลงนำโรคโดยเฉพาะหนู แมลงวัน และแมลงสาบอย่างถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล

8. การดูแลสุขภาพและความปลอดภัย

8.1 ต้องกำหนดให้มีผู้ดูแลสมาคม กรณีที่มีเด็กอายุต่ำกว่า 10 ปี ที่ยังว่ายน้ำไม่เป็นและผู้สูงอายุที่ไม่สามารถดูแลตัวเองได้มาใช้บริการสระว่ายน้ำ

8.2 จัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิต ดังนี้

8.2.1 โฟมช่วยชีวิต อย่างน้อย 2 อัน

8.2.2 ห่วงชูชีพ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางภายใน 15 นิ้ว หรือทุ่นลอย ผูกไว้กับเชือกยาวไม่น้อยกว่าความกว้างของสระว่ายน้ำ อย่างน้อย 2 อัน

8.2.3 ไม้ช่วยชีวิต หรือวัสดุอื่นใด มีความยาวไม่น้อยกว่า 3.5 เมตร น้ำหนักเบา อย่างน้อย 1 อัน และต้องวางไว้ที่ปลายสุ่ส่วนลึกของสระว่ายน้ำ

8.2.4 เครื่องช่วยหายใจ สำหรับผู้ใหญ่ และสำหรับเด็ก อย่างละ 1 ชุด

8.2.5 ห้องปฐมพยาบาลพร้อมชุดปฐมพยาบาลที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาไว้ประจำสระว่ายน้ำและอยู่ในบริเวณที่ใกล้ที่สุด

8.3 มีอุปกรณ์สื่อสารที่สามารถติดต่อบุคคลหรือสถานที่สำคัญๆ เช่น โรงพยาบาล และสถานีตำรวจ เพื่อขอความช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ เช่น เพลิงไหม้ หรือมีคนจมน้ำ และต้องปิดประกาศหมายเลขโทรศัพท์ของสถานที่ดังกล่าวไว้ในที่เห็นได้ชัดเจนและเป็นข้อมูลปัจจุบันอยู่เสมอ

9. เหตุรำคาญ

มีการควบคุมมิให้เกิดเหตุรำคาญ ซึ่งมาจากกิจกรรมการดำเนินการต่างๆ

****

ภาคผนวก ช

เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax. 0-2757-8507

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: C0-1608001/24 **Page** 1 **of total** 4 **pages**

Customer WATER ANALYSIS CENTER CO., LTD.
1/94 Moo 5, T.Kanham,
A.U-thai, Ayutthaya 13210

Equipment pH Meter
Manufacturer METTLER TOLEDO **Model** SevenCompact S220
Serial No. B327527211 **ID No.** WWL 0068
Description Range : 0 - 14 pH, Resolution : 0.01 pH

Environmental Conditions Ambient Temperature: (20 ± 2) °C
Relative Humidity: (50 ± 10) %
Atmospheric Pressure: -
Calibration Location Jayhawks Laboratory (CL&GL)
Received Date 16 August 2024
Calibration Date 16 August 2024
Date of Issue 19 August 2024
Condition of Artifacts Used conditions but can be calibrated

Checked by **Approved by**

Act as Technical Manager — Representative of Managing Director

( ) (Krisyosl K.) ( ) (Sakda Y.) (Dr. Ekachai Puttitwong)
( ) (Patiphan K.) (√) (Onnapa P.)
( ) (Pongsak H.) ( ) (Nitiphong K.)
( ) (Kanung C.) ( ) (Nonthachai K.)
( ) (Pramong P.) ( ) (Noppol P.)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax. 0-2757-8507

Certificate No.: C0-1608001/24 **Page** 2 **of total** 4 **pages**

Reference Method:
- The calibration method used was CP-178 based on an in-house method.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard:

Type	pH Value	Lot No.	Due Date	Traceability
pH Standard Solution	4.01	150823	Feb. 9, 2025	NIMT
	7.01	180723	Jan. 12, 2025	
	10.01	160823	Jan. 16, 2025	

Type	Serial No.	Certificate No.	Due Date	Traceability
Documenting Process Calibrator	2630521	I0-2312001/23	Dec. 24, 2024	THC
Digital Thermometer with Sensor	1709138 / 4605984-005	I0-0806001/24	Jun. 7, 2025	

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:
- NIMT, National Institute of Metrology (Thailand).
- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Measurement Results:
1. Function Simulated pH Meter

Standard Applied	Nominal Value	UUC Reading		Uncertainty
(mV)	(pH)	pH	mV	(± mV)
177.48	4.00	4.01	177.3	0.060
0.00	7.00	7.00	-0.1	0.060
-177.48	10.00	10.01	-177.4	0.060

UUC : Unit Under Calibration
Note : Adjust Curve to simulate pH (4,7,10)

Calibrated by Athipat

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax. 0-2757-8507

Certificate No.: C0-1608001/24 **Page** 3 **of total** 4 **pages**

Measurement Results (Cont.):
2. Calibration of pH Electrode (Serial No.: 3222623)

pH Standard Solution	Measured Value		Uncertainty
(pH)	(pH)	(mV)	(± pH)
4.01	4.01	186.1	0.013
7.01	7.01	9.3	0.013
10.01	10.00	-164.5	0.013

Note : Adjust Curve to Buffer Solution pH (4,7,10)
Temperature stability of micro bath : 25 ± 0.2°C

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

Calibrated by Athipat

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax. 0-2757-8507

Certificate No.: C0-1608001/24 **Page** 4 **of total** 4 **pages**

Reference Method:
- The calibration method used was CP-096 based on an in-house method.
- The temperature scale used was an ITS-90.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard Instruments:

Type	Serial No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
Thermometer Readout	B7C853	I0-0911001/23	Nov. 8, 2024	THC
Platinum Resistance Thermometer	4854	C0A30047	Oct. 22, 2025	FLUKE
Liquid Bath	XO111019	I0-2405001/23	May 25, 2025	THC

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:
- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.
- FLUKE, Fluke Corporation, U.S.A.

Measurement Results: (X) Without Adjustment
Dimension of probe : Diameter 4 mm. Sensor Type : RTD (PT100)

Immersion Depth (mm.)	Standard Reading (°C)	UUC Reading (°C)	Correction (°C)	Uncertainty (± °C)
120	22.00	22.2	-0.20	0.065
120	25.00	25.2	-0.20	0.065
120	28.00	28.2	-0.20	0.065

UUC : Unit Under Calibration

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Pongsak

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8455, 0-2757-8496 Fax. 0-2757-8507

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: C0-1607004/24 **Page** 1 **of total** 2 **pages**

Customer WATER ANALYSIS CENTER CO., LTD.
1/94 Moo 5, T.Kanham,
A.U-thai, Ayutthaya 13210

Equipment Conductivity Meter
Manufacturer EUTECH **Model** CON 2700
Serial No. 2657889 **ID No.** WWL 0136
Description -

Environmental Conditions Ambient Temperature: (20 ± 2) °C
Relative Humidity: (50 ± 10) %
Atmospheric Pressure: -
Calibration Location Jayhawks Laboratory (CL&GL)
Received Date 16 July 2024
Calibration Date 18 July 2024
Date of Issue 18 July 2024
Condition of Artifacts Used conditions but can be calibrated

Checked by **Approved by**

Act as Technical Manager — Representative of Managing Director

(Dr. Ekachai Puttitwong)

( ) (Krisyosl K.) ( ) (Sakda Y.)
( ) (Patiphan K.) (✓) (Onnapa P.)
( ) (Pongsak H.) ( ) (Nitiphong K.)
( ) (Kanung C.) ( ) (Nonthachai K.)
( ) (Pramong P.) ( ) (Noppol P.)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phraek Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8455, 0-2757-8496 Fax. 0-2757-8507

Certificate No.: C0-1607004/24 **Page** 2 **of total** 2 **pages**

Reference Method:
- The calibration method used was CP-177 based on an in-house method.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard :

Meterial	Batch Value	Lot Number	Due Date	Traceability
Conductivity Standard Solution	147.1 µS/cm	S230330005	Nov. 9, 2024	SCP Science
	1.423 mS/cm	S231129006	May 13, 2025	SCP Science

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:
- SCP Science.

Measurement Results: (Probe Serial No. : 93X219065)

Conductivity Standard Solution	Measured Value	Correction	Uncertainty (±)
147.1 µS/cm	149.0 µS/cm	-1.9 µS/cm	2.5 µS/cm
1.423 mS/cm	1.425 mS/cm	-0.002 mS/cm	0.0052 mS/cm

Note : Adjustment points: 147.1µS/cm 1.423mS/cm

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Athipat

IMC Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Sairai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : MT24-7016
Page : 1 of 2

Customer : Water Analysis Center Co.,Ltd.
Address : 1/94 Moo 5 , Rojana Industrial Park , T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210

Description : Refrigerator
Manufacturer : B.T.Metrology Co.,Ltd.
Model : REF 940L
Serial No. : BT-03-09-09
Identification No. : WWL 0043
Calibration Place : Customer Laboratory

Order No. : 2601/24
Received date : Aug 02, 2024
Calibration date : Aug 02, 2024
Environment Condition :
Temperature : (25+/-10) °C
Humidity : (50+/-30) %RH

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure *CP-MT-006* According to comparison with LXI Data Acquisition Switch Unit with sensor. The calibration methods based on Euramet Calibration Guide No.20 - guidelines on the Calibration of Temperature and/or Humidity Controlled Enclosures.

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
LXI Data Acquisition Switch Unit with Sensor	34972A	MY49020096	MT23-7163	Nov 30, 2024

The effect that the result relate only to the items calibrated. It was found accurate as shown on date and place of calibration only.
Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by coverage factor k = 2, providing a level of confidence of not less than 95%

Calibrated by : Mr.Yuttakorn Jamneansri

Approved by : (Mr.Panuwat Phuklan)

Issue date : Aug 09, 2024

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Inctech Metrological Center Co.,Ltd

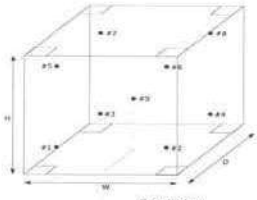
IMC Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Sairai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

Certificate No. : MT24-7016
Page : 2 of 2

Function : Temperature measurement
Calibration point : 20 °C
Result : Without adjustment
Resolution : 0.1 °C

Calibration point	Temperature of UUC* at each position (°C)									Uncertainty of measurement
(°C)	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	(+/- °C)
20	20.344	20.098	20.405	20.375	20.193	20.010	20.245	20.090	20.037	0.41

Setting temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured stability (+/- °C)	Measured uniformity (°C)	Overall variation (°C)
20.0	20.0	0.30	0.68	0.86



Front view

#1 Lower Left Front
#2 Lower Right Front
#3 Lower Left Rear
#4 Lower Right Rear
#5 Upper Left Front
#6 Upper Right Front
#7 Upper Left Rear
#8 Upper Right Rear
#9 Geometric Center

UUC* = Unit under calibration
Uniformity = Maximum and Minimum difference of measured temperature at any probes and the measured temperature at the reference and same time.
Overall Variation = Difference of temperature value between the maximum and minimum any time.
Stability = One half of the maximum difference of measured temperatures at any one probe.

-oOo-

Professional Calibration & Services Co., Ltd.
50/888, 50/889 Moo 2, Rungsil-Nakornnayok Rd., Bungyeetho, Thunyaburi, Pathumthani 12130 Thailand
Tel : (+66)2150 6641 (Autoline)
Email : info@p-cal.com :www.p-cal.com

Certificate of Calibration

Certificate Number	: PL61070/24
Control Number	: PCAL174170
Customer Control	: WWL 0073
Description	: Dissolved Oxygen Meter
Manufacturer	: YSI
Model	: YSI 5000
Serial Number	: 14C100917
Customer	: Water Analysis Center Co.,Ltd 1/94 Moo 5 T.Kanham A.U-Thai Ayutthaya 13210 Thailand
Date of Receipt	: 02-Dec-24
Date of Calibration	: 02-Dec-24
Environment	: Temperature 20 °C ± 2 °C : Relative Humidity 50 % ± 20 %
Calibration Method	: Calibration Procedure Number CP-PL93
Calibration Results	: See data attached

The reported uncertainty is based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2, providing a level of confidence of approximately 95%.

This certificate is issued in accordance with ISO/IEC17025 and the conditions of accreditation granted by the Accreditation Body which has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory.The results relate only to the item calibrated.

This certificate shall not be reproduced other than in full except without the prior written approval of the Head of Calibration Laboratory of Professional Calibration & Services Co., Ltd.

Calibrated By	Authorized Signature	
Ms. Supattra Mungkasam	(Mr. Jumnong Junphiong)	06-Dec-24 Issued Date

CALIBRATION REPORT

Professional Calibration & Services Co.,Ltd.

Certificate Number : **PL61070/24**

Equipment Standards Used

Description	Serial No.	Traceability to	Certificate No.	Cal. Due Date
Zero Oxygen Solution Set	-	NIST	S0050/23	01-May-28

Condition as received : Normal

Definitions :-

* NIST - National Institute of Standard and Technology

CALIBRATION REPORT

Professional Calibration & Services Co., Ltd.

Certificate No. PL61070/24

Calibration Results

Dissolved Oxygen Calibration

Description of Meter - Range : 0 to 60 mg/l
- Resolution : 0.01 mg/l

Description of Electrode - Manufacturer : YSI
- Model : 5010
- Serial No. : 13C100067
- Type : Electrochemical (Membrane)

Calibration Point	Standard Value	UUC Reading	UUC Error	Uncertainty (±)
0 mg/l	0.000 mg/l **	0.00 mg/l	0.00 mg/l	0.05 mg/l
8 mg/l	8.454 mg/l	8.43 mg/l	-0.02 mg/l	0.05 mg/l
9 mg/l	9.020 mg/l	9.02 mg/l	0.00 mg/l	0.05 mg/l

Notes :

1). Calibration results that carry the double asterisk (**) are not accredited. Calibrations marked as such on this Certificate have been included for completeness.

...End...

Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

Calibration Cert. # 3854.01 ISO/IEC 17025

Certificate of Calibration

Certificate No. : MT25-3161
Page : 1 of 2

Customer	: Water Analysis Center Co.,Ltd.		
Address	: 1/94 Moo 5 , Rojana Industrial Park , T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210		
Description	: Hot Air Oven	Order No.	: 1011/25
Manufacturer	: Memmert	Received date	: Mar 25, 2025
Model	: UF260	Calibration date	: Mar 20, 2025
Serial No.	: B620.0614	Environment Condition :	
Identification No.	: WWL 0212	Temperature	: (25+/-10) °C
Calibration Place	: Customer Laboratory	Humidity	: (50+/-30) %RH

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure *CP-MT-006* According to comparison with LXI Data Acquisition Switch Unit with sensor. The calibration methods based on Euramet Calibration Guide No.20 - guidelines on the Calibration of Temperature and/or Humidity Controlled Enclosures.

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
LXI Data Acquisition Switch Unit with Sensor	34972A	MY49028922	MT24-8770	Nov 22, 2025

The effect that the result relate only to the items calibrated. It was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability : This measurement are traceable to the international System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by coverage factor k = 2, providing a level of confidence of not less than 95%

CALIBRATION LABORATORY · IMC · INCTECH METROLOGICAL CENTER CO.,LTD.

Calibrated by : Mr.Yuttakorn Jamneansri

Approved by : (Mr.Panuwat Phuklan)

Issue date : Mar 28, 2025

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Inctech Metrological Center Co. Ltd

IMC Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

ilac-MRA ACCREDITED Calibration Cert. # 3864.01 ISO/IEC 17025

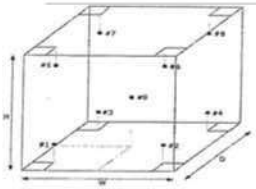
Certificate No. : MT25-3161
Page : 2 of 2

Function : Temperature measurement
Calibration point : 104, 180 °C

Result : Without adjustment
Resolution : 0.1 °C

Calibration point	Temperature of UUC* at each position (°C)									Uncertainty of measurement
(°C)	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	(+/- °C)
104	103.767	103.648	104.174	103.965	104.090	104.047	104.160	103.891	104.264	0.32
180	179.673	179.787	179.762	179.908	179.691	179.615	179.920	179.806	179.752	0.50

Setting temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured stability (+/- °C)	Measured uniformity (°C)	Overall variation (°C)
104.0	104.0 to 104.2	0.13	0.75	0.80
180.0	180.0 to 180.3	0.39	0.68	0.81



#1 Lower Left Front
#2 Lower Right Front
#3 Lower Left Rear
#4 Lower Right Rear
#5 Upper Left Front
#6 Upper Right Front
#7 Upper Left Rear
#8 Upper Right Rear
#9 Geometric Center

Front view

UUC* = Unit under calibration
Uniformity = Maximum and Minimum difference of measured temperature at any probes and the measured temperature at the reference and same time.
Overall Variation = Difference of temperature value between the maximum and minimum any time.
Stability = One half of the maximum difference of measured temperatures at any one probe.

-oOo-

DKSH

ilac-MRA ACCREDITED ISO/IEC 17025

Certificate of Calibration

Equipment:	Balance	Certificate No.:	C01243793
Model:	BL210S	Issued Date:	06 December 2024
Serial No. (or ID.):	15808131 (WWL 0022)	Job No.:	WO-00053756
Manufacturer:	Sartorius	Page:	1 of 2
Condition:	In condition		

Customer: Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, Rojana Road,
Tambol Kanham, Amphur U-Thai, Ayutthaya 13210 Thailand

Environment Condition: Temperature 24 °C ± 0.9 °C
Humidity 53 %RH ± 1.3 %RH

Calibration Place: Water Analysis Center Co., Ltd. (ห้องเครื่องชั่ง)
1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, Rojana Road,
Tambol Kanham, Amphur U-Thai, Ayutthaya 13210 Thailand

Calibration By: Mr. Apiwit Chaosap
Calibration Date: 04 December 2024
The Method used: In-house method, CAL-WI-47, based on UKAS Lab 14
Traceability: This certificate is traceable to the SI Units maintained by National Institute of Metrology (NIMT), Thailand through DKSH Technology Co., Ltd. Certificate No. C02241786

(Mr. Apiwit Chaosap)
Person in charge

(Mr. Adisai Maknoi)
Authorized signatory

This certificate is issued the units of measurement according to the International System of Units (SI). It provides traceability of measurement to international or national standard or other recognized national standard laboratories.
The measurement uncertainty stated is the expanded uncertainty which is obtained from the standard uncertainty multiplied by the coverage factor (k=2) to provide a level of confidence of approximately 95%. It is determined in accordance with the Guide to Expression of Uncertainty in Measurement (GUM).
These results may be affected by deviations from specified conditions. The results relate only to the items tested, calibrated or sampled. The report shall not be reproduced except in full without approval of DKSH Technology Limited.

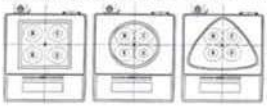
บริษัท ดีเคเอสเอช เทคโนโลยี จำกัด
DKSH Technology Limited
2533 ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10260
2533 Sukhumvit Road, Bangchak, Phrakhanong, Bangkok 10260
Phone: +66 2639 7000 Email: info.calibration@dksh.com Website: www.dksh.com/scientific-thailand

DKSH

Calibration Results:

Without Adjustment

Eccentric Error: Weight to be 1/3 or 1/2 of Maximum capacity, taken from the center of the pan as a zero reference.



Nominal Test Value 100 (g)

Reference Points (g)				
A	B	C	D	E
-	0.0001	0.0000	-0.0002	-0.0001

Repeatability: Determination of the standard deviation of weighing balance., Readability 0.0001 (g)

Nominal test value (g)	Standard Deviation
20	0.00005
200	0.00006

Error of indication from nominal or conventional mass value., Readability 0.0001 (g)

Nominal Value (g)	Conventional Mass (g)	Displayed Value (g)	Error of indication (g)	Uncertainty (g)	k
1	1.00001	1.0000	0.0000	0.00011	2.04
2	2.00001	2.0000	0.0000	0.00011	2.04
5	5.00001	5.0000	0.0000	0.00011	2.04
10	10.00001	10.0000	0.0000	0.00011	2.04
20	20.00001	20.0000	0.0000	0.00012	2.03
50	50.00000	50.0000	0.0000	0.00013	2.02
70	70.00001	70.0001	0.0001	0.00016	2.01
100	99.99996	100.0001	0.0001	0.00017	2.01
120	119.99997	120.0001	0.0001	0.00021	2.00
150	149.99996	150.0002	0.0002	0.00024	2.00
200	199.99989	200.0007	0.0008	0.00030	2.00

The End of Certificate

บริษัท ดีเคเอสเอช เทคโนโลยี จำกัด
DKSH Technology Limited
2533 ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10260
2533 Sukhumvit Road, Bangchak, Phrakhanong, Bangkok 10260
Phone: +66 2639 7000 Email: info.calibration@dksh.com Website: www.dksh.com/scientific-thailand
Delivering Growth – in Asia and Beyond.
CAL-FM-C01-14: 12 Sep 2022

Megafil Leading Solution

MEGAFIL CO., LTD.
99/183 Moo 3 Tambon Bang Rak Noi Amphur Mueang Nonthaburi 11000
Tel. 0-2528-6081-2 Fax. 0-2528-6083, 0-2525-7034
www.megafil.co.th E-mail : megafil.group@gmail.com

BSC Certification Test Report

Certificate No. : M1439/24

Customer Name : LABORATORY WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

Customer Address : 1/94 Moo 5 Khan Ham Subdistrict,
Uthai District, Phra Nakhon Si Ayutthaya 13210

Equipment : Biological Safety Cabinet **Class** II **Type** A2

Manufacturer : Microtech

Model : V6-T

Serial No : 0972k097272

ID No. : WWL 0084

Were in accordance with ☑ EN 12469 ☐ NSF 49 ☐ Manufacturer's specification

Test Date : 15/10/2024

Due Date : 15/10/2025 ***or after HEPA filters are replaced or unit is moved***

Test by : Mr. Pawut Wongnarakornkul

Approved by :
(Mr.Kridsada Thinhuatoci)
Authorized Signatory

Issued Date : 16/10/2024

This calibration certificate documents the traceability to national standards, which realize the unit of measurement according to the International System of Units (SI).

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Megafil Company Limited.

MEGAFIL CO.. LTD.
99/183 Moo 3 Tambon Bang Rak Noi Amphur Mueang Nonthaburi 11000
Tel. 0-2528-6081-2 Fax. 0-2528-6083, 0-2525-7034
www.megafil.co.th E-mail : megafil.group@gmail.com

Certificate No. : M1439/24

Procedure Used :

: European Standard EN12469 : 2000 has the status of British Standard, Biotechnology Performance criteria for microbiological safety cabinets.

: NSF International Standard / American National Standard NSF / ANSI 49-2008 Biosafety Cabinet : Design, Construction, Performance and Field Certification.

: Australian Standard : AS 1807.23-2000 Determination of intensity of radiation from germicidal ultraviolet lamps.

: Manufacturer's specification.

1. Downflow velocity test.

Measurement Information

No. of Rows	No. of Readings	Grid Spacing Front-Back	Grid Spacing Side-Side	Probe height Above sash
2	8	1/4,3/4	1/8,3/8	100mm

Measurement Data. (m/s.)

0.37	0.43	0.41	0.39
0.36	0.35	0.32	0.34

Average velocity 0.37 **m/s (** 73 **FPM.)** **Velocity range** 0.25-0.50 **m/s (** 49-98 **FPM.)**

Uniformity(EN: +/-20%avg.) 0.30 - 0.44 **m/s (** 58 - 88 **FPM.)**

Supply filter dimension 24 x 72 **(inch x inch)** **Supply filter area** 10.69 **SQ.FT**

Downflow volume (Q) 780 **CFM.**

Result Summary ☑ **Pass** ☐ **Fail**

Equipment used : Thermo Anemometer **Model** 425 **S/N :** 02968605 **Calibration date :** 10/05/2024

MEGAFIL CO.. LTD.
99/183 Moo 3 Tambon Bang Rak Noi Amphur Mueang Nonthaburi 11000
Tel. 0-2528-6081-2 Fax. 0-2528-6083, 0-2525-7034
www.megafil.co.th E-mail : megafil.group@gmail.com

Certificate No. : M1439/24

2. Inflow velocity test.

Select method. : ☐ **DIM** ☑ **Exhaust velocity.** ☐ **MFG's Specifications**

MGF's Specifications method

0.54	0.57	0.55	0.54	0.55
0.56	0.55	0.56	0.57	0.54
0.59	0.53	0.54	0.57	0.56
0.53	0.6	0.56	0.55	0.58
0.55	0.58	0.54	0.53	0.55

(m/s.)

Average Inflow velocity 0.47 **m/s (93 FPM.)** **Velocity range** ≥0.40 **m/s (** ≥79 **FPM.)**

Inflow dimension 8 x 72 **(inch x inch)** **Inflow area** 4.00 **SQ.FT**

Inflow volume(Q) 372 **CFM**

Result Summary ☑ **Pass** ☐ **Fail**

Adjustments Required ☐ **Fan Speed** ☐ **Damper**

Equipment used : Thermo Anemometer **Model** 425 **S/N :** 02968605 **Calibration date :** 10/05/2024

3. HEPA filter leak test.

Measurement Data

HEPA Filter	PAO Upstream Conc.(calculated)	Specification	Measured leak penetration
Supply HEPA Filter	18 µg/l.	<0.01%	<0.01%
Exhaust HEPA Filter	18 µg/l.	<0.01%	<0.01%

MEGAFIL CO.. LTD.
99/183 Moo 3 Tambon Bang Rak Noi Amphur Mueang Nonthaburi 11000
Tel. 0-2528-6081-2 Fax. 0-2528-6083, 0-2525-7034
www.megafil.co.th E-mail : megafil.group@gmail.com

Certificate No. : M1439/24

Leak location

Supply HEPA Filter
Back

Exhaust HEPA Filter
Back

Result Summary ☑ **Pass** ☐ **Fail**

Equipment used : Aerosol Photometer **Model** TDA-2H **S/N :** 20138 **Calibration date :** 08/05/2024

Equipment used : Smoke Generator **Model** TDA-6C **S/N :** 20192

4. Airflow smoke patterns test

Measurement Information

1. Downflow Pattern test : Smoke shall be passed from one end of the cabinet to the other, along the centerline of the work surface, at a height of 4 inch (10 cm) above the top of the access opening
2. View screen retention test : Smoke shall be passed from one end of the cabinet to the other, 1.0 in (2.5 cm) behind the view screen, at a height 6.0 inch (15 cm) above the top of the access opening.
3. Work opening edge retention test : Smoke shall be passed along the entire perimeter of the work opening Particular attention should be paid to corners and vertical edges.
4. Sash/window seal test : Smoke shall be passed up the inside of the window 2 in (5 cm) from the sides and along the top of the work area.

MEGAFIL CO.. LTD.
99/183 Moo 3 Tambon Bang Rak Noi Amphur Mueang Nonthaburi 11000
Tel. 0-2528-6081-2 Fax. 0-2528-6083, 0-2525-7034
www.megafil.co.th E-mail : megafil.group@gmail.com

Certificate No. : M1439/24

Result Summary

Downflow Pattern test	☑ **Accept**	☐ **Non-Conforming**
View screen retention test	☑ **Accept**	☐ **Non-Conforming**
Work opening edge retention test	☑ **Accept**	☐ **Non-Conforming**
Sash/window seal test	☑ **Accept**	☐ **Non-Conforming**

5. Site installation

Sash Alarm.	☐ **Pass**	☐ **Fail**	☑ **N/A**
Interlock System.	☐ **Pass**	☐ **Fail**	☑ **N/A**
Exhaust System Performance	☐ **Pass**	☐ **Fail**	☑ **N/A**

Remark / Recommendation

ระบบ Site installation ไม่มีการตรวจสอบ เนื่องจากตู้ไม่มีฟังก์ชั่นนี้

6. Illumination Test (Lighting) : Option

Lighting should be adequate for safe working within the cabinet. Illumination measured at the work surface.

Lux

585	936	917	514
849	1400	1465	755

Equipment used : Digital Light Meter **Model** Easy View 31 **S/N :** 160404993 Calibration date : 08/05/2024

Remark :

MEGAFIL CO.. LTD.
99/183 Moo 3 Tambon Bang Rak Noi Amphur Mueang Nonthaburi 11000
Tel. 0-2528-6081-2 Fax. 0-2528-6083, 0-2525-7034
www.megafil.co.th E-mail : megafil.group@gmail.com

Certificate No. : M1439/24

7. Ultraviolet Lamp Test (UV) : Option

Ultraviolet radiation where UV Lamp are fitted, the intensity of radiation at a wavelength of 254 nm.
Shall be not less than 400 mW/m2 when measures at work floor surface.

mW/m^2

630	1450	1480	690
380	920	930	390

Equipment used : UVC LIGHT METER **Model** UVC-254SD **S/N :** Q879819 **Calibration date :** 08/05/2024

Remark :

-o0o-

MCAL MASTER CALIBRATION CO.,LTD.
Master Calibration Co.,Ltd.
547 Soi Ratchadanivat, Kwaeng Samsennok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibrate@mastercalibration.com

Certificate of Calibration

LIQUID BATH

Certificate No.: MC 2413808

Customer	: Water Analysis Center Co., Ltd. 1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210.		
Reference Job No.	: 24-2841	Received Date	: 16 December 2024
Description	: Water Bath	Resolution	: 0.1 °C
Manufacturer	: ESSTELL	Model	: EWB-122D
Serial No.	: 20180508122	ID. No.	: WWL 0214
Marking	: Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number (MC 2413808) has been attached to the case.		
Method	: In-House calibration procedure MWI-T-029 this method is base on ASTM E 715-2007 "Liquid Bath".		
Location of Calibration	: Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.		
Environmental Conditions	: Ambient Temperature : (25.2 to 25.6) °C Relative Humidity : (49.0 to 51.0) %		
Date of Calibration	: 16 December 2024	Date of Issue	: 18 December 2024

Checked by : Chalermkit
Chalermkit Rakphada
(Calibration Engineer)

Approved by : Aittipong
Aittipong Kanjanawat
(Technical Manager)

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co.,Ltd.

MCAL MASTER CALIBRATION CO.,LTD.
547 Soi Ratchadanivat, Kwaeng Samsennok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibrate@mastercalibration.com

Reference Standard Instrument :

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date	Traceable thru
Data Acquisition/Switch Unit	MC 2403566	MY44020009	13 Mar 2025	MCAL
With Thermocouple Type " T " ID. No.27/1 to 27/5				

Traceability :

The measurement standard traceable to the international system of units (SI) through certificate as mentioned above

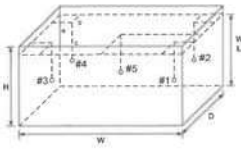
1. Calibration Procedure:

This Instrument was calibration according to ASTM E715 - 2007 by comparison with calibrated sensor under no load condition. The sensor were placed on five points and located one sensor in each of the eigh corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the five sensor within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

Temperature Uniformity - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

Temperature Stability - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

Overall Variation - The Difference of the maximum and minmum measured temperatures throughout observation.



- Overall Ambient Temperature around the Chamber veriation : 1.1 °C
- Overall Line Voltage variation 0.0 V
- Chamber Size (W*H*D) : 50 cm x 12 cm x 30 cm
- Water Level : 7 cm

Checked by : Chalermkit

MCAL MASTER CALIBRATION CO.,LTD.
547 Soi Ratchadanivat, Kwaeng Samsennok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibrate@mastercalibration.com

2. Result of calibration :

Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) at Spread Locations					Uncertainty of measurement (±°C)
	#1	#2	#3	#4	Ref. #5	
45.0	44.6	44.6	44.5	44.5	44.4	0.86

Chamber Characterization Result

Desired Temperature (°C)	Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
44.5	45.0	45.0	0.85	0.75	1.9

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.0, providing a level of confidence of approximately 95 %.

This certificate will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate

Checked by : Chalermkit

MCAL
MASTER CALIBRATION CO.,LTD.

Master Calibration Co.,Ltd.
547 Soi Ratchadanivat, Kwaeng Samsennok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibrate@mastercalibration.com

Certificate of Calibration

TEMPERATURE
CONTROLLER ENCLOSURES

NSC-TISI-TIS 17025 CALIBRATION 0183

Certificate No.: MC 2413810

Customer	: Water Analysis Center Co., Ltd. 1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210.		
Reference Job No.	: 24-2841	Received Date	: 16 December 2024
Description	: Incubator	Resolution	: 0.1 °C
Manufacturer	: Memmert	Model	: IN260
Serial No.	: D619.0170	ID. No.	: WWL 0192
Marking	: Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number (MC 2413810) has been attached to the case.		
Method	: In-house calibration procedure MWI-T-033 this method Base on TLAS G-20-1/02-08 "Temperature Controlled Enclosures".		
Location of Calibration	: Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.		
Environmental Conditions	: Ambient Temperature : (23.3 to 24.1) °C Relative Humidity : (54.8 to 64.8) %		
Date of Calibration	: 16 December 2024	Date of Issue	: 18 December 2024

Checked by : Chalermkit
Chalermkit Rakphada
(Calibration Engineer)

Approved by : Aittipong
Aittipong Kanjanawasit
(Technical Manager)

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co.,Ltd.

MCAL
MASTER CALIBRATION CO.,LTD.
547 Soi Ratchadanivat, Kwaeng Samsennok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibrate@mastercalibration.com

Reference Standard Instrument :

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date	Traceable thru
Data Acquisition/Switch Unit With RTD ID. No.10/1 to 10/9	MC 2400121	MY59002240	18 Mar 2025	MCAL

Traceability :

The measurement standard traceable to the international system of units (SI) through certificate as mentioned above

1. Calibration Procedure:

This Instrument was calibration according to TLAS G-20 by comparison with calibrated thermocouple type T under no load condition. The Thermocouples were placed on nine points and located one thermocouple in each of the eigh corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the ninth thermocouple within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

Temperature Uniformity - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

Temperature Stability - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

Overall Variation - The Difference of the maximum and minmum measured temperatures throughout observation.

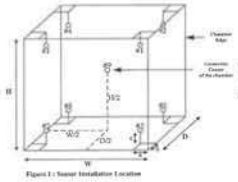


Figure 1 : Sensor Installation Location

Overall Ambient Temperature around the Chamber veriation : 1.2 °C
Overall Line Voltage variation : 0.1 V
Chamber Size (W*H*D) : 65 cm x 80 cm x 50 cm

Checked by : Chalermkit

MCAL
MASTER CALIBRATION CO.,LTD.
547 Soi Ratchadanivat, Kwaeng Samsennok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibrate@mastercalibration.com

2. Result of calibration :

Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature	Measured Temperature (°C) at Spread Locations									Uncertainty	* Uncertainty does not include
(°C)	#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	Ref. #9	(±°C)	stability. (±°C)
35.0	35.00	35.20	35.00	35.20	34.90	35.00	34.80	34.90	35.00	0.22	0.16

(*) : Non Accredited

Chamber Characterization Result

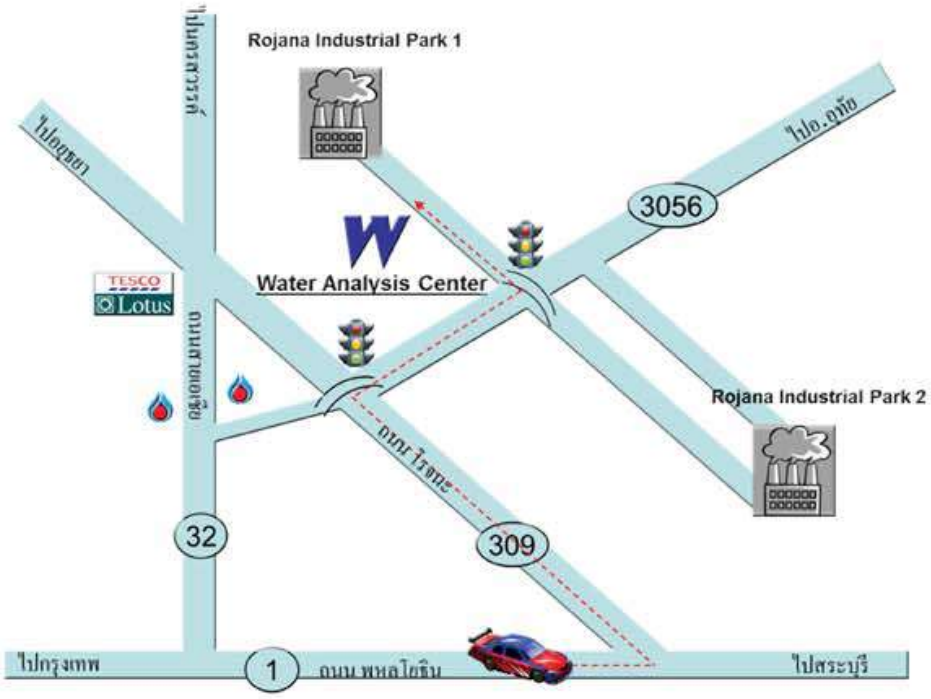
Desired Temperature (°C)	Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
35.0	35.0	35.0	0.08	0.25	0.50

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.0, providing a level of confidence of approximately 95 %.

This certificate will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate

Checked by : Chalermkit



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
1/94 หมู่ที่ 5 ต.คานหาม อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา 13210
โทรศัพท์ 035-800593, 081-9917119 โทรสาร 035-800594
Email : wac@wacthai.com Website : www.wacthai.com